



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI FINANZIARI PER L'ANNUALITA' 2026 IN ATTUAZIONE DEL "REGOLAMENTO RECANTE I CRITERI E LE MODALITÀ PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI FINANZIARI DA PARTE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA"

PREMESSA

Il presente Avviso, approvato con Determinazione n. 836 del 29 luglio 2026 e redatto in conformità al "Regolamento recante i criteri e le modalità per la concessione di contributi finanziari da parte dell'Ufficio di Presidenza", stabilisce i criteri e le modalità per la concessione di contributi finanziari da parte dell'Ufficio di Presidenza per l'annualità 2026.

Il sopracitato Regolamento, adottato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 113 del 15 luglio 2026, è pubblicato sul sito istituzionale del Consiglio regionale nella sezione "[Contributi finanziari concessi dall'Ufficio di Presidenza \(AVVISO 2026\) - Consiglio regionale della Sardegna](#)".

Per partecipare alla procedura di cui al presente Avviso i soggetti interessati devono utilizzare esclusivamente la modulistica allegata e pubblicata sul sito istituzionale del Consiglio regionale nella sezione "[Contributi finanziari concessi dall'Ufficio di Presidenza \(AVVISO 2026\) - Consiglio regionale della Sardegna](#)" in base alle indicazioni che seguono.

TUTTO CIÒ PREMESSO

SI RENDE NOTO

che è indetto pubblico Avviso per la concessione di contributi finanziari da parte dell'Ufficio di Presidenza per l'organizzazione di iniziative, manifestazioni e attività ritenute meritevoli di tutela e riconducibili ai fini istituzionali del Consiglio regionale, rientranti nei seguenti ambiti:

1. Cultura, ricerca, spettacolo e promozione territoriale:

- iniziative, manifestazioni e attività volte alla valorizzazione, promozione, diffusione della cultura e dello spettacolo intesi come musica, teatro, danza, manifestazioni artistiche anche in forma digitale, grafica, fotografia, cinema, promozione e valorizzazione di archivi e biblioteche, iniziative di promozione della lettura, festival, rassegne, convegni ed eventi culturali in genere;
- iniziative, manifestazioni e attività volte alla valorizzazione e promozione del patrimonio culturale della Sardegna comprensivo di opere d'arte, monumenti, paesaggio, lingua, tradizioni di carattere civile e religioso, storia, archeologia, usi e costumi del popolo sardo;
- iniziative, manifestazioni e attività di divulgazione e approfondimento di temi connessi alla ricerca scientifica e all'innovazione tecnologica;
- iniziative, manifestazioni e attività volte alla promozione turistica locale e del territorio Regionale.

2. Sport, inclusione sociale e assistenza alle fasce deboli

- iniziative, manifestazioni e attività sportive e di promozione dello sport;



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

- iniziative, manifestazioni e attività sportive come strumento di prevenzione e intervento relativamente al fenomeno del disagio sociale e psicofisico e come mezzo di integrazione dei gruppi a rischio di emarginazione sociale;
- iniziative, manifestazioni e attività a sostegno dell'inclusione sociale di persone con disabilità, non autosufficienti, in condizioni di povertà o in altre situazioni di fragilità, svantaggio, isolamento.

Sono finanziabili anche le iniziative, manifestazioni e attività che si svolgano fuori dal territorio regionale ma che hanno un valore promozionale e di ritorno di immagine per la Sardegna.

Art. 1

Destinatari del contributo

Possono accedere ai contributi Enti locali e soggetti privati diversi dalle persone fisiche, senza fini di lucro e aventi sede legale e operativa in Sardegna.

Art. 2

Risorse stanziare

L'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale della Sardegna destina alle finalità di cui al presente Avviso **€ 1.000.000,00** ripartiti nel seguente modo:

1. Cultura, ricerca, spettacolo e promozione territoriale: € 500.000,00;
2. Sport, inclusione sociale e assistenza alle fasce deboli: € 500.000,00.

Il 5 per cento dello stanziamento di ciascun Ambito è destinato agli Enti locali.

