



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

DICIASSETTESIMA LEGISLATURA

DOC. N. 19/XVII

**Agenzia LAORE Sardegna. Relazione sull'attività svolta
nel corso dell'anno 2024.**

**Legge regionale 15 maggio 1995, n. 14, articolo 2 e
legge regionale 8 agosto 2006, n.
13, articolo 36.**

Pervenuto il 17 giugno 2025



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELIBERAZIONE N. 31/13 DEL 11.06.2025

Oggetto: Agenzia LAORE Sardegna. Relazione sull'attività svolta nel corso dell'anno 2024.
Legge regionale 15 maggio 1995, n. 14, art. 2 e legge regionale 8 agosto 2006, n. 13, art. 36.

L'Assessore dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale ricorda che la legge regionale 8 agosto 2006, n. 13 (Riforma degli enti agricoli e riordino delle funzioni in agricoltura. Istituzione delle Agenzie AGRIS Sardegna, LAORE Sardegna e ARGEA Sardegna), ha istituito l'Agenzia regionale per l'attuazione dei programmi in campo agricolo e per lo sviluppo rurale, denominata LAORE Sardegna, "quale struttura tecnico-operativa della Regione per l'attuazione della programmazione regionale e in conformità con le direttive della Giunta regionale" (art. 13, comma 1, della L.R. n. 13/2006).

L'Assessore ricorda, inoltre, che la legge regionale 15 maggio 1995, n. 14 (Indirizzo, controllo, vigilanza e tutela sugli enti, istituti ed aziende regionali), disciplina l'attività di indirizzo, controllo, vigilanza e tutela sugli enti regionali elencati nella tabella A allegata alla medesima legge, tra i quali rientra LAORE Sardegna.

L'Assessore richiama, in particolare, l'articolo 2 della legge regionale n. 14/1995, secondo cui gli Assessorati regionali competenti per materia verificano la conformità dell'attività degli enti alle direttive impartite dalla Giunta regionale, valutando la congruità dei risultati raggiunti, in termini di efficacia, efficienza ed economicità e ne riferiscono alla Giunta. Dei risultati delle verifiche e delle conseguenti misure adottate si dà conto in una documentata relazione sull'attività che la Giunta trasmette al Consiglio regionale e in cui sono evidenziate le direttive impartite, i programmi operativi definiti, i risultati raggiunti e l'andamento economico finanziario della gestione.

L'Assessore ricorda, altresì, che l'articolo 36 della legge regionale 8 agosto 2006, n. 13, dispone che la Giunta regionale, entro il 31 maggio di ciascun anno, presenta alla competente Commissione consiliare una dettagliata relazione sull'attuazione dei programmi delle agenzie.

L'Assessore riferisce che, in data 28 maggio 2025, è pervenuta agli uffici dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale la relazione sulle attività svolte nel corso dell'anno 2024 dall'Agenzia LAORE Sardegna.

L'Assessore prosegue, pertanto, illustrando la relazione alla Giunta regionale.

L'Assessore dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale propone, quindi, alla Giunta di prendere atto della relazione sull'attività svolta nell'anno 2024 dall'Agenzia LAORE Sardegna, allegata alla



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

DELIBERAZIONE N. 31/13
DEL 11.06.2025

presente deliberazione per farne parte integrante, e di trasmetterla al Consiglio regionale, secondo quanto previsto dall'articolo 2, comma 3, della legge regionale 15 maggio 1995, n. 14, e dall'articolo 36 della legge regionale 8 agosto 2006, n. 13.

La Giunta regionale, udita la proposta dell'Assessore dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale, visto il parere favorevole di legittimità del Direttore generale dell'Assessorato sulla proposta in esame

DELIBERA

- di prendere atto della relazione sull'attività svolta nell'anno 2024 dall'Agenzia LAORE Sardegna, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante;
- di trasmettere la relazione al Consiglio regionale, secondo quanto previsto dall'articolo 2, comma 3, della legge regionale 15 maggio 1995, n. 14, e dall'articolo 36 della legge regionale 8 agosto 2006, n. 13.

Il Direttore Generale

Anna Paola Mura

La Presidente

Alessandra Todde

Relazione sulle attività dell'Agenzia LAORE

Annualità 2024



Sommario

I	FINALITÀ ISTITUZIONALI DELL'AGENZIA LAORE SARDEGNA	4
II	FUNZIONI ATTRIBUITE ALL'AGENZIA LAORE SARDEGNA CON PROVVEDIMENTI SUCCESSIVI ALLA LEGGE ISTITUTIVA	4
III	STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DISTRIBUZIONE NEL TERRITORIO REGIONALE.....	6
IV	DOTAZIONE ORGANICA	10
V	OBIETTIVI DIREZIONALI E ATTIVITÀ.....	13
	1) ODR – Azioni per la Transizione Digitale	14
	1. Nuova piattaforma indennizzi	15
	2. Piattaforma gestione istanze	16
	3. Gestione documentale integrata	16
	4. Formazione e sviluppo organizzazione	17
	5. Nuovo sito web istituzionale	17
	6. Servizi in cloud	18
	7. Gestionali in cloud	19
	8. Misura 1 – Agricoltura digitale di precisione	19
	2) ODR – Sostegno alle imprese	21
	1. Apertura CAA e requisiti minimi	21
	2. Autorizzazione e controlli centri imballaggio uova	22
	3. D.G.R. n. 39/25 dell'8 ottobre 2021 – Filiera grano duro 2021-2022. Attuazione D.G.R. n. 18/32 del 18/05/2023	23
	4. D.G.R. n. 12/51 del 7 aprile 2022 – Dichiarazioni obbligatorie settore latte B/O-C	24
	5. Disposizioni comparto bovino da carne	25
	6. Empowerment	25
	7. Intervento SRA 30 – Benessere animale	26
	8. Istruttoria amministrativa indennizzi in agricoltura	28
	3) ODR – Trasparenza	29
	1. Aggiornamento dei procedimenti amministrativi per la pubblicazione	29
	2. Fascicolazione dei documenti archiviati dalla UOD	29
VI	ULTERIORI ATTIVITÀ DI PARTICOLARE RILIEVO	31
	1) Gestione aiuti COVID e Ucraina	31
	2) Bandi per indennizzi non previsti nel POA 2024	32
	I. Blue tongue	32
	II. Piogge persistenti	33
	III. Emergenza idrica 2024	33

3) Gestione tecnica laboratorio analisi	34
4) Certificazione spesa sostenute FEAMP	35
5) Corsi per operatore di fattoria didattica	37
6) Monitoraggio popolazioni acridiche	38
VII I DATI REGISTRATI DALL'AGENZIA LAORE SARDEGNA NELL'ANNO 2024	42

I Finalità istituzionali dell'Agenzia LAORE Sardegna

LAORE Sardegna è l'Agenzia, istituita con Legge Regionale 8 agosto 2006, n. 13, deputata all'attuazione dei programmi in campo agricolo e per lo sviluppo rurale. Essa agisce in qualità di struttura tecnico-operativa dell'amministrazione regionale.

L'Agenzia ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia finanziaria, organizzativa, amministrativa, contabile, patrimoniale e gestionale nei limiti della legislazione vigente. È sottoposta, inoltre, ai poteri di indirizzo, vigilanza e controllo della Giunta Regionale.

La legge istitutiva affida a un Direttore Generale i compiti di direzione e di coordinamento dell'Agenzia.

Nel corso dell'anno 2024, l'incarico è stato ricoperto, dal 1° gennaio al 18 settembre, dal dott. Marcello Giovanni Onorato e, dal 19 settembre al 31 dicembre, dalla dott.ssa Maria Ibba.

Le finalità perseguite da LAORE Sardegna sono fissate, oltre che dall'art. 15 del citato provvedimento legislativo, dall'art. 2 dello Statuto dell'Agenzia, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 5/15 del 3 febbraio 2011, che assegnano alla stessa il compito di incentivare lo sviluppo dell'agricoltura e quello integrato dei territori rurali, di agevolare la compatibilità ambientale delle attività agricole e di promuovere la multifunzionalità delle aziende agricole, le specificità territoriali, le produzioni di qualità e la competitività sui mercati.

II Funzioni attribuite all'Agenzia LAORE Sardegna con provvedimenti successivi alla legge istitutiva

Le competenze di LAORE Sardegna sono state progressivamente ampliate con successivi interventi di carattere normativo e amministrativo.

Quanto ai primi, con la Legge Regionale 20 dicembre 2018, n. 47 (così come modificata dalla Legge Regionale 28 dicembre 2020, n. 34), all'Agenzia è stata attribuita la funzione, precedentemente svolta dall'ARAS (Associazione Regionale Allevatori Sardi), di supporto agli imprenditori operanti nel settore zootecnico, allo scopo di garantire il rispetto delle prescrizioni della **Misura 14 del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2022 relativa al Benessere Animale** (attualmente **Misura SRA 30 del Complemento Regionale per lo Sviluppo rurale – CRS Sardegna 2023-2027**).

La Legge Regionale 22 novembre 2021, n. 17, inoltre, ha trasferito a LAORE Sardegna le **“competenze in materia di aiuti, contributi e premi previsti da norme europee, nazionali e regionali, ad eccezione di quelli previsti dai fondi FEAGA (Fondo europeo agricolo di garanzia) e FEASR (Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale)”**.

Con riguardo agli interventi di carattere amministrativo, invece, devono segnalarsi la Deliberazione Giunta Regionale 31 dicembre 2020, n. 67/24, che ha attribuito all'Agenzia le funzioni relative alla gestione del **laboratorio analisi del latte** dell'ARAS in liquidazione, nonché la Deliberazione Giunta Regionale 7 aprile 2022, n. 12/51, la quale, dando attuazione a quanto previsto dalla citata Legge Regionale 22 novembre 2021, n. 17, ha previsto il **“trasferimento all'Agenzia Laore Sardegna di competenze attualmente in capo all'Agenzia Argea Sardegna e relative ad attività tecniche specialistiche, di controllo, vigilanza e di carattere ispettivo”**, segnatamente:

- la distillazione e il ritiro sotto controllo dei sottoprodotti della vinificazione (Decreto Assessoriale n. 3075/DECA/142 del 10.12.2009);

- le dichiarazioni obbligatorie nel settore del latte bovino e ovi-caprino (Decreto Ministeriale 7 aprile 2015, n. 2337, recentemente modificato dal Decreto Ministeriale 6 agosto 2021, n. 360338, e dal Decreto Ministeriale 26 agosto 2021, n. 359383);
- le disposizioni nazionali in materia di commercializzazione per le uova da consumo (Decreto Ministeriale 11 dicembre 2009);
- l'attività di accertamento danni nel settore pesca/acquacoltura (Decreto Assessoriale n. 002070/DecA/85 dell'11 agosto 2009);
- l'aiuto in conto interessi aziende agricole – prestito annuale (Deliberazione Giunta Regionale n. 63/16 del 2016);
- gli stabilimenti di macellazione: controlli in deroga e controlli della classificazione delle carcasse e il rilevamento dei prezzi (Decreto Ministeriale 8 maggio 2009);
- l'attività di vigilanza sugli operatori biologici – *review audit* (Decreto Ministeriale 16 febbraio 2012);
- l'accertamento e la verifica dei requisiti minimi di garanzia e funzionamento richiesti per lo svolgimento dell'attività dei CAA – Centri di Assistenza Agricola (Decreto Ministeriale 27 marzo 2008);
- l'assegnazione di carburante agricolo ad accisa agevolata – U.M.A. Utenti Motori Agricoli – (Decreto Ministeriale 14 dicembre 2001, n. 454).

Ancora, nell'anno 2024, sono proseguite le attività di **contrasto e contenimento delle infestazioni di cavallette**, affidate a LAORE Sardegna dalla Giunta regionale già dal 2021 con D.G.R. n. 49/46 del 17/12/2021.

III Struttura organizzativa e distribuzione nel territorio regionale

L'assetto organizzativo dell'Agenzia, come da ultimo rimodulato con Determinazione del Direttore Generale n. 902/24 del 23 maggio 2024 – *"Interventi funzionali nella struttura organizzativa"*, prevede:

- n. 1 Direzione Generale;
- n. 12 Servizi, a loro volta articolati in un totale di n. 81 Unità Organizzative.

L'Agenzia ha una sede centrale, ubicata a Cagliari, in via Caprera, e una rete di uffici territoriali distribuiti in n. 32 Sportelli Unici Territoriali (SUT), raggruppati in n. 8 Aggregazioni Territoriali Omogenee (ATO).

Tra le sedi dell'Agenzia va annoverato il Laboratorio Analisi, ubicato a Oristano, nella frazione *Nuraxi Nieddu*, in località *Palloni*.

Di seguito l'elenco delle Aggregazioni Territoriali Omogenee e dei relativi SUT:

- ATO 1 - SUT Alta Gallura, Anglona, Gallura, Montacuto;
- ATO 2 - SUT Coros, Meilogu, Nurra, Romangia Sassarese;
- ATO 3 - SUT Barbagia, Baronia, Mandrolisai, Nuorese;
- ATO 4 - SUT Goceano, Guilcer Barigadu, Marghine, Montiferru Planargia;
- ATO 5 - SUT Alta Marmilla, Campidano di Oristano, Marmilla, Sinis;
- ATO 6 - SUT Alta Ogliastra, Bassa Ogliastra, Sarcidano, Sarrabus Gerrei;
- ATO 7 - SUT Capoterra, Iglesiente, Linas, Sulcis;
- ATO 8 - SUT Campidano, Campidano di Cagliari, Parteolla, Trexenta.

