



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

DICIASSETTESIMA LEGISLATURA

DOC. N. 36/XVII

**Relazione sull'attività degli Enti
regionali per il diritto allo studio universitario.
Anno 2025. Legge regionale 15 maggio 1995, n. 14,
articolo 2 e legge regionale 23 agosto 1995, n. 20,
articolo 30**

Pervenuto il 13 maggio 2026



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELIBERAZIONE N. 22/14 DEL 6.05.2026

Oggetto: **Relazione sull'attività degli Enti regionali per il diritto allo studio universitario. Anno 2025. Legge regionale 15 maggio 1995, n. 14, articolo 2 e legge regionale 23 agosto 1995, n. 20, articolo 30.**

L'Assessora della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport ricorda che la legge regionale 15 maggio 1995, n. 14 disciplina l'attività di indirizzo, controllo, vigilanza e tutela sugli enti regionali elencati nella tabella allegata alla medesima legge (tabella A), tra i quali rientrano gli Enti regionali per il diritto allo studio universitario (ERSU) di Cagliari e di Sassari.

Nell'ambito dei poteri di indirizzo e controllo disciplinati dalla legge regionale 15 maggio 1995, n. 14, l'Assessora richiama l'attenzione, in particolare, sul contenuto dell'articolo 2 della legge, in base al quale gli Assessorati regionali competenti per materia verificano la conformità dell'attività degli enti alle direttive impartite dalla Giunta regionale, valutando la congruità dei risultati raggiunti, in termini di efficacia, efficienza ed economicità, e ne riferiscono alla Giunta. Dei risultati delle verifiche e delle conseguenti misure eventualmente adottate si dà conto in una documentata relazione sull'attività degli enti, che la Giunta trasmette al Consiglio regionale e nella quale sono evidenziate le direttive impartite, i programmi operativi definiti, i risultati raggiunti e l'andamento economico-finanziario della gestione.

A tale proposito, l'Assessora della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport illustra l'allegata relazione sull'attività svolta dagli Enti regionali per il diritto allo studio universitario di Cagliari e di Sassari nell'anno 2025, predisposta sulla base delle relazioni trasmesse dagli ERSU.

L'Assessora evidenzia che, per quanto riguarda le borse di studio, le risorse regionali di cui all'articolo 16, comma 22, della legge regionale n. 13 del 2024, così come modificato dall'articolo 3, comma 7, lettera b), della legge regionale n. 12/2025, hanno garantito che, al momento della pubblicazione delle graduatorie definitive di entrambi gli ERSU, avvenute a fine ottobre 2025, tutti gli studenti universitari in possesso dei requisiti di merito e di reddito siano risultati beneficiari della borsa di studio (7.764 studenti e studentesse beneficiari/e per Cagliari e 3.233 studenti e studentesse beneficiari/e per Sassari).

Per quanto riguarda invece il contributo fitto-casa, per citare un altro punto oggetto della relazione, ovverosia l'intervento regionale, istituito con la legge regionale n. 2 del 2007 e s.m.i. e modificato



con la legge regionale n. 25 del 2024, che prevede un contributo per l'abbattimento del canone di locazione, attribuito tramite concorso agli studenti che presentano determinati requisiti di merito e di reddito definiti annualmente, per entrambi gli ERSU vi è stato un incremento del numero delle domande presentate rispetto all'anno accademico precedente ed il soddisfacimento del 100% degli studenti beneficiari.

L'Assessora, sottolinea che, oltre all'allegata relazione sull'attività degli ERSU, al fine di una migliore comprensione delle attività svolta dagli stessi, è opportuno prendere atto delle informazioni e delle analisi contenute nelle relazioni presentate dai due Enti regionali per il diritto allo studio universitario, che pertanto si allegano alla presente deliberazione.

Quanto sopra premesso, l'Assessora della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport propone alla Giunta regionale di prendere atto dell'allegata relazione sull'attività svolta nell'anno 2025 dagli Enti regionali per il diritto allo studio universitario di Cagliari e di Sassari e delle relazioni presentate dai due Enti regionali per il diritto allo studio universitario e di trasmetterle al Consiglio regionale, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, della legge regionale 15 maggio 1995, n. 14. La Giunta regionale, udita la proposta dell'Assessora della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, visto il parere favorevole di legittimità del Direttore generale della Pubblica Istruzione sulla proposta in esame

DELIBERA

- di prendere atto della relazione sull'attività svolta dagli Enti regionali per il diritto allo studio universitario di Cagliari e di Sassari nell'anno 2025 e delle relazioni presentate dai due Enti regionali, allegate alla presente deliberazione per farne parte integrante;
- di trasmettere le relazioni di cui al punto precedente al Consiglio regionale, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, della legge regionale 15 maggio 1995, n. 14.

Il Direttore Generale

Giovanni Deiana

La Presidente

Alessandra Todde



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Presenze seduta Giunta Regionale del 06 maggio 2026

Presiede:

Alessandra Todde

Sono presenti gli assessori:

Affari generali, personale e riforma della regione

Sebastiano Cocco

Programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio

Giuseppe Meloni

Enti locali, finanze ed urbanistica

Francesco Spanedda

Difesa dell'ambiente

Rosanna Laconi

Agricoltura e riforma agro-pastorale

Francesco Agus

Turismo, artigianato e commercio

Angelo Francesco

Cuccureddu

Lavori pubblici

Antonio Piu

Industria

Emanuele Cani

Lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale

Desiré Alma Manca

Pubblica istruzione, beni culturali, informazione, spettacolo e sport

Ilaria Portas

Igiene e sanità e assistenza sociale

ad interim Alessandra Todde

Trasporti

Barbara Manca

Assiste il Direttore Generale

Giovanni Deiana

Il Segretario generale della Regione

Eugenio Annicchiarico

Segreteria della Giunta

Loredana Veramessa



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Partecipano in videoconferenza:

La Presidente della Regione Alessandra Todde

L'Assessore Angelo Francesco Cuccureddu

L'Assessore Antonio Piu

L'Assessore Giuseppe Meloni

L'Assessore Ilaria Portas

L'Assessore Francesco Spanedda

L'Assessore ad interim Alessandra Todde

L'Assessore Desiré Alma Manca

L'Assessore Rosanna Laconi

L'Assessore Francesco Agus

L'Assessore Sebastiano Cocco

L'Assessore Barbara Manca

L'Assessore Emanuele Cani

Il Direttore della Presidenza Giovanni Deiana

Il Segretario generale della Regione Eugenio Annicchiarico

Segreteria della Giunta Loredana Veramessa

Si assenta:

L'Assessore Barbara Manca dalla deliberazione n. 1 alla deliberazione n. 11



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Allegato alla Delib.G.R. n. 22/14 del 6.5.2026

**Relazione sull'attività degli Enti regionali per il diritto allo studio universitario
di Cagliari e di Sassari per l'anno 2025**

(art. 2 legge regionale 15 maggio 1995, n. 14)



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Indice

Premessa.....	3
Borse di studio	5
Servizio di ristorazione.....	8
Servizio abitativo e contributo "fitto casa"	9
Altri servizi/contributi.....	11



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Premessa

Gli Enti regionali per il diritto allo studio universitario sono stati istituiti per sostenere il diritto allo studio universitario sancito dalla Costituzione italiana agli articoli 3 e 34, la cui applicazione contribuisce a rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale che limitano l'uguaglianza dei cittadini nell'accesso all'istruzione superiore e, in particolare, consente ai più capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, di raggiungere i più alti gradi degli studi.

A tal fine è stato promosso, prima con la legge n. 390 del 1991 poi con il decreto legislativo n. 68 del 2012, un sistema integrato di strumenti e servizi per favorire la più ampia partecipazione agli studi universitari nel territorio nazionale, nel quale allo Stato è attribuita la competenza esclusiva in materia di determinazione dei Livelli Essenziali di Prestazione (LEP), con lo scopo di garantirne uniformità e esigibilità su tutto il territorio nazionale, mentre alle Regioni è attribuita la competenza esclusiva in materia di diritto allo studio, competenza che esercitano disciplinando e attivando gli interventi diretti a rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale per il concreto esercizio di tale diritto.

La Regione Autonoma della Sardegna, per dare attuazione agli interventi in materia di diritto allo studio universitario, ha istituito, con la legge regionale n. 37 del 1987, presso i due comuni sede di Ateneo, appositi Enti Regionali per il Diritto allo Studio Universitario (E.R.S.U.), ai quali annualmente vengono trasferite le risorse statali e regionali per le spese di funzionamento e per la realizzazione degli interventi.

Gli Enti Regionali per il Diritto allo Studio Universitario perseguono le finalità previste dal dettato costituzionale attraverso gli strumenti e i servizi individuati dall'art. 3 della l.r. 37/1987 dall'art. 6 del d. lgs. 68/2012, diretti alla generalità degli studenti universitari e agli studenti capaci e meritevoli privi di mezzi.

Il D.Lgs. n. 68/2012, recante la *“Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a) secondo periodo, e d) della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”*, ha avviato il percorso di revisione del diritto allo studio. Tale decreto riprende i principi della legge n. 390 del 1991, che abroga, e rimanda, per la definizione dei LEP, all'attuazione di appositi Decreti Ministeriali. Ancora oggi, però, tali D.M. non sono stati emanati, e i Livelli Essenziali di Prestazione individuati permangono in uno stato puramente ipotetico.

Gli E.R.S.U., quindi, si trovano ad operare in un contesto normativo in cui la revisione dello stesso impianto normativo risulta incompleto e le indicazioni del D.P.C.M. del 09/04/2001 e della L.R. n. 37/1987 continuano ad essere il riferimento per l'attuazione degli interventi per il diritto allo studio.

Per quanto attiene alle disposizioni di cui all'articolo 2 - *Poteri di indirizzo, direttiva e verifica* - della legge regionale n. 14 del 1995, comma 2, recante *“Gli Assessori regionali competenti per materia verificano la conformità dell'attività degli enti alle direttive impartite dalla Giunta, valutando la congruità dei risultati*



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

raggiunti, in termini di efficacia, efficienza ed economicità, e ne riferiscono alla Giunta regionale, proponendo le eventuali modifiche delle direttive”, si precisa che, nel caso degli Enti per il Diritto allo Studio Universitario, la legge regionale istitutiva n. 37 del 1987, all'articolo 3, individua in modo analitico le linee di attività che gli Enti devono porre in essere. Infatti, questi Enti sono stati istituiti per erogare servizi specifici, attuabili in virtù delle risorse finanziarie trasferite dalla Regione e dallo Stato, e dal gettito derivante dalla tassa regionale per il diritto allo studio universitario versato agli Enti in un'unica soluzione direttamente dagli studenti.

Il “Programma Regionale di Sviluppo (PRS) 2024/2029”, approvato dal Consiglio regionale con Risoluzione n. 1 del 8.4.2025, ha illustrato la necessità di potenziare le misure volte a garantire il diritto allo studio per gli studenti meno abbienti e con disabilità, incluse le misure di supporto alla mobilità internazionale, anche attraverso l'incremento delle risorse stanziare. A tal fine, ha individuato, all'interno della Strategia 2.4.1. “Un'Istruzione inclusiva e di qualità” - Obiettivo Strategico 2.4.1.1 “Promuovere politiche per il diritto allo studio e all'inclusione”, le linee progettuali 2.4.1.1.05 “Erogazione di borse di studio agli studenti universitari” e 2.4.1.1.06 “Contributi per l'abbattimento dei costi relativi al canone di locazione a favore degli studenti universitari”.

In tale quadro normativo la Giunta regionale, al fine di garantire l'accessibilità ai livelli più elevati di istruzione agli studenti universitari con difficoltà, ha impartito direttive di dettaglio per gli interventi più rilevanti del diritto allo studio universitario con le seguenti deliberazioni:

- la deliberazione n. 38/15 del 16.7.2025, che ha definito le direttive ed i criteri generali per i bandi relativi alle borse di studio e le azioni di sostegno a favore di studenti capaci e meritevoli privi di mezzi, inclusi gli studenti con disabilità per l'anno accademico 2025/2026;
- la deliberazione n. 56/28 del 5.11.2025, che ha impartito le direttive per la programmazione dell'intervento relativo al contributo per il “fitto-casa” da assegnare a studenti sardi che frequentano corsi universitari in Sardegna o in Atenei ubicati fuori dalla Sardegna nell'anno accademico 2025/2026.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Borse di studio

L'anno 2025 ha confermato un trend di forte crescita nella domanda di servizi erogati dagli E.R.S.U. e ciò ha comportato un importante impegno regionale per rispondere all'aumento della domanda, con particolare attenzione alla copertura delle borse di studio e dei contributi per il fitto-casa e agli interventi di riqualificazione delle mense e delle residenze universitarie.

Nell'attuale sistema di interventi la misura fondamentale di sostegno al diritto allo studio è rappresentata dalla concessione di borse di studio, che consistono in un contributo in denaro e servizi (mense e alloggi) riconosciuto agli studenti in possesso dei requisiti di merito e di reddito. L'importo della borsa di studio è determinato sulla base dello status dello studente richiedente ("In sede", "Pendolare" e "Fuori sede") e in relazione alla fascia reddituale (ISEE) dello studente beneficiario. Tale intervento, come già sopra indicato, è finanziato attraverso fondi statali, regionali e attraverso la tassa regionale per il diritto allo studio universitario a carico degli stessi studenti universitari; a tali fonti di finanziamento nell'anno 2025 si sono aggiunte le risorse comunitarie relative al PNRR e al PR FSE+ 2021/2027.

Infatti, il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, recante "*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*", all'articolo 12, ha previsto che *«in attuazione degli obiettivi previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza, (...) nelle more dell'emanazione del decreto di cui all'articolo 7, comma 7, del decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68, gli importi delle borse di studio e i requisiti di eleggibilità per l'accesso alle stesse sono definiti, per il periodo di riferimento del PNRR (2021-2026), con decreto del Ministro dell'università e della ricerca, in deroga alle disposizione del medesimo articolo 7, comma 7, del decreto legislativo n. 68 del 2012»*. Il Ministero dell'Università e della Ricerca, con decreto n. 1320 del 17/12/2021, ha definito i livelli delle prestazioni (articolo 2), la erogazione dei livelli essenziali delle prestazioni (articolo 3), la determinazione dei requisiti di eleggibilità relativi alla condizione economica (articolo 4), l'attribuzione della borsa e dei criteri per la determinazione del reddito (articolo 5).

Pertanto, considerata la nuova normativa vigente, è stato necessario definire, per l'Anno Accademico 2025/2026, i criteri generali per l'assegnazione dei benefici messi a concorso agli studenti, capaci e meritevoli e privi di mezzi, iscritti presso le Università, le Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale, la Pontificia Facoltà Teologica, gli Istituti Superiori di Scienze Religiose ed altri enti abilitati a rilasciare titoli universitari, aventi sede legale nella Regione Sardegna.

La Giunta regionale, con la deliberazione n. 38/15 del 16.7.2025, ha definito gli importi regionali delle borse di studio per l'Anno Accademico 2025/2026, applicando per il periodo di riferimento del PNRR (2021-2026), come previsto dal D.M. n. 1320 del 17/12/2021 e come ulteriormente specificato dalla Circolare del MUR n. 13676 del 11.5.2022, un incremento agli importi definiti per l'A.A. 2021/2022, individuati dal D.M. n. 157 del 12/02/2021, pari ad euro 900 per gli studenti "fuori sede" e per gli studenti "indipendenti", ad euro 700 per gli studenti "pendolari" e ad euro 500 per gli studenti "in sede".



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Il Ministero dell'Università e della Ricerca, con i Decreti Direttoriali n. 180 e n. 181 del 28.2.2025, ha provveduto ad aggiornare per l'Anno accademico 2025/2026 gli importi minimi delle borse di studio nonché gli indicatori della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE) in relazione alla variazione media annua dell'indice generale Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (+0,8 per cento per l'anno 2024); pertanto, gli importi delle borse di studio per l'A.A. 2025/2026, secondo la tipologia degli studenti, sono stati aggiornati secondo quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 3 del D.M. n. 1320 del 17/12/2021 e sono stati così definiti in:

- euro 7.072,10 per lo studente fuori sede (euro 7.015,97 A.A. 2024/2025);
- euro 4.132,85 per lo studente pendolare (euro 4.100,05 A.A. 2024/2025);
- euro 2.850,26 per lo studente in sede (euro 2.827,64 A.A. 2024/2025).

Inoltre, secondo la sopracitata variazione dell'indice ISTAT sono stati aggiornati per l'A.A. 2025/2026 anche i limiti massimi degli indicatori economici: euro 27.948,60 per l'ISEE (euro 27.726,79 a.a. 2024/2025) ed euro 60.757,87 per l'ISPE (euro 60.275,66 A.A. 2024/2025).

Nel corso dell'anno 2025, in attuazione dell'articolo 2, comma 2, lettere a), b), c), d), e), i) e l) della legge 14 marzo 2025, n. 26, con il d. Lgs. 15 maggio 2025, n. 71 sono state disciplinate nuove modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia, odontoiatria e protesi dentaria e medicina veterinaria. Tali novità hanno determinato la necessità di introdurre, nella deliberazione della Giunta regionale n. 38/15 del 16.7.2025, degli adeguamenti nelle direttive e nei criteri generali per i bandi relativi alle borse di studio a favore degli universitari per l'A.A. 2025/2026 che tenessero conto del Decreto Ministeriale n. 447 dell'11 luglio 2025 concernente la "Modalità di fruizione dei benefici del diritto allo studio in relazione alla riforma di cui al D.Lgs. n. 71 del 15 maggio 2025".

Gli Enti Regionali per il Diritto allo Studio Universitario di Cagliari e di Sassari nei bandi hanno accantonato una quota dello stanziamento del bando per l'A.A. 2025/2026 per la categoria delle matricole dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41, Odontoiatria e protesi dentaria LM-46, Medicina e Veterinaria LM-42. Inoltre, gli E.R.S.U. hanno previsto nei rispettivi bandi una seconda finestra di apertura a seguito della pubblicazione della graduatoria nazionale di cui all'articolo 7 del D.M n. 418/2025 per gli studenti che hanno frequentato il semestre "filtro" ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41, Odontoiatria e protesi dentaria LM-46, Medicina e Veterinaria LM-42 presso un Ateneo diverso da quello di propria competenza.

Le risorse regionali di cui all'articolo 16, comma 22, della L.R. n. 13 del 2024, così come modificato dall'articolo 3, comma 7, lettera b, della L.R. n. 12/2025, hanno garantito che, al momento della pubblicazione delle graduatorie definitive di entrambi gli E.R.S.U., avvenute a fine ottobre 2025, tutti gli studenti universitari in possesso dei requisiti di merito e di reddito siano risultati beneficiari della borsa di studio. Senza tali fondi solo con successivi scorrimenti delle graduatorie sarebbero stati soddisfatti tutti gli studenti idonei in quanto il Ministero dell'Università e della Ricerca solo con il Decreto direttoriale n. 2089 del 22/12/2025, registrato dalla Corte dei conti il 12/01/2026, ha provveduto ad effettuare il riparto delle risorse derivanti dalla Missione 4, Componente 1, Investimento 1.7 del PNRR per l'A.A. 2025/2026 assegnando alla



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Regione Sardegna un importo pari ad euro 6.051.358,71. Di seguito si riportano i dati relativi alle richieste riguardanti l'A.A. 2025/2026:

E.R.S.U. di Cagliari					
Studenti	N. domande presentate	N. studenti idonei beneficiari	N. studenti idonei non beneficiari	Percentuale studenti beneficiari su studenti idonei	N. studenti idonei beneficiari A.A. 2024/2025
In sede	2.672	2.042	0	100%	1.938
Pendolare	2.397	1.898	0	100%	1.861
Fuori sede	5.207	4.158	0	100%	3.965
Totale	10.276	8.098	0	100%	7.764

E.R.S.U. di Sassari					
Studenti	N. domande presentate	N. studenti idonei beneficiari	N. studenti idonei non beneficiari	Percentuale studenti beneficiari su studenti idonei	N. studenti idonei beneficiari A.A. 2024/2025
In sede	1.048	771	0	100%	669
Pendolare	1.405	1.029	0	100%	917
Fuori sede	2.204	1.626	0	100%	1.647
Totale	4.657	3.426	0	100%	3.233

L'analisi dei dati relativi al bando relativo dell'A.A. 2025/2026 non prende in considerazione la categoria degli studenti che hanno frequentato il semestre "filtro" ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia LM-41, Odontoiatria e protesi dentaria LM-46, Medicina e Veterinaria LM-42, in quanto, al 31/12/2025, le situazioni di tali studenti risultano sospese in attesa degli esiti della pubblicazione della graduatoria nazionale di cui all'articolo 7 del D.M n. 418/2025.

Dal confronto dei dati relativi ai bandi dell'A.A. 2025/2026 rispetto a quelli relativi all'anno accademico precedente emerge un incremento sia del numero delle domande presentate dagli studenti (da n. 13.796 nell'A.A. 2024/2025 a n. 14.933 nell'A.A. 2025/2026) sia del numero degli studenti beneficiari (da n. 10.997 nell'A.A. 2024/2025 a n. 11.524 nell'a.a. 2025/2026); l'incremento delle domande presentate è dovuta in parte alle nuove modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia, odontoiatria e protesi dentaria e medicina veterinaria e dall'innalzamento dei limiti massimi degli indicatori economici.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Servizio di ristorazione

Per quanto riguarda invece il servizio ristorazione, esso è rivolto alla generalità degli studenti iscritti alle Università degli Studi di Cagliari e di Sassari, ai Conservatori di Musica, all'Accademica di Belle Arti, alla Pontificia Facoltà Teologica della Sardegna, agli Istituti Superiori di Scienze Religiose.

Alle mense universitarie possono inoltre accedere: il personale docente e il personale non docente delle Università, gli studenti Erasmus e gli studenti di altre Università che si trovano in loco per motivi di studio.

Gli Enti garantiscono il servizio attraverso mense a gestione diretta e mense a gestione esterna.

Nel corso dell'anno 2025 si è riscontrato, nella fruizione del servizio mensa da parte degli studenti, un importante incremento dei pasti erogati rispetto a quelli erogati nell'anno precedente presso l'E.R.S.U. di Cagliari pari a circa il 20,61% ed un lieve decremento presso E.R.S.U. di Sassari pari a circa l'0,13%, come si evince dai dati riportati nella seguente tabella.

Ente	N. Posti a sedere	Pasti erogati 2025	Pasti erogati 2024
E.R.S.U. di Cagliari	1.180	678.443	562.529
E.R.S.U. di Sassari	450	271.520	271.867

L'E.R.S.U. di Cagliari dispone di quattro mense universitarie, di cui tre nella città di Cagliari in locali di proprietà dell'ente ed una presso la cittadella universitaria di Monserrato in locali di proprietà dell'Università degli Studi di Cagliari per un totale di n. 1.180 posti a sedere. Il servizio di ristorazione è esternalizzato tramite contratto d'appalto all'interno del quale è previsto l'impiego del personale dipendente dell'ente dotato di alta professionalità ed esperienza presso la mensa di Piazza Michelangelo.

Nel 2025 sono stati conclusi i lavori di ampliamento della mensa della cittadella universitaria di Monserrato (da n. 260 pasti an. 320 posti a sedere) con la riapertura il 14 ottobre con una cucina rinnovata che permette di produrre in sede l'intero menù senza veicolazione di pasti dall'esterno. Nelle sedi decentrate di Nuoro e di Oristano il servizio è garantito dallo stesso contratto di appalto vigente per le mense aventi sede a Cagliari. Nel corso del 2025 l'E.R.S.U. di Cagliari ha attivato le convenzioni con l'Edisu Pavia ed l'E.R.S.U. di Sassari per garantire il servizio mensa agli studenti e studentesse di UNICA frequentanti il corso di laurea magistrale interateneo in Ingegneria Biomedica presso l'Ateneo di Pavia ed il nuovo corso di laurea triennale in Ingegneria Navale presso la sede di Olbia.

L'E.R.S.U. di Sassari garantisce il servizio ristorazione nella sede di Sassari con la mensa universitaria a gestione diretta in via dei Mille con 450 posti a sedere e nelle sedi decentrate di Nuoro, Oristano, Alghero ed Olbia tramite ristoranti convenzionati per un totale di 39.245 pasti erogati.



Servizio abitativo e contributo “fitto casa”

Gli studenti universitari “Fuori sede” possono usufruire del servizio alloggio e del contributo “Fitto casa”.

Il primo è rivolto agli studenti fuori sede in possesso dei requisiti di merito e di reddito previsti per le borse di studio e permette di alloggiare presso le residenze universitarie, di cui una parte degli alloggi è riservata agli studenti Erasmus e una parte è attrezzata per il soggiorno di studenti con disabilità e dei loro eventuali accompagnatori; il secondo è un intervento regionale, istituito con L.R. n. 2 del 2007 e ss.mm.ii. e modificato con L.R. n. 25 del 2024 che prevede un contributo per l’abbattimento del canone di locazione, attribuito tramite concorso agli studenti che presentano determinati requisiti di merito e di reddito definiti annualmente. Tali interventi, tuttavia, non soddisfano il fabbisogno di posti letto necessario per gli studenti universitari “Fuori sede”.

Si segnala, per entrambi gli E.R.S.U., per quanto riguarda l’intervento del “contributo fitto-casa” un incremento del numero delle domande presentate (da n. 1.063 a.a. 2023/2024 a n. 1.056 a.a. 2024/2025) rispetto all’anno accademico precedente ed il soddisfacimento del 100% degli studenti beneficiari.

E.R.S.U. di Cagliari					
Servizio/Contributo	N. domande presentate	N. Studenti idonei	N. studenti idonei beneficiari	N. studenti idonei non beneficiari	Percentuale studenti beneficiari su studenti idonei
Servizio Abitativo a.a. 2025/2026	1.389	1.004	396	608	39,44%
Contributo Fitto casa a.a. 2024/2025	741	568	568	-	100,00%
E.R.S.U. di Sassari					
Servizio/Contributo	N. domande presentate	N. Studenti idonei	N. studenti idonei beneficiari	N. studenti idonei non beneficiari	Percentuale studenti beneficiari su studenti idonei
Servizio Abitativo a.a. 2025/2026	752	555	623	68	89,09%
Contributo Fitto casa a.a. 2024/2025	322	211	211	-	100,00%

L’E.R.S.U. di Cagliari, a seguito di rinuncia dei titolari di posti alloggio, ha provveduto ad effettuare nel mese di novembre 2025 il ripescaggio degli aventi diritto nelle graduatorie. Le graduatorie sono valide



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

sino al 31 marzo 2026 per l'eventuale assegnazione dei posti alloggio che si renderanno disponibili a seguito di rinunce e decadenze con lo scorrimento delle graduatorie per gli studenti che hanno manifestato interesse per la riassegnazione dell'alloggio.

In relazione al servizio abitativo A.A. 2025/2026 i dati dell'E.R.S.U. di Sassari sono riferiti alla pubblicazione delle graduatorie definitive dei posti alloggio; si segnala che i posti riservati mediante convenzione per il Progetto Formed e corridoi universitari, per la mobilità Erasmus e al Polo penitenziario non sono stati totalmente assegnati.

L'E.R.S.U. di Cagliari dispone delle seguenti strutture abitative presso la città di Cagliari: la casa dello studente di via Trentino, la casa dello studente di via Biasi, la casa dello studente di via Montesanto, la casa dello studente di via Businco, il Campus Emilio Lussu in Viale la Plaia e gli appartamenti di via Sassari. Le residenze universitarie di via Montesanto e di via Trentino sono chiuse in quanto sono in corso lavori di ristrutturazione; la casa dello studente di via Businco è stata in parte riaperta nell'A.A. 2025/2026 con la disponibilità di due piani.

Il patrimonio immobiliare dell'E.R.S.U. di Sassari è ubicato nella città di Sassari ed è articolato in Uffici, mense universitarie e residenze ed appartamenti destinati per l'alloggio degli studenti universitari. Le strutture residenziali disponibili a Sassari sono 8 per un totale di 642 posti letto, presso le sedi decentrate sono disponibili ulteriori 47 posti letto, così articolati n. 8 a Nuoro, n. 9 ad Alghero e n. 30 ad Olbia.

Gli Enti sostengono spese rilevanti per la gestione delle residenze universitarie, evidenziate nelle relazioni allegate redatte dagli stessi Enti, che gravano sul contributo annuale regionale per le spese di funzionamento, sul finanziamento statale per le funzioni delegate e sulle entrate derivanti dal pagamento delle rette. Inoltre, gli E.R.S.U. sostengono le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture e anche le spese per gli adeguamenti alla normativa vigente.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Altri servizi/contributi

Gli Enti, in aggiunta ai contributi ed i servizi per il diritto allo studio attribuiti per concorso, offrono dei contributi per sostenere le attività culturali, rivolti alla generalità degli studenti, che consentono la crescita formativa degli stessi favorendo il diritto allo studio sia in forma diretta che indiretta.

A tal fine gli Enti promuovono e sostengono viaggi di istruzione e iniziative culturali proposti rispettivamente da docenti universitari e da organismi studenteschi, e organizzano direttamente, nei limiti del possibile, manifestazioni ed eventi riservati agli studenti, oltre a favorire la partecipazione a spettacoli ed iniziative culturali realizzate nel territorio, a tariffa agevolata.

Inoltre, gli Enti, per garantire in modo sostanziale il diritto allo studio universitario hanno fornito una serie di servizi di minore entità in termini di impiego di risorse economico-finanziario, che però evidenziano l'attenzione prestata dagli stessi Enti nei confronti dei bisogni degli studenti.

E.R.S.U. di Cagliari		
Descrizione attività	Numero richieste soddisfatte	Importo erogato
Sussidi straordinari	86	€ 119.337,40
Premi di laurea	642	€ 1.421.859,74
Concessione sale per eventi culturali e del tempo libero	6	-

E.R.S.U. di Sassari		
Descrizione servizio/contributo	Numero richieste soddisfatte	Importo erogato
Sussidi straordinari	29	€ 30.300,00
Servizio trasporto (agevolazioni tariffarie per abbonamenti annuali con Convenzioni con ATP - ASPO)	1.540	€ 38.500,00
Contributi per attività culturali e ricreative, realizzate da associazioni e gruppi studenteschi	20	€ 33.767,00
Viaggi di istruzione collettivi	7	€ 6.500,00
Collaborazioni studentesche	4	€ 4.200,00
Eventi culturali organizzati dall'Ente e Concessione delle sale per eventi culturali e del tempo libero	4	-



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Quadro delle risorse statali e regionali impegnate in conto competenza ed erogate in conto competenza e residui a favore degli E.R.S.U. nell'anno 2025

E.R.S.U. di Cagliari			
Intervento	Risorsa	Impegni	Liquidazioni
Spese di funzionamento ai sensi della LR 37/1987	FR	€ 12.308.955,77	€ 12.308.955,77
Spese per funzioni delegate in materia di diritto allo studio ai sensi dell'art. 33 del DPR 348/1979	AS	€ 1.066.412,75	€ 1.066.412,75
Contributo per l'abbattimento dei costi del "Fitto-casa" ai sensi dell'art. 27, comma 2, lett. r), della L.R. n. 2/2007	FR	€ 1.659.000,00	€ 1.659.000,00
Trasferimento per la concessione di Borse di Studio ai sensi della L.R. n. 21/1997	FR	€ 10.644.800,00	€ 10.644.800,00
PR FSE+ 2021-2027 Borse di studio universitarie	AS-UE- FR	€ 6.653.000,00	€ 6.653.000,00
Tassa regionale DSU - Finanziamenti agli ERSU per l'erogazione di borse di studio e di prestiti d'onore (art. 3 della L.R. n. 21/1997, art. 1, comma 11, della L.R. n. 25/2012, n. 25 e L.R. n. 19/2014)	FR	€ 2.377.756,58	€ 2.413.736,58
Spese per il personale comandato e in temporanea assegnazione presso l'Amministrazione regionale	FR	€ 3.077,30	€ 217.432,84
Totale		€ 34.713.002,40	€ 34.963.337,94



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

E.R.S.U. di Sassari			
Intervento	Risorsa	Impegni	Liquidazioni
Spese di funzionamento ai sensi della L.R. n. 37/1987	FR	€ 6.833.718,95	€ 6.833.718,95
Spese per funzioni delegate in materia di diritto allo studio ai sensi dell'art. 33 del DPR n. 348/1979	AS	€ 574.222,25	€ 574.222,25
Contributo per l'abbattimento dei costi del "Fitto-casa" ai sensi dell'art. 27, comma 2, lett. r), della L.R. n. 2/2007*	FR	€ 756.000,00	€ 756.000,00
Trasferimento per la concessione di Borse di Studio ai sensi della L.R. n. 21/1997	FR	€ 5.355.200,00	€ 5.355.200,00
PR FSE+ 2021-2027 Borse di studio universitarie	AS-UE- FR	€ 3.347.000,00	€ 3.347.000,00
F.S.C. 2014-2020 – Intervento Realizzazione nuovi impianti sportivi presso la residenza universitaria Ex Fondazione Brigata Sassari	AS	€ 0,00	€ 308.483,18
Tassa regionale DSU - Finanziamenti agli ERSU per l'erogazione di borse di studio e di prestiti d'onore (art. 3 della L.R. n. 21/1997, art. 1, comma 11, della L.R. n. 25/2012, n. 25 e L.R. n. 19/2014)	FR	€ 1.283.575,03	€ 1.306.115,03
Totale		€ 18.149.716,23	€ 18.480.739,41

Nel corso dell'anno 2025 gli Enti hanno perpetuato l'azione di consolidamento della produzione ed erogazione di servizi all'utenza, unitamente alla costante ricerca di un crescente livello di efficienza ed efficacia in attuazione delle proprie finalità istituzionali di cui alla L.R. n. 37/1987.