Art. 3

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di contributo è presentata dal legale rappresentante dell'Associazione/Società o Ente locale di cui all'articolo 1, esclusivamente attraverso il "Modello domanda" allegato all'Avviso, soltanto ad uno dei seguenti ambiti:

1. "Cultura, ricerca, spettacolo e promozione territoriale": ([Modello domanda AMBITO 1](#))
2. "Sport, inclusione sociale e assistenza alle fasce deboli": ([Modello domanda AMBITO 2](#))

La domanda è trasmessa al Consiglio regionale della Sardegna soltanto tramite posta elettronica certificata (PEC) ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica certificata (PEC):

1. Per l'ambito "Cultura, ricerca, spettacolo e promozione territoriale":
contributiambito1@pec.crsardegna.it
con oggetto: "Domanda contributo-Denominazione Associazione/Società o Ente locale";
2. Per l'ambito "Sport, inclusione sociale e assistenza alle fasce deboli":
contributiambito2@pec.crsardegna.it
con oggetto: "Domanda contributo-Denominazione Associazione/Società o Ente locale".



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Ogni eventuale comunicazione da parte del Consiglio regionale verrà trasmessa alla casella di posta elettronica certificata (PEC) utilizzata per la presentazione della domanda.

Il legale rappresentante sottoscrive la domanda digitalmente o, laddove non disponga di firma digitale o firma elettronica avanzata, con firma autografa accompagnata dalla copia di un documento d'identità in corso di validità.

Art. 4

Termini di presentazione della domanda

La domanda è presentata, a pena di esclusione, dal **16 settembre 2026** a partire dalle **ore 9.00.00** fino al **17 settembre 2026** entro le **ore 18.00.00**, nell'ambito della cosiddetta "finestra di apertura della procedura".

L'ordine cronologico delle domande è determinato dalla data e ora di ricezione della PEC risultanti dalla "busta di trasporto" e dal file datcert.xml rilasciato dal server ricevente. È, in ogni caso, onere dei soggetti richiedenti il contributo accertarsi dell'effettivo ricevimento della PEC tramite la verifica della ricevuta di avvenuta consegna.

Il Consiglio regionale della Sardegna non si assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato ricevimento delle domande né per eventuali disguidi imputabili a terzi o a caso fortuito o a forza maggiore quali, ad esempio, malfunzionamento degli strumenti telematici, difficoltà di connessione e trasmissione, lentezza dei collegamenti.

Art. 5

Documentazione da allegare alla domanda

La domanda di ammissione al contributo di cui al "Modello domanda" allegato all'Avviso, sottoscritta e trasmessa secondo le modalità di cui all'articolo 3 del presente Avviso, è presentata **a pena di inammissibilità**, unitamente alla seguente documentazione:

1. **descrizione dell'iniziativa**, manifestazione o attività specificando le modalità di svolgimento, **la data o le date di inizio e fine**, il **luogo** di realizzazione e il **totale delle spese** sostenute o da sostenersi;
2. copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante dell'Associazione/Società o Ente locale richiedente il contributo se la domanda è sottoscritta con firma autografa.

La domanda unitamente alla documentazione di cui ai punti 1 e 2 del presente articolo deve essere trasmessa in un unico file formato "pdf" scansionato in bianco e nero e leggibile in ogni sua parte. In merito si sottolinea che l'unione di singoli documenti sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata comporta l'invalidazione delle medesime firme e la conseguente inammissibilità della domanda ai sensi dell'articolo 7 del presente Avviso. È necessario, pertanto, laddove si voglia utilizzare la firma digitale o la firma elettronica avanzata, unire i documenti prima di procedere alla apposizione della firma, al fine di assicurarne l'integrità e l'autenticità.

Art. 6

Esclusione della domanda

Sono automaticamente escluse e non sono oggetto di istruttoria le domande di contributo:



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

1. che non siano trasmesse al Consiglio regionale tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato per ciascun Ambito di intervento in base alle modalità specificate nell'articolo 3 del presente Avviso;
2. presentate fuori dai termini della "finestra di apertura della procedura" di cui all'articolo 4.