Per informazioni di maggiore dettaglio sull'organizzazione e sull'attività dell'Agenzia si rimanda al sito istituzionale, accessibile dai seguenti *link*:

Struttura organizzativa: <https://www.agenzialaore.it/agenzia/strutturaorganizzativa/>

Sportelli unici territoriali: <https://www.agenzialaore.it/agenzia/sportelliuniciterritoriali/>

Figura 1 – Struttura organizzativa dell'Agenzia LAORE Sardegna

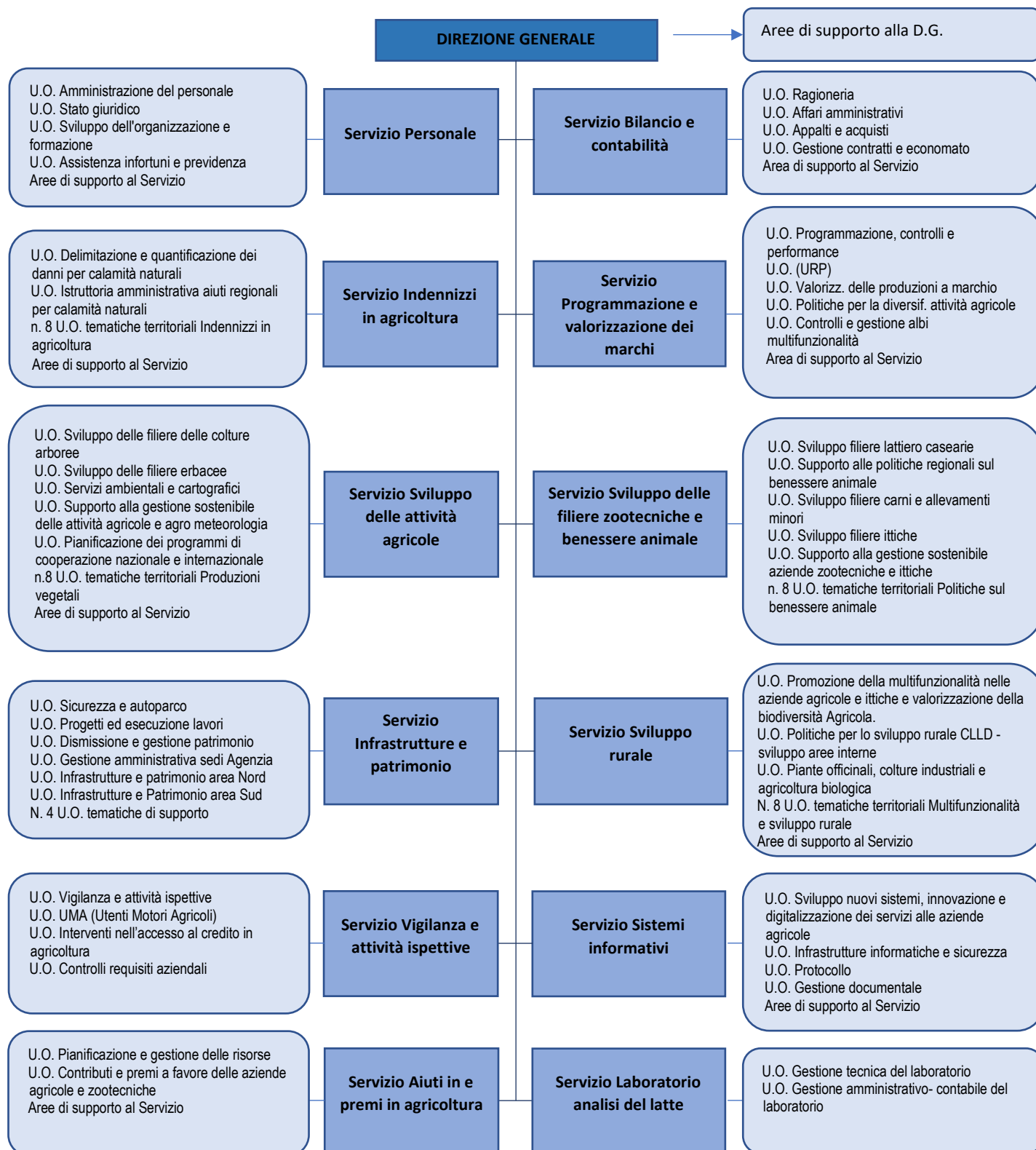
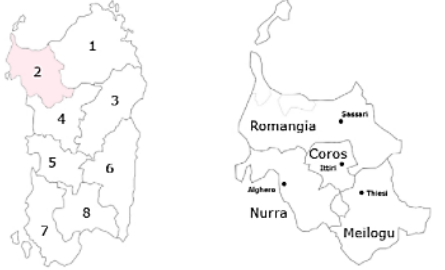
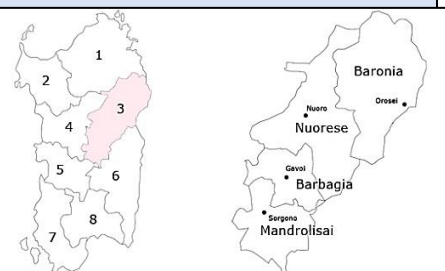
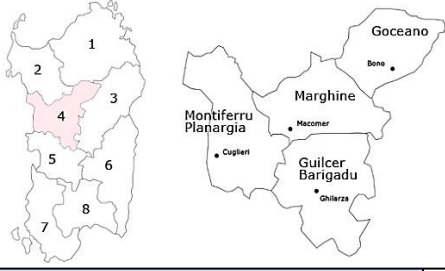
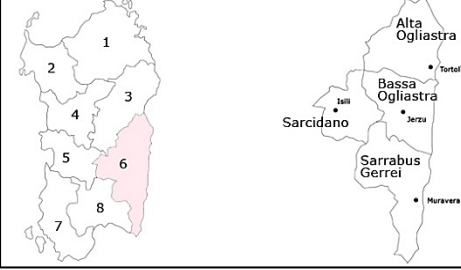
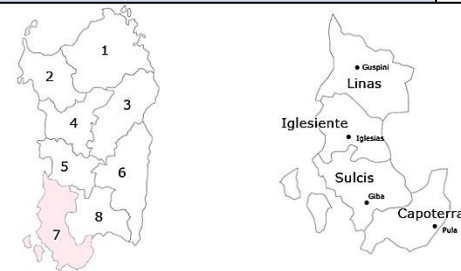
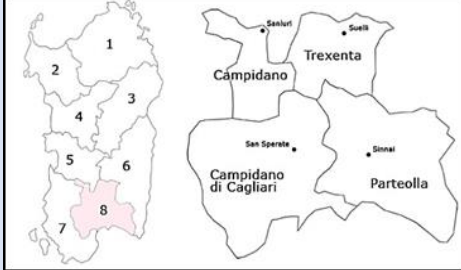


Figura 2 – Sedi degli Sportelli Unici Territoriali (SUT) suddivisi per ATO

ATO 1	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Alta Gallura	Tempio Pausania	
	Anglona	Valledoria	
	Gallura	Olbia	
	Montacuto	Ozieri	
ATO 2	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Nurra	Alghero	
	Coros		
	Romangia Sassarese	Sassari	
	Meilogu	Thiesi	
ATO 3	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Barbagia	Gavoi	
	Nuorese	Nuoro	
	Baronia	Orosei	
	Mandrolisai	Sorgono	
ATO 4	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Goceano	Bono	
	Guilcer-Barigadu	Ghilarza	
	Marghine	Macomer	
	Montiferru-Planargia	Cuglieri	

ATO 5	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Alta Marmilla	Ales	
	Campidano di Oristano	Arborea	
	Marmilla	Sanluri	
	Sinis	Siamaggiore	
ATO 6	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Sarcidano	Isili	
	Bassa Ogliastra	Jerzu	
	Sarrabus-Gerrei	Muravera	
	Alta Ogliastra	Tortolì	
ATO 7	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Sulcis	Giba	
	Linas	Guspini	
	Iglesiente	Iglesias	
	Capoterra	Pula	
ATO 8	Area geografica di competenza	Sede SUT	
	Campidano	Sanluri	
	Campidano di Cagliari	San Sperate	
	Parteolla	Sinnai	
	Trexenta	Suelli	

IV Dotazione organica

Per quanto attiene alle risorse umane a disposizione dell'Agenzia, l'attuale Pianta Organica, approvata con Deliberazione Giunta regionale 28 dicembre 2021, n. 50/25, prevede una dotazione di 881 unità di personale di livello non dirigenziale e 13 dirigenti.

Alla data del 1° gennaio 2024 il personale in servizio effettivo presso l'Agenzia constava di 782 unità, di cui 8 con funzioni dirigenziali (**Figura 3 – Composizione dell'organico al 1° gennaio 2024**).

Al 31 dicembre 2024 le unità di personale disponibili in servizio sono scese a 765, di cui 8 con funzioni dirigenziali (**Figura 4 – Composizione dell'organico al 31 dicembre 2024**).

Figura 3 – Composizione dell'organico al 1° gennaio 2024

		ORGANICO		Distribuzione del personale al 1° gennaio 2024												
		Previsto da DGR 50/25 del 28/12/2021	Effettivo al 01/01/2024	DIREZIONE GENERALE	AUTIEPREMI IN AGRICOLTURA	BILANCIO E CONTABILITÀ	INDENNIZZI IN AGRICOLTURA PER CALAMITÀ NATURALI	INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO	LABORATORIO ANALISI DEL LATTE	PERSONALE	VIGILANZA E ATTIVITÀ ISPETTIVE	PROGRAMMAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI MARCHI	SISTEMI INFORMATIVI	SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ AGRICOLE	SVILUPPO E FILIERE ZOOTECNICHE E B.A.	SVILUPPO RURALE
				CDR 00.16.00.0 0	CDR 00.16.01.1 1	CDR 00.16.01.0 2	CDR 00.16.01.0 9	CDR 00.16.01.0 4	CDR 00.16.01.1 2	CDR 00.16.01.0 1	CDR 00.16.01.1 3	CDR 00.16.01.0 5	CDR 00.16.01.0 3	CDR 00.16.01.0 6	CDR 00.16.01.1 0	CDR 00.16.01.0 8
DIRIGENTI		13	7	0	1	0	1	0	0	1	1	0	1	1	1	0
COMANDI IN DIRIGENTI			1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
CAT. D		400	353	11	12	9	17	20	10	10	10	14	10	32	180	18
Di cui	coordinatori		77	0	2	4	9	10	2	4	2	5	4	12	14	9
	specialisti		25	10	3	0	1	0	0	1	1	3	1	3	0	2
CAT. C		367	345	5	28	15	41	37	20	25	1	21	19	45	62	26
CAT. B		91	56	2	3	6	7	13	5	1	0	4	4	4	5	2
CAT. A		23	13	0	0	0	2	2	0	3	0	2	2	2	0	0
L. 3/2008 F. PROF			1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
COMANDI IN ALTRI			6	0	0	0	0	3	0	0	0	0	1	1	1	0
Tot. disponibili		894	782	18	44	30	68	75	35	40	12	41	37	86	249	47
COMANDI OUT			31 ¹													
ALTRI NON DISP.			9													
TOT. non disp.			40													

¹ Di cui n. 4 dirigenti.

Figura 4 – Composizione e distribuzione dell'organico al 31 dicembre 2024

		ORGANICO		Distribuzione del personale al 31 dicembre 2024												
		Previsto da DGR 50/25 del 28/12/2021	Effettivo al 31/12/2024	DIREZIONE GENERALE	AUTI E PREMI IN AGRICOLTURA	BILANCIO E CONTABILITÀ	INDENNIZZI IN AGRICOLTURA	INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO	LABORATORIO ANALISI DELL'LATTE	PERSONALE	VIGILANZA E ATTIVITÀ ISPETTIVE	PROGRAMMAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI MARCHI	SISTEMI INFORMATIVI	SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ AGRICOLE	SVILUPPO ZOOTECNICHE E BENESSERE ANIMALE	SVILUPPO RURALE
CDR 00.16.00.00	CDR 00.16.01.11			CDR 00.16.01.02	CDR 00.16.01.09	CDR 00.16.01.04	CDR 00.16.01.12	CDR 00.16.01.01	CDR 00.16.01.13	CDR 00.16.01.05	CDR 00.16.01.03	CDR 00.16.01.06	CDR 00.16.01.10	CDR 00.16.01.08		
DIRIGENTI		13	6	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	0
COMANDI IN DIRIGENTI			2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
CAT. D		400	335	11	13	9	16	19	10	9	16	13	10	31	160	18
Di cui	coordinatori		79	0	2	4	10	10	2	4	3	4	4	12	13	11
	specialisti		26	10	3	1	1	0	0	1	0	3	2	3	0	2
CAT. C		367	342	4	27	15	34	37	17	33	4	21	18	47	59	26
CAT. B		91	61	2	3	5	4	16	8	4	1	4	4	4	5	1
CAT. A		23	11	0	0	1	1	0	0	2	0	2	2	3	0	0
L. 3/2008 F. PROF			1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
COMANDI IN ALTRI			7	0	0	0	0	3	0	0	0	0	1	1	2	0
Tot. disponibili		894	765	18	44	31	55	76	35	48	22	40	35	88	227	46
COMANDI OUT			20 ²													
ALTRI NON DISP.			9 ³													
TOT. non disp.			29													

² Di cui n. 3 dirigenti.

³ Di cui n. 1 dirigente.

V Obiettivi Direzionali e attività

La programmazione delle attività dell'Agenzia per il 2024 è stata formalizzata con Determinazione del Direttore Generale n. 252/24 del 21 febbraio 2024, con la quale è stato adottato il Programma Operativo Annuale (POA), elaborato in conformità agli Obiettivi Strategici e Direzionali individuati nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026, approvato con Determinazione del Direttore Generale n. 101/24 del 31/01/2024.

Il POA ha dato seguito agli obblighi e alle attribuzioni derivanti all'Agenzia da specifiche disposizioni normative, da Delibere della Giunta regionale o da altri atti vincolanti.

