



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

Servizio del Personale

DETERMINAZIONE N. 825 DEL 17/09/2025

OGGETTO: CONTRARRE E PRENOTAZIONE – FORMEL SRL – Acquisito di n. 4 quote di adesione al webinar formativo a catalogo dell'operatore economico FORMEL SRL dal titolo "Operatività della Segreteria: comunicazione, relazioni e psicologia applicata" (CIG B843392AA9 - CUP G23C25001030002) - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Capitolo	Descrizione	N. Prenotazione	Anno Prenotazione	Importo	Annualità	CIG
01101.03.4030	Corsi di addestramento, perfezionamento e specializzazione per il personale	543	2025	1.362,00	2025	B843392AA9

IL CAPO SERVIZIO

VISTA la Legge costituzionale 26 febbraio 1948, n. 3 (Statuto speciale per la Sardegna), e le relative norme di attuazione;

VISTO il Regolamento interno del Consiglio regionale della Sardegna;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42), e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici);

VISTO il Regolamento dei servizi, approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 127 del 20 luglio 2016 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento interno di contabilità e amministrazione, approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 289 del 7 febbraio 2019 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il bilancio di previsione del Consiglio regionale della Sardegna per gli anni 2025-2027, approvato dal Consiglio regionale in seduta n. 40 del 17 dicembre 2024 (Doc. 12/XVII/A);

VISTO il documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione del Consiglio regionale della Sardegna per gli anni 2025-2027, approvato dall'Ufficio di Presidenza con deliberazione n. 33 del 19 dicembre 2024;

VISTO il bilancio finanziario gestionale del Consiglio regionale della Sardegna per gli anni 2025-2027, adottato dal Segretario generale con decreto n. 45 del 19 dicembre 2024;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 56 del 21 maggio 2025, con la quale è stato conferito l'incarico di Capo Servizio del Personale alla dott.ssa Noemi Atzei, resa esecutiva con decreto del Presidente n. 12 del 10 giugno 2025;

VISTI l'art. 32 del vigente Regolamento del personale e la proposta di Piano formativo per l'aggiornamento e il rafforzamento delle competenze del personale referendario che si appresta a sostenere la prova di incremento di professionalità, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del Regolamento del personale, in vista della possibilità di assumere le funzioni di Capo Ufficio (prot. n. 8311 del 18 luglio 2025);

DATO ATTO che l'operatore economico FORMEL SRL (P.IVA/C.F. 01784630814, con sede legale in Via Vitruvio 43, Milano), soggetto specializzato nella realizzazione di corsi di aggiornamento e formazione rivolti ad amministratori, dirigenti e funzionari della Pubblica Amministrazione, presenta nel proprio catalogo formativo il webinar dal titolo "Operatività della Segreteria: comunicazione, relazioni e psicologia applicata";

VALUTATO che le tematiche trattate appaiono di particolare interesse per i referendari consiliari che si apprestano a sostenere la prova di incremento di professionalità ai sensi dell'art 4 comma 4 del Regolamento del personale;

RITENUTO opportuno aderire ai corsi sopra descritti, autorizzando l'iscrizione delle dottoresse Alessandra Verde, Silvia Pintus, Simonetta Oggiana ed Elsa Diana, in ragione delle mansioni dalle medesime svolte, al fine di favorirne la formazione professionale continua e l'acquisizione di competenze manageriali, organizzative e normative necessarie per l'esercizio di funzioni di coordinamento e responsabilità;

VISTA la richiesta del Servizio del Personale, autorizzata dal Segretario generale ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento di amministrazione e contabilità (prot. n. 9640 del 5 settembre 2025), per la partecipazione delle quattro referendarie consiliari sopraindicate al webinar "Operatività della Segreteria: comunicazione, relazioni e psicologia applicata", che si terrà il giorno 14 ottobre 2025 in modalità FAD asincrona;

DATO ATTO che la quota di adesione individuale è pari a euro 340,00 (esente IVA ai sensi dell'articolo 14, comma 10, della L. 537/1993 e dell'articolo 10 del D.P.R. 633/1972) e che le necessarie risorse finanziarie sono a valere sul capitolo 01101.03.4030 (Corsi di addestramento perfezionamento e specializzazione per il personale) del bilancio interno del Consiglio - anno 2025, il quale presenta la necessaria disponibilità;

RITENUTO di procedere alla negoziazione diretta tramite la piattaforma negoziale certificata SardegnaCat;

VISTO il prezzo convenuto per l'acquisto di n. 4 quote di adesione al webinar formativo di cui trattasi pari a euro 1.360,00, oltre euro 2,00 per l'assolvimento del bollo in modalità virtuale, ritenuto conveniente e congruo;

CONSIDERATO che è necessario procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa sul capitolo 01101.03.4030, con imputazione all'anno 2025, per l'importo complessivo di euro 1.362,00;

DATO ATTO che l'operatore FORMEL SRL ha sottoscritto il Patto di integrità e attestato, con dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli artt. 94-100 del medesimo decreto, che confluiranno nel procedimento di sorteggio per le verifiche a campione secondo le modalità predeterminate con decreto del Segretario generale n. 26/2025;

DATO ATTO che si è provveduto a richiedere i codici CIG (B843392AA9) e CUP (G23C25001030002);

DATO ATTO che si adempirà agli obblighi di trasparenza previsti dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.iii. (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e agli obblighi di pubblicazione sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) e sul sito istituzionale del Consiglio regionale della Sardegna, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'interno della sottosezione "Bandi di Gara e Contratti";

DATO ATTO di non trovarsi in situazione di conflitto d'interessi, anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e dell'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Consiglio regionale della Sardegna, approvato con la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 213 del 30 novembre 2022 e ss.mm.ii.;

ATTESTATA la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e la sua conformità alla vigente normativa;

DETERMINA

1) per le motivazioni sopra esposte, che qui si intendono integralmente richiamate, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 36 del 2023 e s.m.i., di aderire al webinar formativo dal titolo "Operatività della Segreteria: comunicazione, relazioni e psicologia applicata" organizzato dall'operatore economico FORMEL SRL (P.IVA/C.F. 01784630814, con sede legale in Via Vitruvio 43, Milano) che si terrà il giorno 14/10/2025 in modalità fad asincrona, autorizzando la partecipazione delle referendarie consiliari dottoresse Alessandra Verde, Silvia Pintus, Simonetta Oggiana ed Elsa Diana, in ragione delle mansioni dalle medesime svolte, al fine di favorirne la formazione professionale continua e l'acquisizione di competenze manageriali, organizzative e normative necessarie per l'esercizio di funzioni di coordinamento e responsabilità;

2) di prenotare la somma di euro 1.362,00 esente IVA, a favore di FORMEL SRL (P.IVA/C.F. 01784630814), imputandola all'esercizio del bilancio finanziario gestionale 2025-2027 in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella in oggetto;

3) che il Responsabile unico del progetto di cui all'articolo 15 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. è il Capo Servizio del Personale dott.ssa Noemi Atzei;

4) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Finanziario per il controllo preventivo di regolarità contabile.

CAPO SERVIZIO
NOEMI ATZEI / ArubaPEC S.p.A.