Ulteriori elementi di approfondimento sulle attività svolte dagli E.R.S.U. della Sardegna nell'anno 2025 possono essere tratti dalla documentazione presentata dai due Enti Regionali.

Allegato alla Delib.G.R. n. 22/14 del 6.5.2026

RELAZIONE ANNUALE

ATTIVITA' 2025

Sommario

1. PREMESSA	3
IL PRESIDENTE	3
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	4
IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	4
L'ORGANISMO INTERNO DI VALUTAZIONE (OIV)	4
2. ORGANIZZAZIONE DELL'ERSU	5
DIREZIONE GENERALE	6
SERVIZIO AMMINISTRATIVO	6
SERVIZIO STUDENTI	6
SERVIZIO TECNICO	7
3. OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ORGANO DI DIREZIONE POLITICA	11
4. LE ATTIVITA' DELL'ENTE	12
BILANCIO, CONTABILITA'E GESTIONE FINANZIARIA	12
DIRITTO ALLO STUDIO	14
SERVIZI DI RISTORAZIONE	20
SERVIZI ABITATIVI	27
ATTIVITA' CULTURALI	28
LAVORI E PATRIMONIO	30
CAMPUS DI VIALE LA PLAIA - SECONDO LOTTO	32
MANUTENZIONE IMPIANTI E COSTRUZIONI, SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	35
5. ATTIVITÀ DIREZIONE GENERALE	36
UFFICIO PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO E UFFICIO SERVIZI INFORMATIVI	36
SITO WEB, AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E SOCIAL, ORIENTAMENTO IN USCITA, PATROCINIO.	36
SISTEMI INFORMATIVI - ATTUAZIONE PROGETTO DI TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE	38
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	40
TRATTAMENTO DATI (GDPR)	40
CONSIDERAZIONI FINALI	43

1. PREMESSA

L'ERSU di Cagliari, istituito con la Legge Regionale 14 settembre 1987 n. 37 ("Norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle università della Sardegna"), è un ente strumentale della Regione Autonoma della Sardegna dotato di personalità giuridica di diritto pubblico, nonché di autonomia amministrativa, contabile e gestionale e di proprio personale.

In virtù della Legge Regionale n. 24/2014 e successive modifiche e integrazioni, l'ERSU di Cagliari rientra nel "Sistema Regione", contribuendo, in coerenza con gli indirizzi strategici regionali, alla realizzazione delle politiche pubbliche volte alla promozione del diritto allo studio universitario.

Nel rispetto dei principi sanciti dalla Costituzione, in particolare dagli articoli 3 e 34, l'Ente persegue il proprio fine istituzionale attraverso la programmazione e l'erogazione di interventi e servizi destinati a garantire l'accesso agli studi universitari e a favorire il successo formativo degli studenti e delle studentesse iscritti all'Università degli Studi di Cagliari e agli altri istituti di istruzione superiore aventi sede nel territorio di competenza.

Gli interventi economici e i servizi individuali – quali borse di studio, posti alloggio nelle residenze universitarie, contributi per l'alloggio e per il fitto casa, nonché sussidi straordinari – sono attribuiti mediante procedure concorsuali sulla base di criteri di merito e di condizione economica. Accanto a tali strumenti, l'Ente garantisce servizi destinati alla generalità della popolazione studentesca, tra cui il servizio di ristorazione universitaria, il sostegno ad attività culturali e sportive, servizi di supporto e ascolto, nonché ulteriori iniziative di carattere collettivo.

Il quadro normativo di riferimento è stato profondamente innovato dal Decreto Legislativo n. 68/2012, che ha avviato un processo di revisione del sistema nazionale per il diritto allo studio universitario, introducendo il principio dei Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP). In attesa della piena attuazione delle disposizioni previste dall'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, continuano ad applicarsi, per la definizione dei requisiti di merito e di condizione economica, le disposizioni contenute nel DPCM 9 aprile 2001, come successivamente modificate e integrate, da ultimo dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1320 del 17 dicembre 2021.

Attraverso un sistema integrato e coordinato di interventi e servizi, l'ERSU opera per rimuovere gli ostacoli di natura economica e sociale che possono limitare l'accesso e la partecipazione agli studi universitari, promuovendo pari opportunità e sostenendo i percorsi di crescita personale, culturale e professionale degli studenti e delle studentesse.

Nel corso del 2025 l'Ente ha proseguito nel percorso di consolidamento e miglioramento dei servizi erogati alla comunità studentesca, ponendo particolare attenzione all'efficienza, all'efficacia e alla qualità dell'azione amministrativa, in coerenza con la propria missione istituzionale.

L'attività dell'ERSU si realizza attraverso gli organi previsti dall'ordinamento dell'Ente, in particolare il Presidente del Consiglio di Amministrazione, il Consiglio di Amministrazione e il Collegio dei Revisori dei Conti, ai quali competono ruoli di indirizzo, gestione e controllo delle attività istituzionali.

IL PRESIDENTE

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Ente, convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione e sottoscrive gli atti e i documenti connessi all'esercizio delle proprie funzioni.

Nei casi di necessità e urgenza, qualora non sia possibile convocare il Consiglio, può adottare – sentito il Direttore Generale – i provvedimenti di competenza del Consiglio stesso, ad eccezione degli atti a contenuto generale. Tali provvedimenti devono essere sottoposti a ratifica nella prima seduta utile del Consiglio di Amministrazione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è composto dal Presidente, da due rappresentanti della Regione Sardegna, eletti dal Consiglio regionale, da un rappresentante dell'Università eletto dal corpo docente e dai ricercatori e da un rappresentante degli studenti, purché iscritto a un corso di laurea al momento dell'elezione, eletto dagli studenti stessi.

Il Consiglio esercita le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi da perseguire e i programmi da attuare da parte dell'Ente, adottando gli atti rientranti nell'esercizio di tali funzioni e verificando la corrispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti.

Il Consiglio di Amministrazione, così composto, resta in carica fino all'entrata in vigore della legge regionale di razionalizzazione degli enti erogatori dei servizi per il diritto allo studio universitario, prevista dall'articolo 1, comma 269, della Legge 11 dicembre 2016 n. 232, e comunque per un periodo non superiore a tre anni dalla data del decreto di nomina del Presidente della Regione Sardegna n. 79 del 18 settembre 2025.

Si precisa, infine, che il mandato del precedente Consiglio di Amministrazione si è concluso il 28 agosto 2025.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Il Collegio dei revisori dei conti è composto da tre membri eletti dal Consiglio Regionale tra gli iscritti nel registro dei revisori contabili di cui al decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 88. La nomina del precedente Collegio è stata disposta con decreto del Presidente della Regione Sardegna (DPGR) n. 64 del 23 agosto 2022.

Il Collegio è rimasto in carica fino al 6 ottobre 2025, inclusa la *prorogatio*. Il nuovo Collegio è stato successivamente nominato con DPGR n. 2 del 2 gennaio 2026.

Il Collegio provvede alla verifica dei bilanci preventivi e dei rendiconti della gestione, predisponendo le relative relazioni illustrative. Inoltre, esercita il controllo sulla gestione economica e finanziaria dell'Ente e presenta annualmente alla Giunta regionale una relazione illustrativa sull'andamento della gestione.

Il Presidente del Collegio, o un revisore da lui delegato, ha facoltà di assistere alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

L'ORGANISMO INTERNO DI VALUTAZIONE (OIV)

All'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) compete la misurazione e la valutazione dei risultati conseguiti dai dirigenti di vertice del "Sistema Regione". In qualità di organismo unico, esercita inoltre le funzioni previste dall'art. 8-bis, commi 5 e 6, della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31 della Regione Sardegna. L'attuale OIV è stato nominato il 23 febbraio 2024 con Deliberazione della Giunta regionale n. 6/18.

Per quanto riguarda l'aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT), si evidenzia che tale documento deve essere adottato annualmente da tutte le pubbliche amministrazioni ai sensi della Legge 6 novembre 2012 n. 190, con riferimento a un orizzonte temporale triennale "a scorrimento".

Attraverso il PTPCT ciascuna amministrazione definisce gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione, valuta il proprio livello di esposizione al rischio corruttivo e individua gli interventi organizzativi e le misure finalizzate a prevenire, contenere e mitigare tale rischio all'interno della propria struttura. Il Piano individua inoltre i soggetti responsabili dell'attuazione delle iniziative previste dalla normativa vigente.

Alla luce del Comunicato del Presidente dell'Autorità del 18 marzo 2018, che ribadisce l'obbligo di aggiornamento annuale del PTPCT, con previsione – in caso di omessa adozione – dell'applicazione della sanzione pecuniaria ai sensi dell'art. 19, comma 5, del D.L. 90/2014, nella misura stabilita dal Regolamento del 29 marzo 2017 (PNA 2019, Parte II, par. 5), l'Ente ha provveduto con regolarità all'aggiornamento annuale del proprio Piano.

In continuità con i precedenti PIAO, anche per l'anno 2025 il Consiglio di Amministrazione, con Deliberazione n. 14 del 14 marzo 2025, ha provveduto all'adeguamento – ai sensi dell'art. 11 del D.M. n. 132/2022 – del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027. Tale Piano ricomprende, nell'apposita sottosezione, la programmazione delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza, collocata all'interno della "Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione", come previsto dal decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, 30 giugno 2022, n. 132 (art. 3, comma 1, lettera c – "Rischi corruttivi e Trasparenza").

In tale ambito sono declinati gli obiettivi strategici in materia di contrasto alla corruzione e di trasparenza, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 6 novembre 2012 n. 190, adottati con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU di Cagliari n. 2 del 28 gennaio 2025.

Il testo è stato redatto in conformità alle indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2022, approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Deliberazione n. 7 del 17 gennaio 2023, come successivamente aggiornato con Deliberazione n. 69 del 19 dicembre 2023 (PNA 2023).

Tale aggiornamento è rivolto in particolare alla disciplina dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in considerazione dell'entrata in vigore del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, recante il nuovo Codice dei contratti pubblici, successivamente modificato dal Decreto legislativo 31 dicembre 2024 n. 209.

2. ORGANIZZAZIONE DELL'ERSU

L'Ente è organizzato in una Direzione Generale e tre Servizi. Alla Direzione Generale ed ai Servizi sono preposti dirigenti.

L'incarico di Direttore Generale dell'Ente risulta vacante dal 10 febbraio 2025. Con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 25 febbraio 2025, le funzioni di Direzione Generale sono state attribuite, ai sensi dell'art. 30, comma 1, della L.R. 31/1998, all'ing. Pierluigi Castiglione, dirigente in comando dal Comune di Iglesias, per il tempo strettamente necessario al perfezionamento della procedura di conferimento dell'incarico di Direttore Generale da parte degli organi competenti, ovvero fino all'individuazione di un altro dirigente sostituito da parte del Consiglio di Amministrazione. All'ing. Pierluigi Castiglione sono state inoltre attribuite le funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) dell'Ente.

Il medesimo dirigente ha inoltre ricoperto, fino al 15 febbraio 2026, anche le funzioni di Direttore del Servizio Tecnico e, *ad interim*, dei Servizi Amministrativo e Studenti.

A decorrere dal 16 febbraio 2026 è stato richiamato in servizio l'ing. Sergio De Benedictis, dirigente di ruolo dell'ERSU di Cagliari, precedentemente assegnato, dal mese di settembre 2024, all'Assessorato all'Industria

della Regione Sardegna. Con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 13 febbraio 2026 gli sono state conferite le funzioni di Direttore del Servizio Studenti.

Con la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 15 ottobre 2020, avente ad oggetto *“Strutture organizzative dell'ERSU: modifica delle competenze dei Servizi”*, è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Ente, che conferma la suddivisione funzionale della Direzione Generale dell'Ente in tre Servizi e ne stabilisce le denominazioni, come di seguito indicato:

- Servizio Amministrativo.
- Servizio Studenti;
- Servizio Tecnico.

DIREZIONE GENERALE

La Direzione Generale coordina e dirige le funzioni tecnico-amministrative che fanno capo alle strutture in cui si articola l'Ente, nonché tutte le funzioni non espressamente assegnate alle medesime strutture. Esercita un'attività di collaborazione e di consulenza giuridico-amministrativa con il Presidente e con il Consiglio di Amministrazione dell'Ente. Vigila sul processo di gestione operativa adottando i provvedimenti e le iniziative necessarie a migliorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità delle attività svolte dall'Ente, esercita le funzioni ed i compiti previsti dagli articoli 23 e 24 della legge regionale n. 31/1998, presidia i processi di budgeting e di reporting finalizzandoli alla realizzazione degli obiettivi e degli indirizzi definiti dal Consiglio di Amministrazione. Riveste il ruolo di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e di Responsabile per la Trasparenza. Sovrintende e coordina i Servizi dell'Ente e l'attività dei Direttori di Servizio. Cura l'attività della comunicazione istituzionale dell'Ente, l'Ufficio delle Relazioni con il Pubblico (URP) ed i rapporti con le organizzazioni sindacali. Approva gli atti del servizio di economato come previsto dal Regolamento di Contabilità. Gestisce i sistemi informatici ed informativi dell'Ente compreso il sito web, ed esercita i relativi controlli ed adempimenti di legge. Cura la gestione di specifici interventi strategici dell'Ente, su espressa Deliberazione del Consiglio di Amministrazione.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

La Direzione del Servizio Amministrativo gestisce le politiche di competenza in coerenza con gli obiettivi programmati, coordinando le attività e i processi secondo una visione integrata e funzionale rispetto a tutte le strutture dell'Ente. Garantisce il presidio dei procedimenti amministrativi dei servizi agli studenti attribuiti per concorso inerenti alle politiche di sostegno al diritto allo studio, dei relativi controlli ed adempimenti di legge. Garantisce il front-office e back-office con l'utenza studentesca. Garantisce il presidio di tutte le procedure connesse al bilancio, alle attività contabili e dei relativi controlli ed adempimenti di legge. È responsabile dell'integrazione per le attività amministrative e generali tra tutti i Settori in un'ottica di economicità ed efficienza, supporta la Direzione Generale nelle attività di coordinamento delle funzioni amministrative svolte dagli stessi, garantisce lo studio e l'aggiornamento della normativa di riferimento. Cura gli affari legali dell'Ente. Sovrintende alle attività di protocollo ed archivio. Cura la gestione del personale e svolge funzioni di supporto e raccordo con le attività degli altri Servizi dell'Ente.

SERVIZIO STUDENTI

La Direzione del Servizio Studenti gestisce le politiche di competenza in coerenza con gli obiettivi programmati, coordinando le attività e i processi secondo una visione integrata e funzionale rispetto a tutte

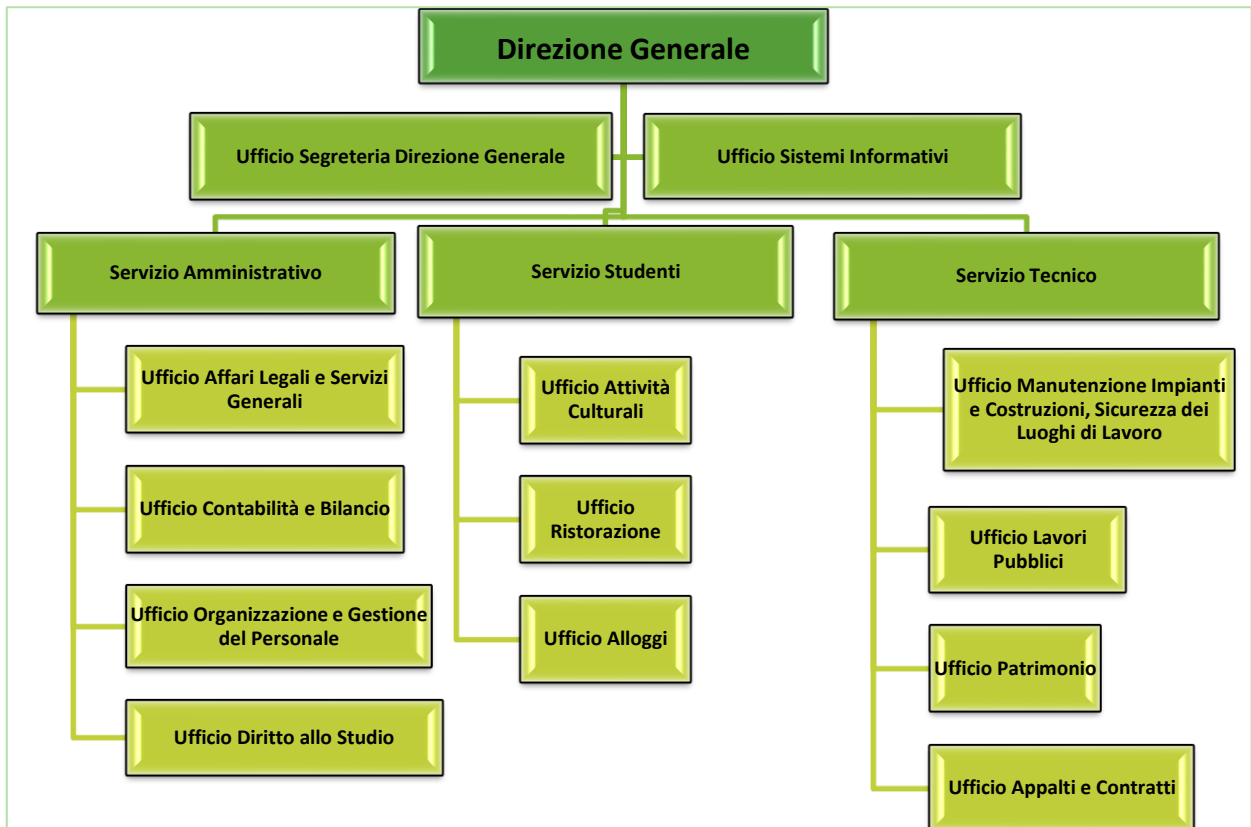
le strutture dell'Ente. Garantisce il presidio di tutte le attività inerenti all'erogazione dei servizi ristorazione per la generalità degli studenti, sia in modalità diretta che in modalità esternalizzata. Assicura il buon funzionamento delle residenze universitarie e provvede al rispetto delle norme igienico-sanitarie, di sicurezza e di prevenzione incendio. Attua politiche di sostegno all'attività culturale, ricreativa e sportiva degli studenti, direttamente gestite dall'Ente o partecipando ad iniziative organizzate o promosse da soggetti pubblici e privati. Sostiene le attività proposte dalle associazioni degli studenti. Esercita i relativi controlli ed adempimenti di legge.

SERVIZIO TECNICO

La Direzione del Servizio Tecnico gestisce le politiche di competenza in coerenza con gli obiettivi programmati, coordinando le attività e i processi secondo una visione integrata e funzionale rispetto a tutte le strutture dell'Ente. Gestisce le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture dell'Ente. Cura il censimento del patrimonio dell'Ente e relativi adempimenti. Programma ed attua gli interventi in materia di edilizia patrimoniale dell'Ente. Garantisce il presidio di tutte le attività inerenti alla realizzazione di nuove opere, la ristrutturazione e/o manutenzione del patrimonio immobiliare esistente. Provvede alla programmazione e al coordinamento degli interventi finalizzati al contenimento o alla rimozione dei rischi sui luoghi di lavoro. Coordina e cura gli adempimenti per l'attuazione del D.lgs. n. 81/2008, nonché i rapporti con il Medico competente ed il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.). Gestisce il parco automezzi dell'Ente. È responsabile dell'integrazione per le attività svolte tra tutti i Settori di pertinenza, in un'ottica di economicità ed efficienza, ed esercita funzioni di coordinamento delle attività amministrative svolte dagli stessi.

Di seguito si riporta il funzionigramma dell'Ente al 31 dicembre 2025:

L'organico effettivo dell'ERSU presenta numerosi elementi di criticità, sia in termini quantitativi che qualitativi, poiché oltre alla generale carenza di personale esso è caratterizzato da una elevata presenza di personale di Categoria B (cuochi e aiuto cuochi, uscieri, portinai, guardarobieri etc.), eredità di un passato nel quale tutti i servizi dell'Ente venivano gestiti con risorse interne.



ERSU CAGLIARI - DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2025						
Elenco Uffici	Dir	Cat. D	Cat. C	Cat. B	Totale x Ufficio	Totale Dir/Serv x
DIREZIONE GENERALE						8
Direttore Generale (f.f.)	1				1	
Ufficio Segreteria (di cui 1 distacco)		1	2	3	6	
Ufficio Sistemi Informativi				1	1	
SERVIZIO AMMINISTRATIVO						21
Direttore (out)	1				1	
Ufficio Affari Legali e Servizi Generali		1		2	3	
Ufficio Contabilità e Bilancio		3	1	1	5	
Ufficio Diritto allo Studio		1	3	4	8	
Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale		1	2	1	4	
SERVIZIO STUDENTI						29
Direttore (out) non conteggiato	1					
Ufficio Attività Culturali		1		1	2	
Ufficio Alloggi + accoglienza		1	1	11	13	
Ufficio Ristorazione			1	13	14	
SERVIZIO TECNICO						15
Direttore	1				1	
Ufficio Manutenzioni, Impianti, Costruzioni e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro		2		2	4	
Ufficio Lavori Pubblici		2			2	
Ufficio Patrimonio		2	1	1	4	
Ufficio Appalti e Contratti		2	1	1	4	
TOTALI	3	17	12	41	73	73

di cui Personale comandato	Dir	D	C	B	tot
Direzione Generale					
Servizio Amministrativo		1	1		2
Servizio Studenti					0
Servizio Tecnico	1	2			3
Totale unità personale Comandato	1	3	1	0	5
di cui totale unità personale di ruolo	2	14	11	41	68

La situazione delle vacanze di organico risultante alla stessa data calcolata con riferimento al personale di ruolo a tempo indeterminato e tenuto conto della dotazione organica approvata con Deliberazione del C.d.A. n. 8/2010 è la seguente:

Cat.	Dotazione organica approvata Deliberazione n. 8/2010	Dipendenti a tempo indeterminato	Vacanze organico	% vacanze organico
Dirigenti	4	2	2	50,00
cat D	19	14	5	26,32
cat C	26	11	15	57,69
cat B	82	41	41	50,00
Totali	131	68	63	

La dotazione organica al 31/12/2025 rapportata a quella dell'anno precedente è invece la seguente:

Categoria	Personale al 31/12/2024 (compreso personale in comando e a tempo determinato)	Personale al 31/12/2025 (compreso personale in comando e a tempo determinato)	Centro di spesa
Dirigenti	4*	3*	ERSU CA
D	19	17*	ERSU CA
C	8*	12*	ERSU CA
B	42	41	ERSU CA
Totali	73	73	

*di cui 2 dirigenti, 1 cat. D, 1 cat. C in comando OUT/distacco

Nel 2025 la movimentazione del personale ha riguardato:

- n. 4 acquisizioni cat. C (Concorsi unici RAS art 54 L.R. 31/98 -scorrimento graduatoria);

Acquisizioni temporanee (comandi) dell'anno 2025:

- è stata prorogato il comando di n. 1 unità di personale in cat. C (in comando da altre P.A, prorogata fino al 30 settembre 2026);
- è stata acquisita n. 1 unità di personale di categoria D, in comando da altra P.A. per anni 3;
- è stato acquisito in comando da altra PA un dirigente con funzioni di Direttore del Servizio Tecnico a far data dal 17 febbraio 25;

Per contro la dotazione organica (effettivo servizio) è diminuita per effetto delle cessazioni di:

- n. 1 dirigente in comando è stato richiamato presso l'Amministrazione di appartenenza dal 01 marzo 2025 di ruolo è stato riassegnato presso la RAS a far data dal 09 settembre 2024;
- n. 1 dirigente a TD (Direttore Generale) è cessato dall'incarico in data 9 febbraio 2025);
- n. 1 unità di personale di categoria D cessata per pensionamento;
- n. 1 unità di personale in comando categoria D è cessata dal 1° novembre 2025;
- n. 1 unità di personale categoria D è stata riassegnata presso la RAS dal 15 ottobre 2025;
- n. 1 unità di personale di categoria B cessata per pensionamento.

Si riassume di seguito il costo del Personale relativo all'anno 2025:

Centro di Spesa	Retribuzione Base (compresi arretrati CCRL22-24)	Salario Accessorio (fondi/indennità)	Contributi (compreso IRAP)	Totale
ERSU CAGLIARI	3.377.981	658.745	1.501.047	5.537.773
<i>(di cui arretrati)</i>				<i>1.059.285</i>
Altre Spese per il Personale Dipendente				
Spese per personale in comando				302.793
Formazione				17.289,32
Rimborso spese missione				3.875
Buoni Pasto/servizio mensa				35.000
Totale Altre Spese				358.957
Meno rimborsi personale in comando out				-118.450
		Totale complessivo (compreso arretrati)		5.778.280

3. OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ORGANO DI DIREZIONE POLITICA

Gli obiettivi strategici dell'ERSU di Cagliari sono stati approvati con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU n. 04 del 21 gennaio 2025. Il Consiglio di Amministrazione ha individuato tali obiettivi strategici ispirandosi anche alle strategie contenute nella Deliberazione della Giunta Regionale n. 4/13 del 22 gennaio 2025 che approva il Programma Regionale di Sviluppo (PRS) 2024-2029, unitamente all'Allegato Tecnico e all'Allegato degli indicatori. All'interno del PRS, infatti, si possono individuare interventi strategici che richiamano chiaramente le attività svolte da un Ente per il diritto allo studio universitario, in alcuni casi precisamente focalizzate sull'aspetto della promozione delle politiche per il Diritto allo Studio, all'inclusione e a tante altre.

De seguito si riportano gli obiettivi strategici approvati con la richiamata Deliberazione del CdA n. 4/2025.

1. Efficientamento organizzativo dell'Ente ed evoluzione dei servizi verso una maggiore attrattività studentesca, in armonia con le strategie di UNICA.

Dopo il percorso di consolidamento delle risorse umane dell'Ente, avviato nel 2021, col quale è stata migliorata la stabilità strutturale della composizione del personale, incrementando le posizioni a tempo indeterminato rispetto al passato, andato avanti fino al 2023 in modo efficace, e dopo le azioni volte a implementare l'internazionalizzazione delle attività dell'Ente in armonia con le linee adottate da UNICA e più in generale dal settore accademico a livello nazionale, come l'affidamento dei servizi di traduzione in lingua inglese del sito web dell'Ente e dei documenti esposti a interesse internazionale, e i risultati ottenuti dal Direttore Generale dell'Ente per espressa volontà di questo CdA, quale delegato dell'ANDISU nell'ECStA e in modo più generale quale referente per l'internazionalizzazione in ANDISU; si ritiene ora opportuno dirigere l'attenzione maggiormente su due fattori:

potenziare i servizi alla persona in favore delle studentesse e studenti destinatari dei servizi erogati dall'Ente; attuare azioni volte a comprendere e implementare i fattori di attrattività studentesca in relazione ai servizi erogati dall'Ente:

più in particolare, per quanto al presente punto, si intende assegnare i seguenti obiettivi:

- redazione di uno studio conoscitivo riferito alla popolazione studentesca potenzialmente afferente ai servizi erogati dall'Ente e rivolto alle seguenti tre categorie:
 - ✓ Studenti sardi che hanno deciso di iscriversi all'Università – fattori di attrazione in favore della scelta di svolgere gli studi in Sardegna;
 - ✓ Studenti sardi che non hanno ancora deciso di iscriversi all'Università - fattori di attrazione in favore della scelta di svolgere gli studi in Sardegna;
 - ✓ Studenti non sardi che hanno deciso di iscriversi all'Università - fattori di attrazione in favore della scelta di svolgere gli studi in Sardegna.

2. Implementare ed integrare i servizi agli studenti

Il 2025, per l'Ente sarà un anno cruciale in quanto potrebbe registrarsi una maggiore attenzione da parte del Governo Regionale in relazione dell'incremento del contributo ordinario regolarmente assegnato all'Ente in linea con quanto iniziato nella seconda metà del 2024.

Potrà quindi formarsi la possibilità, attesa da diversi anni, di volgere l'attenzione verso il potenziamento dei servizi complementare "alla persona" in favore delle studentesse e studenti.

Ciò di cui sopra conduce a definire i seguenti obiettivi già in animo da diversi anni:

- ✓ Attivazione di uno sportello di supporto psicologico e tutoraggio, con particolare riferimento anche agli studenti con disturbi dell'apprendimento;
- ✓ Attivazione di un bando con contribuzioni economiche in favore delle associazioni studentesche per iniziative culturali e/o svago;
- ✓ Attivazione di un bando con contribuzioni economiche in favore delle studentesse e studenti, giovani madri o padri, che si trovano in condizioni di difficoltà socio-economica, al fine portare un ausilio concreto nella gestione dei figli in relazione ad un maggior tempo utile da destinare allo studio.
- ✓ Definizione di una proposta di attivazione di servizi sanitari in favore degli studenti fuori sede.

3. Miglioramento della qualità e quantità degli alloggi, delle mense e degli uffici dell'Ente

Per quanto riguarda le diverse attività di manutenzione straordinaria e di adeguamento avviate sul patrimonio immobiliare dell'Ente, il 2025 rappresenta un anno importante per la loro conclusione e riapertura operativa.

Inoltre, il nuovo assetto dei beni strumentali dell'Ente che va concretizzandosi, apre la strada e rende opportuno ridefinire le strategie di utilizzo e gestione degli stessi, in un quadro organico di sviluppo e razionalizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente, il tutto volto a migliorare la qualità della fruizione degli spazi da parte degli studenti. In particolare si assegnano i seguenti obiettivi volti a far fronte a tali necessità:

- ✓ posa in opera degli arredi delle parti comuni del Campus di viale la Plaia;
- ✓ concludere i lavori della residenza universitaria di Via Monte Santo;
- ✓ definizione del bando per l'affidamento del Project Financing del secondo lotto del Campus La Plaia "Emilio Lussu".
- ✓ attivazione della mensa della Cittadella Universitaria di Monserrato.

4. LE ATTIVITA' DELL'ENTE

BILANCIO, CONTABILITA'E GESTIONE FINANZIARIA

Per quanto concerne la gestione del bilancio e della contabilità, operata in ambiente SIBEAR, si evidenzia anzitutto che lo schema di bilancio annuale e pluriennale, unitamente a tutti i documenti finanziari connessi e correlati, previsti dal D.lgs. n. 118/2011, riflette la struttura organizzativa dell'Ente, in armonia con le direttive impartite dagli organi di vertice.

Inoltre, al fine di poter iscrivere in bilancio una quota dell'avanzo di amministrazione vincolato, si è proceduto -contestualmente all'elaborazione dello schema di bilancio- a redigere, altresì, il preconsuntivo dell'esercizio 2024.

Con riguardo all'attività inerente all'elaborazione della proposta di rendiconto generale relativo all'esercizio 2024, nell'ottica della costruttiva condivisione dei documenti contabili si è proceduto con i responsabili dei diversi centri di costo alle operazioni di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi.

Tale operazione è, infatti, propedeutica alla elaborazione della proposta di Rendiconto Generale, che è stata predisposta (con i pertinenti atti e relazioni di analisi dei risultati gestionali previsti dal D.lgs. n. 118/2011), unitamente alla bozza di Nota Integrativa facente parte integrante dello stesso Rendiconto.

Con la Deliberazione del CdA n. 22 dell'8 luglio 2025, sulla base delle considerazioni espresse dallo stesso CdA durante la seduta dell'8 luglio, è stata proposta, ai sensi dall'art. 4, comma 3, della L.R. 12/2013, deroga al riversamento di una quota libera del risultato di amministrazione pari ad euro 6.151.700,00 affinché fosse lasciata nelle disponibilità dell'Ente e utilizzata per i seguenti interventi:

Intervento	Costo Intervento	Costo arredi	Totale
Completamento ristrutturazione ed allestimento studentato di via Biasi	€ 740.000,00	€ 60.000,00	€ 800.000,00
Completamento ristrutturazione ed allestimento studentato di via Businco	€ 2.366.700,00	€ 150.000,00	€ 2.516.700,00
Completamento ristrutturazione ed allestimento studentato di via Montesanto	€ 750.000,00	€ 220.000,00	€ 970.000,00
Nuovi arredi foresteria di via Sassari		€ 60.000,00	€ 60.000,00
Sistemazione seminterrato e relaizzazione impianto fotovoltaico presso la mensa di via Premuda	€ 465.000,00	€ 120.000,00	€ 585.000,00
Adeguamento cabina di trasformazione elettrica e nuovi arredi presso la mensa della cittadella Universitaria di Monserrato	€ 270.000,00	€ 200.000,00	€ 470.000,00
Realizzazione nuovo spogliatoio, ristrutturazione bagni per il pubblico e nuovi arredi presso la mensa di Piazza Michelangelo	€ 170.000,00	€ 180.000,00	€ 350.000,00
Riordino archivi			€ 250.000,00
Nuovo impianto audio video teatro Nanni Loy			€ 150.000,00
TOTALE	€ 4.761.700,00	€ 990.000,00	€ 6.151.700,00

Successivamente l'Ente, con la nota prot. n. 11621 del 15 luglio 2025, ha manifestato l'esigenza di fare fronte a maggiori oneri rispetto a quanto previsto nel bilancio di previsione già approvato, dovuti alla riapertura della mensa di via Premuda e alla disponibilità di ulteriori posti alloggio, per un importo complessivo pari a euro 1.200.000, di cui euro 200.000 per il servizio mensa, euro 80.000 per le utenze elettriche e idriche ed euro 920.000 per il servizio di portierato e vigilanza.

Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 42/66 del 7 agosto 2025 è stato rilasciato il nulla osta all'esecutività della succitata Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 dell'8 luglio 2025, approvando, in deroga a quanto previsto dall'articolo 4, comma 3, della L.R. 12/2013, che l'intera quota libera del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024, pari a € 7.270.942,27, sia lasciata nella disponibilità dell'Ente e sia utilizzata per le finalità seguenti:

- 1) La quota disponibile dell'avanzo di amministrazione 2024, pari a euro 6.151.700,00, sia lasciata, in deroga a quanto previsto dall'articolo 4, comma 3, della legge regionale n. 12/2013, nelle disponibilità dell'Ente e sia utilizzata per il finanziamento di spese di investimento e di spesa corrente a carattere non permanente, richieste dall'Ente, relative al completamento della ristrutturazione, all'acquisto di arredi e attrezzature, al riordino degli archivi, per le seguenti strutture dell'Ente:
 - a) euro 800.000,00 per la residenza universitaria di via Biasi;
 - b) euro 2.516.700,00 per la residenza universitaria di via Businco;
 - c) euro 970.000,00 per la residenza universitaria di via Montesanto;
 - d) euro 60.000,00 per la foresteria di via Sassari;
 - e) euro 585.000,00 per la Mensa di via Premuda;

- f) euro 470.000,00 per la Mensa di Monserrato;
 - g) euro 350.000,00 per la Mensa di piazza Michelangelo;
 - h) euro 150.000,00 per il Teatro Nanni Loy;
 - i) euro 250.000,00 per il riordino archivi (via Premuda e sede centrale);
- 2) La restante quota disponibile dell'avanzo di amministrazione 2024, pari a euro 1.119.242,27, in deroga a quanto previsto dall'articolo 4, comma 3, della legge regionale n. 12/2013, sia lasciata nelle disponibilità dell'Ente e sia utilizzata per fronteggiare le spese aggiuntive di funzionamento derivanti da maggiori oneri per il servizio mensa, per le utenze elettriche e idriche e per il servizio di portierato e vigilanza.

Unitamente alla contabilità finanziaria è stata redatta la contabilità integrata economico-patrimoniale, con conseguente tenuta dei libri contabili e predisposizione degli atti di gestione delle entrate e delle uscite, procedendo, peraltro, alla regolare rilevazione a mezzo del sistema per centri di costo, della spesa reale riferita ai programmi, servizi ed interventi dell'Ente.

Sono stati puntualmente curati anche tutti gli adempimenti relativi alle comunicazioni di dati sui siti internet istituzionali, nonché predisposta l'elaborazione di dati contabili necessari per la compilazione di modelli statistici e ministeriali.

Tutte le attività sopra descritte sono state svolte, positivamente, nel rispetto delle tempistiche e scadenze imposte dalle norme e dal regolamento interno di contabilità, nonostante le esigue risorse umane e strumentali disponibili.

Ulteriori attività sono state quelle relative alla contabilità IVA (registri, liquidazioni periodiche, versamenti, comunicazioni telematiche, dichiarazione annuale, gestione dei rimborsi) inclusi gli adempimenti posti in capo alle PP.AA. in relazione al meccanismo della "scissione dei pagamenti" e gli adempimenti relativi alla contabilità commerciale (libri contabili, bilancio d'esercizio dell'attività commerciale, determinazione del reddito di impresa) con gli annessi adempimenti fiscali relativi alle imposte sui redditi (IRES degli enti non commerciali) e all'IRAP.

Per quanto attiene alla erogazione dei contributi all'utenza si segnala l'elaborazione dei dati relativi agli importi erogati agli studenti e ai rimborsi effettuati dagli stessi a seguito di provvedimenti di revoca, al fine del rilascio della Certificazione Unica a tutti gli studenti beneficiari di borse di studio. Tale attività è totalmente internalizzata e viene svolta senza fare ricorso a servizi esterni con notevoli risparmi per l'Ente.

È stato consolidato l'utilizzo del sistema PagoPA estendendo l'utilizzo a tutti gli incassi dell'Ente.

Il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2025, risulta ancora in fase di predisposizione.

DIRITTO ALLO STUDIO

Con riferimento alla tematica del "Diritto allo studio" intesa in senso stretto (della parte ristorazione, dei servizi abitativi e delle attività culturali si dirà nei paragrafi successivi) le attività curate sono state principalmente le seguenti:

- a) gestione delle procedure concorsuali per l'assegnazione di Borse di studio e posti alloggio, Fitto casa, Sussidio straordinario, borse di studio concesse con i fondi del lascito testamentario del Prof. Cocco;
- b) risposta quotidiana tramite i canali social (Facebook), per mezzo del sistema dei "Ticket" previsto dal Portale dello Studente, alle domande presentate dagli studenti e dalle studentesse relative alle procedure, scadenze, adempimenti, ecc. connesse ai bandi di concorso. Accoglienza degli studenti e delle studentesse in presenza degli operatori presso la sede Ufficio Diritto allo studio;
- c) partecipazione agli eventi informativi per l'orientamento degli studenti e delle studentesse delle scuole superiori, con l'obiettivo di ampliare la platea dei potenziali beneficiari e favorire l'accesso consapevole agli strumenti del diritto allo studio;
- d) verifiche svolte dalla Guardia di Finanza rispetto ai dati ISEE dichiarati dagli studenti e dalle studentesse per la presentazione delle domande di partecipazione ai bandi, e verifiche sulle autocertificazioni relative al merito e allo status dei beneficiari, con adozione degli atti conseguenti;
- e) implementazione dei database e aggiornamento delle procedure in uso, al fine di consentire il monitoraggio e la rendicontazione delle borse di studio assegnate per l'A.A. 2024/25 a valere dei finanziamenti comunitari del PNRR, nel rispetto delle linee di indirizzo dettate dal MUR. A tale attività si è aggiunta, a seguito della stipula della "Convenzione per il finanziamento di Borse di studio e azioni di sostegno a favore di studenti e studentesse capaci e meritevoli, privi di mezzi, inclusi gli studenti e le studentesse con disabilità, relativi all'anno accademico 2024/2025 – PR Sardegna FSE+ 2021/2027", la rendicontazione a valere del PR Sardegna FSE+ 2021-2027. Priorità 2 "Istruzione, formazione e competenze" - Obiettivo specifico ESO4.6 f) – Campo di intervento 150 Sostegno all'istruzione terziaria per l'intervento "Borse di studio e azioni di sostegno a favore di studenti e studentesse capaci e meritevoli privi di mezzi e di promozione del merito tra gli studenti e le studentesse, inclusi gli studenti e le studentesse con disabilità" delle borse di studio erogate con il Contributo Regionale e con il Fondo Integrativo Statale. L'attività svolta in tale contesto dal personale dell'Ente ha contribuito al raggiungimento del target di spesa per l'annualità 2025, ed ha consentito di preservare integralmente le risorse assegnate alla Regione Sardegna;
- f) costante implementazione e aggiornamento delle modalità di presentazione on line delle domande di partecipazione ai bandi, ed in particolare al fine di dare attuazione alle previsioni in materia di fruizione dei benefici per il diritto allo studio introdotte dal D. Lgs. 15 maggio 2025, n. 71 "Disciplina delle nuove modalità di accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in medicina e chirurgia, odontoiatria e protesi dentaria, e medicina veterinaria, in attuazione dell'art. 2 comma 2 della legge 14 marzo 2025, n. 26" che prevede in particolare, all'art. 4 comma 3 secondo periodo "I decreti di cui al primo periodo stabiliscono altresì le modalità di godimento dei benefici in materia di diritto allo studio.....";
- g) adeguamento della piattaforma on line e del gestionale in uso per l'assegnazione delle borse di studio, al fine di dare attuazione ai nuovi parametri ministeriali approvati per l'A.A. 2025/26, ed all'incremento degli importi introdotti dalle norme del DM 1320/2021 e successivi aggiornamenti ad opera dei decreti adottati dal MUR in materia di calcolo degli importi, e di requisiti per la concessione;
- h) rafforzamento delle misure di sostegno economico diretto agli studenti e alle studentesse, ampliandone la platea e la tipologia, anche attraverso la pubblicazione del Bando di concorso per l'assegnazione di contributi economici in favore di studentesse e studenti madri e padri per l'a.a. 2025/2026; nonché mediante l'interlocuzione con l'Assessorato della pubblica istruzione, beni

culturali, informazione, spettacolo e sport e con la Giunta regionale, che ha contribuito all'incremento del contributo "Fitto casa", quale strumento di supporto all'abitare studentesco in risposta all'aumento dei costi, fino a euro 3.000 nel bando 2026;

Con riferimento ad alcuni dei precedenti punti si vogliono fare alcune precisazioni sui volumi di attività trattati e sui tempi nei quali gli stessi sono stati portati a compimento.

Il bando per l'assegnazione delle Borse di studio viene pubblicato ogni anno nel mese di luglio e l'intera procedura finalizzata all'erogazione delle due rate di cui è composta la borsa dura circa 12 mesi. Nel corso di ogni esercizio finanziario viene gestita la fase relativa all'erogazione della seconda rata della borsa di studio bando relativa al bando dell'A.A. precedente (in questo caso 2024/2025) nonché l'avvio delle procedure per l'erogazione delle borse per l'anno successivo (2025/2026). Negli ultimi anni accademici, le domande di partecipazione al suddetto bando sono in costante aumento.

L'assistenza telefonica e telematica alla compilazione delle domande è stata garantita dal personale dell'Ufficio, anche attraverso il rafforzamento dei canali digitali di supporto. Il servizio di supporto alla compilazione con l'ausilio delle studentesse e degli studenti collaboratori, attivo negli anni precedenti al 2020, non è stato riattivato nel periodo considerato; tuttavia attraverso il modulo on line per la richiesta di appuntamenti con il personale degli uffici (in presenza o da remoto), attivo sul Portale dello studente, è stata ulteriormente migliorata la gestione delle richieste, consentendo una più efficiente organizzazione degli accessi e una riduzione dei tempi di attesa.

Tramite il Portale dello studente sono state acquisite le domande di partecipazione alle diverse procedure concorsuali per l'assegnazione degli interventi per il diritto allo studio (borse di studio e posti alloggio, contributi fitto casa e sussidi straordinari), con un utilizzo ormai pienamente consolidato della modalità digitale da parte delle studentesse e degli studenti; sono inoltre in corso valutazioni finalizzate all'individuazione di ulteriori modalità di supporto interattivo all'utenza.

Sono state inoltre acquisite tramite il suddetto Portale, le conferme dell'interesse all'alloggio da parte degli studenti e delle studentesse che sono risultati idonei non beneficiari nelle graduatorie definitive dei posti alloggio A.A. 2025/26, e sono state redatte le graduatorie parametriche di riassegnazione. Dette graduatorie sono state pubblicate sul sito dell'Ente e trasmesse alle residenze universitarie ERSU, che hanno effettuato le riassegnazioni dei posti letto che sono risultati liberi a seguito della prima attribuzione agli studenti e alle studentesse risultati beneficiari nelle graduatorie definitive alloggi.

Tutti i pagamenti eseguiti nel corso dell'anno, a seguito delle raccomandazioni avute qualche anno fa dagli organi di controllo dei fondi comunitari sono stati effettuati tramite mandati singoli legati al codice fornitore, che consente la piena tracciabilità di ogni pagamento effettuato a qualsiasi titolo nei confronti di ogni studente e studentessa.

Con riferimento alla procedura concorsuale per l'assegnazione di borse di studio per l'A.A. 2024/25 finanziate con i fondi a destinazione vincolata del lascito testamentario del Prof. Francesco Cocco, a favore di studenti e studentesse neo-laureati meritevoli ma privi di mezzi economici, per accedere ai corsi universitari di specializzazione post-lauream, in attuazione delle linee di indirizzo emanate con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 21 del 15 giugno 2021 recante "Linee di indirizzo per la programmazione e assegnazione del legato del Prof. Francesco Cocco. Individuazione criteri e requisiti di partecipazione alle procedure concorsuali", si è data attuazione alle modifiche apportate con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.6 del 23 marzo 2023 e successivamente con Deliberazione n. 15 del 28 marzo 2024.

Le borse di studio assegnate ai/alle beneficiari/ie sono erogate per un biennio e, nel caso di corsi di durata legale superiore al biennio, al fine di incentivare la continuità degli studi, l'Ente può concedere un finanziamento integrativo per la copertura di un ulteriore anno, o biennio.

In attuazione della suddetta Deliberazione 15/2024, nel bando approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 231 del 6 maggio 2024 e pubblicato sul sito dell'Ente in data 7 maggio 2024, sono state attivate due finestre temporali per la presentazione delle domande, nei mesi di aprile e di dicembre per l'AA 2024/25. Le suddette finestre temporali saranno attivate per ciascun anno accademico di riferimento, e fino all'esaurimento delle risorse disponibili, fatte salve eventuali nuove linee di indirizzo del Consiglio di Amministrazione.

Pertanto, anche per gli studenti e le studentesse che si iscrivono a corsi di specializzazione post lauream nell'A.A 2025/26 è prevista l'assegnazione di borse di studio a valere dei suddetti fondi, attraverso procedura concorsuale.

Di seguito si riportano i bandi e le principali procedure attivate nel corso del 2025:

- In data 22 gennaio 2025, in attuazione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU n. 48 del 20 dicembre 2024, è stato approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 5 del 20 gennaio 2025 e pubblicato il "Bando di concorso per sussidi straordinari A.A. 2024/2025". Con Determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 123 del 18 marzo 2025, il suddetto bando è stato modificato, a seguito dell'entrata in vigore del DPCM 14 gennaio 2025, n. 13, avente ad oggetto "*Modifiche al DPCM 5 dicembre 2023, n. 159, recante regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)*", in vigore dal 5 marzo 2025, che introduce alcune modifiche al calcolo dell'indicatore economico, che impattano sui criteri di accesso alle prestazioni agevolate, e sono stati prorogati i termini di presentazione della domanda;
- in data 18 febbraio 2025 è stato pubblicato, in conformità alle direttive emanate dalla Giunta Regionale con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 41/16 adottata dalla Giunta Regionale nella seduta del 23 ottobre 2024, e in attuazione delle linee di indirizzo adottate con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 48 del 20 dicembre 2024, il "Bando di concorso per contributo fitto-casa A.A. 2024/2025", approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n.38 del 31 gennaio 2025. Con Determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 137 del 24 marzo 2025, il suddetto bando è stato modificato, a seguito dell'entrata in vigore del DPCM 14 gennaio 2025, n. 13, avente ad oggetto "*Modifiche al DPCM 5 dicembre 2023, n. 159, recante regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)*", in vigore dal 5 marzo 2025, che introduce alcune modifiche al calcolo dell'indicatore economico, che impattano sui criteri di accesso alle prestazioni agevolate, e sono stati prorogati i termini di presentazione della domanda;
- Con determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 393 del 18 luglio 2025, in attuazione della Deliberazione della Giunta Regionale n. 38/14, adottata nella seduta del 16 luglio 2025, avente ad oggetto "Linee di indirizzo per i bandi relativi alle borse di studio e alle azioni di sostegno a favore di studenti e studentesse capaci e meritevoli privi di mezzi, inclusi gli studenti e le studentesse con disabilità - anno accademico 2025/2026. Bilancio 2025. Fondi regionali Pos. Fin. SC08.6644 del CdR 00.11.02.02, PR Sardegna FSE + 2021-2027, Assegnazioni statali del FIS 2025, PNRR – Next Generation EU", emanata in applicazione il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1320 del 17 dicembre 2021

recante “Incremento del valore delle borse di studio e requisiti di eleggibilità ai benefici per il diritto allo studio di cui al D. lgs. n. 68/2012 in applicazione dell’art.12 del D. L. n. 152 del 6 novembre 2021”, e della circolare del Ministero dell’Università e della Ricerca, adottata ai sensi dell’art. 6 comma 1 del succitato D.M. n. 1320/2021 in data 11 maggio 2022, e della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell’ERSU n.24 del 10 luglio 2025, avente ad oggetto “Approvazione linee di indirizzo per la predisposizione del bando per l’assegnazione di borse di studio e posti alloggio A.A.2025/26”, è stato approvato il Bando Unico di concorso per l’attribuzione di borse di studio e posti alloggio per l’A.A. 2025/26. Con la succitata Deliberazione n. 24/2025 si è Deliberazione in particolare di:

- disporre, per l’anno accademico 2025/26, l’adozione di un bando unico per l’assegnazione di borse di studio e posti alloggio;
- dare atto che lo stanziamento complessivo iniziale per l'erogazione di borse di studio per l’A.A. 2025/26 è pari a euro 45.843.974,04, fatta salva l'effettiva entità dei finanziamenti statali e successive integrazioni possibili, composto dalle seguenti voci:
 - ✓ gettito della tassa regionale per il diritto allo studio, pari a euro 2.184.835,94;
 - ✓ risorse regionali sulla Posizione Finanziaria SC08.6644 del CdR 00.11.02.02, pari a euro 10.644.800,00. Detto importo dovrà essere oggetto di variazione con l’iscrizione in bilancio dell’importo assegnato per l’anno accademico 2025/26;
 - ✓ risorse comunitarie del PR Sardegna FSE+ 2021-2027, per l’importo assegnato all’Ente pari a euro 6.553.205,00, al netto dell’importo di euro 99.795,00 (quota pari a 1,5% destinata per spese di personale calcolata sul totale dello stanziamento assegnato pari a euro 6.653.000,00), da iscrivere nel bilancio di previsione 2025;
 - ✓ risorse regionali di cui al comma 22 dell’articolo 16 della L.R. n. 13 del 2024, come modificato dalla L.R. n. 12 del 2025, articolo 3, comma 7, lettera b), pari a euro 9.132.300,00;
 - ✓ economie relative alle risorse regionali assegnate per l’integrazione di borsa per mancata assegnazione di servizio abitativo di cui alla D.G.R. n. 41/20 del 23 ottobre 2024, pari a euro 1.098.000,00;
 - ✓ assegnazioni statali relative alle risorse eccedenti del FIS anni precedenti e al Fondo Integrativo Statale 2025, pari a euro 15.720.234,58;
 - ✓ risorse derivanti da avanzo di amministrazione vincolato e altre risorse dell’Ente, pari a euro 510.602,52;
- di dare atto che la quota di stanziamento di destinare agli studenti e alle studentesse con disabilità che parteciperanno al bando unico di concorso per l’assegnazione di borse di studio è pari a euro 1.315.000,00, fatto salvo l’eventuale incremento;
- di dare atto che il numero dei posti alloggio a concorso assegnabili è pari a 396 (di cui n. 20 riservati a studenti e studentesse con disabilità);
- di dare attuazione al D.M. n. 477 dell’11 luglio 2025, di cui all’art. 4 comma 3 del D. lgs. 15 maggio 2025 n. 21, prevedendo specifiche modalità di godimento dei benefici in materia di diritto allo studio per gli studenti e le studentesse che si iscrivono al “semestre filtro”;
- Con determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 510 del 6 ottobre 2025 si è provveduto ad approvare le graduatorie definitive *per l’assegnazione di posti alloggio per l’A.A. 2025/26*

- Con determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 570 del 29 ottobre 2025 si è provveduto ad approvare le graduatorie definitive per l'assegnazione di borse di studio per l'A.A. 2025/26", con il soddisfacimento di tutti gli aventi diritto;
- In data 24 dicembre 2025, è stato pubblicato il "Bando di concorso per l'assegnazione di contributi economici in favore di studentesse e studenti madri e padri", approvato con determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 714 del 23 dicembre 2025, in attuazione delle linee di indirizzo della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 15 dicembre 2025.

Le tabelle che seguono forniscono e fotografano dal punto di vista numerico le attività 2025.

Borse di studio A.A. 2025/2026

<i>Studenti/sse</i>	<i>N. domande presentate</i>	<i>N. studenti/sse idonei</i>	<i>N. studenti/sse idonei con esito sospeso</i>	<i>N. studenti/sse beneficiari</i>	<i>Importo totale assegnato ai beneficiari</i>	<i>Importo accantonato per idonei con esito sospeso</i>	<i>Importo totale da assegnare</i>
In sede	2.672	2.150	108	2.042	€ 5.565.249,87	€ 311.321,61	€ 5.876.571,48
Fuori sede	5.207	4.348	190	4.158	€ 29.371.117,14	€ 1.346.521,66	€ 30.717.638,80
Pendolare	2.397	1.970	72	1.898	€ 7.551.611,72	€ 300.586,66	€ 7.852.198,38

Borse di studio A.A. 2025/2026

<i>Studenti/sse</i>	<i>N. studenti/sse</i>	<i>Impegnato</i>	<i>Erogato Prima rata</i>
Matricole I livello	2.224	Totale € 44.446.408,66 (compreso importo accantonato per idonei con esito sospeso)	€ 5.529.366,07
Matricole II livello	764		
Matricole III livello	6		
Anni successivi	4.880		€ 11.145.739,59
Disabili: matricole anni successivi	77 147		€ 601.666,42

Stanziamento per borse di studio A.A. 2025/2026

<i>Fonti di finanziamento</i>	<i>Importo</i>
Fondo Integrativo statale, di cui: FIS 2024 e anni precedenti	€ 3.600.823,74
Acconto FIS 2025	€ 12.119.410,84
Tassa regionale per il diritto allo studio universitario	€ 2.184.835,94
Fondi regionali	€ 10.644.800,00
Economie risorse destinazione vincolata (Risorse Ente)	€ 510.602,52
Anticipazione della RAS per Fondi PNRR	€ 9.132.300,00
PR Sardegna FSE+ 2021-2027	6.553.205,00
Totale	€ 45.843.978,04

Tassa regionale al diritto allo studio universitario incassata nell'anno 2025

Fonti di finanziamento	Importo
Incasso tassa regionale al diritto allo studio universitario (con dettaglio Università, Conservatorio, Facoltà teologica,)	euro 2.433.030,29: - euro 2.400.162,29 incassati dall'Agenzia Sarda delle Entrate, - euro 32.868,00 incassati direttamente dall'Ente (di cui € 31.888,00 versati dall'Università degli Studi di Cagliari, ed € 980,00 versati direttamente dagli studenti);
Rimborso tassa regionale al diritto allo studio universitario	Euro 1.680,00

Borse di studio A.A. 2024/25

Studenti/sse	N. studenti/sse	Impegnato	Erogato Prima rata
Matricole I livello	2.318	Totale € 40.939.487,01	€ 6.640.006,39 € 11.400.299,79 € 558.408,50
Matricole II livello	722		
Matricole III livello	5		
Anni successivi	4.520		
Disabili: matricole anni successivi	71 128		

Contributo Fitto casa A.A. 2024/25

Importo contributo fitto casa (valore massimo)	N. domande presentate	N. studenti/sse idonei non beneficiari	N. studenti/sse beneficiari	Importo erogato
Euro 2.500,00	741	0	568	Euro 1.320.159,90

Contributi agli studenti e alle studentesse (sussidi straordinari, premio di laurea) 2024/25

Descrizione contributo (Sussidi straordinari, premi di laurea)	Numero	Importo assegnato
Studenti e studentesse Richiedenti Sussidi	86	Euro 119.337,40
Studenti e studentesse beneficiari premi di laurea	642	Euro 1.421.859,74

SERVIZI DI RISTORAZIONE

Nell'ambito dei servizi di ristorazione vengono erogati i pasti all'utenza delle mense tramite la gestione dell'apposito contratto di appalto. Presso la mensa di piazza Michelangelo opera inoltre personale dipendente dell'ERSU, composto da 10 unità con mansioni di cuoco, caratterizzate da elevata professionalità ed esperienza.

L'accesso viene garantito dal mese di ottobre 2019 tramite una "tessera virtuale" costituita da un QR code scaricabile sullo smartphone che ha sostituito la vecchia tessera magnetica.

Attraverso la tessera virtuale, lo studente e la studentessa accedono anche al "borsellino elettronico" che contiene gli importi caricati per il pagamento dei pasti o, per i borsisti e altri titolari di pasti gratuiti, il numero dei pasti spettanti.

Dal 18 ottobre 2021 è possibile ricaricare il proprio borsellino elettronico dalla propria area personale del Portale dello Studente, unicamente tramite il sistema PagoPa.

In attuazione del Regolamento e Carta dei Servizi del Servizio Ristorazione A.A. 2023/2024, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU n. 29 del 28 settembre 2023, dal giorno lunedì 4 dicembre 2023 è stata adottata una APP, denominata **"APPappai ERSU-CA"**, scaricabile dai principali store, la quale consente di identificare lo studente e la studentessa in modo univoco, mediante la generazione di un QR code dinamico, impedendo l'utilizzo *"promiscuo"* del QR code assegnato ad un utente da parte di terzi, anche nei casi in cui sia lo stesso titolare ad aver fornito il suo QR code agli stessi.

La stessa App dà inoltre la possibilità di accedere alle mense dell'Ente prenotando il pasto, al fine di ridurre i tempi di attesa dell'utenza, decongestionare il servizio e distribuire in modo più ottimale l'affluenza nelle mense più frequentate. L'App consente inoltre di richiedere eventuali pasti da asporto.

Tramite la questa App sarà possibile, in seguito, ricaricare il proprio borsellino elettronico.

Verrà inoltre valutata la successiva implementazione, all'interno dell'App e/o nella pagina personale dell'utente nel Portale dello Studente, di un modulo che consenta l'effettuazione di indagini sulla *"customer satisfaction"*, al fine di monitorare in modo puntuale la qualità del servizio di ristorazione.

Dal 17 gennaio 2024 l'utilizzo dell'applicazione **"APPappai ERSU-CA"** è divenuto obbligatorio. Il precedente sistema di accesso resta, su richiesta, esclusivamente per gli utenti che, a causa di eventuali disabilità visive, siano impossibilitati a utilizzare lo smartphone.

L'appalto, classificato come appalto verde, è stato sviluppato sulla base dell'esperienza maturata in tema di Green Public Procurement nel corso delle attività promosse dall'Assessorato della Difesa dell'Ambiente sulla ristorazione collettiva, tra le quali il *"tavolo mense sostenibili"*.

L'appalto è stato improntato al rispetto di criteri avanzati di sostenibilità ambientale e sociale, in conformità al piano per gli acquisti pubblici ecologici della Regione Sardegna - Papers - adottato con Deliberazione della GR n. 37/16 del 30 luglio 2009, con l'applicazione dei CAM per il servizio di ristorazione e per la fornitura di derrate alimentari, nell'ambito del piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della P.A. (PAN GPP) del 20 gennaio 2011.

Dal 1° settembre 2021 è stato affidato il nuovo appalto per l'erogazione del servizio di ristorazione, secondo gli indirizzi dettati dal Consiglio di Amministrazione dell'ERSU, con Deliberazione n. 17 del 30 maggio 2019, ossia:

- 1) Il nuovo appalto deve essere orientato verso una soluzione del tipo *"global service"*;
- 2) Il personale dipendente dell'ERSU deve essere adibito ad un'unica mensa.

Gli obiettivi principali che l'Ente si prefigge di raggiungere con il nuovo appalto sono i seguenti:

- l'aggiudicatario/a si farà carico, *"full risk"*, di tutte le attività di pulizia, sanificazione e manutenzione ordinaria e conduzione degli immobili e dei relativi impianti che siano strettamente funzionali all'erogazione del servizio;
- potrà utilizzare le attrezzature e gli arredi di proprietà dell'ERSU già presenti presso le mense ove si svolgerà il servizio facendosi nel contempo carico, *"full risk"*, di tutte le attività di pulizia, sanificazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle stesse;

- dovrà garantire la fornitura iniziale di arredi e attrezzature delle tipologie e quantità indicate dal capitolato e ritenute dalla stazione appaltante indispensabili per poter gestire efficacemente il servizio garantendo anche lo smaltimento delle attrezzature e arredi sostituiti;
- l'appaltatore/trice si farà carico dei costi delle imposte e delle utenze elettriche, idriche, telefoniche ed internet delle mense presso cui si svolge l'appalto;
- sarà obbligo dell'appaltatore/trice procedere ad intestarsi tutte le necessarie autorizzazioni per l'esercizio di tutte le mense tranne quella a gestione diretta ERSU, che resterà in capo all'Ente. Allo stesso modo l'appaltatore/trice sarà tenuto/a a garantire tutto quanto necessario in relazione alla prevenzione incendi, compreso l'ottenimento/rinnovo del CPI ove necessario, e alle norme in materia di sicurezza, anche realizzando opere ove necessarie.

Tale appalto, diviso in **2 trienni** dal 1° settembre 2021 al 31 agosto 2024 e dal 1° settembre 2024 al 31 agosto 2027, è stato rinnovato per il secondo triennio con Determinazione del Direttore del Servizio Studenti n. 435 del 08 agosto 2024, avente per oggetto: *"Procedura aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione delle mense universitarie dell'ERSU di Cagliari e sedi distaccate. rif. app. 66vs/2020. CIG 834925465c. Rinnovo ex art. 35, c. 4 del D.lgs. 50/2016 dal 01 settembre 2024 al 31 agosto 2027."*

Nel nuovo appalto la struttura individuata per la gestione con personale interno è quella di piazza Michelangelo. Infatti questa è l'unica struttura che, per dimensioni, organizzazione (la mensa non lavora la domenica) e volumi di attività, risulta gestibile direttamente dal personale ERSU, senza che questo sia sottoposto a carichi di lavoro eccessivi, anche in rapporto alla tutela della sicurezza e salute dei lavoratori/trici stessi. Nel 2026, a parziale compensazione del turnover del personale, entreranno in servizio n. 2 unità con la qualifica di operatore tecnico cuoco a tempo indeterminato (rif. Art. 16, L. 56/87. Avviso pubblico di selezione indetta dall'ASPAL con Determinazione del Direttore del Servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance – CPI di Cagliari n. 2916 del 05 agosto 2025).

Per quanto riguarda le modalità di erogazione del servizio durante i periodi di inoperatività delle mense per i lavori di ristrutturazione, il nuovo appalto prevede che nell'eventualità che gli stessi interferiscano con la produzione, l'appaltatore/trice si faccia carico, entro un tempo massimo di 15 giorni, della produzione e della veicolazione dei pasti dalla mensa di Via Trentino o da altro centro cottura all'uopo individuato verso la mensa di Monserrato senza oneri aggiuntivi per l'Ente.

Nel caso in cui l'interruzione del servizio sia prevista per oltre 30 giorni consecutivi, l'Ente potrà richiedere all'appaltatore/trice, che sarà tenuto/a a provvedere, di individuare o allestire una o più strutture, permanenti o temporanee, nell'ambito del comune di Cagliari idonee a garantire almeno 700 pasti al giorno e n. 400 posti a sedere complessivi per il consumo degli stessi.

I pasti potranno essere prodotti in loco oppure in altro centro cottura e veicolati in legame fresco/caldo a cura dell'appaltatore/trice. In alternativa l'appaltatore/trice potrà optare per convenzionarsi con operatori/trici della ristorazione con sede nella città di Cagliari e che garantiscano complessivamente almeno n. 400 posti a sedere.

Sarà ammesso anche il ricorso a entrambe le soluzioni contemporaneamente a condizione che sia garantito il numero di pasti e di posti a sedere previsto.

È questo il caso della mensa di via Premuda chiusa per l'esecuzione lavori da settembre 2021 la quale è stata sostituita, temporaneamente dalla mensa di via Sulcis n.1, mentre, presso la sede di Monserrato, per limitare i disagi per l'utenza derivanti dalla chiusura della mensa, dal 11 ottobre 2023, al 30 giugno 2025 è

stato predisposto un servizio "Delivery" per la consegna di pasti caldi da asporto su prenotazione tramite applicazione.

La mensa di via Premuda ha riaperto al pubblico in data 3 dicembre 2024 nella sua veste rinnovata con nuove attrezzature di cucina e nuovi arredi di sala.

Nel 2025 si sono conclusi i lavori ed il 14 ottobre ha riaperto al pubblico anche la mensa di Monserrato la quale ha maggiori spazi per gli utenti (da n. 260 posti a n. 320 posti a sedere) ed una cucina rinnovata per produrre l'intero menu evitando la parziale veicolazione di pasti dall'esterno adottata in precedenza.

L'Ente dispone di quattro mense nella città metropolitana di Cagliari, n. 3 in edifici di proprietà ed una presso la Cittadella Universitaria di Monserrato, in locali di proprietà dell'Università di Cagliari, per complessivi n. 1.180 posti a sedere, destinati agli studenti e alle studentesse universitari che fruiscono del servizio secondo fasce tariffarie stabilite in base a criteri di reddito e merito.