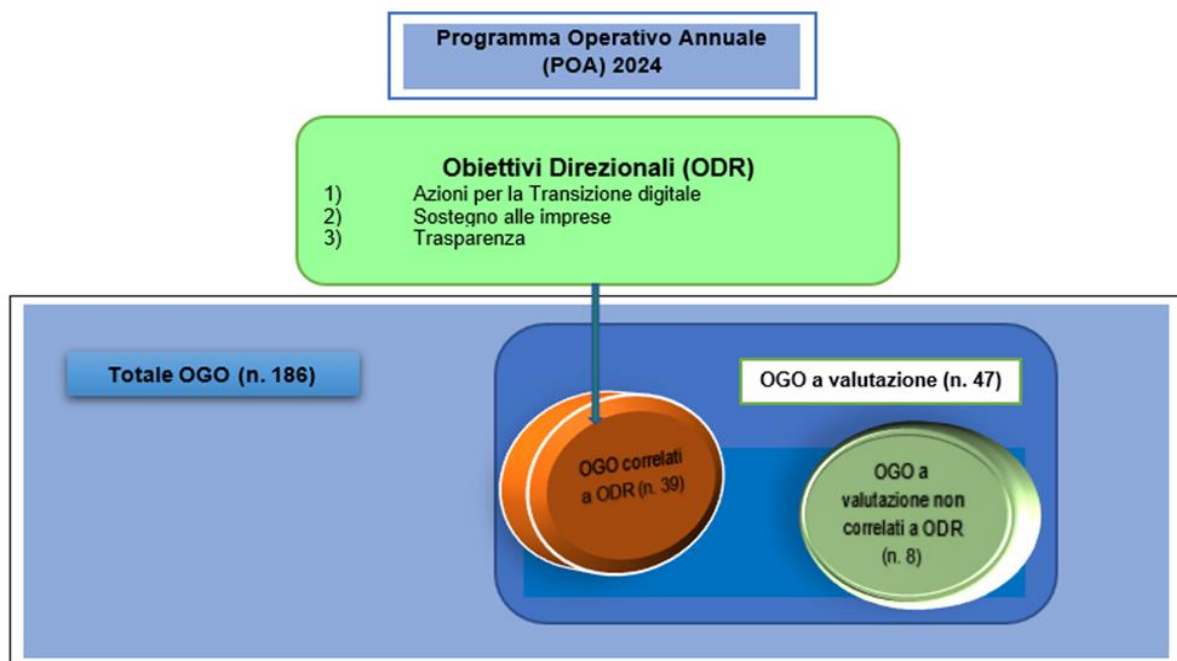
Il programma annuale ha tenuto conto delle esigenze, delle criticità e delle indicazioni emerse dal costante confronto con le imprese agricole e con tutti i portatori di interesse delle aree rurali. Il modello di assistenza tecnica è, intatto, incentrato sulle esigenze dei comparti ed è fondato sugli interventi di formazione, divulgazione, assistenza tecnica, valorizzazione e promozione.

Il POA 2024 è articolato in un totale di **n. 186 Obiettivi Gestionali Operativi (OGO)**, di cui **n. 47 a valutazione**, e di **n. 3 Obiettivi Direzionali (ODR)**, individuati dal Direttore generale sulla base delle priorità rilevabili dalle disposizioni normative di settore, dalle attribuzioni della Giunta regionale e dalle congiunture in atto. In particolare, gli ODR del POA 2024 sono:

- 1) **Azioni per la Transizione digitale – n. SAP 20240001;**
- 2) **Sostegno alle imprese – n. SAP 20240002;**
- 3) **Trasparenza – n. SAP 20240003.**

A questi risultano **correlati n. 39** Obiettivi Gestionali Operativi, oggetto di valutazione.

Gli obiettivi raggiunti nel POA 2024 sono stati descritti e formalizzati negli atti approvati con Determinazione della Direttrice generale n. 34/25 del 20/01/2025 “*Consuntivazione del Programma Operativo Annuale (POA) 2024 dell'Agenzia e dei relativi OGO su SAP/PS*”.



1) ODR – Azioni per la Transizione Digitale

L'Obiettivo Direzionale "Azioni per la Transizione Digitale", in continuità con la programmazione precedente, ha previsto l'attuazione degli interventi prioritari del Piano triennale per la Transizione al Digitale dell'Agenzia Laore Sardegna, approvato con Determinazione del Commissario Straordinario n. 1486 del 22 dicembre 2022⁴.

La previsione di un Piano per la Transizione Digitale si sviluppa in coerenza a quanto previsto nella Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile Sardegna 2030, basata sul Programma Regionale di Sviluppo 2020-2024 e allineata alle indicazioni europee sulla programmazione della Politica di Coesione 2021-27 e al *Green New Deal* Europeo. La Strategia, infatti, individua sei temi strategici, tra cui quello della transizione digitale, inteso come la diffusione e l'utilizzo delle tecnologie digitali in tutti i campi della vita economica, sociale e istituzionale, per favorire la trasformazione e l'adattamento ai cambiamenti in atto.

La transizione digitale è, inoltre, anche un obiettivo dell'Agenda 2030 dell'ONU, che prevede di garantire a tutti l'accesso a servizi e infrastrutture digitali sicuri, affidabili e inclusivi, e di promuovere l'innovazione e la creatività.

Il Piano triennale per la Transizione Digitale dell'Agenzia ha individuato, tra le linee prioritarie di intervento, quelle afferenti alle seguenti componenti tecnologiche:

- servizi informatici;
- infrastrutture informatiche;
- sicurezza informatica.

Tali priorità di intervento sono state valutate in funzione di quanto indicato dai principi guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) e prescritto dal Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2021-2023, approvato con Decreto del Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale del 24 febbraio 2022, oltre che in funzione della maggiore e più celere utilità derivante all'utenza dagli interventi programmati.

In particolare, è stata prevista l'attivazione degli interventi:

- SERV-01-RISTORI** – Progettazione e realizzazione nuova piattaforma aiuti – indennizzi;
- SERV-02-DOC** – Progettazione e realizzazione nuovo sistema protocollo – flussi documentali;
- SERV-03 SITOBASE** – Adeguamento normativo sito internet istituzionale (fase 1);
- INFRA-03-MIGRA** – Infrastrutture – Migrazione dei servizi;
- SIC-01-RISCHIO** – Sicurezza – Sistemi di monitoraggio rischio;
- SIC-04-FORM** – Sicurezza – Formazione.

L'Obiettivo Direzionale "Azioni per la transizione digitale" 2024 ha previsto le seguenti azioni, formalizzate in specifici Obiettivi Gestionali Operativi (OGO) correlati all'ODR, attribuite alla competenza dei diversi Servizi dell'Agenzia (indicati tra parentesi):

1. Nuova piattaforma indennizzi (Servizio Sistemi informativi)
2. Piattaforma gestione istanze (Servizio Indennizzi in agricoltura)
3. Gestione documentale integrata (Servizio Sistemi informativi)
4. Formazione, sviluppo organizzazione (Servizio Personale)
5. Nuovo sito web istituzionale (Servizio Sistemi informativi)
6. Servizi in cloud (Servizio Sistemi informativi)

⁴ <https://domino.agenzialaore.it/servizionline/determinazioni.nsf/xpDeterminazione.xsp?action=openDocument&documentId=2F7B2>

7. *Gestionali in cloud* (Servizio Sviluppo delle attività agricole)
8. *Misura 1 – Agricoltura digitale* (Servizio Sviluppo delle attività agricole)

1. Nuova piattaforma indennizzi

Il miglioramento della qualità dei servizi pubblici digitali costituisce premessa indispensabile per l'utilizzo sempre più esteso degli stessi da parte degli utenti, nel caso dell'Agenzia LAORE prevalentemente costituiti da imprese e operatori del mondo agricolo, cittadini e altre Pubbliche Amministrazioni.

In ragione delle nuove competenze in materia di finanziamenti pubblici attribuite all'Agenzia, che ne orientano l'operatività verso la complessa gestione dei procedimenti di sostegno e ristoro al mondo agricolo, si è reso necessario dotare quest'ultima di una piattaforma *software* adeguata alle necessità.

In attuazione del Piano per la transizione digitale dell'Agenzia, secondo quanto previsto dall'art. 17 del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD) e seguenti modificazioni, nell'ambito della linea di intervento *SERV-01-RISTORI – Progettazione e realizzazione nuova piattaforma aiuti-indennizzi*, il Servizio Sistemi informativi ha curato uno studio di fattibilità che ha individuato, quale modello di soluzione più vicino alle necessità dell'Agenzia, quello adottato dalla Regione Basilicata, a sua volta acquisito in riuso dalla struttura del *software* "NEMBO" dalla Regione Piemonte.

A seguito della pubblicazione in riuso sul catalogo "AGID Developers Italia" del *software* *SIA - RB* della Regione Basilicata nel mese di giugno 2023, con Determinazione della Direttrice del Servizio Sistemi informativi n. 1050/23 del 25/07/2023, è stato adottato il documento progettuale posto alla base dell'Affidamento del servizio per il riuso e la personalizzazione del modulo applicativo Utenti Motori Agricoli del *SIA - RB*.

Da gennaio 2024 il procedimento di autorizzazione e gestione della assegnazione di carburanti agricoli ad accisa agevolata (UMA – Utenti Motori Agricoli) è pienamente operativo sulla nuova piattaforma in *Cloud* *SIA-RB*. A tal fine, il Servizio Sistemi informativi ha provveduto ad affidare:

- il servizio per il riuso e la personalizzazione del modulo applicativo Utenti Motori Agricoli (UMA) del *SIA-RB*;
- il servizio per l'implementazione su infrastruttura *in cloud* del progetto *SIA-RB*.

L'intervento di riuso del modulo applicativo Utenti Motori Agricoli (UMA) del *SIA-RB* è proseguito nel 2024 con l'avvio in produzione della piattaforma e con il completamento della formazione del personale dell'Agenzia e dei Centri di Assistenza Agricola (CAA) che con essa operano.

Nel corso del 2024 sono state, inoltre, sviluppate tutte le attività progettuali e realizzative per il riuso e la personalizzazione del modulo applicativo "NEMBO" per la gestione dei processi di indennizzo per calamità naturali e, più in generale, di indennizzo e aiuto alle imprese del mondo agricolo regionale, pubblicato sul catalogo "AGID Developers Italia" nel mese di agosto 2023.

Il sistema è stato configurato e avviato ed è stata predisposta la pubblicazione dei primi bandi fondati sul suo utilizzo, in particolare:

- il 15/10/2024 è stato aperto il bando relativo ai danni causati dalla Blue Tongue per l'annualità 2022;
- il 27/11/2024 è stato aperto il bando relativo ai danni causati dalle eccezionali avversità atmosferiche verificatesi nei territori della Sardegna nel periodo dicembre 2020 - febbraio 2021.

2. Piattaforma gestione istanze

L'Obiettivo Gestionale Operativo "*Piattaforma gestione istanze*", strettamente connesso all'OGO "*Nuova piattaforma indennizzi*" sopra descritto, ha lo scopo di dotare l'Agenzia di un adeguato sistema informativo a supporto dei procedimenti istruttori e di liquidazione dei premi e degli indennizzi, che ne consenta la completa informatizzazione, sia per garantire una migliore e più efficiente gestione interna delle procedure, sia anche, e soprattutto, per rendere più efficaci e celeri le erogazioni di aiuti e ristori, a beneficio dell'utenza del mondo agricolo, destinataria di tali interventi.

Le attività sono state svolte in sinergia tra il Servizio Sistemi informativi e i Servizi dell'Agenzia competenti per materia (Servizio Indennizzi in agricoltura e Servizio Aiuti e premi in agricoltura), i quali hanno collaborato per rappresentare i fabbisogni gestionali da inserire nel *software* gestionale, nonché per "testare" le soluzioni predisposte dal soggetto affidatario dell'appalto per il riuso del sistema di gestione adottato dalla Regione Basilicata.

Nel corso del 2023, in via d'urgenza, si era proceduto con l'affidamento alla società *in house* Sardegna.IT dello sviluppo di specifici applicativi su piattaforma SIPES, integrata con le banche dati nazionali SIAN e BDN.

I buoni risultati conseguiti con tale piattaforma, in termini di celerità e semplificazione delle procedure, riconosciuti ed apprezzati in primo luogo dai beneficiari degli interventi, hanno posto le premesse per l'individuazione del modello gestionale da adottare, avente carattere modulare, integrato e *in cloud*.

Con Determinazione della Direttrice del Servizio Sistemi informativi n. 623/24 del 23/04/2024 è stata adottata la "*Decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17 c. 1 D. Lgs 36/2023 per il riuso e la personalizzazione del modulo applicativo NEMBO del SIA-RB*", con la quale è stato individuato l'operatore economico cui affidare il servizio di riuso e personalizzazione del *software*. I Servizi competenti in materia di indennizzi e aiuti nel settore agricolo hanno, dunque, proceduto alla valutazione delle soluzioni proposte dalla società informatica contrattualizzata, onde individuare quella maggiormente capace di supportare l'intero processo di gestione delle pratiche, dalla segnalazione dell'evento, al concepimento del sostegno sino alla liquidazione del danno o del premio.

Nel corso dell'ultimo trimestre del 2024 il sistema è stato avviato, con la gestione di due importanti bandi per l'indennizzo a favore delle aziende zootecniche colpite dall'epidemia della lingua blu per gli anni 2022 e 2023 e per l'indennizzo dei danni subiti dalle aziende agricole colpite dal fenomeno delle piogge persistenti nel periodo compreso tra dicembre 2020 e febbraio 2021.

3. Gestione documentale integrata

Nell'ambito della linea di intervento del Piano per la transizione digitale *SERV-02-DOC – Progettazione e realizzazione nuovo sistema protocollo – flussi documentali*, il Servizio Sistemi informativi, a partire dalle considerazioni contenute nell'elaborato "*Studio di Fattibilità per la realizzazione di un sistema integrato protocollo, flussi documentali e procedimenti amministrati*", ha avviato le iniziative di verifica di rispondenza alle esigenze dell'Agenzia LAORE della soluzione *software* di protocollo e gestione documentale SIBAR – Documentale DOC, pubblicata in riuso dalla Regione Sardegna su catalogo "AgID Developers Italia", e del *software* SIBAR DEC per le determinazioni elettroniche contabili.