Art. 7

Condizioni di ammissibilità della domanda

Le domande devono rispettare a pena di inammissibilità le seguenti condizioni:

1. i richiedenti devono essere Enti locali o soggetti privati diversi dalle persone fisiche, aventi sede legale e operativa in Sardegna, senza fini di lucro;
2. devono essere sottoscritte dal legale rappresentante, il quale: non deve ricoprire la carica di consigliere regionale né essere suo parente o affine entro il quarto grado; non deve ricoprire la carica di assessore regionale; non deve essere dipendente del Consiglio regionale o far parte del personale assegnato ai Gruppi consiliari;
3. i richiedenti non possono essere partiti politici;
4. **devono avere ad oggetto iniziative, manifestazioni o attività realizzate o da realizzarsi a partire dal 1° gennaio 2026 fino al 31 dicembre 2026; non è consentito il frazionamento di manifestazioni, eventi e attività la cui conclusione è programmata nell'annualità 2027;**
5. **devono essere indicate espressamente: la data dell'iniziativa, manifestazione o attività nel caso in cui si svolga in un unico giorno; la data di inizio e di fine dello svolgimento dell'iniziativa, manifestazioni o attività nel caso in cui si realizzino in più giornate;**
6. devono essere finalizzate alla realizzazione di progetti e/o opere non riconducibili direttamente alla persona del legale rappresentante;
7. vi deve essere piena corrispondenza tra le iniziative, manifestazioni e attività descritte nella domanda e l'ambito di intervento per cui si richiede il contributo;
8. devono essere compilate e sottoscritte in ogni loro parte utilizzando esclusivamente il "Modello domanda" relativo all'Ambito di riferimento e allegato all'Avviso; con esclusivo riferimento agli Enti locali, la mancata compilazione dei campi del "Modello domanda" relativi al Codice fiscale e/o alla Partita IVA non determinano l'inammissibilità della domanda.
9. devono essere trasmesse all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) relativo all'Ambito di intervento per cui si richiede il contributo;
10. devono essere corredate della documentazione indicata nell'articolo 5 punti 1 e 2 del presente Avviso;
11. in caso di utilizzo della firma digitale o firma elettronica avanzata, la validità della medesima sarà sottoposta, dal Servizio cui compete l'istruttoria, al controllo attraverso i sistemi di certificazione accreditati dall'AGID;



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

12. nell'ambito della procedura di concessione in attuazione del presente Avviso è ammissibile una sola domanda da parte del medesimo soggetto richiedente. Il soggetto richiedente il contributo è identificato attraverso il Codice fiscale e/o la Partita IVA indicati nel "Modello domanda";
13. **l'iniziativa, manifestazione e attività per cui si formula istanza di contributo non è stata già finanziata da parte dell'Ufficio di Presidenza in attuazione del "Regolamento recante i criteri e le modalità per la concessione di contributi finanziari da parte dell'Ufficio di Presidenza".**

Art. 8

Importo del contributo

L'importo di ciascun contributo è quantificato in misura pari al 70 per cento del totale delle spese sostenute o da sostenersi per l'iniziativa, manifestazione o attività indicato nella domanda, arrotondato per difetto ai 50 euro, e, comunque, non può superare i 5.000,00 euro.

Art. 9

Formazione delle graduatorie

Le domande che non siano state escluse ai sensi dell'articolo 6 sono oggetto di una istruttoria a cura del Servizio Segreteria del Consiglio regionale della Sardegna in base all'ordine cronologico di ricezione della PEC ai sensi di quanto stabilito all'articolo 4, finalizzata alla valutazione dell'ammissibilità delle stesse; le domande sono istruite sino a esaurimento delle risorse disponibili. Il Servizio Segreteria redige una graduatoria per gli Enti locali e una per i soggetti privati diversi dalle persone fisiche, relativamente a ciascun Ambito di intervento, in base all'ordine cronologico delle domande. Le graduatorie sono pubblicate sul sito istituzionale del Consiglio regionale nella sezione "[Contributi finanziari concessi dall'Ufficio di Presidenza \(AVVISO 2026\) - Consiglio regionale della Sardegna](#)". Nei limiti delle risorse disponibili è individuato come ultimo beneficiario quello al quale può essere erogato l'importo nel suo intero ammontare. Qualora tra le domande ammesse a contributo risultassero degli *ex aequo*, al fine di assegnare i fondi residui, si procederà a pubblico sorteggio.

La pubblicazione della graduatoria sostituisce qualsiasi forma di comunicazione e ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge per i soggetti interessati.