A tali mense si affianca, a Nuoro e Oristano, il servizio garantito presso le sedi decentrate dell'Università di Cagliari, mediante lo stesso nuovo appalto vigente per le mense aventi sede in Cagliari.

Nel 2025 sono state attivate le convenzioni con Edisu Pavia ed ERSU Sassari per garantire il servizio mensa agli studenti e studentesse di UNICA frequentanti il corso di laurea magistrale interateneo in Ingegneria Biomedica presso l'Ateneo di Pavia ed il nuovo corso di laurea triennale in Ingegneria Navale nella Città di Olbia.

Il prezzo dei pasti per l'utenza studentesca, risulta definito da apposito Regolamento e Carta dei Servizi del Servizio Ristorazione A.A. 2025/2026, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU n. 26 del 29 luglio 2025, e varia da € 2,62 a € 5,12 in funzione del parametro ISEEU del nucleo familiare dello studente e della studentessa.

CONTRIBUZIONE UTENZA A.A. 2025/2026		
FASCIA	REDDITI (ISEEU)	COSTO PASTO
Prima	fino a 18.632,40 euro (2/3 soglia ISEE per borsa)	2,62 €
Seconda	da 18.632,41 a 27.948,60 euro (fino alla soglia ISEE borsa)	3,32 €
Terza	da 27.948,60 a euro 37.564,63	3,71 €
Quarta	da 37.266,51 a euro 51.651,36	4,17 €
Quinta	oltre 51.241,44 euro	5,12 €

La capacità ricettiva delle mense ed il volume di attività sviluppato nel corso del **2025** è stato il seguente:

MENSA	POSTI A SEDERE	PASTI EROGATI
Via Premuda	468	211.656
Piazza Michelangelo	200	172.115
Cittadella Monserrato (servizio Delivery fino al 30/06/2025)	320	49.447
Via Trentino	192	238.992
TOTALE MENSE CAGLIARI	1180	672.210
Nuoro	150	1.361
Oristano	80	3.859
Pavia	n.d.	547
ERSU Sassari sede Olbia	n.d.	466
TOTALE MENSE DECENTRATE	230	6.233
TOTALE POSTI A SEDERE	2.820	
TOTALE PASTI EROGATI		678.443

INCASSI MENSA PER L'ANNO 2025	
INCASSO COMPLESSIVO PER CORRISPETTIVI MENSA	
1. QUOTA SERVIZIO BORSA DI STUDIO	2.728.510,92 €
2. INCASSI EFFETTIVI PER RICARICA BORSELLINI ELETTRONICI	987.000,10 €
TOTALE	3.715.511,02 €

PASTI EROGATI DISTRIBUITI X MENSA E FASCIA ECONOMICA				
MENSA	Fascia	PREZZO PASTO	Totali	%
VIA PREMUDA	1	€ 2,39/€ 2,62	24.283	11,47%
	2	€ 3,04/ €3,32	17.544	8,29%
	3	€ 3,38/€ 3,71	15.720	7,43%
	4	€ 3,81/€ 4,17	10.636	5,03%
	5	€4,67 /€ 5,12	14.184	6,70%
	6	€ 7,00	2	0,00%
	7	€ 8,33/€ 8,00	77	0,04%
	GRATUITO		129.210	61,05%
Totale			211.656	100,00%

PASTI EROGATI DISTRIBUITI X MENSA E FASCIA ECONOMICA				
P. MICHELANGELO	1	€ 2,39/€ 2,62	19.406	11,28%
	2	€ 3,04/ €3,32	15.059	8,75%
	3	€ 3,38/€ 3,71	15.427	8,96%
	4	€ 3,81/€ 4,17	9.580	5,57%
	5	€4,67 /€ 5,12	11.068	6,43%
	6	€ 7,00	5	0,00%
	7	€ 8,33/€ 8,00	47	0,03%
	GRATUITO		101.523	58,99%
Totale			172.115	100,00%
MONSERRATO	1	€ 2,39/€ 2,62	6.225	12,59%
	2	€ 3,04/ €3,32	4.005	8,10%
	3	€ 3,38/€ 3,71	3.954	8,00%
	4	€ 3,81/€ 4,17	2.879	5,82%
	5	€4,67 /€ 5,12	4.914	9,94%
	6	€ 7,00	1	0,00%
	7	€ 8,33/€ 8,00	59	0,12%
	GRATUITO		27.410	55,43%
Totale			49.447	100,00%
VIA TRENTINO	1	€ 2,39/€ 2,62	31.409	13,14%
	2	€ 3,04/ €3,32	19.294	8,07%
	3	€ 3,38/€ 3,71	22.068	9,23%
	4	€ 3,81/€ 4,17	11.824	4,95%
	5	€4,67 /€ 5,12	17.040	7,13%
	6	€ 7,00	0	0,00%
	7	€ 8,33/€ 8,00	1.000	0,42%
	GRATUITO		136.357	57,06%
Totale			238.992	100,00%
NUORO	1	€ 2,39/€ 2,62	221	16,24%
	2	€ 3,04/ €3,32	190	13,96%
	3	€ 3,38/€ 3,71	90	6,61%
	4	€ 3,81/€ 4,17	10	0,73%
	5	€4,67 /€ 5,12	10	0,73%
	6	€ 7,00	0	0,00%
	7	€ 8,33/€ 8,00	0	0,00%
	GRATUITO		840	61,72%
Totale			1.361	100,00%
ORISTANO	1	€ 2,39/€ 2,62	796	20,63%
	2	€ 3,04/ €3,32	192	4,98%
	3	€ 3,38/€ 3,71	457	11,84%
	4	€ 3,81/€ 4,17	81	2,10%
	5	€4,67 /€ 5,12	455	11,79%
	6	€ 7,00		0,00%
	7	€ 8,33/€ 8,00	22	0,57%
	GRATUITO		1.856	48,10%
Totale			3.859	100,00%

PASTI EROGATI DISTRIBUITI X MENSA E FASCIA ECONOMICA				
PAVIA	1	€ 2,62	0	0,00%
	2	€ 3,32	8	1,46%
	3	€ 3,71	44	8,04%
	4	€ 4,17	5	0,91%
	5	€ 5,12	24	4,39%
	6	€ 7,00	0	0,00%
	7	€ 8,00	0	0,00%
	GRATUITO		466	85,19%
Totale			547	100,00%
ERSU Sassari sede Olbia	1	€ 2,62	18	3,86%
	2	€ 3,32	33	7,08%
	3	€ 3,71	0	0,00%
	4	€ 4,17	12	2,58%
	5	€ 5,12	141	30,26%
	6	€ 7,00	0	0,00%
	7	€ 8,00	0	0,00%
	GRATUITO		262	56,22%
Totale			466	100,00%

* DA LUGLIO 2023 LA MENSA DI MONSERRATO È STATA CHIUSA PER LAVORI ED HA RIPERTO IL 14/10/2025, DAL 11/10/2023 AL 30/06/2025 È STATO EROGATO UN SERVIZIO SOSTITUTIVO DI DELIVERY,

PASTI EROGATI 2019/2025									
	Posti a sedere	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Var.% 2024/2025
Premuda *	468	184.047	65.805	67.667	45.177	44.290	41.752	211.656	406,94%
Michelangelo	200	125.336	51.381	90.206	155.713	195.504	206.769	172.115	-16,76%
Monserrato *	320	61.943	11.897	10.873	48.003	50.854	37.955	49.447	30,28%
Trentino	192	215.719	86.665	145.896	236.612	279.074	271.453	238.992	-11,96%
TOTALE CAGLIARI	1.180	587.512	215.748	314.642	485.505	569.722	557.929	672.210	20,48%
Nuoro	150	5.470	1.777	1.011	1.001	1.018	1.060	1.361	28,40%
Oristano	80	6.456	1.849	3.949	4.294	4.495	3.540	3.859	9,01%
Edisu Pavia	n.d.							547	
ERSU Sassari sede Olbia								466	
TOTALE MENSE DECENTRATE	230	11.926	3.626	4.960	5.295	5.513	4.600	5.767	25,37%
TOTALE PASTI EROGATI		599.438	219.374	319.602	490.800	575.235	562.529	678.443	20,61%

* LA MENSA DI VIA PREMUDA È CHIUSA PER LAVORI DA SETTEMBRE 2021, ED HA RIAPERTO IL 3 DICEMBRE 2024, DA LUNEDI' 11 OTTOBRE 2021, AL SUO POSTO, È STATA APERTA LA MENSA DI VIA SULCIS N.1

* DA LUGLIO 2023 LA MENSA DI MONSERRATO E' STATA CHIUSA PER LAVORI ED HA RIAPERTO IL 14 OTTOBRE 2025, DAL 11 OTTOBRE 2023 AL 30 GIUGNO 2025 E' STATO EROGATO UN SERVIZIO SOSTITUTIVO DI DELIVERY

L'ERSU, attraverso le quattro mense esistenti a Cagliari e Monserrato, con la collaborazione della società che si è aggiudicata l'appalto per la collaborazione nella gestione delle mense, ha quindi erogato nel corso del 2025 n. **672.210** pasti agli studenti, con un incremento del **20,48 %** rispetto all'anno precedente anche l'erogazione dei pasti presso le mense decentrate, di Nuoro, Oristano e Pavia, ha segnato un incremento, del **25,37 %** rispetto al 2024.

Complessivamente il numero dei pasti erogati nel corso del 2025 ha quindi segnato un incremento del **20,61%** rispetto al 2024, passando da **562.529 a 678.443** superando di gran lunga i già buoni dati di erogazione ante pandemia, con la riapertura a pieno regime della mensa di Monserrato nel 2026 verrà molto probabilmente superato il già ottimo dato del 2025.

SERVIZI ABITATIVI

Nell'attuale organizzazione le attività legate alla residenzialità sono gestite da un unico Ufficio Alloggi che fa capo al Servizio Studenti e che sovrintende tutte le residenze universitarie disponibili: residenza universitaria di via Businco, il Campus "Emilio Lussu" di viale La Plaia, la residenza universitaria di via Biasi e gli appartamenti di via Sassari.

Le residenze universitarie di via Trentino e di Via Montesanto sono al momento chiuse per lavori di ristrutturazione. La residenza universitaria di via Businco è stata aperta per l'anno accademico 2025/2026 con due piani disponibili per l'avvio dei lavori di ristrutturazione come pure la residenza universitaria di via Biasi.

La capacità ricettiva delle residenze universitarie ed i relativi costi definiti in base a fasce reddituali con apposito Regolamento dell'Ente soggetto a controllo ai sensi della LR 14/95, sono le seguenti:

Servizio abitativo A.A. 2025/2026

Residenza universitaria	N. posti letto	N. posti letto dettaglio singola e doppia	Costo (singola e doppia) per fascia reddituale
Campus Emilio Lussu	238	96 in singola, 142 in doppia di cui 20 riserva h	Prima fascia € 138,00 in singola e € 126,00 in singola; seconda fascia € 102,00 in singola e € 94,00 in doppia
via Biasi	54	26 in singola e 28 in doppia	Prima fascia € 87,00 in singola e € 80,00 in singola; seconda fascia € 69,00 in singola e € 63,00 in doppia
via Businco	82	6 in singola e 76 in doppia	Prima fascia € 87,00 in singola e € 80,00 in singola; seconda fascia € 69,00 in singola e € 63,00 in doppia
Appartamenti via Sassari	22	22 in singola	Prima fascia € 87,00 in singola e € 80,00 in singola; seconda fascia € 69,00 in singola e € 63,00 in doppia
Totali	396		

L'assegnazione dei posti è stata definita a seguito di un apposito bando e i dati relativi conseguenti alla selezione sono i seguenti:

N. Domande Servizio abitativo	N. Beneficiari Servizio abitativo	N. Idonei non Beneficiari Servizio abitativo
1.389	396	608

Durante il mese di novembre 2025 si è avviato il ripescaggio degli aventi diritto nelle graduatorie degli studenti e le studentesse con disabilità, con l'assegnazione dei posti resi disponibili a seguito di rinuncia dei titolari nonché dei posti letto non riservati.

Nel mese di novembre, a seguito dell'affidamento diretto con la società Alma srl, sono stati resi disponibili agli studenti e alle studentesse iscritti al corso di Ingegneria Navale con sede a Olbia, attivato dall'Università di Cagliari per il corrente anno accademico, i posti alloggio presso la struttura Geovillage di Olbia: n. 3 dei suddetti posti sono stati assegnati a studenti e studentesse che hanno presentato domanda di benefici per l'AA 2025/26 all'ERSU di Cagliari.

Con i ripescaggi effettuati sulla base di rinunce al posto letto o conclusione del percorso di studi non sono ancora stati soddisfatti tutti gli studenti e le studentesse idonei in graduatoria definitiva, che hanno manifestato interesse alla riassegnazione del posto alloggio, compresi gli studenti e le studentesse con disabilità. Le graduatorie saranno valide sino al 31 marzo 2026.

Nell'ambito della erogazione del servizio abitativo vengono poi gestite le diverse rinunce ed i conseguenti scorrimenti di graduatorie, gli scambi interni, i trasferimenti tra le diverse strutture residenze, le decadenze, tutte fattispecie esplicitamente definite nell'apposito Regolamento.

È stata confermata la riorganizzazione dell'attività di accoglienza e vigilanza con l'esternalizzazione e la razionalizzazione del servizio grazie all'introduzione del personale ERSU a supporto del servizio.

La segreteria dell'Ufficio Alloggi ha sede presso il Campus.

La segreteria presidia quotidianamente le attività di back office tramite il Portale dello studente e della studentessa e una casella di posta dedicata.

Durante l'anno 2025 è stata condotta un'indagine sul grado di soddisfazione e di conoscenza dei servizi dell'Ente e degli atenei isolani su un campione di circa 1000 studenti.

Presso il Campus Emilio Lussu sono stati inoltre organizzati un ciclo di seminari di ordine psicologico, di informazione medico sanitaria e sulla donazione riservati agli studenti e studentesse di Unica ed è stata riattivata la campagna con l'Avis provinciale per la donazione del sangue.

ATTIVITA' CULTURALI

Per cause di forza maggiore, derivanti dalla chiusura della residenza universitaria di via Trentino e degli spazi per attività culturali ivi compresi, dovuta all'esecuzione dei lavori di recupero strutturale e di adeguamento degli impianti tecnologici, non è stato possibile programmare attività culturali di rilievo promosse dall'Ente. Sono stati pertanto concessi esclusivamente i limitati spazi culturali del Campus "Emilio Lussu" (n. 2 sale per attività culturali con capienza di n. 50 posti ciascuna) per l'effettuazione di alcune qualificate iniziative culturali, appresso elencate.

Sale per eventi	Soggetto organizzatore	Data iniziativa	Titolo iniziativa	Note
Sala riunioni n.1	Associazione Genitori Adottati (AGA)	12.05.2025	Seminario dal titolo: <i>"L'amore ai tempi dei social. Capire e comunicare con gli adolescenti oggi"</i> .	Concessa a titolo oneroso , ex Art. 7 del Regolamento approvato dal C.d.A. dell'ERSU con delib. n. 34 del 12.07.2018
Sala riunioni n.1	Associazione Genitori Adottati (AGA)	31.05.2025	Seminario dal titolo: <i>"Lo sportello della comunicazione: le relazioni e le affettività attraverso i socialmedia – Scuola, adozione e affido: la comunicazione efficace nel dialogo tra scuola e famiglia"</i> .	Concessa a titolo oneroso , ex Art. 7 del Regolamento approvato dal C.d.A. dell'ERSU con delib. n. 34 del 12.07.2018
Sala riunioni n.1	Associazione Culturale CartaBianca	20.05.2025	Premiazione del Concorso letterario <i>"UniCa...mente Poesia"</i> .	Concessa a titolo gratuito , ex Art.7 comma 4 del Regolamento, approvato dal C.d.A. dell'ERSU con delib. n. 40 del 30.11.2023
Sale riunioni n.1 e n. 2	Associazione Culturale MOON ARTS	28.29.30 marzo 2025	Svolgimento di una selezione di figure attoriali (ed eventualmente tecnico artistiche) per film sui tumori infantili dal titolo <i>"Goodbye Mai"</i> .	Concessa a titolo oneroso , ex Art. 7 del Regolamento approvato dal C.d.A. dell'ERSU con delib. n. 34 del 12.07.2018
Sala riunioni n.1	Associazione Studentesca Universitaria Unica Radio	24, 25, 26 e 27 marzo 2025	Seminario dal titolo: <i>"Conosci il servizio civile universale"</i> .	Concessa a titolo gratuito , ex dell'Art.5 del Regolamento, approvato dal C.d.A. dell'ERSU con delib. n. 40 del 30.11.2023
Sala riunioni n.1	Associazione Studentesca Universitaria Unica Radio	24, 25, 26, 27 e 28 novembre 2025 1, 2, 3, 4 e 5 dicembre 2025	Seminario dal titolo: <i>"Conosci il servizio civile universale"</i> .	Concessa a titolo gratuito , ex dell'Art.5 del Regolamento, approvato dal C.d.A. dell'ERSU con delib. n. 40 del 30 novembre 2023

Attivazione del bando per le contribuzioni economiche in favore delle associazioni studentesche per iniziative culturali e/o di svago

Il Consiglio di Amministrazione ha fissato come obiettivo l'attivazione di un bando per la concessione di contributi economici alle associazioni studentesche, preceduto da un lavoro di definizione e sistematizzazione del quadro regolamentare, rappresentando un'iniziativa significativa a sostegno delle attività culturali e ricreative rivolte alla comunità studentesca. Il bando mira principalmente a incentivare la partecipazione attiva degli studenti, promuovendo la realizzazione di eventi e progetti in grado di arricchire l'esperienza accademica e sociale.

In data 15 dicembre 2025, il CdA dell'ERSU ha adottato la Deliberazione n. 35, avente ad oggetto: "Regolamento per l'attivazione di un bando con contributi economici in favore delle associazioni studentesche per iniziative culturali e/o ricreative", definendo criteri, modalità e procedure per l'assegnazione dei contributi, con una dotazione di € 30.000,00 come da bilancio 2025.

Con successiva determinazione del Direttore del Servizio Studenti n. 715 del 26 dicembre 2025, è stato approvato il bando di concorso, pubblicato poi sul sito istituzionale dell'ERSU di Cagliari e sui canali social dell'Ente in data 30 dicembre 2025.

La presentazione delle domande è stata fissata dal 16 gennaio 2026 al 28 febbraio 2026, consentendo alle associazioni studentesche (e non solo) di accedere a un sistema strutturato di sostegno alle proprie iniziative.

LAVORI E PATRIMONIO

Per quanto riguarda le diverse attività ed iniziative avviate e relative ai lavori ed al patrimonio dell'Ente, nell'anno 2025 sono proseguite le attività che, con esclusione del sito del Corso Vittorio Emanuele a Cagliari prevalentemente destinato ad uffici amministrativi, hanno riguardato le attività di ristorazione (mense universitarie) e di alloggio (residenze universitarie).

Per rilevanti lavori di manutenzione straordinaria e di messa a norma delle residenze universitarie era stato richiesto alla Regione Sardegna il finanziamento dei fondi FSC 2014/2020 del Patto per la Sardegna per "Interventi per il potenziamento delle strutture residenziali per studenti universitari" per € 20.000.000.

Con tali finanziamenti, e con gli ulteriori ed integrativi stanziamenti, pari a € 1.534.568, 65 derivanti dalla quota libera del risultato di amministrazione dell'ERSU Cagliari al 31 dicembre 2018, finalizzati a prevedere la realizzazione degli impianti di climatizzazione per la stagione estiva e invernale, e con fondi FSC 2007/2013, era stata prevista la riqualificazione funzionale dei seguenti edifici:

Struttura/Residenza	Importo lavori €
Via Trentino	4.120.000,00
Via Biasi	2.400.000,00
Via Businco	1.404.568,65
Via Montesanto FSC 2007/2013 (Intervento 1)	2.100.000,00
Via Montesanto FSC 2014/2020 (Intervento 2)	4.900.000,00
Potenziamento sistema della ristorazione	2.900.000,00
Spese per arredi Via Biasi, Businco, Trentino, Montesanto, Via Roma	2.310.000,00
TOTALI	23.634.568,65

La maggior parte degli interventi previsti, che sono di assoluta necessità per restituire efficienza a funzionalità alle diverse strutture dell'Ente, sono stati affidati (lavori via Trentino, via Biasi, via Businco, Arredi). I lavori nello stabile di via Biasi sono stati conclusi. Sono in corso i lavori nello stabile di via Businco. Per quanto riguarda i lavori di via Trentino, nel mese di dicembre 2024 è stata fatta una perizia di variante e i lavori sono ripresi e si prevede la conclusione per il mese di settembre 2025.

In merito alla residenza universitaria di via **Montesanto**:

- 1) *l'Intervento 1* si è concluso a dicembre 2025;
- 2) *l'Intervento 2* è in corso di esecuzione. A giugno 2025 è intervenuta una variante per:
 - il rifacimento delle coperture a falda, a causa di infiltrazioni significative.
 - la sostituzione dell'impianto di acqua calda sanitaria alimentato a gasolio con pompe di chiller;A giugno 2025 è pervenuto, inoltre, il parere favorevole per l'attività 66 4/C (studentato) per effettuare delle modifiche allo studentato per gli aspetti antincendio.

È in corso di valutazione una terza variante che prevede la manutenzione di parti impiantistiche non previste in progetto, ma che sino sono rese necessarie al fine di rendere la struttura completamente funzionante e collaudabile.

Inoltre è necessario eseguire una cabina elettrica in media tensione. Si è conclusa con esito positivo la conferenza di servizi indetta per l'acquisizione dei pareri, intese, nulla osta o altri atti di assenso comunque denominati necessari ai fini della conclusione positiva del procedimento, per il progetto. È imminente l'avvio dei lavori per l'esecuzione. Il tutto è strettamente collegato anche ai lavori di *E-distribuzione Spa*, che, in qualità di concessionaria dello Stato, svolge il servizio di distribuzione di energia elettrica. La disponibilità dei 180 posti letto è strettamente vincolata alla conclusione di questi lavori.

Riguardo al potenziamento del sistema di ristorazione e relativamente all'ampliamento della mensa della cittadella universitaria di Monserrato, i lavori, avviati nel mese di luglio 2023 si sono conclusi nel 2025 con riapertura all'utenza avvenuta il 14 ottobre.

Relativamente agli interventi programmati presso la sala Cosseddu di via Trentino, gli stessi sono stati completati in data 9 agosto 2024. Da tale data sono state avviate le procedure di verifica e collaudo. Al completamento del cantiere che interessa le facciate della residenza universitaria di via trentino si proseguirà l'affidamento della fornitura degli arredi per la sala con acquisto di tavoli, sedie e mobili a giorno per l'inserimento di elettrodomestici.

In particolare, relativamente al 2025, di seguito sono state eseguite le seguenti attività:

- completamento lavori di ampliamento della mensa universitaria della cittadella di Monserrato;
- conclusione dei *lavori di completamento dell'adeguamento funzionale ed estetico e di adeguamento alla normativa antincendio della residenza universitaria di via Montesanto (Intervento 1)*;
- prosecuzione dei Lavori di completamento dell'adeguamento funzionale ed estetico della residenza universitaria di via Montesanto (*Intervento 2*), nel corso dei quali è stata approvata una ulteriore variante per sostituire la vecchia caldaia a gasolio con una unità a pompa di calore. Ciò ha comportato la necessità di realizzare una nuova cabina di trasformazione, per la cui esecuzione sono state avviate le pratiche per l'ottenimento dei relativi nulla osta e titoli edilizi;
- prosecuzione dei *Lavori di recupero strutturale e adeguamento degli impianti tecnologici della residenza universitaria di Via Trentino* la cui conclusione avverrà nel corso del 2026, anno in cui verranno avviati anche i lavori di completamento ulteriormente finanziati.;
- continuano i lavori di completamento del piano primo della *Mensa Universitaria di Via Premuda a Cagliari*. È in corso di approvazione una terza variante per dei lavori impiantistici, non previsti nel progetto originario, ma che sino sono resi necessari al fine di rendere la struttura completamente funzionante e collaudabile.

In particolare, con riferimento all'intervento di manutenzione, ristrutturazione e ampliamento del sistema di ristorazione, costituito da tre sotto-interventi (riqualificazione della "Sala Cosseddu" annessa alla residenza universitaria di Via Trentino;

riguardo all'intervento inerente alla "Sala Cosseddu", in data 9 agosto 2024 sono stati completati tutti i lavori di ristrutturazione e riqualificazione;

- relativamente all'intervento inerente all'ampliamento della mensa della Cittadella Universitaria di Monserrato, i lavori di ampliamento sono terminati e la stessa è stata riaperta all'utenza avvenuta il 14.10.2025.

CAMPUS DI VIALE LA PLAIA - SECONDO LOTTO

Per il secondo lotto del Campus di viale La Plaia, del valore di circa € 25 mln, è stato inizialmente realizzato uno studio per utilizzo del sistema del Project financing, nel quale la costruzione dell'opera viene finanziata con capitale privato.

La formula è stata quella del contratto di «concessione di lavori» come definito dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., all'art. 3, comma 1, lett. uu) come contratto a titolo oneroso in virtù del quale la stazione appaltante affida l'esecuzione di lavori ad uno o più operatori economici, riconoscendo a titolo di corrispettivo unicamente il diritto di gestire le opere oggetto del contratto o tale diritto accompagnato da un prezzo, con assunzione in capo al concessionario del rischio operativo legato alla gestione delle opere. In seguito alle modifiche apportate dal primo decreto correttivo al Codice (D.lgs. n. 56/2017), l'oggetto della concessione può comprendere altresì la progettazione di livello definitivo e/o esecutivo dell'opera.

Tale studio è stato sottoposto all'attenzione della Regione che lo ha condiviso.

Tale condivisione ha reso possibile l'approvazione nell'ambito della L.R. 05 novembre 2018, n. 40, all'art 5, comma 22 la seguente norma finanziaria *“Al fine della realizzazione del secondo lotto del Campus universitario di Viale La Plaia a Cagliari attraverso lo strumento del project financing, la dotazione annuale a favore dell'ERSU di Cagliari è incrementata per l'anno 2021 di € 1.500.000 e di un importo massimo di € 3.900.000 per 29 anni a partire dal 2022, con copertura a valere sulla legge di bilancio dei singoli esercizi finanziari (missione 04 - programma 04 - titolo 1). Per le finalità del presente comma l'ERSU è autorizzato a porre in essere tutte le procedure necessarie “.*

Per il 2° lotto del Campus, in assenza di finanziamento, si è ravvisata la necessità di affidare nel 2020 l'aggiornamento della consulenza per la verifica della fattibilità dell'intervento con la “formula” del “project financing (una delle forme di finanziamento di OO.PP. rientrante nel c.d. Partenariato Pubblico Privato) normata dal Codice dei contratti pubblici (DL 50/2016).

Nel mese di luglio 2021 è pervenuta una proposta di Finanza di Progetto ai sensi dell'art. 183 co. 15 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., per la Concessione dei lavori di Progettazione, Realizzazione e Gestione del Campus Universitario “Viale La Plaia”. Successivamente, espletate le previste comunicazioni di avvio del procedimento ai sensi della L. 241/90 e avviate le preliminari verifiche amministrative e tecniche sulla documentazione pervenuta, è stata trasmessa al Proponente una richiesta di integrazioni documentali finalizzata, nello specifico, al perfezionamento e completamento del fascicolo progettuale, indispensabili per le conseguenti valutazioni di merito.

Nel mese di ottobre 2021 si è proceduto all'affidamento del servizio di attività professionale di consulenza giuridica ed economico-finanziaria relativamente alla proposta di Finanza di Progetto presentata, relativa al supporto nell'attività istruttoria del procedimento in questione, procedimento caratterizzato, come noto, da intrinseche complessità di tipo legale oltre che di natura economica e finanziaria.

Successivamente sono seguite interlocuzioni e richieste di chiarimenti/integrazioni. Nel periodo gennaio-marzo 2022 si sono tenute, poi, interlocuzioni col Proponente, anche attraverso apposite riunioni operative, finalizzate a fornire le necessarie indicazioni volte alla individuazione delle indispensabili modifiche da

apportare al progetto di fattibilità per la sua eventuale approvazione, come specificamente disciplinato dal D.lgs. 50/2016.

Con Delibera n. 11 del 2 novembre 2022 il CdA dell'ERSU ha approvato la proposta di Finanza di Progetto concernente l'affidamento della concessione della progettazione definitiva, esecutiva, della costruzione e gestione del Campus Universitario di Viale La Plaia.

Successivamente alla Deliberazione n. 11 del 2 novembre 2022 si è proceduto, al fine della approvazione, con le modalità previste per l'approvazione di progetti così come richiesto dall'art. 183 del D.lgs. n. 50/2016, del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica (PFTE) presentato a corredo della proposta di Project Financing, alla *Indizione della Conferenza di Servizi* ex art. 14 co.3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. al fine di acquisire, per l'intervento in oggetto, le indicazioni sulle condizioni per ottenere, sul progetto definitivo, le intese, i pareri, le concessioni, le autorizzazioni, le licenze, i nullaosta e gli assensi, comunque denominati, richiesti dalla normativa vigente (poi, con *Verbale* del 23/01/2023, è stata dichiarata conclusa la *Conferenza di Servizi* preliminare in argomento). Si è conseguentemente proceduto sia alla trasmissione del PFTE all'*UTR-Unità Tecnica Regionale* dei Lavori Pubblici - Assessorato dei Lavori Pubblici - Direzione Generale dei Lavori Pubblici della RAS, al fine di acquisire il parere previsto dall'art. 19 della L.R. n. 8/2018, sia all'avvio della verifica, ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. n. 50/2016, del PFTE presentato con la proposta di Finanza di Progetto in questione. Successivamente alla conclusione del procedimento di verifica del PFTE ex art. 26 del D.lgs. n. 50/2016 e della successiva Validazione, in data 1.6.2023 è stato avviato il procedimento finalizzato alla Presa d'atto e approvazione, da parte dell'Ente, del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica come modificato e integrato a seguito della verifica di cui all'art. 26 del D.lgs. 50/2016. Con comunicazione acquisita agli atti dell'Ersu in data 6.6.2023, il Segretariato Regionale per la Sardegna del Ministero della Cultura ha trasmesso il Decreto n. 40 del 25 maggio 2023 della Commissione Regionale per il Patrimonio Culturale della Sardegna (COREPACU). Il predetto Decreto n. 40/2023 ha disposto che *"l'immobile denominato Silos Nuovo ed edificio adibito ad uffici è dichiarato di interesse culturale storico-artistico ai sensi dell'art. 10, commi 1, e 13 del D.lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii. e come tale è sottoposto a tutte le disposizioni di tutela contenute nel predetto Decreto Legislativo"* rinviando per le motivazioni, alla relazione a cura della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Cagliari e province di Oristano e Sud Sardegna allegata al medesimo Decreto. In conseguenza del precitato vincolo apposto dal Ministero della Cultura sul *Silos Nuovo*, si è determinata la impossibilità della prevista demolizione dello stesso *Silos*, comportando la eventuale necessità di prevedere, al fine di rispettare i volumi urbanistici del comparto edificatorio in questione, la riduzione di volumi edificatori degli immobili previsti in progetto per una consistenza pari al volume del *Silos Nuovo*. L'ERSU, in via meramente cautelativa ha ritenuto di impugnare il Decreto n. 40/2023 del COREPACU dinanzi al Tar Sardegna. Inoltre, con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU di Cagliari n. 25 del 24 agosto 2023 il CdA medesimo, per effetto del sopracitato Decreto n. 40 del 25 maggio 2023, ha proposto: a) di non attribuire al *"Silos Nuovo"* alcuna funzione urbanistica; b) che nel *"Silos Nuovo"*, non verrà svolta nessuna attività che, neanche in minima misura, possa configurare tale fabbricato sotto il profilo volumetrico urbanistico; c) che nel *"Silos Nuovo"* potranno essere attuati esclusivamente interventi di restauro conservativo volti alla visitabilità dello stesso per la sua valenza di memoria storica di archeologia industriale. Conseguentemente, ritenendosi che possano conciliarsi le esigenze di tutela culturale del *Silos Nuovo* e quelle di realizzazione del progetto del Lotto II del Campus Universitario a volume invariato, con conseguente definizione del succitato contenzioso insorto dinanzi al Tar, è emersa la necessità di prevedere una modifica all'Accordo di Programma anno 2014, sottoscritto in data 27 giugno 2014 tra Regione Autonoma della Sardegna, Comune di Cagliari, UNICA ed ERSU, approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 93 del 31 luglio 2014, e successive rettifiche parziali anno 2015 e Atto aggiuntivo anno 2017, ciò al fine di

consentire -nel rispetto delle disposizioni del Ministero della Cultura che rendono non più possibile la prevista demolizione del *Silos Nuovo*- la realizzazione dei volumi urbanistici contemplati nel citato Accordo di Programma (anno 2014) e sua rettifica parziale (anno 2015) e successivo atto aggiuntivo (anno 2017). A tal fine, con nota del Direttore Generale ERSU è stata indetta apposita Conferenza di Servizi al fine di poter procedere, a conclusione ed in esito della stessa Conferenza, a rettificare il citato Accordo di Programma con lo scopo di dare atto che il "*Silos Nuovo*" non verrà demolito e nello stesso potranno essere attuati esclusivamente interventi di restauro conservativo volti alla sua visitabilità per la sua valenza di memoria storica di archeologia industriale e inoltre confermare integralmente i volumi urbanistici indicati nella rettifica all'Accordo di Programma sottoscritta in data 26 ottobre 2015 e approvata con D.P.G.R. n. 116 del 28 ottobre 2015. Con Determinazione del Direttore Generale ERSU n. 667 del 6 dicembre 2023 è stato approvato Il Verbale conclusivo della predetta Conferenza di Servizi, dichiarando la conclusione positiva della Conferenza di Servizi.