Con Determinazione della Direttrice del Servizio Sistemi informativi n. 1929/23 del 28/12/2023 è stata prevista l'acquisizione del servizio di evoluzione e implementazione negli uffici dell'Agenzia LAORE Sardegna dei *software* SIBAR - Documentale DOC e SIBAR DEC, posti in riuso gratuito dalla Regione Sardegna, approvando il Piano operativo dei servizi e il relativo quadro economico.

Nel corso del 2024 sono state avviate e concluse tutte le attività di carattere operativo necessarie per la messa in opera del nuovo sistema di gestione documentale integrata ed in particolare:

- predisposizione e configurazione del *tenant* LAORE;
- progettazione della migrazione dati;
- attività di formazione erogata alla totalità dei dipendenti sull'utilizzo del sistema SIBAR DOC;
- attività di formazione specifica indirizzata agli operatori addetti al protocollo, al personale di segreteria, agli amministratori di sistema e al personale dirigente;
- configurazione iniziale del sistema SIBAR DEC;
- attività di formazione destinata sia ai Servizi proponenti sia all'Organo di Controllo.

Nello specifico, per quanto riguarda la migrazione dati, è stata affidata alla ditta Athena l'attività di estrazione dei documenti dal precedente sistema *Archiflow* e dei relativi metadati, secondo il tracciato concordato con la RTI che attualmente manutiene il sistema SIBAR. L'estrazione dei dati ha riguardato tutta la documentazione gestita nel sistema *Archiflow* a partire dall'anno 2015.

L'importazione della documentazione ha riguardato tutti i fascicoli archivistici a partire dal 2015 e la documentazione relativa al 2024 (tranne alcuni documenti che presentano delle criticità, in fase di risoluzione), mentre nel corso del 2025 è previsto il completamento dell'importazione dei documenti relativi a tutte le altre annualità.

Terminate tutte le attività propedeutiche, in data 02/12/2024, è stato avviato in produzione il sistema SIBAR DOC, mentre, per quanto riguarda il modulo DEC stato approvato lo UAT (*User Acceptance Test* – Test di Accettazione Utente) e la messa in produzione è stata pianificata per il 2025.

4. Formazione e sviluppo organizzazione

Il passaggio al nuovo sistema di gestione documentale SIBAR DOC e SIBAR DEC ha comportato l'esigenza di fornire al personale dell'Agenzia adeguata formazione sul funzionamento dei *software*.

Per tale ragione, il Servizio Personale, in collaborazione con il Servizio Sistemi informativi, ha previsto la realizzazione di un percorso formativo dedicato al nuovo sistema di gestione documentale.

In particolare, l'Unità Organizzativa Sviluppo dell'Organizzazione e Formazione del Servizio Personale, oltre alle ordinarie attività di competenza, ha curato l'intervento formativo "*SIBAR – gestione documentale*", provvedendo alla predisposizione del calendario, alla formazione delle aule virtuali, alla convocazione dei partecipanti, alle attività di comunicazione susseguenti, alle attività di spostamento dei dipendenti da un'edizione ad altra e ai compiti di segreteria amministrativa in genere.

L'attività, risultata più complessa del previsto, ha richiesto una preliminare verifica e riallineamento del numero dei dipendenti da coinvolgere. Il percorso formativo, articolato in otto corsi, alcuni ripetuti in più edizioni, è stato completamente realizzato.

5. Nuovo sito web istituzionale

In attuazione della linea di intervento *SERV-03 SITOBASE – Adeguamento normativo sito internet istituzionale* del Piano per la transizione al digitale si è proceduto all'adeguamento alla normativa d'ambito e, in particolare, alle prescrizioni contenute nell'art. 53 del CAD (D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.) del sito *web* dell'Agenzia, giunto inesorabilmente al termine del ciclo di vita tecnologico e per questo non più rispondente alle prescrizioni di AgID (Agenzia per l'Italia Digitale), in materia di siti *web* per la Pubblica Amministrazione (Linee Guida per il *design* dei siti Web della PA).

Nel corso del 2024, quale passo propedeutico alla pubblicazione, il Servizio Sistemi informativi ha proceduto, in collaborazione con la Direzione Generale, all'analisi del sito messo a disposizione in versione beta dalla Società *in house* Sardegna.IT. A seguito di tale analisi, sono state richieste delle modifiche relative sia al *layout* sia alle funzionalità disponibili. È stato, inoltre, necessario integrare la migrazione dei dati affinché tutti i contenuti attualmente ancora di interesse fossero fruibili anche nel nuovo sito.

A conclusione di tutte le attività, in data 04/09/2024, il nuovo sito è stato pubblicato all'indirizzo www.agenzialaore.it.

6. Servizi in cloud

Nell'ambito delle linee di intervento del Piano per la transizione digitale dell'Agenzia *SERV-01 – Ristori Progettazione e realizzazione nuova piattaforma aiuti e ristori*, *SERV-05-PERS – Realizzazione sistema informativo integrato personale*, *SERV-06-LAB – Progettazione e realizzazione nuovo sistema informativo laboratorio del latte* e *INFRA-03-MIGRA – Infrastrutture - Migrazione dei servizi*, il Servizio Sistemi informativi ha operato per garantire la migrazione in *cloud* di alcuni servizi essenziali che interessano l'operatività di intere sedi o servizi dell'Agenzia.

Secondo quanto rilevato dall'AgID, la migrazione dei servizi in *cloud* qualificati, ovvero conformi a standard di qualità, sicurezza, *performance* e scalabilità, portabilità e interoperabilità, si rende difatti necessaria, al fine di evitare numerosi rischi, tra cui quello di interruzione o indisponibilità dei servizi e quello di attacchi *cyber*, con conseguente accesso illegittimo da parte di terzi a dati (o flussi di dati) particolarmente sensibili o perdita e alterazione degli stessi.

L'indicazione impartita alle pubbliche amministrazioni dall'autorità competente è quella di migrare, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, i Centri per l'elaborazione delle informazioni (CED) e i relativi sistemi informatici, privi dei requisiti fissati dalla Circolare AGID 1/2019 e, successivamente, dal regolamento *cloud* e infrastrutture, verso l'infrastruttura PSN (Polo Strategico Nazionale) o verso altra infrastruttura della PA già esistente, in possesso dei requisiti fissati dallo stesso regolamento *cloud* e infrastrutture. Le amministrazioni locali, in alternativa, possono migrare i propri servizi verso soluzioni *cloud* qualificate nel rispetto di quanto previsto dalle Circolari AGID n. 2 e n. 3 del 2018 e, successivamente, dal regolamento *cloud* e infrastrutture.

Le attività di migrazione dei servizi dell'Agenzia in *cloud*, avviate nel 2023, sono proseguite e si sono consolidate nel corso del 2024, in particolare hanno riguardato:

- Il LIMS (*Laboratory Information Management System*): nel corso dell'anno è stato testato il sistema in ambiente di test e, a seguito di tale attività, è emersa la necessità di richiedere delle verticalizzazioni al sistema per delle funzionalità mancanti. Su richiesta del Servizio Laboratorio Analisi del latte il Servizio Sistemi informativi ha proceduto ad un'estensione nei limiti del 20% del contratto in essere mediante la Determinazione della Direttrice del Servizio Sistemi informativi n. 1066/24 del 24/06/2024. A dicembre 2024, a seguito della migrazione delle anagrafiche dal precedente sistema al sistema EUSOFT, è stato utilizzato l'ambiente in produzione per la stampa delle etichette relative ai campioni pre-accecati per l'annata 2025.
- La nuova piattaforma aiuti e indennizzi "NEMBO": il sistema è attivo in ambiente *cloud* e attualmente in produzione.
- Il sistema di gestione del personale *HyperSic*: nel corso dell'anno è stato utilizzato nel nuovo ambiente il modulo riguardante la gestione economica del personale, il direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) ha evidenziato diverse criticità, prontamente segnalate alla ditta fornitrice, mentre a partire da giugno 2024 è stato avviato l'utilizzo del modulo relativo al "Rilevamento Informatico delle Presenze". Nel complesso il sistema si può considerare avviato, ma in fase di assestamento, in quanto molte delle problematiche segnalate non sono ancora state risolte.

7. Gestionali in cloud

Nel rispetto dei programmi dell'Agenda Digitale e in osservanza delle raccomandazioni contenute nel Piano Triennale per la Informatizzazione della PA di AgID, è necessario procedere alla progressiva dismissione dei servizi applicativi installati sui *server* aziendali interni ed erogati in modalità *on premise* e alla loro contestuale migrazione verso il *cloud*, al fine di migliorare l'efficienza e la sicurezza dei servizi offerti al cittadino e alle imprese, anche nelle sedi non direttamente presidiate da personale informatico.

In particolare, i gestionali che erogano servizi interni installati *on premise* e hanno un architettura di tipo *client-server* risultano non allineati agli standard di sicurezza informatica richiesti obbligatoriamente da AgID, anche per effetto di politiche e strategie sulla evoluzione dei prodotti delle case madri.

L'OGO "Gestionali in cloud", in attuazione della linea di intervento del Piano per la transizione al digitale INFRA-03-MIGRA – *Infrastrutture - Migrazione dei servizi*, prevede la migrazione verso il *cloud* AgID del software di gestione e rilascio dei certificati di abilitazione all'acquisto e all'utilizzo dei prodotti fitosanitari, c.d. Patentini verdi, basato su un *software* oramai obsoleto, strutturato in modalità *on premise*.

A tal fine, il Servizio Sistemi informativi, in stretta collaborazione con il Servizio Sviluppo delle attività agricole, ha riscritto e sviluppato il nuovo applicativo secondo gli *standard* di sicurezza informatica richiesti dall'AgID. L'applicativo è stato inoltre testato e collaudato, onde consentirne la successiva migrazione in *cloud*.

8. Misura 1 – Agricoltura digitale di precisione

L'OGO "Misura 1 – Agricoltura digitale di precisione" rappresenta un punto di incontro tra la *mission* storica dell'Agenzia LAORE, consistente nella promozione dello sviluppo dell'agricoltura, e le nuove sfide della transizione digitale.

Nell'ambito della Misura 1 del Programma di Sviluppo Rurale Sardegna (PSR) 2014/2020, dedicata al "Trasferimento di conoscenze e azioni di informazione" – Sottomisura 1.2. "Sostegno ad attività dimostrative ed azioni di informazione", il Servizio Sviluppo delle attività agricole ha ideato e curato il progetto "Agricoltura digitale di precisione sostenibile e conservativa", cofinanziato dal Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR).

Il progetto è stato sviluppato tenendo conto delle "Linee guida per lo sviluppo dell'agricoltura di precisione in Italia", a cura del Gruppo di Lavoro nominato con D.M. n. 8604 dell'1/09/2015, presso il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, approvate con decreto legislativo n. 33671 del 22/12/2017 <https://www.politicheagricole.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/12069> ed è incentrato sui fabbisogni aziendali, gestibili e migliorabili con l'introduzione delle nuove tecniche della *Digital agriculture*, relative in particolare alla gestione agronomica, alla difesa delle colture, all'applicazione dell'agrometeorologia nella gestione aziendale, nell'ottica, soprattutto, di un'agricoltura sostenibile.

L'obiettivo del progetto è quello di dare all'imprenditore agricolo la possibilità di accedere a una serie di informazioni innovative, che possano permettergli di avere una visione completa di tutte le attività delle macchine sul campo e di monitorare i risultati e i costi delle operazioni in ogni fase del processo, mettendoli in relazione al possibile prezzo finale del prodotto sul mercato.

La *Digital agriculture*, infatti, è un vero e proprio agevolatore a supporto delle decisioni per l'impresa, in quanto strumento capace di arginare gli sprechi e limitare l'impatto del settore agroalimentare, attraverso un nuovo e moderno approccio tecnico e scientifico.

La proposta progettuale è stata approvata dall'Agenzia Argea Sardegna nel novembre del 2023 e le procedure sono state attivate nell'aprile 2024, con Determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo delle attività agricole n. 543/24 dell'11/04/2024 – "Manifestazione di interesse per la partecipazione alle attività informative nell'ambito del progetto 'Agricoltura digitale di precisione sostenibile e conservativa' della Misura 1 – Sottomisura 1.2 del PSR 2014/2020 della Regione Sardegna. Approvazione avvisi pubblici e modulistica. CUP G77C18000510006".

Il progetto, articolato in due iniziative di differente complessità a seconda della tipologia dei beneficiari, che ha visto la partecipazione di oltre 900 utenti. Più nel dettaglio, nel 2024 sono stati rilasciati 930 attestati, di cui 891 maturati in modalità asincrona, 29 in modalità corso in diretta.

Per ulteriori informazioni si rinvia al sito dell'Agenzia:

<https://www.agenziaaore.it/index.php?xsl=2933&s=457760&v=2&c=96050&t=1>

2) ODR – Sostegno alle imprese

La Giunta Regionale, nel corso del 2020, a seguito della L.R. 23 dicembre 2019 n. 24 e con successive deliberazioni, ha incaricato l'Agenzia Laore di procedere alla liquidazione di **aiuti, indennizzi, contributi** ed erogazioni di diversa natura nel settore agricolo. Tali attribuzioni, aventi inizialmente carattere straordinario, sono state infine rese strutturali attraverso la L.R. 22 novembre 2021, n. 17 (Art. 37 “*Modifiche alla competenza dell'Agenzia LAORE e alla legge regionale n. 13 del 2006 in materia di funzioni regionali in agricoltura*”), con la quale si attribuiscono all'Agenzia competenza in materia di aiuti, contributi e premi previsti da norme europee, nazionali e regionali, ad eccezione di quelli previsti dai fondi FEAGA (Fondo europeo agricolo di garanzia) e FEASR (Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale).

Inoltre, secondo quanto previsto dalla L.R. n. 34 del 28 dicembre 2020 “*Modifiche all'articolo 1 della legge regionale n. 47 del 2018 in materia di assistenza tecnica agli imprenditori zootecnici*”, nonché dalla D.G.R. n. 67/24 del 31 dicembre 2020, l'Agenzia garantisce gli adempimenti previsti dalla **c.d. Misura 14 del Piano di Sviluppo Rurale (PSR) relativa al “Benessere animale”**, prima assicurati dalla cessata ARAS (Associazione Regionale Allevatori Sardi).