Art. 10

Rendicontazione e liquidazione dei contributi

Entro il termine di **90** giorni decorrenti dal primo giorno di pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale della graduatoria o entro il termine di **90** giorni dalla data di svolgimento dell'iniziativa, manifestazione o attività, se successive alla data della pubblicazione della graduatoria, il soggetto beneficiario trasmette al medesimo indirizzo PEC utilizzato per l'inoltro della domanda, il "**Modello liquidazione**" con gli allegati che seguono:

1. **relazione finale** sull'iniziativa, manifestazione o attività svolta, da pubblicare sul sito istituzionale del Consiglio regionale ai sensi delle previsioni di cui al D.Lgs. 33/2013; nell'ipotesi di modifica della data e/o del luogo di svolgimento dell'iniziativa, manifestazione o attività rispetto a quelli indicati nella domanda, il beneficiario del contributo deve



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

comunicare, a pena di decadenza ai sensi dell'art. 12, entro il termine previsto per la rendicontazione in base alla data indicata nella domanda, la specifica causa a lui non imputabile che ne ha impedito lo svolgimento nella data e/o nel luogo indicati;

2. **rendiconto** analitico finanziario riepilogativo relativo all'iniziativa, manifestazione o attività con l'indicazione delle voci di spesa e/o tipologia di beni e servizi acquistati per la realizzazione della stessa, secondo il "Modello liquidazione" che verrà pubblicato sul sito istituzionale del Consiglio regionale contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie di cui all'art. 9 del presente Avviso nella sezione "[Contributi finanziari concessi dall'Ufficio di Presidenza \(AVVISO 2026\) - Consiglio regionale della Sardegna](#)";
3. **fatture, ricevute o altri giustificativi di spesa** aventi validità fiscale, con le rispettive **quietanze di pagamento** consistenti esclusivamente in bonifici e/o estratti di conto corrente attestanti pagamenti effettuati con carte di credito/debito, assegni, modelli F24, intestati al soggetto beneficiario e riconducibili alla iniziativa finanziata; il contributo liquidato non può essere comunque superiore al 70 per cento delle spese rendicontate ritenute ammissibili; qualora la stessa iniziativa, manifestazione o attività sia risultata beneficiaria di ulteriori finanziamenti pubblici, la somma complessiva non deve eccedere il valore totale della spesa sostenuta;
4. copia fronte-retro di un documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale qualora la domanda sia sottoscritta con firma autografa e non con firma digitale o firma elettronica avanzata.

Entro **90** giorni dalla scadenza dei termini di trasmissione della documentazione, il Servizio Segreteria ne verifica la regolarità e la completezza e, entro i 30 giorni successivi, provvede a liquidare l'importo concesso.

In caso di documentazione incompleta il Servizio Segreteria chiede l'integrazione e il beneficiario del contributo provvede alla regolarizzazione entro i 10 giorni successivi alla richiesta, decorsi i quali il Servizio Segreteria provvede alla dichiarazione di decadenza dal contributo o alla rideterminazione dell'importo secondo quanto previsto dai successivi artt. 12 e 13; i termini per la liquidazione dell'importo concesso sono sospesi per il tempo strettamente necessario all'acquisizione della documentazione integrativa da parte degli Uffici.

Art. 11 **Spese non ammissibili**

Non sono ammissibili ai fini della liquidazione del contributo:

- a) le spese non riconducibili alla realizzazione dell'iniziativa, manifestazione e attività o non riferibili al periodo temporale di svolgimento delle stesse indicato nella domanda;
- b) le spese di gestione e funzionamento dei soggetti richiedenti, ivi comprese quelle relative al personale dipendente;
- c) i compensi e i rimborsi al legale rappresentante, agli amministratori, dirigenti, dipendenti e soci del soggetto beneficiario;
- d) le spese di carburante e dei pedaggi autostradali;



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

- e) le spese finalizzate direttamente o indirettamente alla beneficenza o le liberalità di qualunque genere, ivi compresi i buoni spesa;
- f) le spese per vitto e rinfreschi, inerenti alla iniziativa, manifestazione e attività, oltre la misura massima del 20 per cento rispetto all'importo del contributo concesso;
- g) gli acquisti di beni durevoli e la realizzazione di strutture stabili strumentali alla iniziativa manifestazione e attività qualora destinati a rimanere nella disponibilità del soggetto beneficiario del contributo oltre la misura massima del 50 per cento rispetto all'importo del contributo concesso;
- h) i premi in denaro;
- i) le spese per mere attività di produzione di opere se destinate alla commercializzazione;
- j) le spese relative a iniziative, manifestazioni e attività la cui conclusione è programmata nell'annualità 2027.**