Successivamente con nota del Direttore Generale ERSU prot. n. 13539 del 31 agosto 2023, è stata indetta apposita Conferenza di Servizi, da effettuarsi in forma semplificata ed in modalità asincrona ai sensi dell'art. 14-bis della L. n. 241/1990, invitando a parteciparvi i soggetti e le amministrazioni coinvolte al fine di poter procedere, a conclusione ed in esito della stessa Conferenza, a rettificare il citato Accordo di Programma con lo scopo di dare atto che il "*Silos Nuovo*" non verrà demolito e nello stesso potranno essere attuati esclusivamente interventi di restauro conservativo volti alla sua visitabilità per la sua valenza di memoria storica di archeologia industriale e inoltre confermare integralmente i volumi urbanistici indicati nella rettifica all'Accordo di Programma sottoscritta in data 26 ottobre 2015 e approvata con D.P.G.R. n. 116 del 28 ottobre 2015 che è stata dichiarata conclusa positivamente con Verbale conclusivo registrato al prot. n. 16639 del 6 dicembre 2023;

con Deliberazione n. 43 del 7 dicembre 2023 recante "*Proposta di Project Financing presentata dal proponente privato RTI formato da Impresa di Costruzioni Ing. Raffaello Pellegrini Srl (capogruppo-mandatataria) e Camplus International Srl (mandante), ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D.Lgs 50/2016, diretta all'affidamento della concessione della progettazione definitiva, esecutiva, della costruzione e gestione del Campus Universitario di Viale La Plaia sito nel Comune di Cagliari - Presa d'atto e approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica come modificato e integrato a seguito della verifica di cui all'art. 26 del Dlgs. 50/2016.*", il Consiglio di Amministrazione dell'ERSU, conseguentemente alla emanazione della Determinazione del Direttore Generale ERSU n. 667 del 6 dicembre 2023 con cui è stato approvato il verbale conclusivo della summenzionata Conferenza di Servizi convocata con nota prot. n. 13539 del 31 agosto 2023, ha disposto la presa d'atto e approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico ed Economica, presentato a corredo della proposta di Project Financing, come modificato e integrato a seguito della verifica di cui all'art. 26 del Dlgs. 50/2016;

Successivamente il Comune di Cagliari, con nota prot. n. 43172 del 9 febbraio 2024 (registrata al protocollo ERSU in pari data col n. 703), ha evidenziato la necessità di procedere ad una apposita variante urbanistica al fine di contemplare le maggiori volumetrie derivanti dalla permanenza *del Silos Nuovo*;

Pertanto l'ERSU, al fine di definire la procedura con cui poter addivenire alla revisione dell'accordo di programma e della necessaria variante urbanistica, ha indetto, con nota prot. n. 2880 del 27 maggio 2024 una nuova CdS ai sensi dell'art. 14 della Legge n. 241/90, apposita Conferenza di Servizi, da effettuarsi ai sensi dell'art. 14-ter della L. n. 241/1990 in modalità simultanea in data 8 luglio 2024;

Detta conferenza si è conclusa ipotizzando l'iter da seguire come segue:

1. definizione e approvazione in questa sede della proposta di adeguamento dell'Accordo di Programma, completo di tutti i documenti tecnici modificati del piano attuativo vigente, con le variazioni dei parametri urbanistici dovuti all'apposizione del nuovo vincolo. La documentazione progettuale dovrà dimostrare che l'area oggetto di intervento del Project Financing del 2° lotto del Campus sia separata e non interessata dal vincolo apposto sul "Silos Nuovo";
2. approvazione in Consiglio Comunale della variante al PUC e allo strumento urbanistico attuativo che recepisca la proposta di adeguamento dell'Accordo di Programma, preliminarmente approvata dalla presente conferenza di servizi;
3. successivamente alle attività di cui al punto 1 e nelle more dello svolgimento delle attività di cui al precedente punto 2, l'ERSU potrà proseguire con l'iter di tutti gli interventi che non interferiscono con il sopravvenuto vincolo per realizzare le volumetrie previste nel vigente Accordo di Programma 2014 e successiva rettifica parziale del 2015 e atto aggiuntivo del 2017;

concludendo con la necessità di una successiva convocazione previa condivisione dei documenti progettuali che verranno predisposti al fine della definizione dell'adeguamento all'Accordo di Programma.

con nota prot. 24272 del 21 novembre 2025 questo Ente ha convocato ai sensi dell'art. 14 della L. 241/90 una conferenza di servizi finalizzata alla definizione degli usi e funzioni del "Silos nuovo" e del conterminare fabbricato oggetto dello stesso per il giorno 11 dicembre 2025 poi rinviata al giorno 18 dicembre 2025 con nota prot. 24633 del 9 dicembre 2025;

la conferenza si è conclusa con l'approvazione degli elaborati presentati e definendo l'iter da seguire:

- integrazione degli elaborati da allegare al nuovo schema di accordo di programma con quanto necessario per approvare la variante urbanistica;
- convocazione del comitato di vigilanza preliminarmente alla sottoscrizione dell'accordo di programma revisionato;
- avvio dell'iter di ratifica dell'accordo di programma che costituisce adozione della variante;
- avvio della procedura di verifica di assoggettabilità a VAS della variante;
- contestuale avvio delle procedure di appalto del PF.

Contemporaneamente la Regione Sardegna sta procedendo ad aggiornare la copertura finanziaria dell'opera, che è tralata dal 2021 al 2026, mediante apposita norma regionale da inserire nella finanziaria.

MANUTENZIONE IMPIANTI E COSTRUZIONI, SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

A partire dal 2022 l'Ente ha stabilito di aderire alla Convenzione Quadro stipulata dalla Regione Autonoma della Sardegna - Direzione Generale della CRC ed il Consorzio Nazionale Servizi CNS Società Cooperativa – Via della Cooperazione n. 3 – Bologna – P. Iva 03609840370 per l'affidamento del "Servizio di manutenzione impianti degli immobili in uso alle amministrazioni della Regione Autonoma della Sardegna rientranti nel territorio delle Province del Sud Sardegna e della Città Metropolitana di Cagliari – Lotto 1 – SARDEGNA SUD".

L'importo iniziale del servizio, pari a € 625.882,10 + IVA (22%), è stato progressivamente incrementato di € 243.848,00 + IVA con l'introduzione in convenzione del Campus "Emilio Lussu" di Viale La Plaia (2023), poi di € 123.362,83 + IVA con gli stabili della residenza di Via Biasi e della mensa universitaria di Via Premuda (2024).

Il 2025, ha visto l'ulteriore modifica in diminuzione dei costi del servizio svolto negli stabili di Via Biasi e della mensa universitaria di Via Premuda, che per il periodo dal 09 ottobre 2024 al 31 gennaio 2026 divengono

pari a € 81.870,71 + IVA, ciò a seguito della presa in completo carico della mensa da parte del gestore Pellegrini Ristorazione SPA.

Sempre nell'ambito della predetta convenzione, nel 2025 sono stati infine effettuati soli n. 2 interventi di manutenzione nelle strutture gestiti ed eseguiti come interventi extra-canone all'interno del contratto del Servizio di manutenzione, per un importo totale di 2.280,50 € + IVA.

Relativamente alla manutenzione ascensori, nel 2025 sono stati stipulati i nuovi contratti triennali tra ERSU e OTIS SERVIZI SRL, per il periodo dal 16 luglio 2025 al 15 luglio 2028 e un importo pari a 39.992,96 + IVA, e tra ERSU e SCHINDLER SPA (Campus), per il periodo dal 21 luglio 2025 al 20 luglio 2028 e un importo pari a € 22.490,88 + IVA.

Di seguito si riportano gli altri vari interventi di manutenzione che sono stati effettuati nel 2025 nelle diverse strutture dell'Ente:

Immobile	Anno di costruzione	Adibito a	Interventi di ristrutturazione/manutenzione straordinaria realizzati nel 2025	Stato dei lavori al 31/12/2025	Costo interventi sostenuti nel 2025
Via Premuda	1979	Mensa	Piano Primo – attivazione nuova fornitura elettrica	concluso	4.080,62 + IVA
Biasi	1985	Residenza universitaria	Servizio di manutenzione straordinaria dell'impianto elevatore a servizio della residenza di via Biasi	concluso	18.800,00 + IVA.
Biasi	1985	Residenza universitaria	Servizio di manutenzione straordinaria dell'impianto elevatore a servizio della residenza di via Biasi	concluso	4.207,27 + IVA
Via Roma	1900	Residenza universitaria	Servizio di manutenzione periodica di ponteggio metallico modulare di proprietà dell'ERSU Cagliari e sostituzione schermatura di ponteggi e castelletti e simili realizzata con teli e reti in plastica (Palazzo Vivonet)"	concluso	2.500,00 + IVA

Sicurezza nei luoghi di lavoro

Nel mese di agosto 2025 ERSU ha stipulato con l'operatore CONSULTTEAM SRL un contratto triennale per il servizio integrato di Prevenzione e Protezione (RSPP) e sorveglianza sanitaria (Medico Competente), per un importo complessivo di € 85.590,00 + IVA.

5. ATTIVITÀ DIREZIONE GENERALE

UFFICIO PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO E UFFICIO SERVIZI INFORMATIVI

SITO WEB, AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E SOCIAL,

ORIENTAMENTO IN USCITA, PATROCINIO.

Con Deliberazione del CdA n. 47 del 15 ottobre 2020 la competenza sull'attività inerente la comunicazione istituzionale e l'Ufficio relazioni con il pubblico è stata attribuita alla Direzione Generale.

L'Ufficio Segreteria Direzione Generale nell'anno 2021 ha attivato l'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP), quale snodo comunicativo centrale e quale primo punto di riferimento per l'utenza dell'Ente.

Nel corso dell'anno 2025 l'URP, unitamente all'Ufficio servizi informativi, ha concluso la procedura di trasferimento dei dati e documenti dalla sezione Amministrazione Trasparente del Sito al nuovo portale. Si è proceduto alle verifiche sulla base delle circolari ANAC e dalle indicazioni dell'OIV; i controlli sono stati fatti sulle pubblicazioni al 31 maggio 2025 e al 30 novembre 2025. Le relative attestazioni sono pubblicate nella sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Ente.

Durante l'anno 2025 si è proceduto alla regolare pubblicazione di avvisi, notizie ed eventi afferenti le attività dell'Ente.

È stata realizzata un'attività di revisione generale dei contenuti del sito web www.ERSUcagliari.it, su argomenti quali:

- Accessibilità;
- Architettura delle informazioni;
- Implementazione delle direttive emanate dall'AGID, in particolare le Linee Guida sull'accessibilità degli strumenti informatici.

È stata inoltre attivata, in collaborazione con una studentessa tirocinante, una sezione intitolata "Future Matricole", dedicata agli studenti e alle studentesse delle scuole superiori di secondo grado; la pagina contiene tutte le informazioni di base sui servizi offerti dall'Ente ed in particolare le indicazioni per l'accesso ai bandi, al Portale dello studente e agli Uffici dell'ERSU di Cagliari.

Tutti i profili social dell'Ente, attivati nel secondo semestre dell'anno 2022, grazie all'intensa attività di veicolazione delle informazioni e assistenza agli studenti ed alle studentesse e grazie alle campagne di sponsorizzazione (del 2024) ed alla partecipazione agli eventi legati all'orientamento, hanno proseguito nella loro tendenza di crescita per il 2025.

La crescita dei profili social e la loro maggiore interconnessione con il sito istituzionale, oltre ad altri fattori, hanno portato, nel 2025, nonostante non ci siano state campagne di sponsorizzazione, ad una leggera flessione delle visite uniche, che sono state 611.156 (con 1.249.090 visualizzazioni di pagina). Nel 2024 le visite sono state 646.413 (con 1.322.259 visualizzazioni di pagina), nell'anno 2023 sono state registrate 587.263 visite (con 1.222.671 visualizzazioni) e, nel 2022, 236.584 visite con 527.470 visualizzazioni.

Nel corso dell'anno 2025 sono stati concessi, Patrocini a carattere oneroso con contributo economico e a carattere non oneroso, ad Associazioni o Organizzazioni in possesso dei requisiti richiesti dal Regolamento, come ad esempio:

- L'Associazione culturale Carta Bianca
- L'Associazione ESN (Erasmus student network)
- L'Associazione Unicaradio
- L'Associazione Culturale Setterane
- L'Associazione di promozione sociale Rebelterra.

Nel 2025 è proseguita la collaborazione, stabilita da convenzione, con Eurodesk Italy per la Carta Giovani Sardegna.

L'URP, nel corso del 2025, ha dato assistenza attraverso la piattaforma "Smart URP" della Regione Sardegna, rispondendo a centinaia di richieste relative a Borse di studio, tasse universitarie e tassa per il diritto allo studio, esonero tasse, posti alloggio, mensa, fitto casa, sussidi straordinari, informazioni su rimborsi, patrocini, contributi, etc..

Nel corso dell'anno 2025, l'URP in collaborazione con l'Ufficio diritto allo studio, con l'Ufficio alloggi e l'Ufficio ristorazione, ha svolto attività di orientamento in uscita per gli studenti e le studentesse delle scuole superiori di secondo grado della Sardegna.

Le attività hanno riguardato:

- Partecipazione alle giornate dell'orientamento organizzate dall'Università degli Studi di Cagliari, alla Cittadella universitaria di Monserrato.
- Partecipazione al "Salone dell'Orientamento–Level Up–Costruisci il tuo futuro", organizzato dall'Assessorato Politiche giovanili e l'ATI Orientare/Databank, nell'ambito delle attività del Progetto Giovani Cagliari, all'EXMA.
- Adesione alle giornate nazionali per il diritto allo studio universitario, promosse dall'ANDISU, con la presentazione dei servizi offerti dall'Ente in streaming sul canale youtube ERSU Cagliari e in collegamento con le scuole superiori di secondo grado.
- Lezioni in presenza organizzate presso gli Istituti scolastici, in collaborazione con i referenti dell'orientamento in uscita, come ad esempio:
 - Liceo artistico Foiso Fois (sede di Cagliari e di Pirri);
 - Liceo Pitagora (Selargius);
 - Mariano IV (Oristano e Ghilarza);
 - Istituto Buonarroti (Guspini);
 - Meucci-Mattei (Decimomannu);
 - Gramsci-Amaldi (Carbonia);
 - Marconi-Lussu (San Gavino).

SISTEMI INFORMATIVI - ATTUAZIONE PROGETTO DI TRANSIZIONE DIGITALE DELL'ENTE

Nel 2025 l'Ente ha proseguito nelle azioni di adeguamento della propria infrastruttura ICT e del proprio sistema informativo, al fine di raggiungere gli obiettivi di maggiore efficienza, affidabilità, disponibilità e sicurezza nella gestione dei processi informativi, e nell'utilizzo degli strumenti informatici, mediante un insieme di azioni innovative orientate ad accelerare la transizione alla modalità digitale, sia sotto il profilo organizzativo che tecnologico.

In questo periodo sono state varate numerose riforme sul versante del Codice dell'Amministrazione Digitale e sul Piano Triennale dell'Informatica nella PA, che definiscono il quadro strategico su cui innestare le azioni da intraprendere e su cui investire le necessarie risorse economiche per raggiungere gli obiettivi prefissati.

La trasformazione digitale non sarà quindi un mero adempimento normativo, ma una grande opportunità per evolvere la propria organizzazione e per sviluppare le competenze necessarie a sostenere questo importante cambiamento.

A partire da una analisi generale sullo stato di informatizzazione dell'ERSU, sulla base di alcune interviste rivolte al personale interno, e da una successiva analisi di dettaglio, a seguito di riunioni specifiche tenute con vari responsabili degli uffici, sono emerse diverse criticità che necessitano di interventi correttivi ritenuti urgenti, quindi di immediata realizzazione, e dell'adozione di misure per la razionalizzazione delle risorse IT che comportano degli investimenti dedicati all'adeguamento tecnologico, a medio e lungo termine.

Nel 2025, a base della programmazione è stato elaborato un piano tecnico economico di cui si è attuata una piccola parte delle previsioni già contemplate nel 2024, ma che per buona parte saranno attuate anche nel 2026.

Le linee di intervento affrontate nel PTE, ritenute prioritarie sono:

1. **esigenze infrastrutturali per una immediata risoluzione immediata di situazioni contingenti;**
2. **esigenze di ammodernamento dei personal computer;**
3. **esigenze legate alla necessità della conservazione sostitutiva dei documenti informatici;**

Si possono analiticamente dettagliare a questo punto le esigenze, entro le citate linee d'intervento:

1. **esigenze infrastrutturali:** un'infrastruttura adeguata di accesso è il requisito di base per la digitalizzazione. Occorre pertanto costruire un framework di integrazione e sicurezza che definisca le modalità che il sistema informativo nel suo complesso deve adottare per garantire tra loro interoperabilità e cooperazione applicativa tra i diversi sottosistemi e la realizzazione del "modello Cloud della PA" in applicazione del principio Cloud First con cui si intende facilitare la migrazione dei servizi verso tale modello. Fanno parte della presente linea di intervento:
 - a. adeguamento della connettività Internet, non più sufficiente a coprire le esigenze di traffico legate alle varie sedi; l'Ente non risulta infatti utilizzare la rete telematica regionale (RTR), nonostante la Regione abbia fisicamente portato la fibra ottica nella sede del Corso Vittorio Emanuele II. Le sedi risultano collegate in modalità extranet, con firewall in ogni sede anche per l'accesso alla rete internet. Questa modalità risulta poco efficiente e in genere più costosa rispetto ad una soluzione centralizzata, oltre che di difficile gestione, rispetto alla configurazione classica costituita da unico accesso controllato verso la rete pubblica per tutto l'Ente. Complica inutilmente anche la gestione delle autorizzazioni per lo smart working o per l'accesso dei fornitori per gli interventi da remoto. È stato previsto quindi un importo per l'adeguamento della connettività attraverso l'adesione alla Convenzione Consip SPC2. Sono previsti tre ulteriori circuiti da 1Gbps per un totale di circa € 23.000 iva esclusa per ogni anno. Questo intervento è stato già affidato e dovrà essere realizzato ed attivato nel 2026;
 - b. adeguamento delle strutture di rete che necessitano di un aggiornamento in termini di apparati di centro stella e di accesso (switch nei piani) oltre a ritenere auspicabile anche un rinnovo/estensione della dorsale in fibra ottica con un cavo di maggiore potenzialità. Infatti, le reti locali degli edifici ERSU sono prevalentemente realizzate con cablaggi in rame obsoleti che consentono una banda troppo limitata (10/100 Mbps) (solo nella sede principale è presente una dorsale in fibra ottica per il collegamento tra i piani). Il traffico IP non risulta essere sezionato in VLAN separate. Gli apparati di accesso sono altrettanto obsoleti. L'accesso delle postazioni di lavoro alla rete aziendale non è controllato da un sistema di autenticazione interno. Le configurazioni vengono impostate sia a mano mediante indirizzi IP fissi che tramite DHCP, per cui non c'è alcun controllo su computer ed utenti che accedono alla rete e conseguentemente ai vari sistemi, compresi quelli server che sono quindi vulnerabili da chiunque si colleghi ad una porta di rete. Non risulta infatti definita una zona di sicurezza per la protezione e l'accesso controllato ai sistemi server, realizzabile mediante policy firewall e ACL. È stata prevista in origine l'adesione alla Convenzione Consip LAN 7. L'intervento è stato affidato nel 2022, ma tra vari ritardi nella consegna degli apparati e chiusura delle strutture interessate per lavori di ristrutturazione (via Trentino) verrà ultimato nel 2026;

2. **esigenze di ammodernamento.** Nel 2025 l'Ente ha provveduto all'acquisto di n. 58 nuovi personal computer utilizzando la "CONVENZIONE CONSIP "PC DESKTOP WORKSTATION E MONITOR 4". La loro installazione sarà ultimata nel 2026.
3. **esigenze legate alla conservazione sostitutiva dei documenti originali informatici e alla migrazione dei dati del documentale attuale.** L'introduzione dei documenti informatici ha reso necessario ripensare alle modalità di gestione dei documenti, spesso condizionate da strumenti e regole disegnati per il cartaceo, per adeguarle a questo nuovo scenario. Inoltre, con l'applicazione dell'informatica alla gestione documentale, quest'ultima ha acquisito una nuova centralità e maggiore visibilità all'interno delle organizzazioni, mettendone in luce la fondamentale rilevanza e le grandi potenzialità in termini di maggiore e più facile utilizzo delle risorse informative. L'attuale quadro normativo impone di abbandonare gli strumenti analogici usati tradizionalmente per la gestione dei processi di competenza in favore dell'uso degli strumenti informatici (documento informatico, firma digitale, fascicoli informatici, comunicazioni informatiche, ecc.). L'obbligatorietà dell'uso degli strumenti informatici, quindi, rende imprescindibile ricorrere a sistemi informatici di gestione documentale (c.d. "software gestionali"). È altresì importante gestire correttamente il ciclo di vita del documento digitale. La formazione, gestione e conservazione del documento informatico è regolata dalle linee guida emanate da AgID nel settembre 2020. Nella fase di formazione dei documenti si dovranno adottare pertanto tutti gli accorgimenti e gli strumenti opportuni per la loro corretta produzione, anche in ragione delle diverse tipologie documentali, della loro differente natura e contenuto o della loro destinazione. Dovrà essere garantita la loro integrità, immutabilità, identificazione, classificazione, fascicolazione, leggibilità, memorizzazione e conservazione in conformità alle norme e alle regole tecniche che presidiano la corretta tenuta e gestione dei documenti. Dal punto di vista giuridico, il rispetto della norma è importante perché – in difetto – l'Amministrazione non sarà in grado di assicurare l'efficacia e la validità dei propri documenti.

In considerazione del passaggio ad un nuovo sistema di gestione documentale, operazione che prevede la migrazione dei dati esistenti, parzialmente già versati in conservazione sostitutiva (unicamente il registro di protocollo e le Determine). Si è proceduto ad affidare la conservazione dei documenti afferenti al protocollo.

PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Altro aspetto rilevante è lo studio del sistema di gestione della protezione dei dati personali, conforme alla vigente normativa nazionale del GDPR, rispetto al quale l'Ente ha puntualmente attuato tutte le necessarie misure di protezione anche grazie al fatto di aver continuato ad individuare quale DPO il soggetto già individuato dalla RAS.

TRATTAMENTO DATI (GDPR)

Il 24 maggio 2018 è divenuto vigente il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

A tal fine sono state avviate per conto del titolare del trattamento dei dati dell'Ente, che è il legale rappresentante dell'Ente una serie di attività che hanno consentito:

- predisporre e poi nel corso dell'anno aggiornare il registro del trattamento dei dati;
- individuare i responsabili del trattamento dei dati, individuati nei dirigenti in servizio presso l'Ente che hanno a loro volta provveduto ad individuare i relativi incaricati;
- provvedere alla individuazione ed alla nomina del DPO così come previsto dall'articolo 37 del citato Regolamento 2016/679 che prevede la designazione da parte del titolare del trattamento dei dati di un responsabile della protezione dei dati (RPD, ovvero DPO se si utilizza l'acronimo inglese Data Protection Officer);
- definire con il DPO un piano di miglioramento teso ad innalzare la soglia di sicurezza nel trattamento dei dati personali dando avvio ad alcune attività ed interventi in esso previsti;
- a definire delle direttive in materia di attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- a definire delle policy di comportamento con un documento denominato "Vademecum sul trattamento sicuro dei dati";
- rivedere e ridefinire le informative sul trattamento dei dati sia nell'ambito dei singoli procedimenti che come elemento informativo nel sito istituzionale dell'Ente.

Nel corso del 2023 il Titolare con Decreto 28 marzo 2023, n. 2 ha individuato e designato i delegati al trattamento nelle persone dei titolari (Dirigenti) delle strutture/servizi sulla base dell'aggiornamento del Registro delle attività del Trattamento dei dati dell'Ente dettato dal mutato contesto di progressivo superamento della contingenza legata alla pandemia COVID-19.

I delegati del Titolare al trattamento dei dati - che coincidono con i titolari dei servizi (Dirigenti) - hanno, in esecuzione del Decreto n.2/2023 con provvedimento individuato formalmente per ciascun procedimento mappato nel Registro i rispettivi "soggetti designati/incaricati" al trattamento dei dati ai sensi l'art. 2-quaterdecies del D.lgs. n. 196/2003. I provvedimenti, il Decreto n.2/2023 sono stati trasmessi unitamente alle istruzioni ex art.29 del Regolamento (UE) 2016/679 a ciascun "designato/incaricato".

Con Decreto del Presidente dell'ERSU 10 ottobre 2024, n. 2, il Titolare del Trattamento ha nominato, ai sensi dell'articolo 37 Regolamento 2016/679, il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per l'ERSU di Cagliari il RPD dell'Amministrazione Regionale individuato con Decreto della Presidente RAS n. 119_prot. 16245 del 19 settembre 2024.

Con Decreto del Presidente dell'Ente 31 dicembre 2024, n. 5, il Titolare Trattamento dei dati ha - In una logica di continuità e sviluppo - modificato e integrato l'art.7 "Procedimento in caso di violazione dei dati personali (Data Breach" delle Direttive del Titolare approvate con Decreto del Presidente 13 maggio 2018, n. 4 introducendo le Linee Guida per la gestione delle violazioni di dati personali (*data breach*)", al fine di mettere in atto le azioni volte a perseguire le priorità e necessità di un miglioramento del funzionamento generale dell'Ente in funzione di un efficientamento dei processi decisionali.

ADEMPIMENTI DLGS 81-2008 E ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE INCENDI

Con riferimento alle attività connesse al ruolo di datore di lavoro coincidente con la Direzione Generale dell'Ente, ad agosto 2025 è stato stipulato un nuovo contratto, di durata triennale, relativamente al Servizio di RSPP e del Medico Competente.

L'Ente continua ad aggiornare la documentazione in essere relativa alla sicurezza utilizzando la Convenzione suddetta.

CONSIDERAZIONI FINALI

Le risorse finanziarie nella disponibilità dell'Ente, nell'ambito della programmazione regionale e dei finanziamenti statali ed europei, sono state destinate a mantenere, migliorare ed implementare gli interventi e le facilitazioni per il diritto allo studio universitario, in una prospettiva di progressivo sviluppo del welfare studentesco e di miglioramento della qualità dei servizi rivolti alla popolazione studentesca.

In particolare, per quanto riguarda gli interventi economici, nel corso del 2025 è stato garantito il regolare svolgimento delle procedure concorsuali e l'erogazione delle borse di studio, con il soddisfacimento di tutte/i le/gli aventi diritto nei tempi previsti, grazie al supporto delle risorse regionali, statali ed europee. Tale risultato rappresenta un elemento centrale per la tenuta del sistema del diritto allo studio e per l'equità nell'accesso ai percorsi universitari, e rende necessario proseguire con il medesimo livello di impegno, rafforzandolo sull'insieme dei servizi erogati dall'Ente, al fine di garantire continuità, qualità ed equità per tutte le studentesse e tutti gli studenti beneficiari.

Con riferimento all'erogazione del contributo "fitto casa" in favore delle studentesse e degli studenti fuori sede che non possono accedere ai posti alloggio messi a disposizione dell'Ente, nel corso del 2025 si è provveduto a garantire il soddisfacimento della platea degli aventi diritto nei limiti delle risorse comunicate dalla Regione Autonoma della Sardegna, in coerenza con le linee di indirizzo che per il 2026 hanno previsto l'incremento del valore unitario del contributo fino al massimo di euro 3.000 annui.

Per quanto concerne il patrimonio residenziale, nel corso del 2025 sono proseguite le attività di riqualificazione funzionale delle strutture, attraverso interventi di manutenzione straordinaria e di adeguamento normativo, finalizzati al miglioramento degli standard qualitativi e di sicurezza, nonché al progressivo recupero e incremento dei posti letto disponibili; tali interventi, pur rilevanti, non risultano tuttavia sufficienti a colmare il divario tra domanda e offerta, determinando il permanere di una situazione di criticità nel servizio abitativo studentesco.

Il Campus "Emilio Lussu" di viale La Plaia, col primo lotto ormai pienamente funzionante con i suoi 240 posti letto (con spazi comuni, parcheggi e servizi), è stata interessata durante il 2024 e anche nel corso del 2025 dal completamento degli arredi, in attesa della sua messa in gestione esterna al compiersi dell'affidamento del P.F. attualmente in corso, con alcune definizioni operative ancora in fase di definizione.

Nel medesimo contesto, il secondo lotto del Campus è oggetto di un previsto adattamento progettuale conseguente al riconoscimento del cosiddetto "silos nuovo" quale bene di interesse storico, circostanza che ha determinato una riduzione della cubatura originariamente prevista e l'emersione di criticità che hanno richiesto, nel corso del 2025, attività di revisione tecnica, amministrativa e di coordinamento con i soggetti istituzionali coinvolti.

Il servizio di ristorazione ha mostrato nel corso del 2025 un andamento particolarmente positivo, facendo registrare il numero più elevato di pasti erogati dalla costituzione dell'Ente, con un incremento significativo delle presenze, anche a seguito della riapertura, nel mese di ottobre, della mensa della Cittadella Universitaria di Monserrato, che ha consentito il pieno ripristino del servizio e il superamento dei livelli precedenti.

Per quanto concerne la qualità del pasto, con il nuovo appalto in corso continueranno ad essere perseguiti gli standard migliorativi offerti agli studenti, nel rispetto delle norme e delle indicazioni di legge in materia di criteri ambientali minimi (CAM), anche in un'ottica di promozione dello sviluppo sostenibile e degli acquisti verdi. L'obiettivo già raggiunto negli ultimi anni è stato, in particolare, l'aumento della quota percentuale di prodotti provenienti da agricoltura biologica, da sistemi di produzione integrata, da prodotti IGP, DOP e STG,

da prodotti tipici e tradizionali, da agricoltura sociale e da filiera corta e/o a freschezza garantita. Di tali risultati è stata data conferma dall'ottenimento di importanti riconoscimenti a livello nazionale da parte di associazioni no-profit che valutano la qualità delle mense scolastiche in Italia, consolidando il ruolo dell'Ente quale riferimento virtuoso nel panorama nazionale.

L'incremento dei volumi di attività registrato nel corso del 2025 evidenzia, al contempo, una crescente domanda di servizi da parte delle studentesse e degli studenti (e dell'intera comunità accademica), ulteriormente acuite dall'aumento del costo della vita, che richiede un progressivo adeguamento dell'offerta del servizio, in particolare sotto il profilo della capacità ricettiva, della riduzione dei tempi di attesa, di una maggiore diversificazione dei pasti erogati e della distribuzione territoriale dei punti di ristorazione nei principali poli universitari, in primis con riferimento alla Facoltà di Scienze Giuridiche, Economiche e Politiche, al fine di garantire un accesso sempre più ampio, equo e rispondente ai bisogni emergenti.

Nell'ambito della dotazione organica dell'Ente nel corso del 2026 è proseguito il processo di riorganizzazione già avviato con la definizione delle nuove strutture organizzative e con la parziale copertura dei posti vacanti approvati nel piano triennale delle assunzioni 2025-27. Tale percorso si colloca tuttavia in un contesto ancora caratterizzato da una significativa carenza di personale, che interessa l'intera struttura dell'Ente.

Nel corso del 2026, l'Ente cercherà di portare avanti le azioni necessarie a colmare una parte delle vacanze d'organico strategiche nel quadro complessivo della gestione delle risorse umane, nonché a razionalizzare la distribuzione delle competenze e delle responsabilità nelle diverse linee di attività e nei vari segmenti delle procedure amministrative, nella consapevolezza che il pieno rafforzamento della capacità operativa richiederà ulteriori interventi strutturali sul piano del personale, al fine di rispondere in modo sempre più efficace ai bisogni delle studentesse e degli studenti. In particolare, nel corso del 2025 si è avviata la ricerca di soluzioni per far fronte ad una parte delle necessità d'organico delle attività di mensa direttamente gestite dall'Ente (mensa di Piazza Michelangelo) con le procedure di selezione per l'assunzione di due cuochi, la quale procedura sarà completata nel 2026.

La riorganizzazione delle risorse umane e il contributo del personale si pongono pertanto come esigenza prioritaria per il nuovo corso gestionale dell'Ente, anche alla luce delle crescenti responsabilità connesse all'ampliamento e alla complessità dei servizi erogati, quale motore per promuovere, insieme al rafforzamento del welfare studentesco, anche l'attrattività del sistema universitario, attraverso il miglioramento della qualità dell'offerta rivolta alle studentesse e agli studenti in termini di servizi di ristorazione, abitativi, culturali e di welfare, unitamente all'erogazione della borsa di studio e degli altri contributi economici.