Con successiva D.G.R. n. n. 12/51 del 7 aprile 2022, sono state, infine, trasferite all'Agenzia LAORE competenze “*relative ad attività tecniche specialistiche, di controllo, vigilanza e di carattere ispettivo*”.

Considerata l'importanza di queste attribuzioni, in continuità con la programmazione precedente, è stato previsto uno specifico Obiettivo Direzionale che impegna l'Amministrazione ad una efficiente gestione delle pratiche correlate alle attività in esame.

L'Obiettivo previsto è riconducibile a quanto previsto nella Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile Sardegna 2030, elaborata dalla Regione Sardegna sulla scorta degli obiettivi dell'Agenda 2030 dell'ONU e della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile. Tra i sei temi strategici previsti da quest'ultima figura, difatti, rientra quello del sostegno alle imprese, inteso come la promozione di un tessuto produttivo innovativo, competitivo e sostenibile, capace di generare occupazione di qualità e di valorizzare le risorse e le identità territoriali.

Nello specifico, l'Obiettivo Direzionale “*Sostegno alle imprese*” 2024 è stato declinato nei seguenti Obiettivi Gestionali Operativi a valutazione:

1. *Apertura CAA e requisiti minimi (Servizio Vigilanza e attività ispettive);*
2. *Autorizzazione controlli uova (Servizio Vigilanza e attività ispettive);*
3. *D.G.R. n. 39/25 dell'8 ottobre 2021 – Filiera grano duro 2022 (Servizio Aiuti e premi in agricoltura);*
4. *D.G.R. n. 12/51 del 7 aprile 2022 – Dichiarazioni obbligatorie latte settore B/O-C (Servizio Sviluppo delle filiere zootecniche e benessere animale);*
5. *Disposizioni comparto bovino da carne (Servizio Aiuti e premi in agricoltura);*
6. *Empowerment (Servizio Sviluppo rurale);*
7. *Intervento SRA 30 – Benessere animale (Servizio Sviluppo delle filiere zootecniche e benessere animale);*
8. *Istruttoria amministrativa indennizzi in agricoltura (Servizio Indennizzi in agricoltura).*

1. Apertura CAA e requisiti minimi

Tra le attività trasferite all'Agenzia LAORE con la Delibera della Giunta regionale n. 12/51 del 7 aprile 2022 rientrano quelle di “*Accertamento e verifica dei requisiti minimi di garanzia e funzionamento richiesti per lo svolgimento dell'attività dei CAA – Centri di Assistenza Agricola (D.M. 27 marzo 2008)*”, svolte dal Servizio Vigilanza e attività ispettive.

- I. *Autorizzazione all'apertura di nuove sedi operative Centri di Assistenza Agricola (C.A.A.)*

L'attività consiste nella verifica della sussistenza dei requisiti oggettivi e soggettivi della sede operativa del CAA nel caso di apertura di nuova sede o di trasferimento della stessa, nonché su esplicita richiesta della Regione nella quale è ubicata la sede segale del C.A.A. oggetto del controllo.

La verifica deve essere effettuata entro sessanta giorni dalla presentazione della richiesta di autorizzazione di apertura o trasferimento sede, anche nell'ipotesi in cui il procedimento riguardi più regioni. Entro trenta giorni dalla conclusione del procedimento gli esiti devono essere comunicati alla società richiedente e all'organismo pagatore.

Nell'ipotesi in cui, nel corso di un sopralluogo di verifica presso una sede operativa già abilitata, vengano riscontrate carenze relativamente ai parametri sopra esposti, al fine di consentire l'adeguamento a questi ultimi è concesso un termine massimo di sessanta giorni.

II. Verifica requisiti minimi

L'Agenzia LAORE procede, altresì, anche alla verifica in ordine al mantenimento dei requisiti minimi di garanzia e funzionamento dei C.A.A.

Nello specifico, a norma dell'art. 11 del D.M. 27 marzo 2008 "Le regioni e le province autonome esercitano la vigilanza in ordine al mantenimento dei requisiti minimi di garanzia e di funzionamento, previsti dal presente decreto, sui CAA (Centri di Assistenza Agricola) e sulle società di cui essi si avvalgono, per i quali hanno concesso l'autorizzazione. A tal fine, le regioni e le province autonome predispongono un piano almeno annuale di controlli a campione, e si avvalgono, per l'esecuzione dei controlli, delle regioni e province autonome nel cui ambito territoriale sono ubicate le strutture dei CAA inseriti nel campione".

In tale contesto, il Servizio Vigilanza e attività ispettive dell'Agenzia LAORE è competente ad effettuare i controlli richiesti dalle Regioni di riferimento. L'attività istruttoria prevede l'effettuazione di un controllo *in loco* presso la sede operativa del CAA. La verifica dei requisiti minimi è svolta alla presenza del responsabile della sede, tramite la presa d'atto dei luoghi, dei mezzi, dei materiali, del personale e della documentazione messi a disposizione dalla società che ha richiesto la verifica, ai fini dell'accertamento dei requisiti.

Gli esiti della verifica sono registrati su apposita *check list* predisposta dal Servizio Vigilanza la quale, sottoscritta dall'istruttore e controfirmata dal responsabile della sede CAA, costituisce il verbale di verifica ispettiva, da sottoporre all'approvazione del Direttore del Servizio Vigilanza e attività ispettive.

Nel 2024 il Servizio Vigilanza e attività ispettive ha effettuato tutte le verifiche richieste (11 su 11).

2. Autorizzazione e controlli centri imballaggio uova

La D.G.R. n. 12/51 del 7 marzo 2022 ha attribuito all'Agenzia LAORE anche le attività relative alle disposizioni nazionali in materia di commercializzazione per le uova da consumo (Decreto Ministeriale 11 dicembre 2009), svolte dal Servizio Vigilanza e attività ispettive.

In particolare:

I. Autorizzazione centri di imballaggio uova da consumo

L'Agenzia LAORE rilascia l'autorizzazione all'esercizio dei centri d'imballaggio delle uova situati in Sardegna. Per ottenere l'autorizzazione, le imprese devono possedere i requisiti previsti dalle norme comunitarie e il codice d'identificazione attribuito dal MASAF.

Per lo svolgimento delle attività, si prevede:

- il controllo amministrativo di ricevibilità della domanda, ovvero, la verifica della completezza e correttezza della documentazione presentata;

- il controllo amministrativo di ammissibilità della domanda, che consiste nella verifica dei requisiti amministrativi (es. riconoscimento Asl, fascicolo aziendale aggiornato e validato, assenza delle cause di decadenza, sospensione o divieto).

È previsto, infine, il controllo tecnico *in loco* presso lo stabilimento, che si sostanzia nella verifica della veridicità di quanto dichiarato in domanda, nonché del possesso dei requisiti previsti dall'art. 5 del Reg. 589/2008, relativi all'esistenza delle attrezzature tecniche necessarie per la classificazione delle uova, quali:

- impianto per la speratura;
- dispositivo per la valutazione della camera d'aria;
- attrezzatura per classificare le uova in base al peso;
- una o più bilance omologate;
- un sistema per la stampigliatura.

II. Controlli sui centri di imballaggio uova da consumo

Almeno ogni tre anni l'Agenzia deve verificare, presso i centri d'imballaggio uova autorizzati, la permanenza dei requisiti e il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa di settore.

I controlli sono effettuati a rotazione su tutti i centri, e al campione annuale sono aggiunti ulteriori controlli in base al rischio valutato (ad esempio sulla base dell'esito dei controlli precedenti o di segnalazioni, etc.)

I controlli possono avvenire, oltre che su iniziativa diretta dell'Agenzia, anche su segnalazione dell'Ispettorato centrale per il controllo della qualità dei prodotti agroalimentari, degli altri organismi di controllo abilitati o del MASAF.

Il processo viene attuato al fine di consentire all'Agenzia LAORE la verifica della permanenza dei requisiti e il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente presso i centri d'imballaggio uova autorizzati.

Nell'annualità 2024 sono stati effettuati n. 8 controlli periodici su stabilimenti già operanti e n. 1 verifica per autorizzazione di un nuovo centro di imballaggio.

3. D.G.R. n. 39/25 dell'8 ottobre 2021 – Filiera grano duro 2021-2022. Attuazione D.G.R. n. 18/32 del 18/05/2023

L'art. 13 della L.R. n. 15/2010 e l'art. 5, comma 35, della L.R. n. 40/2018 hanno previsto l'erogazione di un premio, in regime *de minimis*, ai cerealicoltori che aderiscono ad un accordo di filiera finalizzato alla valorizzazione del grano duro coltivato in Sardegna.

Con la D.G.R. n. 39/25 del 08/10/2021 sono state stabilite le modalità di erogazione ed è stata affidata all'Agenzia LAORE Sardegna la gestione amministrativa degli aiuti, mediante l'emanazione del bando per il riconoscimento delle filiere, per l'accesso ai finanziamenti, per la ricezione delle domande, la loro istruttoria e l'erogazione del premio, attività curate dal Servizio Aiuti e premi in agricoltura.

La dotazione finanziaria pari a € 800.000,00, stabilita con la L.R. n. 5 del 25/02/2021 e con la Delibera di Giunta Regionale n. 39/25 del 08/10/2021, ha consentito, tuttavia, di poter finanziare 174 domande di premio su 725 istanze pervenute (Determinazione del Direttore del Servizio Aiuti e premi in agricoltura n. 187/2023 del 09/02/2023).

Con la Legge Regionale 21 febbraio 2023, n. 2, sono state, dunque, stanziare ulteriori risorse per finanziare gli interventi, e, con la Delibera della Giunta regionale n. 18/32 del 18/05/2023 sono state fornite le relative disposizioni di attuazione.

L'Agenzia LAORE ha, pertanto, avviato in istruttoria le domande di premio, dalla posizione 175 alla posizione 725 dell'elenco allegato alla Determinazione del Direttore del Servizio Aiuti e premi in agricoltura n. 1258/22 del 21/11/2022, relativa all'avvio dell'attività istruttoria delle domande presentate a valere sul bando

finanziato con le risorse di cui alla D.G.R. n. 39/25 del 08/10/2021, che non era stato possibile finanziare per carenza nello stanziamento disponibile.

Con Determinazione del Direttore del Servizio Aiuti e premi in agricoltura n. 79/24 del 30/01/2024 è stato aperto il termine per la presentazione delle domande di pagamento, finanziabili con le risorse integrative stanziare con D.G.R. n. 13/32 del 18/05/2023. Alla scadenza del termine previsto dal bando, sono risultate pervenute n. 448 istanze, che sono state avviate in istruttoria:

- Sono state adottate concessioni per n. 381 istanze;
- Sono stati inviati preavvisi di rigetto per n. 52 istanze e n. 20 domande sono risultate doppie.

4. D.G.R. n. 12/51 del 7 aprile 2022 – Dichiarazioni obbligatorie settore latte B/O-C

L'Agenzia LAORE Sardegna, a seguito della Deliberazione della Giunta regionale n. 12/51 del 07 aprile 2022, è stata incaricata delle attività previste dai Decreti Ministeriali del MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021 e n. 0359383 del 26 agosto 2021 concernenti, rispettivamente, le dichiarazioni obbligatorie nel settore del latte bovino e nel settore del latte ovi-caprino, curate dal Servizio Sviluppo delle filiere zootecniche e benessere animale.

L'attività amministrativa ha condotto all'adozione di n. 8 Determinazioni di riconoscimento "primo acquirente" e di n. 8 Determinazioni di riconoscimento "piccolo produttore". In particolare:

- Determinazione del Direttore del Servizio Sviluppo delle filiere zootecniche e benessere animale n. 7/24 del 05/01/2024 *"Conclusione del procedimento per sopravvenuta carenza di interesse. Riconoscimento di 'Azienda che produce prodotti lattiero caseari (cd. Fabbricante)' ai sensi dei DD.MM. MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021 e n. 0359383 del 26 agosto 2021 (id. D.M. MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021) e ss.mm.ii. e iscrizione nell'Elenco regionale, di cui alla Determinazione n. 449/23 del 28/03/2023 del Direttore del Servizio sviluppo e sostenibilità delle filiere zootecniche e ittiche – Il Barone Chessa Società Cooperativa a r.l."*
- Determinazione Direttore del Servizio Sviluppo delle filiere zootecniche e benessere animale n. 421/24 del 20/03/2024 *"2° aggiornamento dell'Elenco regionale delle imprese riconosciute, ai sensi del D.M. del MIPAAF n. 0360338 del 6 agosto 2021 e ss.mm.ii., 'Primo acquirente di latte bovino' e dell'Elenco regionale delle imprese riconosciute, ai sensi del D.M. del MIPAAF n. 0359383 del 26 agosto 2021 (id. D.M. MIPAAF n. 0379378 del 27 agosto 2021) e ss.mm.ii., 'Primo acquirente di latte ovi-caprino'".*
- Determinazione Direttore del Servizio Sviluppo delle filiere zootecniche e benessere animale n. 470/24 del 27/03/2024 *"1° aggiornamento dell'Elenco regionale delle imprese riconosciute 'Azienda che produce prodotti lattiero caseari (cd. Fabbricante)' e dell'Elenco regionale delle imprese riconosciute 'Piccolo produttore' di cui alla determinazione n. 318/23 del 6 marzo 2023"*.
- n. 3 Determinazioni di auto amministrazione.

Il totale delle istanze pervenute ed istruite è pari a 31. La durata media del procedimento è stata di 5,3 gg.

Con riferimento, invece, all'attività divulgativa e di assistenza tecnica, si segnalano n. 17 interventi di assistenza tecnica è eseguita in azienda, n. 670 interventi per via telefonica e n. 128 interventi effettuati via mail.