Art. 12 Decadenza dal contributo

Il Servizio Segreteria provvede alla dichiarazione di decadenza dal contributo concesso qualora:

1. Il beneficiario del contributo non realizzi l'iniziativa, la manifestazione o l'attività;
2. l'iniziativa, la manifestazione o l'attività riportate nella relazione finale non corrispondano, nelle modalità, nei tempi e nei luoghi di svolgimento, alla descrizione effettuata nella relazione iniziale allegata alla domanda, salvo quanto previsto dall'articolo 10, punto 1, secondo periodo, del presente Avviso;
3. nell'ipotesi di modifica della data o del luogo di svolgimento dell'iniziativa, manifestazione o attività, il beneficiario del contributo non abbia attestato entro il termine previsto dall'art. 10, la causa a lui non imputabile che ne ha impedito lo svolgimento nella data e nel luogo indicati nella domanda;
4. siano decorsi i termini di cui all'art. 10 dell'Avviso per la trasmissione della documentazione ivi richiamata.

Art. 13 Rideterminazione importo contributo

Qualora le spese rendicontate ritenute ammissibili non siano sufficienti a consentire l'erogazione dell'intero ammontare del contributo concesso, il Servizio Segreteria, entro **90** giorni dalla scadenza dei termini previsti per la trasmissione della documentazione, provvede alla riduzione dell'importo del contributo concesso in modo che il contributo liquidato non possa essere superiore al 70 per cento delle spese rendicontate ritenute ammissibili in base a quanto previsto dall'articolo 10, punto 3, del presente Avviso.

Qualora per l'iniziativa, la manifestazione o l'attività l'Associazione/Società abbia dichiarato di essere beneficiario di ulteriori finanziamenti pubblici e la somma complessiva ecceda il valore totale della spesa sostenuta, il Servizio Segreteria, entro **90** giorni dalla scadenza dei termini previsti per la trasmissione della documentazione, provvede alla riduzione dell'importo del contributo concesso.



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Art. 14 **Pubblicità e comunicazioni**

Il presente Avviso e la modulistica allegata sono scaricabili dal sito istituzionale del Consiglio regionale della Sardegna nella sezione "[Contributi finanziari concessi dall'Ufficio di Presidenza \(AVVISO 2026\) - Consiglio regionale della Sardegna](#)".

Art. 15 **Responsabile del procedimento**

Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Federica Onnis, Capo Servizio Segreteria del Consiglio regionale della Sardegna.

Art. 16 **Trattamento dati personali**

I contributi concessi e liquidati e la relazione finale sull'iniziativa, manifestazione o attività svolta sono pubblicati sul sito istituzionale del Consiglio regionale ai sensi delle previsioni di cui al D.Lgs. 33/2013 nel rispetto dei principi sul trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE/679/2016 i dati personali raccolti saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente in base a quanto previsto nell'informativa e consenso per il trattamento dei dati personali contenuti nella modulistica relativa al presente Avviso.

Art. 17 **Controlli e verifiche**

Il Consiglio regionale effettua, ai sensi dell'articolo 71 e segg. del D.P.R. 445/2000, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio prodotte nella misura di almeno il 5 per cento dei soggetti beneficiari del contributo e, comunque, ogni volta in cui, dai documenti allegati, dalle dichiarazioni prodotte, dalla rappresentazione dei fatti, stati e qualità come riportati dal soggetto beneficiario del contributo, emergano elementi di evidente incertezza, tali da far sorgere fondati dubbi sulla loro veridicità. In caso di non veridicità di fatti o informazioni presenti nella dichiarazione, il dichiarante decade dal beneficio concesso ai sensi del D.P.R. 445/2000 sopra indicato, ferme restando le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Art. 18 **Disposizioni finali**

Il presente Avviso non impegna in alcun modo il Consiglio regionale che si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che i soggetti richiedenti possano vantare diritti nei confronti del Consiglio regionale fino al momento dell'assunzione dell'impegno di spesa a favore del singolo beneficiario.

Il Consiglio regionale è sollevato da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa oggetto di concessione di contributo.



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Allegati:

1. [Modello domanda AMBITO 1](#)
2. [Modello domanda AMBITO 2](#)

Per informazioni e chiarimenti:
Servizio Segreteria

dott.ssa Laura Careddu 070.6014613
dott.ssa Fabiana Lai 070.6014633