Si tratta di un significativo passo verso l'idea progettuale di cittadinanza studentesca, nella quale lo studente/studentessa possa contare non solo sulla qualità dell'offerta formativa, ma anche su un sistema integrato e accessibile di strumenti e servizi per il proprio welfare.

Nel corso del 2025 si è registrato un rafforzamento del rapporto istituzionale con la Regione Autonoma della Sardegna, che ha consentito di sostenere l'attuazione degli interventi e di garantire la continuità delle principali misure di diritto allo studio, nonché di mettere a disposizione risorse rilevanti, attraverso l'autorizzazione all'utilizzo dell'avanzo disponibile e la destinazione di fondi specifici per la ristrutturazione delle residenze universitarie e di una delle mense, contribuendo in modo concreto ad affrontare alcune criticità strutturali del sistema dei servizi.

Tali interventi, pur rappresentando un avanzamento significativo, rendono necessario proseguire e rafforzare il rapporto istituzionale tra l'Ente e la Regione Autonoma della Sardegna, al fine di consolidare, nel breve e medio periodo, il servizio abitativo studentesco e garantire la sostenibilità complessiva degli interventi di

welfare, nonché di accompagnare in modo adeguato il rafforzamento della dotazione organica, anche in relazione agli effetti gestionali e finanziari connessi alle ristrutturazioni in corso e all'espansione dei servizi.

Nel complesso, le attività svolte nel corso del 2025 evidenziano la continuità dell'azione amministrativa dell'Ente nella gestione degli interventi per il diritto allo studio e nel mantenimento dei servizi rivolti alle studentesse e agli studenti, in un contesto caratterizzato da una domanda crescente e da criticità strutturali ancora presenti. Si rileva al contempo l'esigenza di un progressivo rafforzamento e riqualificazione dell'azione dell'Ente, orientato a consolidare i risultati conseguiti e ad affrontare in modo più strutturato le principali criticità. In tale prospettiva, si conferma la necessità di proseguire nel miglioramento ed ampliamento degli strumenti e dei servizi, attraverso una collaborazione continuativa con la Regione Autonoma della Sardegna, al fine di garantire condizioni sempre più eque ed efficaci di accesso, permanenza e successo nei percorsi universitari per tutte le studentesse e tutti gli studenti.



IL PRESIDENTE
Dott. Marco Meloni
(firmato digitalmente)

Allegato alla Delib.G.R. n. 22/14 del 6.5.2026

RELAZIONE ANNUALE ATTIVITÀ DELL'ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO (E.R.S.U.) DI SASSARI ANNO 2025

PREMESSA

L'attività dell'ERSU di Sassari è regolata dalla L.R. n. 37/87 e ss. mm. ii. ed è improntata alla diretta attuazione, prevista dall'art. 34 della Costituzione, del diritto all'istruzione da parte degli studenti capaci e meritevoli anche se privi di mezzi. Con Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 1 del 05/01/2024 rettificato con il n. 2 del 08/01/2024 è stato costituito il Consiglio di Amministrazione dell'Ente.

L'attività svolta nel periodo intercorrente dal 1° gennaio al 31 dicembre 2025 ha riguardato, oltre alla gestione dell'attività ordinaria, anche l'attuazione degli obiettivi strategici di programmazione politico-amministrativa fissati dal Consiglio di amministrazione con la Delibera n. 3 del 31.01.2025. Le linee di mandato dell'Ente sono state poi riportate all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 approvato con la successiva Delibera n. 04 del 31/01/2025.

Tali obiettivi sono stati attuati secondo il ciclo della performance di cui al decreto legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009, che attua la legge n° 15 del 4 marzo 2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, così come recepito e applicato dalla Regione Autonoma della Sardegna anche a mezzo della L.R. n. 31/98 mod. e int.

Attraverso il Piano Operativo Annuale (POA) sono fissati gli obiettivi direzionali da raggiungere e quelli operativi gestionali da realizzare a cura dei Direttori dei Servizi a mezzo dei settori e del personale tutto. In attuazione di quanto stabilito dalla delibera del Consiglio di amministrazione n. 03 del 31/01/2025 succitata, con determinazione del Direttore Generale n. 487/25 del 05/06/2025 è stato approvato il Programma Operativo Annuale 2025, con contestuale assegnazione degli obiettivi ai due Servizi dell'Ente oltre che al Settore Comunicazione istituzionale, Eventi culturali propri, Transizione digitale, ICT, Privacy facente capo direttamente alla Direzione Generale stessa, per curarne l'attuazione specifica.

In particolare per l'anno 2025 sono stati attribuiti i seguenti Obiettivi Direzionali esplicitati nei relativi Obiettivi Gestionali Operativi:

- 1) **ODR 1:** predisposizione procedure per il miglioramento della struttura e dell'organizzazione dell'attività dell'ente:
 - OGO 1: Sistemazione impianti e riqualificazione della struttura di via Canopolo in Sassari propedeutici all'apertura della sede;
 - OGO 2: Avvio della procedura di riproposizione dello Statuto di ERSU Sassari alla Regione Autonoma della Sardegna;
 - OGO 3: PR FSE+ 2021-2027: avvio procedura rendicontazione finanziamento nell'ambito del PR FSE+ 2021-2027 ai sensi dell'art. 63, co. 2 e 6, del Reg. UE 1060/2021;
 - OGO 4: Completamento funzionale del passaggio dei sistemi informatizzati inerenti la determina elettronico-contabile - sistema operativo del sistema Regionale (Sibar).
- 2) **ODR 2:** miglioramento offerta quali-quantitativa dei servizi agli studenti:
 - OGO 1: Sostituzione arredi sala mensa Via dei Mille;
 - OGO 2: Predisposizione ed approvazione nuovo Regolamento alloggio 2025.
- 3) **ODR 3:** predisposizione procedure per miglioramento della comunicazione e della organizzazione dell'Ente:
 - OGO 1: Promuovere forme di collaborazione con l'università e gli enti competenti, anche attraverso sottoscrizione di protocolli d'intesa e accordi istituzionali, finalizzati a supportare l'offerta di servizi a favore degli studenti nell'ambito della cultura;
 - OGO 2: Favorire il benessere degli studenti rafforzando le attività counseling psicologico individuale integrate con attività di counseling psicologico di gruppo.

Tali obiettivi sono stati raggiunti così come è stato descritto nella relazione conclusiva del POA 2025 trasmessa all'OUV, all'Ufficio del Controllo Interno di Gestione e all'Assessorato della Pubblica Istruzione con nota protocollo n. 768 del 03/02/2026.

Dotazione organica dell'ente

L'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Sassari è strutturato in una Direzione generale articolata nelle due Direzioni di Servizio rispettivamente denominate Servizio Amministrativo e Servizio Utenze.

L'assetto organizzativo della Direzione generale dell'ERSU di Sassari è stato formalizzato con deliberazione consiliare n. n. 21 del 21/09/2011, successivamente modificato nel corso del 2023 con la determinazione del Direttore generale n. 22 del 28/02/2023 e integrato con la Determinazione n. 29 del 22/03/2023.

Nella presente organizzazione istituzionale, alla Direzione generale competono tutte le funzioni strategiche e organizzative generali ed il raccordo con l'organo di indirizzo politico per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente. La Direzione generale si avvale per le sue funzioni della Segreteria di Direzione, fa capo inoltre alla Direzione Generale il Settore *Comunicazione, Eventi culturali propri, Transizione digitale, ICT, Privacy* che collabora trasversalmente con i Servizi e con i Settori esistenti e con i dirigenti preposti alla transizione digitale ed alla trasparenza ed anticorruzione.

Sono altresì incluse nelle attività della Direzione Generale la contrattazione con le OO.SS., e gli atti amministrativi fondamentali sul reclutamento del personale e sulla gestione generale dei dipendenti.

Al Servizio Amministrativo competono una serie di materie eterogenee e generali: organizzazione e gestione delle attività riguardanti gli affari generali, le risorse umane, il bilancio e la ragioneria, il controllo di gestione, gli appalti ed i contratti, le manutenzioni e l'ufficio tecnico, la gestione del contenzioso nonché la gestione del diritto allo studio, ovvero i procedimenti per l'erogazione dei benefici istituzionali agli studenti quali borse di studio, fitto casa, sussidi, attività culturali ed altre provvidenze.

Al Servizio Utenze compete la organizzazione e gestione dei servizi istituzionali di ristorazione ed abitativi (mensa e alloggi), la gestione del personale dedicato a tali servizi e la gestione degli affidamenti pubblici collegati alle utenze.

Coerentemente all'organizzazione istituzionale sopra descritta, le posizioni dirigenziali istituite sono tre, ovvero una Direzione generale articolata in due direzioni di servizio (Servizio Amministrativo e Servizio Utenze). Ciascuno dei Direttori di Servizio ha capacità amministrativa e contabile e di gestione del proprio personale afferente ai Servizi affidati. La direzione generale è coperta mediante personale in assegnazione temporanea da altre amministrazioni del comparto Regione Sardegna o da amministrazioni esterne al comparto. Le posizioni dirigenziali dei due servizi, amministrativo e utenze, sono coperte da dirigenti in ruolo dell'Ente.

La dotazione organica formale relativa al personale dirigente e quella relativa al personale non dirigente, approvate rispettivamente con deliberazioni consiliari n. 39/2007 e n. 5/2013, sono state oggetto di rimodulazione mediante la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 31/01/2025 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) dell'E.R.S.U. di Sassari per il triennio 2025-2027, comprensivo del Piano triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2025/2027. Con la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 42 del 24/06/2025, il PIAO è stato quindi aggiornato a seguito dell'approvazione del bilancio finanziario 2025/2027 di Ersu e della matrice di correlazione del POA 2025. La costituzione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU di Sassari, come già indicato, è avvenuta a seguito del Decreto Presidenziale n. 1/2024 del 5/01/2024 e successiva rettifica ex Decreto Presidenziale n. 2/2024 del 8/01/2024.

Con riguardo al personale dirigente si specifica che:

- L'incarico di Direttore Generale attribuito all'Arch. Libero Meloni nominato con D.G.P.R. n. 66 protocollo n. 0022626 del 29/09/2021 e prorogato con D.P.G.R. n. 13 del 23/02/2024 sino al 28/09/2026 è scaduto in data 31.01.2025 per effetto della collocazione in quiescenza del DG. Dal 01.02.2025 è subentrato come facente funzioni ai sensi della L.R. 31/1998 il Dott. Mauro Deidda, Direttore del Servizio utenze, fino all'approvazione del Decreto della Presidente della Regione Sardegna n. 1 del [02/01/2026](#) con il quale è stato conferito all'Ing. Antonio Zara il ruolo di Direttore Generale dell'Ente.
- il Direttore del Servizio amministrativo e il Direttore del Servizio utenze sono dirigenti di ruolo dell'ERSU di Sassari.

Nella tabella a seguire è rappresentata la situazione dell'organico dirigenziale e non dirigenziale e, precisamente, la consistenza effettiva alla data del 31/12/2025:

TAB.1 CONSISTENZA EFFETTIVA AL 31/12/2025
--

DIRIGENTI	2
CATEGORIA D	12 (di cui una unità in assegnazione temporanea dalla Regione Sardegna e una unità in assegnazione temporanea presso la Regione Sardegna)
CATEGORIA C	8
CATEGORIA B	26
CATEGORIA A	0
PERSONALE LISTA SPECIALE AD ESAURIMENTO L.R. n. 3/2008	4 (di cui quattro in assegnazione temporanea in forza di provvedimento della Direzione generale del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale della Regione Sardegna con oneri retributivi totalmente a carico della amministrazione di provenienza)
TOTALE	52

Nella successiva Tab 2 è invece descritta la consistenza effettiva del solo personale dell'Ente alle date del 31/12/2024 e 31/12/2025, distinto per categoria, profilo professionale e centro di spesa (Direzione generale, Servizio Amministrativo e Servizio Utenze):

TAB.2 CONSISTENZA DEL PERSONALE				
Categoria	Profilo professionale	Personale in servizio al 31/12/2024	Personale in servizio al 31/12/2025	Centro di spesa
B	assistente amm.vo/tecnico	1	1	Direzione generale
B	assistente amm.vo/tecnico	9	6	Servizio Amministrativo
B	assistente amm.vo/tecnico	15	19	Servizio Utenze
C	istruttore amm.vo/tecnico	1	2	Direzione generale
C	istruttore amm.vo/tecnico	5	5	Servizio Amministrativo
C	istruttore amm.vo/tecnico	1	1	Servizio Utenze
D	funzionario amm.vo/tecnico	2	2	Direzione generale
D	funzionario amm.vo/tecnico	5	5	Servizio Amministrativo
D	funzionario amm.vo/tecnico	3	3	Servizio Utenze
DIR	Direttore servizio Amministrativo	1	1	Servizio Amministrativo
DIR	Direttore servizio Utenze	1	1	Servizio Utenze

Dalla tabella sono escluse: una unità di categoria D a tempo indeterminato in assegnazione temporanea presso la Regione Sardegna, una unità di categoria D a tempo indeterminato in assegnazione temporanea dalla Regione Sardegna e 4 unità di personale iscritto alla lista speciale istituita presso l'assessorato competente in materia di formazione professionale (L.R. n. 42/89 E L.R. n. 3/2008) di cui 3 unità di categoria D e una unità di categoria C.

Costo del Personale per categoria e per centro di spesa

Nella successiva Tab. 3 è esposta la spesa dell'anno 2025 relativa a oneri retributivi del personale dell'Ente indicato in Tab. 2 presente al 31/12/2025. La spesa è distinta per categoria e centro di spesa.

TAB.3 COSTI DEL PERSONALE				
DIREZIONE GENERALE				
Categoria	Retribuzione base	Accessorio	Altre spese (oneri riflessi)	TOTALE
B	41.946,38	2.443,89	17.673,92	62.064,19
C	84.548,80	5.093,59	33.205,80	122.848,19
D	105.954,28	15.046,96	49.589,60	170.590,84

Quota sostituto DG	47.970,83	-	16.042,56	64.013,39
TOTALI	280.420,29	22.584,44	116.511,88	419.516,61
SERVIZIO UTENZE				
Categoria	Retribuzione base	Accessorio	Altre spese (oneri riflessi)	TOTALE
B	650.588,21	80.294,64	237.443,36	968.326,21
C	36.357,26	2.350,63	15.142,22	53.850,11
D	167.643,53	23.017,99	79.730,94	270.392,46
Dirigente	107.078,57	14.842,84	40.773,36	162.694,77
TOTALI	961.667,57	120.506,10	373.089,88	1.455.263,55
SERVIZIO AMMINISTRATIVO				
Categoria	Retribuzione base	Accessorio	Altre spese (oneri riflessi)	TOTALE
B	367.520,34	22.956,63	157.926,42	548.403,39
C	219.318,43	26.089,42	100.308,06	345.715,91
D	272.661,65	33.518,63	118.331,98	424.512,26
Dirigente	107.078,57	15.838,13	47.940,49	170.857,19
TOTALI	966.578,99	98.402,81	424.506,95	1.489.488,75
TOTALE GENERALE	2.208.666,85	241.493,35	914.108,71	3.364.268,91

Si specifica che i costi del personale indicati nella tabella sopra riportata comprendono i compensi erogati a titolo di arretrati contrattuali e a titolo di arretrati per le progressioni verticali relative all'anno 2024 a tutto il personale compreso quello cessato.

Altri costi del personale sostenuti nel 2025 e non riportati in tabella sono i seguenti:

- Costo per i buoni pasto € 17.895,87;
- Spese per la formazione € 11.199,00;
- Spese rimborsi personale comandato in ERSU € 77.391,63.

Strutture dell'Ente

Il patrimonio immobiliare dell'Ente è ubicato esclusivamente nella Città di Sassari e consiste in Uffici, Residenze e appartamenti destinati ad alloggi per studenti universitari e Mensa universitaria.

Inoltre l'Ente gestisce due appartamenti, di proprietà dell'Università di Sassari, ma concessi all'ERSU in comodato d'uso gratuito, anch'essi destinati ad alloggi per studenti.

Gli interventi di ristrutturazione/manutenzione straordinaria sono curati da due distinti Uffici: "Ufficio Tecnico nuove opere" e "Ufficio tecnico manutenzioni" con ambiti di attività ben distinti.

	Immobile	Anno di costruzione	Adibito a	Interventi di ristrutturazione/manutenzione straordinaria realizzati nel 2025	Costo interventi sostenuti nel 2025	Stato dei lavori al 31/12/2025
1	Impianti sportivi presso residenza ex Fondazione Brigata Sassari	2023/2025	Locale spogliatoi - club house - infermeria - biglietteria - bagni pubblici, campo di calcio a 5, aree verdi, parcheggi	Lavori di realizzazione nuovi impianti sportivi a servizio della nuova residenza e del Campo di Calcio Comunale seguito di accordo tra E.R.S.U., Regione e Comune di Sassari	€ 611.444,05	100%
2	Ex Fondazione Brigata Sassari		Residenza Universitaria	Manutenzione straordinaria Interventi termoidraulici	€ 1.726,89	
3	Mensa via dei Mille	1977	Mensa Universitaria		€ 51.624,48	
4	Residenza via Manzella	1968	Casa dello Studente e Mensa		€ 335.999,17	
5	Via Michele Coppino	2006	Residenza Universitaria ed Uffici		€ 65.733,25	

6	Via Verona	2002	Residenza Universitaria		€ 7.394,98	
7	Via Lamarmora	Fine '800	Residenza Universitaria		€ 601,36	
8	Via Canopolo	Fine '800	Appartamento per studenti		€ 85.284,79	
9	Vicolo delle canne	Fine '800	Appartamento per studenti			
10	*Viale Umberto		Appartamento per studenti			
11	*Via Milano		Appartamento per studenti			

*Concessi in comodato gratuito dall'Università di Sassari

Servizi erogati agli studenti

Come individuati dalla legge istitutiva, gli interventi istituzionali a favore degli studenti, sono i seguenti: servizi di ristorazione, servizi abitativi, borse di studio, facilitazione di trasporto, servizi di orientamento professionale, servizi editoriali e librari, servizi per attività culturali, ricreative e turistiche, servizi sanitari e di medicina preventiva, servizi speciali per studenti portatori di handicap, servizi intesi a facilitare la frequenza dei soggetti di nazionalità straniera, ogni altro servizio utile a favorire l'attuazione del diritto allo studio.

Servizi di ristorazione

Il Servizio di ristorazione è garantito nella sede di Sassari dalla mensa a gestione diretta in Via dei Mille con 450 posti a sedere.

Nelle sedi decentrate di Nuoro, Oristano, Alghero ed Olbia è invece attivo un servizio mensa con ristoranti convenzionati. Il servizio è rivolto alla generalità degli studenti iscritti all'Università di Sassari, all'Accademia delle Belle Arti e al Conservatorio di Musica.

Possono accedere alle mense universitarie, inoltre, il personale interno ERSU, il personale docente e non docente dell'Università di Sassari, gli studenti Erasmus e gli studenti di altre Università che si trovino in loco per motivi di studio. Complessivamente dal 01/01/2025 al 31/12/2025 il Settore mensa ha erogato nella sede centrale a gestione diretta di Sassari n. 232.275 pasti.

Nelle sedi decentrate di Nuoro, Oristano, Alghero ed Olbia, il cui servizio è esternalizzato, è stato erogato un totale complessivo pari a 39.245 pasti.

Il totale complessivo dei pasti erogati nel corso dell'anno 2025 è di n. 271.520.

Mensa	N. coperti	N. pasti erogati (per fascia reddituale)		Costo pasti per fascia reddituali		Entrate totali
VIA DEI MILLE	450	1A:	82.147	€	2,10	€ 172.508,70
		1B:	65.021	€	2,30	€ 149.548,30
		2A:	28.318	€	2,70	€ 76.458,60
		2B:	18.341	€	3,00	€ 55.023,00
		3A:	4.774	€	3,30	€ 15.754,20
		3B:	7.437	€	3,80	€ 28.260,60
		4A:	10.891	€	4,00	€ 43.564,00
		4B:	13.301	€	4,50	€ 59.854,50
		1S:	1.609	€	2,10	€ 3.378,90
		7:	436	€	7,00	€ 3.052,00
	Totale pasti		232.275	Totale entrate	€	607.402,80

Mensa	N. coperti	N. pasti erogati (per fascia reddituale)		Costo pasti per fascia reddituali		Entrate totali
Ristorazione sede di Alghero		1A:	8.768	€	2,10	€ 18.412,80
		1B:	6.171	€	2,30	€ 14.193,30

	2A:	2.501	€	2,70	€	6.752,70
	2B:	1.463	€	3,00	€	4.389,00
	3A:	479	€	3,30	€	1.580,70
	3B:	896	€	3,80	€	3.404,80
	4A:	501	€	4,00	€	2.004,00
	4B:	571	€	4,50	€	2.569,50
	7:	15	€	7,00	€	105,00
	Totale pasti	21.365	Totale entrate	€	€	53.411,80

Mensa	N. coperti	N. pasti erogati (per fascia reddituale)		Costo pasti per fascia reddituali		Entrate totali
Ristorazione sede di Nuoro		1A:	2.312	€	2,10	€ 4.855,20
		1B:	564	€	2,30	€ 1.297,20
		2A:	854	€	2,70	€ 2.305,80
		2B:	91	€	3,00	€ 273,00
		3A:	191	€	3,30	€ 630,30
		3B:	45	€	3,80	€ 171,00
		4A:	44	€	4,00	€ 176,00
		4B:	325	€	4,50	€ 1.462,50
	7:	1	€	7,00	€ 7,00	
	Totale pasti	4.427	Totale entrate	€	€	11.178,00

Mensa	N. coperti	N. pasti erogati (per fascia reddituale)		Costo pasti per fascia reddituali		Entrate totali
Ristorazione sede di Olbia		1A:	3.163	€	2,10	€ 6.642,30
		1B:	2.565	€	2,30	€ 5.899,50
		2A:	677	€	2,70	€ 1.827,90
		2B:	416	€	3,00	€ 1.248,00
		3A:	112	€	3,30	€ 369,60
		3B:	87	€	3,80	€ 330,60
		4A:	522	€	4,00	€ 2.088,00
		4B:	693	€	4,50	€ 3.118,50
	7:	9	€	7,00	€ 63,00	
	Totale pasti	8.244	Totale entrate	€	€	21.587,40

Mensa	N. coperti	N. pasti erogati (per fascia reddituale)		Costo pasti per fascia reddituali		Entrate totali
OLBIA Ospedale Mater Olbia		1A:	114	€	2,10	€ 239,40
		1B:	199	€	2,30	€ 457,70
		2A:	61	€	2,70	€ 164,70
		2B:	46	€	3,00	€ 138,00
		3B:	5	€	3,80	€ 19,00
	4B:	2	€	4,50	€ 9,00	
	Totale pasti	427	Totale entrate	€	€	1.027,80

Mensa	N. coperti	N. pasti erogati (per fascia reddituale)		Costo pasti per fascia reddituali	Entrate totali
Ristorazione sede di Oristano		1A:	761	€ 2,10	€ 1.598,10
		1B:	2.120	€ 2,30	€ 4.876,00
		2A:	434	€ 2,70	€ 1.171,80
		2B:	516	€ 3,00	€ 1.548,00
		3A:	220	€ 3,30	€ 726,00
		3B:	264	€ 3,80	€ 1.003,20
		4A:	62	€ 4,00	€ 248,00
		4B:	405	€ 4,50	€ 1.822,50
	Totale pasti		4.782	Totale entrate	€ 12.993,60

Costo Servizio di ristorazione

Costi	Mensa Universitaria Via dei Mille	Ristorante convenzionato Alghero	Ristorante convenzionato Olbia	Mensa Mater Olbia	Ristorante convenzionato Nuoro	Ristorante convenzionato Oristano
Servizi di ristorazione (se in convenzione o dato in appalto)	-----	€ 270.249,04	€ 69.056,56	€ 912,69	€ 50.125,15	€ 39.601,37
Utenze (idriche, elettriche, telefoniche, ecc.)	energia elettrica € 113.709,52; acqua € 29.714,89; gasolio € 20.442,85	-----	-----	-----	-----	-----
Acquisti materiali di consumo e derrate alimentari	€ 807.890,64	-----	-----	-----	-----	-----
Servizi (pulizia, lavanderia, vigilanza, ecc.)	€ 501.507,29 (distribuzione e lavanolo)	-----	-----	-----	-----	-----
Manutenzioni ordinarie	€ 46.806,86 (manutenzione macchinari, impianti e edilizia)	-----	-----	-----	-----	-----
Altri costi (assicurazioni, ecc.)	€ 5.035,98 (assicurazione)	-----	-----	-----	-----	-----

Costo del personale mensa a gestione diretta

Categoria	Retribuzione base	Salario accessorio	Altre spese personale (oneri riflessi)	Totale costo del Personale
B	639.253,43	79.739,75	233.841,47	952.834,65
D	60.071,09	10.245,34	30.962,11	101.278,54

TOTALI	699.324,52	89.985,09	264.803,58	1.054.113,19
--------	------------	-----------	------------	--------------

Servizio abitativo a.a. 2025/2026

Le strutture residenziali in uso a Sassari sono 8 per un totale di 642 posti letto cui si aggiungono i posti letto messi a disposizione degli studenti presso le sedi decentrate di Nuoro (8), Alghero (9) e Olbia (30). I posti letto sono suddivisi come segue:

Struttura	N. posti letto	N. posti letto dettaglio singola e doppia	Costo (singola e doppia) per fascia reddituale	Entrate totali
Residenza "Alessio Fontana", via Coppino n. 20/D - Sassari	237	133 posti in singola 104 posti in doppia	Beneficiari borsa di studio: € 1.993,46 annui per dieci mesi di fruizione Idonei non beneficiari di borsa di studio: 1ª fascia (ISEE) € 82,00 mensili (singola) € 61,34 mensili (doppia) 2ª fascia (ISEE) € 97,51 mensili (singola) € 77,87 mensili (doppia) Studenti senza requisiti di borsa: € 170,00 (doppia) € 225,00 (singola) Studenti provenienti da Paesi in via di sviluppo: € 5,00/giorno per meno di 30 giorni; € 96,00/mese per periodi superiori Studenti Formed e Foundation Course (Convenzione con l'Università): € 150,00/mese Studenti Erasmus (Convenzione con l'Università): € 170,00/mese Ricercatori e altri studenti: € 28,00/giorno (servizio tipo albergo); Visiting professors: € 25,00/giorno (servizio tipo albergo) Altri utenti: € 30,00 (stanza doppia con servizio tipo albergo); € 35,00 (stanza singola con servizio tipo albergo).	€ 1.358.282,20 (accertati) € 1.022.470,27 (incassati) € 188.634,84 (incassati a residui)
Residenza via Verona n. 9	150	126 posti in singola 24 posti in doppia		
Residenza via Padre Manzella n. 1 – Sassari	106	98 posti in singola 8 posti in doppia		
Residenza "Sa Domo 'e carrera longa", via Lamarmora n. 51 – Sassari	41	3 posti in singola 38 posti in doppia		
Residenza "Ex Fondazione Brigata Sassari", viale Adua n. 7 – Sassari	75	1 posto in singola 74 posti in doppia		
Appartamento via Milano n. 17/b – Sassari	12	2 posti in singola 10 posti in doppia		
Appartamento viale Umberto n. 94 – Sassari	10	2 posti in singola 8 posti in doppia		
Appartamento vicolo delle Canne n. 18 – Sassari	11	11 posti in singola		
Appartamento via Convento n. 67 – Nuoro	3	1 posto in singola 2 posti in doppia		
Appartamento via Trento n. 66 – Nuoro	5	1 posto in singola 4 posti in doppia		
Appartamento via Don Minzoni n. 176 – Alghero	6	2 posti in singola 4 posti in doppia		
Appartamento via Logudoro n. 26 – Alghero	3	1 posto in singola 2 posti in doppia		
Geovillage, Circonvallazione Ovest – Olbia	30	30 posti in doppia		

N. Domande Servizio abitativo	N. Beneficiari Servizio abitativo (in graduatoria definitiva servizi abitativi)	N. Idonei non Beneficiari Servizio abitativo (in graduatoria definitiva servizi abitativi)
752 domande bando borsa; 141 tra studenti a pagamento, progetto Formed e corridoi universitari (50 posti riservati mediante Convenzione – non assegnati completamente), Erasmus (30 posti riservati all'Università e 2 al	555	68

Conservatorio mediante Convenzioni - non assegnati completamente), studenti Polo penitenziario (2 posti riservati, al momento non assegnati)		
--	--	--

Costo Servizio abitativo Residenze anno 2025

Costi	Residenza "A. Fontana" (via Coppino)	Residenza via Verona	Residenza via Padre Manzella	Residenza "Sa Domo" (via Lamarmora)	Residenza "Ex Brigata" (via Adua)
Utenze (idriche, elettriche, telefoniche, ecc.)	€ 110.887,22 (energia elettrica)	€ 91.015,91: € 70.753,31 (energia elettrica) + € 20.262,60 (acqua)	€ 67.330,05: € 46.537,04 (energia elettrica) + € 20.793,01 (acqua)	€ 18.661,82: € 7.979,61 (energia elettrica) + € 2.299,77 (acqua) + € 8.382,44 (gas)	€ 71.237,18: € 21.933,85 (energia elettrica) + € 30.796,25 (acqua) + € 18.507,08 (gas)
Gasolio	€ 21.075,02	-	€ 31.426,88	-	-
Acquisti materiali di consumo	€ 12.150,59: € 2.290,55 (corredo da letto e da bagno) + € 9.860,04 (materassi)				
Altro	-	-	-	€ 4.750,00 (riparazione letti)	€ 2.468,80: € 1.268,80 (servizio di supporto per denuncia all'ADM dell'attività di produzione di energia elettrica) + € 1.200,00 (tavoli e sedie da giardino)
Servizi (pulizia, lavanderia, vigilanza, ecc.)	€ 219.465,5904: € 146.557,1304 (portierato) + € 71.446,86 (pulizie) + € 1.461,60 (derattizzazione e disinfestazione)	€ 167.210,42: € 123.093,68 (portierato) + € 41.451,39 (pulizie) + € 2.665,35 (derattizzazione e disinfestazione)	€ 166.378,79: € 127.705,75 (portierato) + € 37.742,88 (pulizie) + € 930,16 (derattizzazione)	€ 143.015,66: € 129.760,67 (portierato) + € 13.127,71 (pulizie) + € 127,28 (derattizzazione e disinfestazione)	€ 419.898,13: € 123.191,95 (portierato) + € 270.836,84 (squadra antincendio) + € 24.436,93 (pulizie) + € 1.432,41 (derattizzazione e disinfestazione)
Vigilanza	€ 5.519,97				
Manutenzioni ordinarie	€ 119.030,40	€ 59.825,84	€ 72.310,38	€ 9.500,99	€ 22.881,24

Altri costi (assicurazioni, ecc)	€ 105.806,33 (condominio)				
--	------------------------------	--	--	--	--

Costo del personale				
Categoria	Retribuzione base	Salario accessorio	Altre spese personale (oneri riflessi)	Totale costo del Personale
B	11.334,78	554,89	3.601,89	15.491,56
C	36.357,26	2.350,63	15.142,22	53.850,11
D	107.572,44	12.772,65	48.768,83	169.113,92
TOTALI	155.264,48	15.678,17	67.512,94	238.455,59

Al costo del personale del settore mensa e alloggio deve essere aggiunto il costo del direttore del servizio utenze come riportato in TAB. 3.

Costo servizio abitativo appartamenti Sassari anno 2025

Costi	Appartamento via Milano n. 17/b	Appartamento viale Umberto n. 94	Appartamento vicolo delle Canne	Appartamento via Canopolo
Utenze (idriche, elettriche, telefoniche, ecc.) comprensivi di IVA	€ 4.306,14: € 2.581,48 (energia elettrica) + € 1.486,37 (acqua) + € 238,29 (gas)	€ 3.960,53: € 2.590,86 (energia elettrica) + € 1.369,67 (acqua)	€ 1.619,38: € 1.326,82 (energia elettrica) + € 292,56 (acqua)	€ 2.428,40: € 2.383,44 (energia elettrica) + € 44,96 (acqua)
Acquisti materiali di consumo	-	-	-	-
Servizi	€ 1.959,26 (pulizie)	€ 1.744,01 (pulizie)	-	-
Manutenzioni ordinarie	€ 750,10	€ 2.043,58	-	€ 3.567,76
Altri costi	€ 3.189,20 (condominio)	€ 2.104,45 (condominio)	-	-

Assicurazione immobili

Costo assicurazione immobili siti in Sassari (residenze universitarie, appartamenti e uffici)	€ 16.785,94
---	--------------------

Costo Servizio abitativo sedi decentrate anno 2025

Costi	via Convento n. 47 - Nuoro	via Trento n. 66 - Nuoro	via don Minzoni n. 176 - Alghero	via Logudoro n. 26 - Alghero	Geovillage - Olbia
Canone di locazione	€ 6.417,12	€ 8.480,76	€ 10.680,00	€ 6.720,00	€ 95.104,59
Utenze (idriche, elettriche, telefoniche, ecc.)	€ 1.369,84: € 1.023,84 (rimborso energia elettrica) + € 346,00 (rimborso TARI)	€ 625,54: € 544,90 (rimborso parziale energia elettrica) + € 80,64 (rimborso parziale acqua)	€ 3.297,20: € 1.171,91 (rimborso parziale energia elettrica) + € 807,29 (rimborso parziale acqua) + € 862,00 (bombole gas) +	€ 1.668,52: € 1.640,52 (rimborso energia elettrica) + € 28,00 (bombole gas)	TARI da liquidare (in attesa di rendiconto)

			€ 80,00 (manutenzione caldaia) +		
			€ 376,00 (TARI)		

Borse di studio a.a. 2025/2026

Le borse di studio rappresentano il principale contributo erogato agli studenti capaci e meritevoli, in possesso di determinati requisiti di merito e reddito. Un importante elemento di novità è rappresentato dalla riapertura dei termini per gli studenti frequentanti il c.d. semestre filtro in Atenei al di fuori dell'ambito territoriale di competenza di Ersu Sassari.