Il 19 dicembre 2024 è stato, altresì, realizzato in modalità didattica a distanza un incontro destinato ai piccoli produttori, per illustrare le procedure di registrazione dei dati sulla pagina dedicata alle dichiarazioni obbligatorie del portale SIAN. A tale incontro hanno preso parte 54 operatori del settore.

5. Disposizioni comparto bovino da carne

Con Legge Regionale 9 marzo 2022, n. 3, art. 9, comma 7, è stata prevista l'attivazione di un sostegno al comparto bovino da carne sotto forma di sovvenzione diretta, per un importo pari a € 8.000.000,00.

Con successiva Delibera della Giunta regionale n. 14/7 del 29/04/2022 l'intervento è stato affidato all'Agenzia LAORE Sardegna e sono state definite le direttive per l'attuazione dell'intervento.

Per la gestione dell'aiuto, a seguito della modifica intervenuta con Legge Regionale 13 ottobre 2022, n. 16 e della D.G.R. n. n. 32/52 del 25/10/2022, è stata prevista l'applicazione delle disposizioni relative alle sovvenzioni dirette nel Quadro Temporaneo sovvenzioni per affrontare la crisi derivante dell'aggressione dell'Ucraina da parte della Russia.

Il procedimento, curato dal Servizio Aiuti e premi in agricoltura, è stato avviato con Determinazione n. 1458/23 del 16/10/2023, la quale ha tenuto conto delle ulteriori disposizioni, chiarimenti e indicazioni integrative sui criteri di concessione del sostegno previsti dal Decreto dell'Assessore Regionale dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale n. 41 del 08/08/2023.

Le domande pervenute alla scadenza del 13/11/2023 sono state n. 3185.

Tra la fine dell'anno 2023 e il 2024 il Servizio ha adottato determinazioni di concessione per n. 2911 imprese.

Nel 2024 sono state liquidate n. 2347 domande per un importo complessivo di € 5.676.490,00.

Per n. 538 domande si dovrà, invece, procedere con una liquidazione da intervento sostitutivo verso l'INPS a causa della presenza di DURC non regolari, per un importo totale pari a € 1.005.700,00.

6. Empowerment

Nell'ODR "*Sostegno alle imprese*", in stretta aderenza con la finalità istituzionale dell'Agenzia di promozione dello sviluppo rurale regionale, sono state, altresì, previste delle attività di c.d. *empowerment*, finalizzate a potenziare le competenze delle comunità locali, ad attuare le strategie di sviluppo locale partecipativo CLLD "*Community Led Local Development*", nonché a favorire la partecipazione attiva alle strategie della PAC 2023-27, del Complemento per lo Sviluppo rurale 2023-27 della Regione Sardegna e della Strategia Sardegna + Verde.

Nel panorama regionale, infatti, le aziende agricole presentano un insufficiente grado di diversificazione dovuto, in alcuni casi, a carenze strutturali, in altri, ad una organizzazione inadeguata, fattori che limitano la valorizzazione delle risorse aziendali, umane e strutturali.

Spesso, inoltre, le aziende agricole sarde scontano una tendenza all'isolamento, che limita l'accesso alle informazioni, lo scambio di buone pratiche, la condivisione dei fattori di produzione e l'elaborazione di strategie di rete.

Questa mancata cooperazione si riflette, più in generale, sui sistemi economici locali, che hanno difficoltà a valorizzare adeguatamente le potenzialità delle tradizioni enogastronomiche e a creare filiere ad alto valore aggiunto, in grado di partire dalle biodiversità locali per intercettare flussi turistici o di consumo di eccellenza.

Per tali ragioni, l'obiettivo generale dell'OGO "*Empowerment*" è quello di far crescere la qualità dei prodotti, rafforzare il legame che intercorre tra le produzioni e i singoli territori e costruire legami diretti con consumatori finali, potenziando competenze, capacità di fare, di progettare e di auto-organizzarsi delle imprese, delle filiere, dei territori.

A tal fine, il Servizio Sviluppo rurale ha fornito assistenza tecnica e metodologica per potenziare le capacità individuali e collettive nel promuovere reti di collaborazione tra enti pubblici e privati.

Questo supporto, erogato su richiesta delle amministrazioni interessate o delle organizzazioni coinvolte, ha mirato a identificare strategie di sviluppo condivise e adeguate alle specifiche esigenze del territorio, in un ambito strategico per le politiche di sviluppo rurale della Regione quale è quello dei “*Sistemi locali del cibo, distretti, filiere agricole e agroalimentari*”.

Nell'anno 2024, in particolare, il Servizio Sviluppo rurale ha avviato la fase preparatoria del progetto Misura 1 – PRS Sardegna 2014/2020 “*Progettare la qualità di carni e formaggi a partire dall'alimentazione degli animali al pascolo*”, mediante la definizione degli atti amministrativi preliminari e lo sviluppo delle strategie di rete necessarie per la sua realizzazione.

Sono stati, inoltre, curati progetti finalizzati:

- alla promozione ed implementazione dei *Sistemi locali del cibo*;
- all'attuazione dei progetti di cooperazione comunitaria:
 - *Horizon 2030 - Switch*;
 - *Interreg IF Cambio Via Pro*;
 - *Interreg IF Inn Pratica*;
- all'attuazione di progetti a valere su risorse regionali:
 - *MENSArda*;
 - *Mense Biologiche MENSArda – Bio*;
 - *Interventi per lo sviluppo dell'agricoltura sociale e della multifunzionalità dell'impresa agricola nel territorio regionale*;
 - *Indicazione facoltativa di qualità Prodotto di Montagna*.

In quest'ultimo progetto, tramite un gruppo di lavoro appositamente costituito, il Servizio ha concepito e realizzato un circuito di sei eventi volti a promuovere la consapevolezza dell'indicazione facoltativa di qualità “*Prodotto di Montagna*” sia tra i produttori che tra i consumatori⁵.

Infine, a richiesta degli interessati, il Servizio ha garantito l'assistenza tecnica e metodologica a supporto dei partenariati GAL, dei Distretti rurali di cui alla L.R. 16/2014 e degli Enti locali per le attività legate allo Sviluppo locale di tipo partecipativo e alle politiche comunitarie, nazionali e regionali per le aree interne e a soggetti pubblici e privati, organizzati o che intendono organizzarsi in partenariato, per partecipare a bandi GAL o PSR 2023/27.

7. Intervento SRA 30 – Benessere animale

La Regione Sardegna, con Deliberazione della Giunta regionale n. 14/4 del 14 marzo 2023, ha approvato il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale della Sardegna nell'ambito del Piano Strategico dell'Italia per la PAC (Piano Strategico PAC 2023-2027), concludendo la procedura avviata con la consultazione del partenariato regionale e con la successiva Deliberazione n. 3/51 del 27 gennaio 2023.

Con il CSR Sardegna 2023-2027 la Regione indirizza gli interventi previsti dal Piano Strategico Nazionale, adeguandoli alle specificità economiche, sociali e territoriali.

Tra gli interventi previsti nella tematica dedicata all'ambiente e al clima (denominati SRA), è stato previsto il “*Pagamento per il miglioramento del Benessere degli animali*” (SRA 30).

Quest'ultimo, in continuità con quanto previsto dalla Misura 14 del PSR 2014-2022, prevede un sostegno per UBA (Unità di Bestiame Adulto) a favore degli allevatori che si impegnano volontariamente a

⁵ <https://www.agenzialaore.it/index.php?xsl=2933&s=459306&v=2&c=95594&t=1>

sottoscrivere una serie di impegni, migliorativi delle condizioni di allevamento delle specie oggetto dell'intervento.

In attesa della pubblicazione delle disposizioni per la presentazione e il finanziamento delle domande per l'annualità 2024 da parte dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale della Sardegna, il Servizio Sviluppo delle filiere zootecniche e benessere animale, competente per materia, sulla base degli elementi conoscitivi riguardo agli impegni che l'allevatore che vi abbia aderito sarà tenuto a rispettare, ha organizzato la propria rete di assistenza tecnica al fine di garantire il raggiungimento di tale obiettivo agli interessati.

Gli impegni obbligatori per i beneficiari, che coinvolgono l'Agenzia per la loro attuazione, sono i seguenti:

- partecipare a specifici programmi di aggiornamento professionale e assistenza tecnica pari a 8 ore annue per ciascuna specie richiesta a premio in domanda;
- effettuare 2 controlli funzionali degli impianti di mungitura meccanica, per le sole aziende che hanno aderito al tipo intervento Ovino/Caprino in mungitura meccanica;
- adottare un piano nutrizionale dell'allevamento e razioni alimentari bilanciate e ottimizzate per tutte le categorie di animali presenti in allevamento, redatto da un tecnico Laore o da un tecnico alimentarista. Il piano dovrà contenere le indicazioni del tecnico ai fini del bilanciamento dello stesso.

L'Agenzia deve, inoltre, rilevare i dati aziendali sulla tipologia di allevamento e pavimentazione negli allevamenti delle seguenti specie: bovino da carne, bovino da latte e suino.

Le attività consistono in:

- attestare i dati sulla tipologia di pavimentazione e tipologia di allevamento rilevati negli allevamenti di suino, bovino carne e bovino latte;
- attestare i dati sul rispetto degli impegni da parte del beneficiario mediante file di certificazione.

I file dati devono trasmessi all'Organismo pagatore Argea per consentire la erogazione dell'anticipo e del saldo del premio al beneficiario.

A tal fine l'Agenzia rende disponibili all'Organismo pagatore Argea, tutti i dati certificati e la modulistica compilata dai tecnici per attestare le attività svolte tramite la condivisione dell'applicativo informatico utilizzato per la gestione delle attività svolte.

Nel 2024, il Servizio Sviluppo delle filiere zootecniche e benessere animale, oltre a riorganizzare le attività di assistenza tecnica previste dal nuovo Intervento, ha dovuto procedere allo sviluppo di un supporto informatico con il Servizio sistemi informativi per la gestione dei dati e della documentazione inerente all'attività svolta, causa la dismissione dei data base precedentemente in uso.

Le attività finalizzate al rispetto degli impegni da parte degli allevatori beneficiari del nuovo Intervento SRA 30 poste in essere dal Servizio sono state le seguenti:

- a. Sviluppo di un applicativo informatico in collaborazione con l'UNISS per la compilazione del Piano alimentare.
- b. Definizione e stesura della procedura operativa per il periodo dal 01/01/2024 – 31/12/2024.
- c. Organizzazione dell'attività formativa on line e test di ingresso e uscita (corso di 3 ore per beneficiario e per ciascuna specie inserita in domanda).
- d. Organizzazione e svolgimento di un controllo impianto di mungitura meccanica.
- e. Organizzazione e svolgimento dell'assistenza tecnica in azienda (5 ore per ciascun piano alimentare da compilare).
- f. Monitoraggio dell'attività svolta (Controlli amministrativi di tipo quantitativo e qualitativo).
- g. Certificazione dei dati sul rispetto degli impegni all'Agenzia Argea per il mese di gennaio 2025.

Le attività in campo sono iniziate a luglio 2024 e si sono concluse a dicembre 2024, articolate nelle 8 aree territoriali, corrispondenti agli ATO.

8. Istruttoria amministrativa indennizzi in agricoltura

L'OGO, curato dal Servizio Indennizzi in agricoltura, prevede la gestione dei procedimenti amministrativi inerenti agli aiuti per calamità naturali, l'organizzazione dei flussi documentali mediante fascicoli informatici e il monitoraggio dei processi, assicurando:

- la gestione delle istanze che provengono dagli utenti in seguito ai bandi emanati dal Servizio;
- l'assegnazione delle istruttorie al personale dislocato presso i SUT;
- la predisposizione degli elenchi di liquidazione;
- l'archiviazione della documentazione per mezzo di fascicoli informatici;
- il monitoraggio dei processi.

Nell'anno 2024 il Servizio ha realizzato le seguenti attività:

- I. chiusura procedimento Blue Tongue 2021 (Determinazione del Direttore del Servizio Indennizzi in agricoltura n. 1266/24 del 20/08/2024);
- II. chiusura procedimento Alluvione 2020 (Determinazione del Direttore del Servizio Indennizzi in agricoltura n. 1237/24 del 06/08/2024);
- III. chiusura del procedimento Tromba d'aria Sestu (Determinazione del Direttore del Servizio Indennizzi in agricoltura n. 366 del 11/03/2024);
- IV. avvio procedimento Cavallette 2021-2022 (Determinazione del Direttore del Servizio Indennizzi in agricoltura n. 754 del 07/05/2024);
- V. avvio procedimento Gelata 2021 (con nota prot. 0029178 del 29/04/2024).

Sono stati, inoltre, avviati i seguenti bandi, ulteriori rispetto a quelli programmati per il 2024:

- I. Determinazione del Direttore del Servizio Indennizzi in agricoltura n. 1418/24 del 04/10/2024 *"Indennizzi per le imprese agro-zootecniche per i danni causati dalla diffusione della febbre catarrale degli ovini (Blue Tongue) nelle annualità 2022 e 2023. Approvazione del bando per le annualità 2022 e 2023"*;
- II. Determinazione del Direttore del Servizio Indennizzi in agricoltura n. 1634/24 del 22/11/2024 *"Indennizzi per emergenza idrica 2024: finanziamenti a favore dei Comuni tramite l'Agenzia Laore a titolo di rimborso delle spese sostenute dagli allevatori per gli interventi emergenziali. Art. 19, c. 6, L.R. n. 13 del 18.09.2024"*;
- III. Determinazione del Direttore del Servizio Indennizzi in agricoltura n. 1662/24 del 26/11/2024 *"Indennizzi alle imprese agricole per danni alle produzioni a causa delle eccezionali avversità atmosferiche verificatesi nel territorio della Sardegna nel periodo dicembre 2020 – febbraio 2021. D.G.R. n. 4/146 del 15.02.2024 e ss.mm.ii"*.

3) ODR – Trasparenza

Il terzo Obiettivo Direzionale è finalizzato al miglioramento del sistema di trasparenza dell'Agenzia, sia attraverso il rafforzamento delle misure e delle iniziative in materia di etica e legalità che mediante la semplificazione delle procedure.