Anche per quest'anno, l'ERSU di Sassari ha raggiunto l'ormai consolidato traguardo: la copertura totale (100%) delle richieste di borsa di studio da parte degli studenti idonei, assicurando così il pieno sostegno al diritto allo studio.

Studenti	N. domande presentate	N. studenti idonei non beneficiari	N. studenti beneficiari	Importo totale
In sede	1.048	0	771	€ 19.716.065,12
Fuori sede	2.204	0	1.626	
Pendolare	1.405	0	1.029	

Il totale degli studenti beneficiari della tabella sopra esposta, non include gli studenti cd "semestre filtro", in quali sono inclusi nella tabella di seguito riportata, all'interno della voce "matricole I livello".

Borse di studio a.a. 2025/2026

Studenti	N. studenti	Impegnato	Erogato Prima rata	Da erogare
Matricole I livello	1.462	€ 7.513.892,00	€ 6.880.698,00	€ 12.611.590,80
Matricole II livello	355			
Matricole III livello	5			
Anni successivi	2.835	€ 11.241.870,00		
Disabili	143	€ 736.526,80		

Stanziamiento per borse di studio a.a. 2025/2026

Alla data di emanazione del relativo bando di concorso, le fonti di finanziamento delle borse di studio erano rappresentate da:

- Fondo integrativo dello Stato (cosiddetto FIS) il quale a sua volta viene suddiviso in FIS anni precedenti e FIS Acconto e Saldo (quest'ultimo pervenuto post stanziamento)
- PR Sardegna FSE+ 2021-2027
- Fondi regionali
- Gettito della tassa regionale per il Diritto allo Studio Universitario
- Avanzi di Amministrazione a destinazione vincolata
- PNRR
- Ulteriori economie e assegnazioni.

Si riporta, di seguito, il dettaglio degli importi.

Fonti di finanziamento	Importo
Fondo Integrativo statale anni precedenti	€ 8.142.784,26
Fondo Integrativo statale acconto 2025	€ 6.097.049,16
Tassa regionale al diritto allo studio universitario	€ 1.422.063,39
Fondi regionali	€ 5.355.200,00
PR Sardegna FSE+ 2021-2027	€ 3.250.000,00
Anticipazione PNRR	€ 4.767.700,00
Economie risorse regionali ex D.G.R. n. 41/20 del 23.10.2024	€ 60.000,00
Assegnazioni regionali	€ 376.529,88
Fondi Ente (somma avanzi amm. vari)	€ 857.383,28

Totale	€ 30.328.709,97
--------	-----------------

Tassa regionale al diritto allo studio universitario incassata nell'anno 2025

Fonti di finanziamento	Importo
Incasso tassa regionale al diritto allo studio universitario (con dettaglio Università, Conservatorio, Facoltà teologica, ...)	€ 1.283.995,03
Rimborso tassa regionale al diritto allo studio universitario	0

Borse di studio a.a. 2024/2025

Studenti	N. studenti	Impegnato	Erogato seconda rata	Da erogare/da disimpegnare
Matricole 1° livello	882	€ 6.535.043,00	€ 6.316.387,00	€ 2.955.030,57
Matricole 2° livello	218			
Matricole 3° livello	9			
Anni successivi	2059	€ 10.309.190,00		
Disabili	84	€ 531.601,10		

Contributo Fitto casa a.a.2024/2025

Il bando di concorso fitto casa, istituito con le leggi regionali n. 2/2007 e n. 3/2008, prevede l'erogazione di un contributo finalizzato all'abbattimento dei costi relativi al canone di locazione, destinato agli studenti fuori sede, nati o residenti in Sardegna da almeno 5 anni, regolarmente iscritti ai corsi di laurea dell'Università degli Studi di Sassari, dell'Accademia di Belle Arti, del Conservatorio di Musica e dell'Istituto Superiore di Scienze Religiose di Sassari - Tempio Ampurias.

Il contributo è attribuito mediante concorso pubblico agli studenti in possesso di determinati requisiti di merito e reddito definiti sulla base della direttiva annualmente approvata con deliberazione della Giunta regionale (per l'anno accademico 2024/2025 la DGR n. 41/16 del 23/10/2024).

Lo stanziamento per l'anno accademico 2024/2025, è di € 1.120.131,64 e risulta così ripartito:

- Stanziamento Anni successivi € 784.092,15
- Stanziamento Matricole € 336.039,49 di cui:
 - Matricole 1°liv. € 281.533,89
 - Matricole 2°liv. € 54.505,61

Nella tabella di seguito riportata si precisa che, per **studenti idonei non beneficiari**, si intendono coloro che, pur essendo in possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso in questione, non hanno provveduto a presentare le relative ricevute d'affitto entro il termine perentorio del 31 ottobre 2025. La suddetta categoria di studenti, in applicazione dell'art. 11 del bando di concorso, è stato pertanto esclusa dall'erogazione del beneficio.

Importo contributo fitto casa (valore massimo)	N. domande presentate	N. studenti idonei non beneficiari	N. studenti beneficiari	Importo erogato
€ 2.500,00	322	111	211	€ 471.023,30

Servizi ai disabili (servizi di accompagnamento, servizi di tutorato, supporti didattici, ecc.)

Non sono pervenute richieste.

Contributi agli studenti (mobilità internazionale, sussidi straordinari, contributo per viaggio di studio, contributo per tesi di laurea, ecc.)

Sussidio straordinario	Numero	Importo
Studenti Richiedenti	36	-
Studenti beneficiari	29	30.300,00

Contributi per attività culturali e ricreative (contributi per viaggi di gruppo, attività associazioni studentesche, agevolazioni tariffarie per eventi e spettacoli, attività sportiva, attività culturali organizzate dall'ente, ecc.)

Descrizione attività	Numero richieste di finanziamento	Numero richieste soddisfatte	Importo erogato
Contributi per attività culturali e ricreative realizzate da Associazioni e Gruppi studenteschi	21	20	€ 33.767,00
Viaggi di istruzione collettivi	7	3	€ 6.500,00
Eventi e spettacoli	4	4	-

Agevolazioni e servizi vari (agevolazioni trasporti, servizio, assistenza sanitaria, ecc.)

Descrizione agevolazione	Numero richieste	Numero richieste soddisfatte	Importo
Convenzione A.T.P. per l'abbattimento del costo degli abbonamenti annuali agli studenti universitari frequentanti la sede di Sassari	1	1500 abbonamenti	€ 37.500,00
Convenzione ASPO: abbonamenti annuali per abbattimento costi trasporto pubblico locale agli studenti universitari frequentanti la sede di Olbia	1	40 abbonamenti	€ 1.000,00

Collaborazioni studentesche

Ambito di impiego degli studenti	Numero richieste	Numero totale studenti coinvolti	Importo
Sportello studenti	4	4	€ 4.200,00

DIREZIONE GENERALE

La Direzione Generale esercita le funzioni ed i compiti previsti dagli articoli 23 e 24 della legge regionale n. 31/1998. Esercita un'attività di collaborazione e di consulenza giuridico-amministrativa con il Presidente e con il Consiglio di Amministrazione dell'Ente. Vigila sul processo di gestione operativa adottando i provvedimenti e le iniziative necessarie a migliorare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità delle attività svolte dall'Ente. Sovrintende e coordina i Servizi dell'Ente e l'attività dei Direttori di Servizio.

La Direzione Generale nell'espletamento delle proprie funzioni si avvale del supporto di una Segreteria di Direzione che:

- cura le attività propedeutiche all'organizzazione e svolgimento delle sedute del Consiglio di amministrazione;
- gestisce la procedura per l'uso, da parte di esterni, della Sala Conferenze dell'Ente in applicazione del Regolamento vigente;
- assiste la Direzione nei rapporti con le varie Istituzioni, sia locali (Regione, Comune, ecc.) che nazionali (Andisu- Associazione Nazionale Enti per il Diritto allo Studio);
- provvede alla registrazione a repertorio delle deliberazioni consiliari e dei verbali del Consiglio di Amministrazione e alla regolare trasmissione degli atti al controllo ex L.R. n. 14/95;
- nel rispetto degli obblighi di legge in materia di pubblicità e trasparenza provvede alla pubblicazione sul sito istituzionale e al costante aggiornamento degli atti a pubblicazione obbligatoria afferenti alla Direzione generale;
- collabora con il Settore Comunicazione, Eventi culturali propri, Transizione digitale, ICT, Privacy della Direzione generale e, trasversalmente, con gli altri Servizi e Settori dell'Ente.

Alla Direzione Generale afferisce il Settore comunicazione, Eventi culturali propri, Transizione digitale, ICT, Privacy, istituito con Determinazione del Direttore generale n. 22 del 28/02/2023.

Settore comunicazione, Eventi culturali propri, Transizione digitale, ICT, Privacy

Le attività svolte dal Settore per l'anno 2025 possono essere individuate come segue:

• COMUNICAZIONE

Il Settore, attraverso una linea comunicativa integrata, ha predisposto il materiale informativo (cartoline e brochure, ma anche stand e gadget) che riprendesse una stessa linea grafica e uno stesso claim *“ogni storia ha un inizio”*, funzionale ad attirare un target giovanile, da utilizzare in occasione nelle diverse manifestazioni sull’orientamento agli studi superiori organizzate dall’Università e da altre Istituzioni del territorio e non solo.

In particolare, il materiale è stato utilizzato in occasione del Salone dello studente organizzato dall’Università di Sassari che si è svolto il 3-4 aprile 2025 e del “Salone Campus” sull’orientamento studentesco, organizzato dall’Assessorato alla Pubblica Istruzione della Regione, svoltosi a Sassari presso la Promocamera il 17-18 dicembre 2025.

Partendo dalla stessa linea grafica e dallo stesso “concept”, il Settore ha sviluppato la campagna di comunicazione per le borse di studio a.a. 2025/2026 avvalendosi di diversi strumenti ed anche ricorrendo a collaborazioni esterne al fine di dare la massima risonanza alla principale provvidenza economica dell’Ente. Nello specifico:

- la collaborazione con un social manager e l’adozione di una strategia digitale, che ha unito contenuti dinamici (reel) e di carattere informativo (card e caroselli) a campagne pubblicitarie mirate su Meta, ha permesso all’Ente di ampliare la propria presenza online accrescendo la notorietà sui social e stimolando un coinvolgimento crescente del pubblico, che si è concretizzato in un incremento sia delle interazioni con i post, sia dei reindirizzamenti verso la news pubblicata sul sito istituzionale. L’analisi dei dati a fine campagna ha permesso di evidenziare un incremento del 65% delle visualizzazioni totali dei contenuti, passando da 484.324 (dato campagna 2024) a 798.399 del 2025.
- inoltre, affidandosi ad un professionista del settore, l’ERSU, per intercettare le famiglie degli studenti attraverso l’uso di un mezzo più tradizionale come la televisione, ha prodotto un video che, partendo dallo slogan iniziale *“ogni storia ha un inizio”* e attraverso un viaggio nelle residenze con gli studenti come testimonial, ha raccontato i servizi e le opportunità offerti dall’ERSU.

Il video è stato trasmesso su Videolina e Telesardegna da luglio ad agosto, nelle fasce di maggior ascolto prima dei telegiornali.

Sul sito istituzionale, a partire dal mese di luglio, è stata implementata la funzionalità di prenotazione appuntamenti ed è stata avviata in via sperimentale la richiesta assistenza, al fine di agevolare la diffusione d’informazioni e fornire agli utenti diversi canali per riceverle. Attualmente è attiva solo la richiesta appuntamenti, a partire dal mese di luglio e sino al 31/12/2025 vi sono state circa 70 richieste di prenotazione regolarmente evase.

L’Ersu di Sassari fa parte inoltre con un proprio referente, individuato nel coordinatore di settore, del Coordinamento regionale della comunicazione composto dalla rete dei referenti che si riuniscono periodicamente per l’aggiornamento e condivisione del Piano di comunicazione istituzionale, predisposto dalla Presidenza della Regione Sardegna.

La prima riunione si è svolta a Cagliari l’8 ottobre del 2025, mentre nel periodo dal 25 novembre al 20 dicembre 2025 si è svolta la fase di consultazione on-line tramite la piattaforma SardegnaPartecipaPa con la compilazione di un questionario a cura del referente. Per quanto riguarda il 2025, l’Ente ha proposto per il Piano di comunicazione della Ras i seguenti progetti con i relativi obiettivi correlati con le macroaree regionali:

- ❖ **Mobilità sostenibile (Mères)** – Convenzioni con le principali Agenzie di trasporto (ATP e ASPO) per agevolazioni a favore degli studenti universitari.
- ❖ **Educazione ambientale/alimentare (Mères)** - Partecipazione attraverso la mensa universitaria, con menù speciali, alle giornate rivolte alla sensibilizzazione per un’alimentazione a basso impatto ambientale. Rafforzamento della campagna sullo spreco alimentare attraverso l’utilizzo della family bag per portare via dalla mensa universitaria il pasto non consumato.
- ❖ **Sanità più vicina al cittadino e campagne di prevenzione (Sanos)** – Rafforzamento delle collaborazioni studentesche e di Associazioni del territorio (MOS, AVIS) per campagne di sensibilizzazione presso le strutture dell’Ente (mensa e residenze) sui temi quali la donazione del sangue e le malattie sessualmente trasmissibili anche attraverso iniziative mirate quale la raccolta sangue e test gratuiti ed anonimi (aids, sifilide etc).

Il settore, inoltre, supporta la Segreteria della Direzione generale nella comunicazione istituzionale della Direzione e della Presidenza, anche interfacciandosi con l’addetto stampa dell’Ente.

• EVENTI CULTURALI IN PROPRIO

Nel 2025 il Consiglio di Amministrazione, con delibera n. 8 del 31/01/2025, ha approvato l’aggiornamento del Regolamento attività culturali e ricreative.

In particolare, per quanto riguarda le attività culturali in proprio gestite dall’Ente, parte IIIa del Regolamento, la competenza è stata attribuita alla Direzione generale dove è stato anche istituito un capitolo di bilancio dedicato.

Nella parte III del Regolamento in particolare gli artt. 22-23 si specifica come “le attività culturali in proprio vengono realizzate sulla base di un programma annuale approvato dal Direttore generale e predisposto dal Settore comunicazione istituzionale, Eventi culturali propri, Transizione digitale, ICT, Privacy, che si potrà raccordare con gli altri Servizi dell’Ente a seconda delle attività proposte.”

Il Programma delle attività culturali in proprio per il 2025 prevedeva le seguenti attività:

1. un laboratorio di fotografia realizzato presso la Residenza Brigata Sassari curato da Marco Ceraglia (svoltosi dal 5 febbraio 2025 al 16 aprile 2025) che si è concluso con l'inaugurazione della mostra fotografica il 18 giugno del 2025;
2. un laboratorio di cinema realizzato presso la Residenza di Via Coppino (svoltosi dal 25 febbraio 2025 al 22 maggio 2025) in collaborazione con l'Associazione Cineclub Nuovo Aguaplano realizzato dalla Scuola civica di cinema, con l'evento finale, la proiezione del cortometraggio "Io ho paura" inserito nella Rassegna dei cortometraggi del festival Abbàida svoltasi in Piazza Tola il 3 settembre 2025;
3. i circles community building spazi basati sul dialogo e l'ascolto reciproco seguiti da un facilitatore e aperti a tutti gli studenti. L'obiettivo è quello di creare uno spazio aperto, sicuro e accogliente dove gli studenti possano confrontarsi e dialogare, migliorando il senso di appartenenza alla comunità universitaria. Gli incontri si sono svolti con cadenza bimestrale dal 7 maggio al 24 settembre 2025 presso la Residenza di Via Coppino;
4. una mostra dal titolo "Facciamo pace?! – La voce dei bambini sulla guerra" svoltasi dal 10 al 13 dicembre 2025 presso la Residenza Alessio Fontana realizzata dalla Comunità di Sant'Egidio con il patrocinio dell'Ente;
5. un laboratorio teatrale denominato "LiberArte" – in collaborazione con il PUP (Polo Universitario Penitenziario) – rivolto agli studenti detenuti del carcere di Nuchis (Tempio), la cui rappresentazione finale si è tenuta il 19 dicembre 2025;
6. l'iniziativa "Emporio solidale" con l'Associazione "Emporio della solidarietà Braccia tese" e le Associazioni studentesche per la raccolta di prodotti, principalmente per l'igiene personale, e beni di prima necessità da destinare alle persone in condizioni di fragilità economica. La raccolta si è svolta presso la Residenza di Via Coppino il 17 dicembre 2025.

Nel corso dell'anno il settore ha inoltre supportato la Segreteria di Direzione nella pubblicizzazione di diversi eventi ai quali l'Ente ha concesso il patrocinio gratuito autorizzando l'utilizzo del logo ERSU.

• **PRIVACY**

Sulla base delle "Linee guida relative al modello organizzativo e agli adempimenti finalizzati all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati." approvate con Delibera del Consiglio di amministrazione n° 18 del 23/04/2024 si sono avviate diverse iniziative, di raccordo con l'RPD (Responsabile Protezione Dati), di seguito elencate:

- verifica della compliance privacy aziendale e azioni attuative/correttive;
- piano formativo per i neo assunti e di perfezionamento per gli altri dipendenti e dirigenti;
- adeguamento delle nomine dei responsabili esterni al trattamento sulla base dell'ex art. 28 del GDPR;
- aggiornamento, verifica e creazione delle informative relative ai trattamenti in corso e ai nuovi trattamenti;
- verifica e aggiornamento del Registro dei trattamenti.

Inoltre, il coordinatore del settore, in qualità di referente privacy per la Regione Sardegna, ha partecipato alla formazione organizzata dalla Regione e svoltasi il 5 dicembre 2025 avente come tema "Registro dei trattamenti, autorizzazioni, analisi dei rischi, valutazione di impatto e informative." La formazione interna rivolta ai dipendenti dell'Ente ha invece riguardato le seguenti tematiche: nomina responsabile esterno trattamento ex art. 28 e media education e social engineering.

• **TRANSIZIONE DIGITALE - ICT**

Rafforzamento Misure di sicurezza: Acquisto pc e licenze server - Ridefinizione sistema di backup con acquisto nuovo hardware e software:

- Durante il 2025 l'ente ha completato il progetto di approvvigionamento di personal computer portatili, dotati di un sistema anti-intrusione efficace centralizzato che consente al dipendente unicamente di connettersi alla rete aziendale inibendo qualsiasi altra attività, utilizzati dai dipendenti dell'Ente per svolgere Lavoro Agile, avviato nel 2024 con la posa in opera di 20 computer portatili.
- Durante i primi mesi dell'anno la Microsoft ha annunciato l'interruzione degli aggiornamenti delle patch di sicurezza del Sistema operativo Windows 10, annuncio che ha introdotto la necessità di dover aggiornare i computer fissi dell'Ente alla versione del Sistema Operativo Windows 11. I tecnici dell'ente hanno così valutato la compatibilità dei computer fissi in dotazione all'ente all'aggiornamento al nuovo sistema, arrivando alla conclusione che almeno 10 dispositivi non potevano essere aggiornati avviando di conseguenza una procedura per l'approvvigionamento di 10 computer fissi espletata attraverso la piattaforma Consip. Oltre ai computer fissi in dotazione, è sorta l'esigenza anche di aggiornare i due server principali di dominio per i quali è stata acquistata una nuova licenza e avviato un progetto di revisione della struttura server virtualizzata che verrà completato nel 2026.
- Dopo un attento monitoraggio, con il supporto specialistico della Società informatica che collabora con l'Ente, è stato deciso di modificare la modalità di backup dei server di dominio e dei dati condivisi gestiti in ambiente locale, visto che per i dati degli applicativi gestionali è già attivo un backup in cloud. Il progetto, avviato nel 2025, che verrà

completato presumibilmente durante l'anno 2026, ha comportato l'acquisto di due nuovi server Qnap di replica dati da dislocare nelle sedi remote dell'Ente (probabilmente nella Residenza di Via Verona o Via Padre Manzella) al fine di evitare perdite di dati legate a danneggiamento fisico del dispositivo di conservazione dei dati situato nella sede centrale di Via Coppino, rispettando la regola 321 di gestione del Backup. Oltre ai dispositivi hardware, è stata acquisita anche la licenza del software di gestione backup Veeam secondo la nuova configurazione realizzata.

Ammodernamento impianto wifi residenze:

A seguito di alcune segnalazioni ricevute dagli studenti delle Residenze dell'Ente relativamente al servizio Wi-Fi, è stata avviata da parte dei tecnici del settore in collaborazione con la Società che offre supporto specialistico, un'analisi sulla potenza e la qualità del segnale che ha portato ad individuare alcune criticità concentrate principalmente nella Residenza Universitaria di Via La marmora. E' stato predisposto un progetto di ammodernamento degli impianti che ha comportato, nel corso del 2025, l'acquisto di dispositivi di rete quali switch, Access Control e Access point per la gestione della rete Wi-Fi la cui posa in opera verrà completata durante il 2026. Successivamente verranno interessate anche le residenze di Via Coppino, Via Verona, Via Padre Manzella ed ex Brigata.

Completamento configurazione Centralini VoIP

Nel corso dell'anno 2024 è stato aggiornato il sistema della telefonia Voip per le chiamate telefoniche interne ed esterne tra e verso i vari uffici amministrativi e le reception delle Residenze, sostituendo i cinque centralini obsoleti presenti nelle varie sedi con un unico nuovo dispositivo in alta affidabilità, posizionato presso la struttura di via Coppino, collegato alle altre sedi e residenze tramite connessione virtuale, semplificando notevolmente l'infrastruttura di rete e centralizzando la gestione dell'intero sistema telefonico su un singolo apparato. A completamento di quanto avvenuto negli ultimi mesi del 2024, durante tutto il 2025 è stata fatta la configurazione dei telefoni VoIP connessi al nuovo sistema in tutte le Residenze dell'Ente, consentendo una comunicazione tra i telefoni delle stanze e le reception e tra quest'ultima e le altre sedi.

Gare

Oltre alle procedure di gara inerenti alle attività descritte in precedenza, Il settore, durante l'anno appena trascorso, si è occupato di gestire l'intera procedura di gara riguardante la fornitura dei servizi di connessione Internet delle sedi remote, il passaggio alla nuova convenzione di telefonia mobile, il rinnovo delle licenze relative al sistema di monitoraggio delle risorse hardware e software dell'ente, il rinnovo delle licenze per i dispositivi di sicurezza software, il rinnovo dei contratti di connettività, delle licenze per alcuni applicativi software di office automation e l'acquisto di notebook per i Dirigenti dei Servizi.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Il Servizio Amministrativo svolge la sua attività avvalendosi del personale assegnato ai Settori "AA.GG. e Risorse Umane - anticorruzione e trasparenza", "Bilancio e contabilità – Stipendi, Contr. Gestione", "Appalti e contratti", "Diritto allo studio e attività Culturali e comunicazione" e agli uffici "Ufficio Tecnico Nuove opere" e "Ufficio Tecnico Manutenzioni".

Il Servizio ha pienamente raggiunto tutti gli obiettivi POA assegnatigli per il 2025.

Le specifiche aree di competenza del Servizio Amministrativo sono state per il 2025 le seguenti:

Servizio Amministrativo e settori coinvolti	Processi (macroaree)
Settore diritto allo studio, attività culturali e comunicazione	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione delle procedure concorsuali di assegnazione dei benefici per il diritto allo studio agli studenti (borsa di studio, sussidi, posto letto, ristorazione, contributi attività) - Gestione procedimenti di pagamento dei benefici assegnati agli studenti - Pagamento dei fornitori e stakeholder - Gestione dei rapporti con associazioni e cooperative studentesche per l'organizzazione di attività rivolte agli studenti
Settore Affari Generali e Risorse Umane.GG. e RU	<ul style="list-style-type: none"> - Contenzioso legale - PIAO – Conto annuale – Adempimenti PerlaPA – Sil Sardegna - Procedure per l'acquisizione del personale – gestione del rapporto giuridico – economico e fiscale - progressioni professionali - gestione procedure per l'applicazione degli istituti contrattuali – codice di condotta – misure prevenzione – lavoro agile - Costituzione fondi

	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione del rapporto di lavoro del personale dirigenziale e non (nulla osta, attestazione presenze, compensi accessori, valutazione cause di incompatibilità e inconfiribilità ecc., valutazione) - Anticorruzione e trasparenza
Settore Appalti e Contratti	<ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti previsti dal codice dei contratti sopra e sotto soglia per: affidamento lavori - affidamento servizi di progettazione, direzione e collaudo di lavori - affidamento servizi e forniture – attestazione di conformità per servizi e forniture- affidamenti diretti – affidamenti servizi di informatica - Piano Biennale acquisti-ANAC- - Attività RASA
Settore Bilancio	<ul style="list-style-type: none"> - Redazione del bilancio di esercizio - Liquidazione fatture e ciclo passivo - Programmazione - Controllo di gestione - Parte economica trattamento del personale e INPS
Servizio Amministrativo – Economato	<ul style="list-style-type: none"> - Procedimenti di liquidazione e pagamento servizi e forniture anche tramite carta di credito e/o fondo economale - Procedure per la gestione dell'inventario beni mobili - Assicurazioni e manutenzione auto
Servizio Amministrativo Ufficio Manutenzioni	<ul style="list-style-type: none"> - Procedure preordinate all'appalto di lavori, servizi e forniture – Fase interna del ciclo dell'appalto ed esecuzione dei contratti - Manutenzioni ordinarie e straordinarie
Servizio Amministrativo Ufficio Tecnico	<ul style="list-style-type: none"> - Procedure preordinate all'appalto di lavori, servizi e forniture – Fase interna del ciclo dell'appalto ed esecuzione dei contratti - Esecuzione lavori e opere edilizia abitativa - Lavori Ex Brigata Sassari

Settore Affari generali e Risorse umane

Il personale assegnato al Settore Affari generali e Risorse umane, sotto la direzione del Direttore del Servizio Amministrativo, ha portato avanti le procedure facenti capo alla struttura organizzativa garantendo il pieno svolgimento dell'attività ordinaria consistente nell'applicazione degli istituti contrattuali afferenti al trattamento giuridico, economico e fiscale del Personale dell'Ente.

Nell'anno 2025, sono stati prorogati/attivati i contratti individuali di lavoro agile come disciplinato dall'Accordo quadro relativo alla disciplina del lavoro agile dell'Amministrazione regionale, Enti, Istituti, aziende e Agenzia regionali firmato, a seguito del parere favorevole espresso dalla Giunta con deliberazione n. 5/5 del 23/02/2024, in data 23 aprile 2024. Nel corso dell'anno sono state avviate le procedure assunzionali previste nel PIAO 2025-2027 ERSU Sassari (decreto legge 9 giugno 2021 n° 80, convertito nella legge n° 113 del 6 agosto 2021), approvato dalla Regione Sardegna e curati gli istituti contrattuali del personale afferente all'Ente, rispettate le scadenze per i monitoraggi e le rendicontazioni e gli atti relativi di competenza.

Fanno capo al Settore anche le procedure riguardanti la gestione dei rapporti di collaborazione studentesca ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 68/2012 (predisposizione delle determinazioni di autorizzazione alla costituzione, impegno e liquidazione e dei contratti).

Nelle competenze del settore rientrano anche tutte le attività di predisposizione e gestione del piano di formazione per il personale, che comprende i corsi a catalogo e la partecipazione al progetto Syllabus per la transizione digitale. Si evidenzia l'organizzazione della formazione obbligatoria e specifica in materia di sicurezza sul lavoro a norma del D.Lgs n. 81/2008 con particolare riguardo al personale presente nell'organigramma generale della sicurezza titolare di incarichi di primo soccorso e prevenzione e lotta antincendio, evacuazione e gestione delle emergenze in collaborazione con il responsabile del Servizio di prevenzione e protezione.

Ancora, sono di competenza del Settore le procedure amministrative riguardanti la gestione dell'attività contenziosa dell'Ente, la gestione documentale e la tenuta dell'archivio documentale, l'attività di istruttoria e il supporto tecnico alla Direzione generale per la contrattazione integrativa e la concertazione sindacale.

Nel 2025, con Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 4 del 31/01/2025, Ersu Sassari ha approvato il PIAO 2025-2027, successivamente aggiornato con Deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 42 del 24/06/2025 a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione di Ersu, adottato con deliberazione n. 25 del 12/03/2025.

Nel 2025 ERSU Sassari ha confermato il proprio ingresso definitivo nel sistema informativo Regionale e degli Enti e delle Agenzie regionali (SIBAR) con l'adozione dei moduli SB - Sistema di Base (sistema documentale comprendente il sistema di protocollo) e DEC – Determina Elettronica Contabile. Inoltre, l'Ente, riguardo alla conservazione dei documenti

informatici, per il tramite del Responsabile della Gestione Documentale e Responsabile della Conservazione, ha posto in essere ogni atto gestionale per l'affidamento a ParER- Polo archivistico dell'Emilia-Romagna a far data 1 gennaio 2026. Il ParER è una struttura della Regione Emilia-Romagna che si occupa della conservazione a lungo termine dei documenti e degli archivi digitali delle pubbliche amministrazioni, dal 2014 riconosciuto come conservatore accreditato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID).

Data la particolare attività di raccordo con l'OUV regionale e con l'RPTD regionale nel corso del 2025 sono state curate:

- a) Procedure preordinate all'appalto di lavori, servizi e forniture – Fase interna del ciclo dell'appalto ed esecuzione dei contratti.
- b) Procedure preordinate all'erogazione delle borse di studio.
- c) Accertamento e recupero dei crediti.
- d) Procedure di acquisizione del personale.
- e) Procedure di gestione dei flussi documentali.
- f) Pagamenti.
- g) Consulenze.
- h) Tempi di pagamento.
- i) Sicurezza sui luoghi di lavoro.
- j) Monitoraggio dei tempi di conclusione dei procedimenti.
- k) Individuazione di forme di presa d'atto del PTPC.
- l) Applicazione della normativa sul trattamento dei dati.
- m) Pubblicazioni di legge.

Settore Diritto allo Studio, Attività culturali e Comunicazione

Il Settore si occupa principalmente della erogazione dei contributi destinati agli studenti capaci e meritevoli che soddisfano i requisiti economici stabiliti nei relativi bandi di concorso.

Oltre ai tradizionali interventi di supporto al percorso universitario — come borse di studio, contributi per l'alloggio e sussidi straordinari — il settore provvede anche al finanziamento di iniziative culturali promosse da associazioni e gruppi universitari.

Sono inoltre sostenuti economicamente i viaggi di studio organizzati dai diversi dipartimenti dell'Ateneo.

Tra i servizi messi a disposizione degli studenti rientrano anche attività di counseling e la stipula di convenzioni finalizzate a ridurre i costi di alcuni servizi, come il trasporto pubblico e l'acquisto di biglietti per cinema e teatro. Viene inoltre garantito un servizio di assistenza fiscale grazie ad accordi specifici con i CAF.

Settore Bilancio e contabilità - stipendi

Anche questo Settore ha garantito l'attività ordinaria di propria competenza (registrazione di impegni e accertamenti, predisposizione di liquidazioni attive e passive con contestuale emissione di mandati di pagamento e reversali di incasso) e, nel corso del 2025, ha svolto anche le seguenti altre attività:

1. Attività di riaccertamento ordinario dei residui passivi e dei residui attivi al fine della chiusura dei capitoli di bilancio 2024 e riapertura capitoli di spesa e entrata 2025.
2. Controllo degli stanziamenti per l'autorizzazione all'esercizio provvisorio e predisposizione di tutti i documenti da inviare alla Tesoreria per poter predisporre i mandati di pagamento.
3. Predisposizione delle schede POA consuntivo 2024 e compilazione del rapporto di gestione da inviare all'Organismo indipendente di valutazione.
4. Predisposizione e registrazione delle schede POA 2025 del Piano Performance da inserire nel PIAO 2025.
5. Predisposizione del bilancio di previsione per competenza e cassa 2025 e di solo competenza per il 2026-2027 con tutti gli allegati previsti dal D.lgs. 118/2011.
6. Collaborazione con il Consulente fiscale per la predisposizione della dichiarazione annuale IVA 2025, dichiarazione annuale IRAP 2025 e Modello ENC 2025.
7. Attuazione di tutte le operazioni propedeutiche alla predisposizione del rendiconto finanziario 2024 e predisposizione dello stesso con tutti gli allegati previsti dal D.lgs. 118/2011.
8. Risoluzione di diverse problematiche di registrazione di operazioni contabili nel sistema SIBEAR.
9. Assolvimento degli obblighi di comunicazione dei dati relativi ai bilanci di previsione 2025 e del rendiconto 2024 nella banca dati per la Pubblica Amministrazione (BDAP).
10. Assolvimento degli obblighi di comunicazione periodica alla Agenzia delle Entrate delle liquidazioni IVA e dei dati delle fatture emesse e ricevute.
11. Predisposizione delle paghe dei dipendenti dell'Ente e assolvimento di tutte le comunicazioni previdenziali e fiscali connesse.
12. Predisposizione pratiche di pensionamento e risoluzione problematiche INPS.
13. Collaborazione con il settore Personale per predisposizione conto annuale e piano delle assunzioni da inserire nel PIAO 2025.