In continuità con la programmazione dell'annualità 2023, l'Obiettivo Trasparenza è formato dai seguenti Obiettivi Gestionali Operativi, assegnati trasversalmente a tutte le Unità Organizzative Dirigenziali dell'Agenzia:

1. *Aggiornamento dei procedimenti amministrativi per la pubblicazione;*
2. *Fascicolazione dei documenti archiviati dalla UOD.*

1. Aggiornamento dei procedimenti amministrativi per la pubblicazione

L'OGO "Aggiornamento dei procedimenti amministrativi per la pubblicazione" affida ai Servizi l'obiettivo di aggiornare i procedimenti amministrativi di competenza, in modo che presentino tutti gli elementi previsti dall'art. 1, comma 15 della legge n. 190/2012 e dall'art. 35 del D.lgs. n. 33/2013 per poter essere pubblicati su Internet.

L'OGO attribuisce al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) una funzione di impulso e coordinamento del compito assegnato a tutte le UOD, mentre al Servizio Programmazione, controlli e valorizzazione dei marchi, attraverso l'Unità Organizzativa Ufficio Relazioni col Pubblico, è stata affidata la funzione di raccolta, verifica della presenza dei requisiti formali e trasmissione per la pubblicazione nello Sportello Unico dei Servizi della Regione Sardegna.

In attuazione dell'OGO, l'URP ha provveduto a verificare l'avvenuta pubblicazione delle schede dei procedimenti trasversali "Diritto di accesso agli atti" e "Diritto di accesso civico generalizzato - Foia" ora consultabili nel SUS-Sardegna, sul sito dello Sportello Unico dei Servizi (SUS-Sardegna) all'indirizzo web: <https://sus.regione.sardegna.it/sus-evo/#/home>

Quest'ultimo ha, inoltre, fornito supporto alla compilazione delle schede procedimento a tutti i Servizi che ne hanno fatto richiesta e provveduto alla trasmissione all'ufficio competente della RAS delle schede, validate dai dirigenti dei Servizi, per la pubblicazione nel Portale SUS. I procedimenti amministrativi dell'Agenzia LAORE validati dal dirigente di ciascun servizio competente sono consultabili nella sezione Amministrazione Trasparente nel sito istituzionale dell'Agenzia al seguente link:

<https://www.agenziaaore.it/index.php?xsl=2933&s=453840&v=2&c=95551&t=1>

2. Fascicolazione dei documenti archiviati dalla UOD

Dal primo gennaio 2022 sono divenute efficaci le Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici. Un tema centrale delle Linee Guida è quello della classificazione, che costituisce un obbligo di legge. Infatti, i documenti non sono entità isolate, ma, in quanto derivanti dallo svolgimento dell'attività dell'Agenzia, fanno parte di un sistema che comprende, oltre ai documenti, anche dati, informazioni e regole.

Ne consegue che la registrazione dei documenti debba essere effettuata prevedendo la loro aggregazione e organizzazione secondo criteri definiti, in modo tale da esplicitare le connessioni logiche e cronologiche tra loro esistenti. Solamente in questo modo i documenti saranno in grado di dar conto del lavoro cui si riferiscono, ovvero delle concrete attività svolte dall'Amministrazione.

In tale processo, la fascicolazione costituisce il necessario presupposto per un'azione amministrativa conforme alle prescrizioni dell'AgID e rappresenta, per l'Agenzia LAORE, un tassello fondamentale nel

perseguimento dell'obiettivo strategico della trasparenza, nonché un passaggio fondamentale per la transizione digitale dell'Agenzia.

Previa formazione dei dipendenti interessati, a partire dal 1° luglio 2023, le UOD sono passate alla fascicolazione elettronica sul sistema di gestione documentale dell'Agenzia, con il supporto del competente Servizio Sistemi informativi e digitalizzazione dei processi.

L'Obiettivo Gestionale Operativo 2024 ha previsto, rispetto all'annualità 2023, l'innalzamento del *target* da raggiungere, passato dal 75% all'85% dei documenti fascicolati su quelli archiviati nel sistema di gestione documentale dell'Agenzia.

Sul punto occorre segnalare che, a far data dal 1° dicembre 2024, in ragione dell'adozione del nuovo sistema di gestione documentale SIBAR DOC in sostituzione del precedente *Archiflow*, il sistema di fascicolazione è stato bloccato per consentire la migrazione dei fascicoli da un sistema all'altro. La rendicontazione finale, pertanto, è potuta avvenire sui flussi documentali protocollati dal 01/01/2024 al 28/11/2024.

Nel periodo di riferimento, il protocollo generale dell'Agenzia contava un totale di n. 70.391 documenti, di cui n. 65.087 sono stati fascicolati, raggiungendo una percentuale di documenti fascicolati su quelli presenti a sistema pari al 92,46%.

VI Ulteriori attività di particolare rilievo

Anche nel 2024 LAORE ha continuato ad assicurare lo svolgimento delle tradizionali attività a supporto del comparto agro-zootecnico e del mondo rurale, alle quali si affiancano le nuove competenze acquisite, da considerarsi oramai parte integrante della *mission* dell'Agenzia.

Tra queste, si ritiene opportuno evidenziarne alcune, particolarmente significative nel 2024.

1. *Gestione aiuti COVID e Ucraina (Servizio Aiuti e premi in agricoltura);*
2. *Bandi per indennizzi non previsti nella programmazione 2024 Piogge persistenti (Servizio Indennizzi in agricoltura);*
3. *Emergenza idrica 2024 (Servizio Indennizzi in agricoltura);*
4. *Gestione laboratorio analisi (Servizio Laboratorio analisi del latte);*
5. *Certificazione spese sostenute FEAMP (Servizio Programmazione e valorizzazione dei marchi);*
6. *Corsi per operatore fattoria didattica (Servizio Programmazione e valorizzazione dei marchi);*
7. *Monitoraggio popolazioni acridiche (Servizio Sviluppo delle attività agricole).*

1) Gestione aiuti COVID e Ucraina

Nell'ambito delle competenze trasferite all'Agenzia LAORE con L.R. n. 17/2021 in materia di aiuti, contributi e premi, nel 2024, particolare impatto ha avuto la gestione degli aiuti nell'ambito del Quadro Temporaneo di interventi di sostegno alle imprese, per la crisi derivante dall'invasione dell'Ucraina da parte della Russia, in ragione della scadenza del quadro normativo fissata al 31/12/2024.

Gli interventi, relativi ai comparti suinicolo, bovino da carne (già illustrato in precedenza), bovino da latte, ovicaprino, vegetale e apistico sono stati finanziati dalla Regione Sardegna per un totale di oltre 70 milioni di euro, offrendo un importante sostegno all'economia isolana.

Di seguito le attività curate dal Servizio Aiuti e premi in agricoltura, relativamente alle diverse procedure:

I. Aiuti per il comparto suinicolo (L. R. 9 marzo 2022, n. 3 – D.G.R. n. 9/46 del 24 aprile 2022)

L'aiuto prevedeva lo stanziamento di euro 4.800.000,00.

A seguito dell'avvio del procedimento (Determinazione del Direttore del Servizio Aiuti e premi in agricoltura n. 504/2022 del 10/06/22) sono pervenute n. 823 domande, di cui 10 doppie. All'esito dell'istruttoria, n. 731 domande hanno ottenuto il provvedimento di concessione, mentre n. 82 domande si sono concluse con un provvedimento di diniego.

Nel 2024 è stata conclusa la liquidazione delle n. 731 istanze con istruttoria positiva, per un totale pagato di euro 4.041.300,00.

Le economie, per un importo complessivo di € 853.788,00, sono state trasferite all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale per l'intervento c.d. Ucraina Vegetali (art. 7, commi 3 e 4 della L.R. n. 9/2023).

II. Aiuti per il comparto bovino da latte (L. R. 9 marzo 2022, n. 3 – D.G.R. n. 13/39 del 15 aprile 2022)

L'aiuto prevedeva lo stanziamento di euro 9.500.000,00.

A seguito dell'avvio del procedimento (Determinazione del Direttore del Servizio Aiuti e premi in agricoltura n. 441/22 del 23/05/2022) sono pervenute n. 274 domande, di cui 7 doppie. All'esito dell'istruttoria, n. 237 domande hanno ottenuto il provvedimento di concessione, mentre n. 31 domande si sono concluse con un provvedimento di diniego.

Le 237 istanze con istruttoria positiva sono state liquidate, per un importo concesso totale pari a euro 9.099.760,00.

Anche in questo caso le economie sono state trasferite all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale per l'intervento Ucraina Vegetali (art. 7, commi 3 e 4 della L.R. n. 9/2023).

III. *Aiuti a favore del comparto ovi-caprino (L. R. 9 marzo 2022, n. 3 – D.G.R. n. 13/41 del 15 aprile 2022)*

Lo stanziamento per l'aiuto è pari a euro 22.500.000,00.

A seguito dell'avvio del procedimento (Determinazione del Direttore del Servizio Aiuti e premi in agricoltura n. 602/2022 del 23/06/2022) sono pervenute n. 7.958 domande, di cui 103 doppie. All'esito dell'istruttoria, n. 7.482 domande hanno ottenuto il provvedimento di concessione.

Sono state liquidate n. 6.224 domande, per un importo pari a euro 15.480.102,60.

Resta ancora da definire l'esito di n. 1.258 istanze (per un totale da pagare di euro 2.778.372,70), per le quali sono in corso le procedure di intervento sostitutivo INPS.

Le economie, pari a euro 2.481.065,65, sono state trasferite all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale per l'intervento Ucraina Vegetali (art. 7, commi 3 e 4 della L.R. n. 9/2023).

IV. *Sovvenzioni per i settori agrumicolo/frutticolo, carcioficolo/orticolo, cerealicolo e apistico c.d. Ucraina vegetali (L. R. 12 dicembre 2022, n. 22 – D.G.R. n. 38/98 del 21 dicembre 2022 e D.G.R. n. 38/28 del 17 novembre 2023)*

Lo stanziamento complessivo per l'aiuto è pari a euro 30.000.000,00.

A seguito dell'avvio del procedimento (Determinazione del Direttore del Servizio Aiuti e premi in agricoltura n. 385 del 15/03/2024) risultano presentate n. 4.725 domande, di cui 142 doppie, per un totale di importi richiesti pari a euro 21.492.694,22.

Alla data del 19/12/2024, sono state istruite con concessione n. 4.064 istanze, per una somma pari a € 17.355.787,75. Di queste, n. 1.087 domande sono state liquidate, mentre per n. 2.353 istanze risulta in corso il controllo di secondo livello prima della liquidazione. Gli importi liquidati entro dicembre 2024 sono pari a euro 5.037.396,05.

2) **Bandi per indennizzi non previsti nel POA 2024**

Nel corso del 2024 l'Agenzia LAORE ha, altresì, garantito il pronto avvio di alcune procedure non preventivate in sede di programmazione, in quanto riferite a misure intervenute o, comunque, divenute attuabili in un momento successivo all'approvazione del POA.

Tra questi vi sono:

I. *Blue tongue*

In ragione della recrudescenza della febbre catarrale (*blue tongue*) degli ovini e dei caprini che ha interessato gran parte del territorio regionale negli anni 2022 e 2023, provocando notevoli danni agli imprenditori zootecnici, la Giunta regionale ha attivato un intervento volto a ristorare gli imprenditori colpiti, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 29/35 del 07 agosto 2024 – “*Aiuti alle imprese agricole con*

allevamento ovino e caprino per i danni causati nel corso degli anni 2022-2023 dalla diffusione della febbre catarrale degli ovini (Blue tongue) nel territorio della Regione Sardegna. L.R. 12.12.2022, n. 22, art. 1, comma 10. Stanziamento complessivo di risorse dal bilancio regionale 2022 di euro 2.500.000. Istituzione dell'aiuto e approvazione delle direttive di attuazione".

LAORE Sardegna è stata individuata quale soggetto attuatore dell'intervento. A tal fine, il Servizio Indennizzi in agricoltura ha predisposto e approvato il relativo bando con Determinazione del Direttore del Servizio Indennizzi in agricoltura n. 1418 del 04/10/2024 – *"Indennizzi per le imprese agro-zootecniche per i danni causati dalla diffusione della febbre catarrale degli ovini (Blue Tongue) nelle annualità 2022 e 2023. Approvazione del bando per le annualità 2022 e 2023, degli allegati e nomina dei responsabili del procedimento"*.

II. Piogge persistenti

Nel periodo tra dicembre 2020 e febbraio 2021, numerose zone della Sardegna sono state interessate da precipitazioni persistenti, causando notevoli danni alle colture, dovuti prevalentemente all'asfissia radicale e allo sviluppo di marciumi causati dalle stagnazioni.

La Giunta regionale, con propria Deliberazione n. 4/146 del 15.02.2024 e Allegati n. 1 e 2 – *"Esistenza del carattere di eccezionale avversità atmosferica a seguito delle persistenti precipitazioni verificatesi nel periodo dicembre 2020 - febbraio 2021 nei territori delimitati della Regione Sardegna. Istituzione dell'aiuto e approvazione delle direttive di attuazione"*, ha, dunque, istituito un **regime di aiuto** a beneficio degli imprenditori agricoli che avessero subito danni alle produzioni a seguito dell'evento, denominato *"piogge persistenti"*.

Con il medesimo atto, la Giunta regionale ha approvato le direttive di attuazione degli interventi e ha individuando l'Agenzia LAORE Sardegna quale Autorità responsabile per la cura e la concessione dell'indennizzo, rinviando ad un successivo provvedimento legislativo la riprogrammazione delle risorse destinate all'intervento.

A seguito della approvazione della L. R. n. 13 del 18 settembre 2024 *"Assestamento di bilancio 2024-2026 e variazioni di bilancio in base alle disposizioni di cui agli articoli 50 e 51 del decreto legislativo n. 118 del 2011, e successive modifiche ed integrazioni, e riconoscimento di debiti fuori bilancio"*, l'Agenzia ha potuto dare avvio alle attività previste dalla citata D.G.R.