14. Predisposizione e trasmissione modello 770/25.

Servizio Amministrativo: Ufficio Tecnico Manutenzioni

Svolge tutte le attività connesse alla manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie per la conservazione del patrimonio immobiliare dell'ERSU inclusa la manutenzione degli impianti tecnologici di tutte le strutture dell'Ente, gestendo programmazione, progettazione e direzione dei lavori degli interventi. Gestisce inoltre i rapporti contrattuali con i prestatori d'opera (lavori/servizi/forniture) e la relativa contabilità e fornisce il supporto al Direttore Generale per la programmazione e la produzione degli atti volti all'ottenimento dei finanziamenti regionali per interventi di efficientamento energetico e per la manutenzione di edifici ed impianti

In aggiunta a tali attività, per l'anno 2025 sono state svolte le seguenti attività di manutenzione straordinaria:

- 1. Procedimento 1: Attivazione del servizio per il controllo della legionella.** L'attivazione di questo servizio risulta la diretta conseguenza ai lavori iniziati e conclusi nell'annualità 2024 inerenti l'installazione, in tutte le residenze Ersu, di macchinari in grado di autoprodurre ed immettere in rete il prodotto sanificante che contrasta il batterio della legionella. Detto servizio è stato progettato da personale interno Ersu, successivamente è stato aggiudicato a ditta specializzata per un periodo di tre anni e risulta in corso. Le analisi eseguite durante il servizio hanno escluso completamente la presenza del batterio in tutte le strutture dell'Ente;
- 2. Procedimento 2: accordo quadro di lavori edili OG1:** In questo appalto era rimasta la quota del 20% dalla precedente annualità. Si è proceduto prevalentemente con opere di manutenzione ordinaria che hanno riguardato diverse strutture attraverso lavorazioni relative a risanamenti da umidità, ripristino di intonaci sistemazioni edili dei bagni e tinteggiature sia nelle singole camere che nelle parti comuni;
- 3. Procedimento 3: Servizio Manutenzione multi impianti.** E' in corso il servizio di manutenzione ordinaria e parte straordinaria (20%) multi impianti tramite l'adesione alla convenzione RAS su appalto esperito dalla CRC. L'appalto è in essere con inizio attività dal 01.08.2022. Ha durata di quattro anni. Con l'adesione di cui trattasi si è finalmente attivata una manutenzione ordinaria su tutti gli impianti tecnologici delle varie residenze dell'Ente nonché degli uffici riducendo notevolmente i costi della manutenzione straordinaria e salvaguardando gli impianti tecnologici. Questi interventi unitamente alle lavorazioni di cui al successivo punto 4 consentono all'Ente di mantenere in perfetto funzionamento ed efficienza le diverse tipologie di impianti nelle varie strutture contenendo nel contempo in maniera piuttosto marcata interventi volti alla manutenzione straordinaria
- 4. Procedimento 4: Accordo quadro OG11.** In questa annualità si è praticamente concluso l'appalto in accordo quadro per la restante quota del 20%. In continuità con gli interventi dell'anno 2024 si è completato l'intervento eseguito nella residenza di via Verona dove è stata sostituita la macchina chiller aria/acqua con il rifacimento delle linee di conduzione ai vari circolatori e la sostituzione di questi ultimi ormai obsoleti e malfunzionanti. Analogamente nella residenza di via Coppino per ottimizzare il lavoro manutentivo, a corredo delle nuove macchine chiller, è stato installato un sistema software per il controllo da remoto delle stesse macchine in grado di segnalare all'istante eventuali anomalie e malfunzionamenti riducendo notevolmente i tempi di intervento e conseguentemente i disagi alla popolazione studentesca che dimora nella residenza. Sono stati eseguiti lavori di manutenzione straordinaria minori su tutte le residenze universitarie di proprietà dell'Ersu di Sassari quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo sostituzione di motori dei gruppi di pressurizzazione, sostituzione ed integrazione di circolatori e scambiatori sui vari sistemi di riscaldamento/raffrescamento presenti, sostituzione magno termici differenziali, integrazioni linee elettriche.
- 5. Procedimento 5: monitoraggio strutturale da remoto via dei Mille.** Si è concluso l'intervento con l'esecuzione del collaudo statico con esito positivo l'ottenimento dell'agibilità dell'intera struttura e in ultimo a corredo di tutti gli interventi che hanno interessato la struttura è stata presentata la pratica per l'ottenimento del CPI
- 6. Procedimento 6: via Canopolo.** Facendo seguito alle attività di progettazione ed affidamento, l'annualità 2025 è stata interessata dall'esecuzione dei lavori necessari alla fruizione della residenza. Attraverso opere di riqualificazione e manutenzione straordinaria per adeguamento tecnico ed impiantistico, è stato realizzato il raffrescamento dell'intera struttura con l'installazione di due nuove macchine chiller che consentono anche il riscaldamento e la produzione di acqua calda sanitaria. Sono inoltre stati integrati gli impianti elettrici ed idrici, gli scarichi delle condense dei fan coil esistenti, eliminate. I lavori sono stati ultimati in tempo utile ed in maniera regolare e debitamente collaudati. Il consiglio di amministrazione dell'Ersu ha determinato l'utilizzo dando la destinazione di foresteria: Attualmente la struttura è pronta per essere utilizzata.
- 7. Procedimento 7: Accordo quadro lavori OG11.** Contestualmente alla chiusura del precedente accordo quadro che ha interessato per l'anno 2025 la quota rimanente del 20% dettagliatamente riportato nel precedente punto 4, si è proceduto all'apertura di un nuovo accordo quadro per far fronte alle esigenze di manutenzione impiantistica dell'Ente. In un'ottica di efficientamento, riqualificazione, implementazione e sistemazione degli impianti delle varie residenze, si è proceduto ad intervenire nella casa dello studente sita in via Manzella. L'intervento fa seguito alla sistemazione impiantistica eseguita con il precedente accordo quadro nelle residenze site in via Coppino e via Verona che unitamente a via Manzella costituiscono le principali strutture insediative dell'Ersu di Sassari. Nello specifico in via Manzella si è proceduto ad un radicale intervento di riqualificazione

dell'impiantistica tecnologica presente nella struttura. Si è completamente ricostruita la centrale termica eliminando la vecchia caldaia a vapore alimentata a gasolio che veniva adoperata con funzioni di riscaldamento e produzione di acqua calda sanitaria è stato sostituito il vecchio chiller con funzione esclusivamente di raffrescamento, con due nuovi chiller adeguatamente dimensionati che fungono da raffrescamento e riscaldamento e da una nuova quanto modesta caldaia a gasolio che risulta necessaria per la produzione dell'acqua calda sanitaria solamente per i mesi invernali, in quanto a detta caldaia è stato abbinato un impianto solare termico tramite l'installazione di pannelli sul terrazzo della struttura. Inoltre sono state realizzate ex novo tutte le tubazioni di mandata della linea acqua calda acqua fredda e riciclo. Da una prima approssimativa verifica sulle potenzialità del nuovo sistema impiantistico della residenza è emerso inequivocabilmente un miglioramento sostanziale della gradazione termica della produzione di acqua calda sanitaria e soprattutto un notevole decremento di consumi. L'appalto attualmente in esecuzione ha raggiunto la quota del 70%. Nella prossima annualità (2026) si procederà per la sistemazione dell'impianto antincendio della stessa struttura con la sostituzione di tutti i rilevatori di fumo comprese le linee elettriche di alimentazione e della centrale antincendio anche in vista dell'imminente rinnovo del Certificato Prevenzione Incendi

8. **Procedimento 8: Accordo quadro lavori edili OG1.** Nelle more della chiusura del vecchio appalto in accordo quadro OG1 meglio descritto nel punto 2, si è proceduto ad espletare apposita procedura di gara per l'affidamento ad impresa qualificata dei lavori di manutenzione edili delle strutture dell'Ente. Successivamente si è dato corso alla fase esecutiva proseguendo con manutenzioni ordinarie e straordinarie di tutte le strutture. In particolare si sono eseguiti interventi di risanamenti da umidità, ripristino di intonaci sistemazioni edili dei bagni e tinteggiature sia nelle singole camere che nelle parti comuni nelle residenze di via Coppino, via Verona, via Manzella, Viale Adua e via Lamarmora oltre agli appartamenti di via Milano e viale Umberto. Nella mensa universitaria di via dei Mille è stata recuperata la vecchia cisterna di riserva idrica con opere edili che hanno riguardato la nuova impermeabilizzazione e sistemazione con materiali a norma HACCP rendendola fruibile ed eliminano l'anomalia della mancanza d'acqua nella struttura. Sono stati inoltre eseguiti interventi di sistemazione di alcuni tratti di pavimentazione e altre sistemazione degli spogliatoi del personale. Nell'anno 2025 l'appalto in questione è stato eseguito per la quota pari al 75% del totale.
9. **Procedimento n. 9: Accordo quadro lavori di manutenzione infissi.** Nell'anno 2025 si è attivato l'accordo quadro per la manutenzione degli infissi nelle varie strutture dell'Ente. Si è predisposto l'appalto aggiudicandolo ad impresa qualificata. L'esecuzione ha riguardato la manutenzione di diverse porte e finestre della mensa universitaria di via dei Mille anche con la sostituzione integrale di alcune porte, la fornitura e posa in per di scurini da applicare agli infissi che si affacciano all'esterno della foresteria sita in via Canopolo oltre che piccole manutenzioni ordinarie sugli infissi di tutte le residenze universitarie e degli uffici amministrativi. L'appalto per l'annualità 2025 è stato eseguito per una quota pari al 55%.

Servizio Amministrativo: Ufficio Tecnico Nuove opere

L'Ufficio si occupa della gestione diretta dei fondi per l'edilizia residenziale attuando gli obiettivi strategici stabiliti dal C.d.A. mediante l'attivazione dei programmi per gli investimenti nell'edilizia residenziale sia con nuove residenze che con la ristrutturazione di quelle esistenti, l'adeguamento delle strutture ai dettami del risparmio energetico ed uso delle energie alternative, inclusa la gestione dei finanziamenti regionali e/o statali.

Fornisce supporto al Direttore Generale della gestione del contratto di RSPP inerente la sicurezza nei luoghi di lavoro a norma del D.Lgs n. 81/2008, nel quale è compresa inoltre la formazione obbligatoria generale e specifica, prevenzione e lotta antincendio, evacuazione e gestione delle emergenze del personale.

Si è occupato inoltre della gestione dei contratti di manutenzione delle aree verdi e degli infissi e serramenti avviati l'anno precedente.

L'attività afferente all'anno 2025 ha riguardato:

Residenza per studenti universitari ex Fondazione Brigata Sassari

La residenza è in esercizio, l'intervento è da ritenersi concluso come risulta anche dal monitoraggio sul portale SGP al 31/12/2023 e successivamente su portale SMEC AL 31/12/2024, dove sono caricati i dati relativi alle spese, agli impegni di spesa, ai CIG, ai SAL, alle attività riferite al sesto bimestre. Le spese sostenute rendicontabili ammontano ad € 9.724.428,00.

Sono state sostenute altre spese non rendicontabili come riportato nelle note del monitoraggio SGP, per un importo pari € 709.880,83 coperto con fondi di avanzo di amministrazione 2017 e 2019.

Si è proceduto alla rivisitazione ed aggiornamento del fascicolo digitale dell'intervento contenente i documenti inerenti l'intervento dall'anno 2008 al 2023, ai fini della rendicontazione del finanziamento e dei controlli di primo livello.

Nel corso del 2025, considerata la disponibilità delle risorse dell'avanzo di amministrazione 2019 impegnate su FPV, ai fini del completamento degli interventi e miglioramento dell'efficienza energetica finalizzata al risparmio nei costi di gestione della struttura attraverso l'installazione di batterie di accumulo dell'energia prodotto dall'impianto fotovoltaico, in luogo

dell'attuale contratto con il fornitore di energia elettrica di "scambio sul posto", si è proceduto all'espletamento della procedura di affidamento dei lavori a ditta specializzata per un importo complessivo dell'intervento desunto dal quadro economico di aggiudicazione pari a € 70.404,60.

Attività inerenti l'Area di proprietà ERSU destinata alla realizzazione Studentato San Lorenzo

Premesso che tale procedimento come noto, si è concluso con la dichiarazione di interesse archeologico ai sensi dell'art. 10 comma 1 del D.Lgs. n. 42/2004 del bene denominato "*Insedimento pluristratificato di San Lorenzo*" - sito nel Comune di Sassari, come risulta dal decreto di apposizione del vincolo n. 96 del 22/11/2021 della Commissione regionale per il patrimonio culturale della Sardegna. Il decreto è stato notificato all'E.R.S.U. dal Segretariato regionale per la Sardegna del Ministero con nota MIC|MIC_SR-SAR|24/11/2021|0006990-P - SASSARI (protocollo E.R.S.U. n. 18193 del 25/11/2021). Tale esito determina l'inattuabilità dell'intervento per l'impossibilità di realizzare il progetto acquisito, sottoposto alla Soprintendenza prima nell'ambito della procedura di VIARC e poi della procedura di verifica preventiva dell'interesse archeologico.

Nel corso dell'anno 2025, come fatto nelle precedenti annualità, si provveduto al mantenimento dell'area in stato di decoro mediante l'affidamento a ditta specializzata delle operazioni di sfalcio delle erbacce, rimozione rifiuti abbandonati da terzi ignoti, ai fini del rispetto della normativa in materia ambientale e di prevenzione incendi.

Tali attività necessarie per il mantenimento in stato di decoro e sicurezza dell'area, hanno comportato per l'anno 2025 un costo di € 11.624,66, detto importo varia a seconda del costo di affidamento delle operazioni di sfalcio e per lo smaltimento dei rifiuti, che comporta costi diversi a seconda della tipologia degli stessi, che di anno in anno si possono rinvenire.

Pertanto a seguito di predisposizione bozza di delibera con la cronistoria degli eventi predisposta dall'Ufficio, con Delibera del C.d.A. n. 84 del 18/12/2025 si è dato mandato al Direttore Generale per l'attivazione delle procedure finalizzate di cessione dell'area alla Regione Autonoma della Sardegna tramite il Servizio demanio e patrimonio dell'Assessorato regionale degli Enti locali, ex art. 39 L.R. n. 7 del 21 aprile 2005, in quanto non più funzionale ai fini istituzionali dell'Ente.

Realizzazione dei nuovi impianti sportivi presso la residenza "ex Fondazione Brigata Sassari"

Come riportato nella relazione di cui alle precedenti annualità, a seguito del reintegro del finanziamento ed all'adeguamento degli elaborati di contabilità dell'intervento in oggetto al prezzario regionale ove compatibile, in data 07/06/2023 è stato sottoscritto il contratto ed assunto al repertorio n. 776 del 07/06/2023 ed in data 03/07/2023 si è proceduto alla consegna dei lavori. Successivamente con Determinazione n. 565 del 07/06/2023, di approvazione ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c numero 1 del D.Lgs. 50/2016 della modifica (necessaria ai fini dell'adeguamento del computo di progetto al prezzario regionale 2022) al contratto d'appalto sottoscritto in data rep n. 776 del 07/06/2023, integrazione impegno di spesa ed approvazione Q.E. rimodulato. In data 10/07/2023 è stato sottoscritto il contratto aggiuntivo ed assunto al repertorio n. 778 del 10/07/2023.

Inoltre nell'ambito dell'intervento si è proceduto con l'affidamento degli incarichi professionali relativi al collaudo statico, al collaudo degli impianti elettrici e speciali, alla redazione del certificato di prestazione energetica, nonché agli affidamenti dei servizi di completamento delle aree verdi.

In data 3 giugno 2024 è stato emesse il certificato di collaudo statico delle opere in c.a..

Nel corso del 2025 si sono ultimati i lavori il 30 maggio ed approvato il certificato di regolare esecuzione e gli atti dello stato finale (che per tali interventi sostituisce il certificato di collaudo) nel mese di settembre.

L'intervento è monitorato sul portale SMEC (in precedenza avveniva su portale SGP) dove sono caricati i dati relativi alle spese, agli impegni di spesa, ai CIG, alle attività riferite al sesto bimestre (31/12/2025). La spesa sostenuta ammonta ad € 1.425.354,75.

Intervento di "Ammodernamento e efficientamento energetico casa dello studente via Manzella"

Premesso che con Delibera di Giunta Regionale n. 34/24 del 18.09.2024 "Deliberazione del Consiglio di amministrazione dell'E.R.S.U. di Sassari n. 33 del 10.7.2024. Rendiconto 2023. Nulla osta ai sensi della L.R. 15 maggio 1995, n. 14 e s.m.i." si è ottenuto il nulla osta all'utilizzo della quota disponibile dell'avanzo di amministrazione, finalizzato in parte alla realizzazione tra dell'intervento di ammodernamento e efficientamento energetico casa dello studente via Manzella per l'importo di 2.650.000. Con Determinazione del Direttore Generale n. 141 del 01/12/2024 si è provveduto alla nomina del responsabile di progetto dell'intervento, il quale ha avviato le attività di predisposizione degli atti tecnico/amministrativi per la nomina del gruppo di lavoro interno di supporto al Rup e per l'affidamento dello studio di fattibilità preliminare e delle alternative progettuali preliminari al documento di indirizzo alla progettazione.

Nel corso dell'anno 2025 si è proceduto all'espletamento delle procedure di affidamento dei servizi professionali per la redazione dello studio/documento di fattibilità preliminare e delle alternative progettuali (DOCFAP), nonché dell'incarico di supporto esterno al Rup per la verifica/validazione dello studio di fattibilità ed alternative progettuali, del progetto di fattibilità tecnico-economica ed esecutivo, programmazione/progettazione dell'appalto e coordinamento della direzione lavori e coordinatore sicurezza in esecuzione. A seguito della ricezione della ricezione del DOCFAP da parte dello studio professionale incaricato e delle attività di verifica degli elaborati, si è proceduto all'approvazione degli elaborati progettuali componenti il DOCFAP con Delibera del C.d.A. n. 77 del 01/12/2025, confermando l'alternativa n. 4, che prevede un importo dei lavori oltre iva pari ad € 1.910.901,18, quale soluzione che presenta il miglior rapporto tra costi e

benefici attuabile con le risorse a disposizione pari ad € 2.650.000, per la collettività e per l'ambiente in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e prestazioni da fornire, quali l'efficientamento energetico dell'edificio al fine di ridurre i consumi, quindi i costi di gestione, migliorare la manutenibilità e gestione dell'immobile, nonché l'ammodernamento della residenza, sia in termini di necessità di adeguamento, sia in termini di miglioramento degli standard dell'offerta fornita agli studenti attraverso l'implementazione degli spazi da destinare a servizi culturali, didattici, ricreativi. Nella medesima Delibera si dava mandato al Direttore Generale ed alla Direzione del Servizio Amministrativo per gli atti conseguenti, inerenti la redazione del documento di indirizzo alla progettazione da parte del Rup e l'attivazione delle procedure conseguenti per l'affidamento dell'incarico professionale del progetto di fattibilità, esecutivo, direzione lavori e coordinamento della sicurezza da porre a base di gara per l'affidamento dei lavori.

Sicurezza nei luoghi di lavoro

Nell'anno 2025 nell'ambito delle funzioni di in supporto alla Direzione Generale e ai due Servizi dell'Ente nella gestione del contratto per il Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), da parte del Rspp esterno incaricato è stata espletata l'ordinaria attività remunerata a canone quale l'aggiornamento del D.V.R. ed attività remunerate quale extra canone del contratto, nell'ambito delle quali si sono svolte con esito positivo le prove di evacuazione annuali dai locali adibiti ad uso Ufficio e nella Mensa Universitaria, la redazione di n. 10 DUVRI inerenti gli affidamenti degli appalti di servizi e forniture, i corsi di formazione generale e specifica dei nuovi assunti. La spesa sostenuta ammonta ad € 7.711,56 per le attività a canone ed € 9.958,64 per le attività extra canone.

Manutenzione ordinaria e straordinaria aree attrezzate a verde

Nell'anno 2025, in conformità ai contratti attuativi discendenti i contratti di accordo quadro di durata triennale affidati, sono proseguiti gli interventi per la manutenzione delle aree verdi dell'Ente.

Le attività di manutenzione delle aree verdi riguardano le aree esterne presso della nuova residenza universitaria "Ex Fondazione Brigata Sassari", le aree presso gli Uffici dell'Ente al piano terra e terzo e della Mensa universitaria di Via dei Mille, si sono resi necessari alcuni interventi di manutenzione straordinaria per la sostituzione ed il ripristino degli impianti di irrigazione e delle piante morte a causa malfunzionamenti degli impianti sostituiti, nonché la potatura di alberi ad alto fusto e la verniciatura dei gaze in legno della residenza ex fondazione Brigata Sassari e delle panchine in legno della terrazza al piano terzo di Via Coppino presso gli uffici di Direzione.

Inoltre si sta eseguendo la manutenzione ordinaria delle aree verdi dei nuovi impianti sportivi nelle more del passaggio degli immobili al Comune di Sassari per la gestione e manutenzione in ossequio agli accordi sottoscritti.

Per gli interventi di manutenzione delle aree attrezzate a verde la spesa sostenuta nel corso del 2025 ammonta ad € 35.085,30.

SERVIZIO UTENZE

Il Servizio Utenze ha come principale attività la gestione e l'erogazione di servizi all'utenza istituzionale con l'obiettivo strategico del costante miglioramento e potenziamento degli stessi.

In quest'ottica, oltre alla gestione dell'attività ordinaria, sono stati attivati i procedimenti tecnico amministrativi finalizzati al miglioramento quali-quantitativo dei servizi offerti agli studenti.

Il Servizio si articola nei due Settori: "Gestione Attività Ricettive" e "Mensa, magazzino e controllo di qualità".

Si descrive di seguito l'attività svolta dai Settori in capo a detto Servizio nel corso dell'anno 2025.

Settore Gestione Attività Ricettive

Le finalità del Settore sono principalmente mirate alla gestione del servizio abitativo da fornire all'utenza universitaria. Durante l'anno 2025 hanno prestato servizio presso il Settore n. 4 dipendenti (n. 2 funzionari amministrativi, di cui uno con ruolo di responsabile di Settore, n. 1 istruttore amministrativo e n. 1 dipendente di cui alla lista speciale ad esaurimento L.R. n. 3 del 05/03/2008).

Nel corso dell'anno il personale ha portato avanti tutte le attività ordinarie facenti capo alla struttura organizzativa di cui si di seguito si riportano le principali:

1. Procedure di assegnazione posti letto da bando di concorso per i servizi abitativi consistenti in:
 - calcolo e attribuzione dei posti da assegnare in ogni residenza per matricole e anni successivi;
 - attribuzione a ogni studente della residenza di assegnazione sulla base della graduatoria;
 - suddivisione dei turni di convocazione per ogni singola giornata di assegnazione;
 - predisposizione e invio mail di convocazione agli studenti vincitori di posto letto;
 - predisposizione e invio mail di sollecito entro il termine ultimo per l'accettazione del posto letto;
 - ricevimento degli studenti per l'attribuzione dei posti letto nella residenza di assegnazione con scelta della camera in ordine di chiamata sulla base della posizione in graduatoria;
 - scorrimento della graduatoria degli idonei non beneficiari iniziali sulla base dei posti letto ancora disponibili.
2. Procedure di assegnazione studenti da convenzione ERSU/Uniss (Erasmus, Progetto Formed e Inclusive Uniss).
3. Raccolta e archiviazione delle pratiche cartacee relative ai contratti e agli allegati di tutti gli assegnatari suddivise per singola struttura.
4. Procedure di assegnazione a studenti senza requisiti di borsa (a pagamento).

5. Comunicazioni alla Questura degli ospiti in ingresso e in uscita dalle strutture dell'Ente.
6. Gestione richieste di trasferimento.
7. Gestione comunicazioni con l'utenza attraverso attività di sportello in presenza o tramite mail e telefono.
8. Pubblicazioni sul sito di comunicazioni e avvisi.
9. Rilevazione giornaliera assenze/presenze studenti.
10. Procedure finalizzate alla liquidazione, con cadenza almeno mensile, dei rimborsi cauzione agli studenti che ne fanno richiesta al termine del periodo di assegnazione.
11. Verifica camere al termine del periodo di assegnazione.
12. Gestione comunicazioni con l'ufficio manutenzione.

Durante il mese di settembre il servizio abitativo è stato erogato agli studenti richiedenti, presso la sola residenza di via Coppino.

Oltre alle attività strettamente correlate all'erogazione del servizio abitativo, il Settore cura la gestione dei servizi esterni afferenti al Settore stesso (pulizie, portierato, energia elettrica, fornitura idrica, forniture di gas e gasolio, vigilanza delle residenze) controllandone l'esecuzione, prevenendo i fabbisogni e monitorando le relative spese con predisposizione delle determinazioni di autorizzazione alla costituzione, all'impegno e alla liquidazione dei relativi contratti.

Segue inoltre le attività afferenti alla locazione degli appartamenti presso le sedi decentrate di Alghero, Nuoro e Olbia e dei condomini degli immobili di Corte Santa Maria, via Milano e viale Umberto monitorando le spese e predisponendo le relative liquidazioni.

Nel corso dell'anno sono state inoltre curate le seguenti procedure:

1. adesione alla Convenzione Consip per la fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni Ed. 22 lotto 7 (DDSU n. 671 del 21/07/2025), per gli impianti sportivi della residenza Ex Brigata in viale Adua
2. affidamento diretto per fornitura di biancheria da letto e da bagno per il servizio di foresteria delle residenze universitarie (DDSU n. 681 del 24/07/2025);
3. adesione alla Convenzione Consip per la fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni Ed. 22 lotto 7 (DDSU n. 715 del 31/07/2025), per tutte le strutture dell'Ente
4. affidamento diretto per l'acquisto di materassi da destinare alle stanze delle residenze universitarie (DDSU n. 730 del 06/08/2025);
5. affidamento diretto per fornitura di tavoli da esterno e sedie per la residenza universitaria ex brigata sassari in viale Adua (DDSU n. 735 del 07/08/2025);
6. affidamento diretto per il servizio di riparazione dei letti della residenza universitaria Sa Domo (DDSU n. 743 del 08/08/2025);
7. affidamento diretto per il servizio di supporto all'Ente ai fini dell'espletamento della pratica inerente la presentazione all'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli della denuncia attività di officina di produzione di energia elettrica da impianto fotovoltaico (>20KW) e richiesta rilascio licenza fiscale, dell'impianto installato presso la residenza Ex Brigata in viale Adua (DDSU n. 845 del 24/09/2025);
8. affidamento diretto servizio ricettivo di alloggio per gli studenti dell'ERSU di Sassari iscritti all'Università degli Studi di Sassari presso la sede di Olbia (DDSU n. 884 del 08/10/2025);
9. adesione alla Convenzione Consip per la fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni Ed. 22 lotto 7 (DDSU n. 1203 del 23/12/2025), per la residenza Ex Brigata in viale Adua;
10. ordinativi di fornitura per gasolio da riscaldamento, mediante adesione a Convenzione Consip edizione 13, lotto 18.

Settore Mensa, Magazzino e Controllo qualità - Servizio di ristorazione

Il settore Mensa, magazzino e C.d.Q. gestisce in via diretta il servizio di ristorazione presso la sede di Sassari a mezzo di personale dipendente dell'Ente che cura l'acquisizione delle derrate e la preparazione delle pietanze mentre le pulizie, la distribuzione del pasto, il lavaggio stoviglie ed altri servizi accessori sono appaltati ad operatore economico esterno specializzato.

Nel corso dell'anno 2025 il settore ha erogato nella sede di Sassari, a gestione diretta, complessivamente n. 232.275 pasti.

Nelle sedi di Alghero, Oristano, Olbia e Nuoro il servizio di ristorazione è assicurato a mezzo di ristoranti convenzionati reperiti tramite procedura di gara e dove sono stati erogati complessivamente nel corso dell'anno 2025 numero 39.245 pasti.

Il totale complessivo dei pasti erogati nel 2025 considerando sia gestione diretta che convenzionata è di 271.250.

Dal punto di vista tecnico il settore nel corso del 2025 ha curato in primo luogo gli ordinativi e successiva consegna e stoccaggio nei magazzini/celle delle derrate alimentari fresche e surgelate o da mantenere a temperatura ambiente, la verifica della qualità, lo smistamento ai vari reparti, l'acquisizione di schede tecnico/ qualitativo della merce unitamente alla documentazione di accompagnamento tenendone al contempo la contabilità.

Sempre dal punto di vista tecnico il settore ha curato la predisposizione dei menù giornalieri, settimanali e mensili provvedendo anche a predisporre il menù contenente l'indicazione degli allergeni, informazioni alimentari obbligatorie da fornire all'utenza; ha curato la lavorazione delle verdure fresche e la lavorazione delle varie tipologie di carne fresca; ha curato le preparazioni alimentari fresche da proporre all'utenza sulla base dei menù del giorno.

Inoltre il settore ha curato tutti gli adempimenti legati al monitoraggio relativo all'applicazione dei protocolli HACCP di sicurezza alimentare presso il centro produttivo di Via dei Mille ed i controlli di qualità e regolare esecuzione sulle parti di servizio affidate ad operatore esterno in particolare per quanto riguarda la distribuzione del pasto e le pulizie della struttura; si è occupato anche di gestire il monitoraggio degli infestanti e degli interventi di manutenzione programmata ed a chiamata dei macchinari utilizzati per la preparazione delle pietanze che vengono effettuati a mezzo di operatori economici specializzati.

Il personale tecnico del settore ha curato in generale la progettazione dei capitolati d'appalto per le forniture di derrate alimentari quali derrate ortofrutticole fresche, derrate surgelate, carne in vari tagli fornita refrigerata, pane fresco di giornata, prodotti alimentari vari, formaggi e latticini, salumi rispondenti ai Criteri ambientali minimi per la ristorazione ed ha curato altresì la progettazione dei capitolati d'appalto per i vari servizi di ristorazione nelle sedi decentrate, servizi di lavaggio/noleggione delle divise del personale, servizi di manutenzione dei macchinari mensa; ha curato i controlli di esecuzione della fornitura ed installazione di una nuova lavastoviglie industriale per grandi comunità per la sostituzione del macchinario presente oramai datato; ha curato inoltre la progettazione ed affidamento della fornitura ed installazione degli arredi per la sala refezione della mensa universitaria di Via dei Mille a Sassari, in applicazione del D.M. 23 Giugno 2022 "C.A.M. per l'affidamento del servizio di fornitura, noleggione ed estensione della vita utile di arredi per interni .

Il personale tecnico del settore ha curato le verifiche di conformità di 14 contratti d'appalto per le varie forniture di derrate alimentari provvedendo alla redazione all'atto della consegna della merce dei vari verbali di controllo di qualità HACCP per ciascuna tipologia di derrata; ha curato altresì le verifiche di conformità per i vari servizi appalti quali la distribuzione del pasto e pulizia nella sede centrale di Sassari ed i vari servizi di ristorazione nelle sedi decentrate.

Dal punto di vista amministrativo il settore ha in primo luogo curato la redazione del Regolamento per il servizio di ristorazione per il 2025 provvedendo altresì all'acquisizione continua delle domande di iscrizione al servizio di ristorazione e quindi all'iscrizione dell'utenza; ha curato altresì l'assistenza sia via mail che telefonica all'utenza; il settore ha mantenuto lo sportello di assistenza presenziale agli studenti anche a seguito del pensionamento dell'addetta amministrativa modificando le mansioni di una unità tecnica che oltre a mansioni tecniche svolge l'attività di assistenza agli studenti.

Il settore ha curato l'istruttoria dei provvedimenti di affidamento diretto afferenti al settore, ha curato lo svolgimento di indagini di mercato aperte o indagini di mercato attraverso il mercato elettronico della regione Sardegna, predisponendo a tal fine anche le varie Richieste di informazioni (RdI) o Richieste di ordinativo (RdO); ha curato la liquidazione di complessivi circa euro 1.700.000,00 relativi principalmente alla fornitura di derrate alimentari e prestazione di servizi di ristorazione o ad essa accessori; ha curato la predisposizione dei provvedimenti amministrativi di affidamento e/o liquidazione della spesa ed accertamento dell'entrata afferenti alle attività di competenza; ha curato le pubblicazioni di trasparenza e le pubblicazioni sul sito internet dell'Ente afferenti alle attività di competenza; ha tenuto la contabilità dei vari contratti d'appalto; ha mantenuto la contabilità del magazzino merci.

IL DIRETTORE GENERALE

Antonio Zara

(firmato digitalmente ai sensi D.lgs 82/05)