A tal fine, è stato predisposto e avviato il bando per l'erogazione degli indennizzi relativi alle c.d. *"piogge persistenti"*, approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Indennizzi in agricoltura n. 1662 del 26/11/2024 – *"Indennizzi alle imprese agricole per danni alle produzioni a causa delle eccezionali avversità atmosferiche verificatesi nel territorio della Sardegna nel periodo dicembre 2020 – febbraio 2021. D.G.R. n. 4/146 del 15.02.2024 e ss.mm.ii. Approvazione del bando, relativi allegati e nomina dei responsabili del procedimento"*.

III. Emergenza idrica 2024

Analogamente a quanto accaduto per il procedimento *"piogge persistenti"*, l'Agenzia, anche con riferimento alla c.d. *"emergenza idrica 2024"*, ha predisposto il bando e avviato le procedure per l'erogazione dei ristori in tempi particolarmente celeri.

Più nel dettaglio, con D.G.R. n. 27/1 del 30 aprile 2024 – *"Dichiarazione dello stato di emergenza regionale fino al 31.12.2024 in relazione alla situazione di deficit idrico"*, la Giunta regionale, in ragione delle esigue precipitazioni degli ultimi anni e della notevole riduzione dei deflussi superficiali e, conseguentemente, delle riserve idriche, ha dichiarato lo **stato di emergenza** in relazione alla situazione di **deficit idrico** in atto nel territorio regionale, ai sensi del comma 4, dell'articolo 7, della Legge Regionale 17 gennaio 1989, n. 3 e s.m.i.

A tale atto è seguita la D.G.R. n. 33/15 del 11 settembre 2024 – *“Approvazione declaratoria sull'esistenza del carattere di eccezionale avversità atmosferica da siccità nel periodo compreso tra novembre 2023 e giugno 2024”*, con la quale è stata riconosciuta l'esistenza del carattere di eccezionale avversità atmosferica da siccità, nel periodo compreso tra novembre 2023 e giugno 2024, ed è stata approvata la delimitazione territoriale effettuata dall'Agenzia LAORE.

Per far fronte a tale evento, l'art. 19, comma 6 della Legge Regionale 18 settembre 2024, n. 13 ha autorizzato, per l'anno 2024, la spesa di euro 5.000.000,00 per l'erogazione di finanziamenti a favore dei Comuni, a titolo di rimborso delle spese sostenute per gli interventi emergenziali finalizzati al governo del bestiame, destinati agli allevatori le cui aziende siano state interessate dall'emergenza idrica nell'anno 2024. Nel medesimo provvedimento, la gestione della procedura è stata attribuita all'Agenzia LAORE Sardegna.

Con successiva D.G.R. n. 43/16 del 13 novembre 2024 – *“Emergenza idrica 2024: finanziamenti a favore dei Comuni tramite l'Agenzia Laore a titolo di rimborso delle spese sostenute dagli allevatori per gli interventi emergenziali. L.R. n. 13 del 18.09.2024, art. 19, comma 6. Stanziamento complessivo di risorse dal bilancio regionale 2024 di euro 5.000.000. Istituzione dell'aiuto e individuazione dei parametri di indennizzo”* è stato istituito l'aiuto e sono stati forniti i parametri di indennizzo, mentre con il Decreto dell'Assessore regionale dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale n. 34 del 15 novembre 2024 – *“Direttive di attuazione dell'intervento”* sono state fornite le direttive di attuazione.

L'Agenzia LAORE ha avviato le procedure per l'erogazione del ristoro con Determinazione del Servizio Indennizzi in agricoltura n. 1634/24 del 22/11/2024 – *“Indennizzi per emergenza idrica 2024: finanziamenti a favore dei Comuni tramite l'Agenzia Laore a titolo di rimborso delle spese sostenute dagli allevatori per gli interventi emergenziali. Art. 19, c. 6, L.R. n. 13 del 18.09.2024”*.

3) **Gestione tecnica laboratorio analisi**

Le attività del laboratorio Laore, istituito con legge L.R. n. 47/2018 e successive modifiche, sono rivolte a tutto il comparto lattiero-caseario sardo con una offerta di servizi che va dalle analisi sulle materie prime (alimenti zootecnici) fino al prodotto finito (prodotti del latte).

Le attività mirano al supporto tecnico sia dell'azienda zootecnica che dello stabilimento di trasformazione. Il laboratorio è accreditato ACCREDIA dal 1997 ed opera in conformità alla norma ISO IEC 17025:2018 e al Sistema Qualità per tutte le attività di prova e annesse alle attività di prova.

Inoltre, è inserito nell'elenco ufficiale dei Laboratori di autocontrollo non annessi alle industrie alimentari della Regione Sardegna. L'accreditamento del laboratorio assicura garanzie sia di competenza tecnica che di imparzialità ed indipendenza del laboratorio.

Obiettivo principale del Laboratorio Laore è quello di effettuare prove per tutti i clienti che ne facciano richiesta tramite contratto. Pertanto il laboratorio esegue innanzitutto le determinazioni obbligatorie nel rispetto del Regolamento (CE) 853/2004 autocontrollo delle aziende che producono latte e necessarie per poter trasformare e commercializzare i prodotti: carica batterica totale, ricerca sostanze inibenti (residui di antibiotici) e cellule somatiche (solo per il latte vaccino).

Le positività ai residui di antibiotici vengono gestite in accordo con il Servizio Sanitario Nazionale, con comunicazione da parte di Laore ai Servizi Veterinari competenti per territorio. Il laboratorio elabora anche la media geometrica, in attuazione delle linee guida regionali per l'applicazione del Reg. Comunitario n. 853 e su delega scritta dei clienti comunica le eventuali non conformità ai servizi veterinari competenti.

Attività del piano qualità latte

L'attività, in continuità con le annualità precedenti, è oggetto di uno specifico OGO a valutazione denominato *“Gestione laboratorio analisi”* (n. DG.0000540/2024), di competenza del Servizio Laboratorio analisi del latte, volto alla verifica e al monitoraggio delle condizioni igienico sanitarie e gestionali del comparto zootecnico isolano.

A tal fine, il laboratorio effettua:

- analisi utilizzate dai caseifici per l'applicazione di griglie di pagamento del latte a qualità per i seguenti parametri grasso, proteine, caseine, crioscopia, carica batterica, cellule somatiche sui campioni di latte massale;
- la conta delle cellule somatiche per i beneficiari della "Misura SRA 30" sul benessere animale;
- analisi destinate al miglioramento della gestione aziendale come urea, acidi grassi e analisi degli alimenti zootecnici utilizzati per la gestione delle attività aziendali quali ad esempio razionamento alimentare, piani sanitari e per il controllo delle mastiti;
- analisi per il rilevamento di frodi o adulterazioni per tenere sotto controllo l'eventuale sofisticazione del prodotto in modo sia da garantirne la salubrità che per assicurare la soddisfazione dei requisiti previsti dai disciplinari DOP, come Crioscopia, Cloruro di sodio, Ricerca latte vaccino e/o caprino nell'ovino e vaccino nell'ovino e nel caprino, Ricerca siero aggiunto al latte ovino;
- analisi sui formaggi per i seguenti parametri: grasso, umidità, proteine, cloruro di sodio e ricerca latticini estranei, destinate al controllo della conformità alle DOP;
- analisi microbiologiche su latte e derivati obbligatorie e destinate ad assicurare la conformità ai regolamenti comunitari, per *Escherichia coli* e coliformi, Stafilococchi coagulasi positivi, *Salmonella* spp e *Listeria monocytogenes*;
- microbiologiche su latte e derivati per dare informazioni ai caseifici sulla presenza di microrganismi dannosi per la caseificazione, come sporigeni e citrati fermentanti;
- analisi su latte e derivati e alimenti zootecnici con HPLC e/o con test rapidi sui parametri Aflatossina M1 sul latte e derivati e Aflatossina B1 su alimenti zootecnici, per dare informazione ai caseifici e agli allevatori e salvaguardare la salubrità del prodotto assicurando la conformità ai limiti di legge.
- analisi di lattosio sul latte delattosato per garantire ai produttori che il processo di produzione di latte delattosato di vacca sia andato a buon fine;
- analisi sui campioni di latte di singolo animale per le tre specie vaccina ovina e caprina nell'ambito dei programmi di miglioramento genetico promossi dal ministero delle politiche agricole (Controlli funzionali);
- analisi su alimenti zootecnici per dare supporto all'assistenza tecnica su fieni, erba, insilati di erba, unifeed e insilato di mais per SS-PG-EE-FG-CEN-NDF-ADF-ADL-pH-AMIDO.

Nel 2024 il Laboratorio Analisi del latte ha analizzato circa 300.000 campioni, a fronte di un target di 200.000. Il Laboratorio, nel 2024, ha inoltre collaborato con il Dipartimento di Agraria dell'Università degli Studi di Sassari, sia per la realizzazione di progetti di ricerca, che hanno contribuito ad incrementare le conoscenze tecnico-scientifiche dei due Enti, sia per la conduzione di tirocini e tesi di laurea di studenti e dottorandi dello stesso dipartimento presso il Laboratorio Analisi del latte e presso le altre sedi dell'Agenzia LAORE.

Nell'ambito della Convenzione con l'AARS (Associazione Allevatori della Regione Sardegna), il Servizio Laboratorio svolge, altresì, le analisi necessarie alla realizzazione del "Programma delle attività di raccolta dati in allevamento finalizzati e connessi alla realizzazione dei programmi genetici", relativo alla tenuta dei libri genealogici e controlli funzionali.

4) **Certificazione spesa sostenute FEAMP**

Il **Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)** 2014-2020 rappresenta lo strumento finanziario per i settori della pesca e dell'acquacoltura nell'Unione, rientra nei fondi strutturali e di investimento europei (SIE) per il periodo 2014/2020, di cui al Reg. (UE) n. 1303/2013, che fornisce finanziamenti agli operatori della pesca e alle comunità costiere per aiutarli ad adattarsi al mutare delle condizioni, salvaguardando gli aspetti ecologici, e renderli flessibili dal punto di vista economico.

In Italia l'attuazione del FEAMP è affidata al Ministero dell'Agricoltura e della Sovranità Alimentare (ex MIPAAF), che funge da Autorità di Gestione nazionale (AdG), col compito di coordinare i controlli delle Regioni sulle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FEAMP. La regolarità delle spese ammesse dall'AdG ai contributi del FEAMP è accertata dall'Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura (AGEA) in qualità di Autorità di Certificazione (AdC), che coordina l'attività a livello regionale degli Organismi Intermedi di Certificazione (OI dell'AdC), per lo svolgimento di determinati compiti delegati. I compiti, le funzioni e le responsabilità degli Organismi Intermedi dell'AdC sono disciplinati da una convenzione tra le parti.

Con Delibera della Giunta regionale n. 37/30 del 21 giugno 2016 e successivo Decreto dell'Assessore Regionale dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale n. 2127/DecA/51 del 23 settembre 2016, l'Agenzia LAORE è stata individuata quale **Organismo Intermedio dell'Autorità di Certificazione delle spese del Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP)**.

In data 24/05/2017 è stata stipulata la Convenzione tra l'AGEA – Autorità di Certificazione del FEAMP e l'Agenzia LAORE, quale Organismo Intermedio della Regione Sardegna per lo svolgimento delle attività di certificazione delle spese imputate al Fondo Europeo Per Gli Affari Marittimi E La Pesca – FEAMP nel periodo di programmazione 2014-2020.

L'attività, svolta dal Servizio Programmazione e valorizzazione dei marchi e oggetto di uno specifico OGO a valutazione (n. DG.0000532/2024), prevede **l'istruttoria delle dichiarazioni di spesa (DDS)** presentate dal Servizio Pesca e acquacoltura, dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale, in qualità di Organismo Intermedio dell'Autorità di Gestione (O.I. dell'AdG) della Regione Sardegna.

L'istruttoria consiste nella verifica della correttezza e completezza delle dichiarazioni di spesa (DDS) e della corrispondenza tra gli importi globali della spesa per la quale è richiesta la certificazione.

Nella verifica delle DDS è stata seguita la procedura indicata nel *“Manuale delle procedure dell'organismo intermedio dell'Autorità di certificazione - Regione Sardegna del PO FEAMP 2014-2020”* revisione 3 dell'11 aprile 2022, il quale prevede all'art. 2.1 che siano effettuate delle verifiche, propedeutiche alla presentazione della proposta di Certificazione, sul 100% dei progetti presentati dall'Organismo Intermedio dell'AdG (O.I. AdG), nella Dichiarazione di Spesa (DDS), e che dette verifiche devono accertare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dall'O.I. AdG, in riferimento alla documentazione di spesa presentata, in modo da garantire la *“correttezza e fondatezza delle spese dichiarate”*.

Le verifiche sulle Dichiarazioni di Spesa si concludono con la compilazione della *check-list* di controllo e la successiva generazione, nel sistema SIPA del SIAN, della proposta di certificazione da inviare all'Autorità di Certificazione.

Nel 2024 sono state istruite n. 8 Dichiarazioni di Spesa (DDS) inviate dall'O.I. dell'AdG (Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale), per un **importo di euro 8.459.676,46** e un totale di **n. 853 pratiche**:

- DDS n. 14478217 del 08/01/2024;
- DDS n. 14496266 del 27/02/2024;
- DDS n. 14506613 del 15/04/2024;
- DDS n. 14508259 del 19/04/2024;
- DDS n. 14525298 del 28/06/2024;
- DDS n. 14545249 del 01/10/2024;
- DDS n. 14547911 del 15/10/2024;
- DDS n. 14555872 del 04/12/2024;

L'U.O. competente, dopo le istruttorie delle DDS suddette sono state generate n. 8 Proposte di Certificazione (PdC), per un importo complessivo di **euro 8.449.497,16**, così come riportato:

- PdC n. 14485935 del 25/01/2024;
- PdC n. 14496710 del 29/02/2024;
- PdC n. 14510464 del 07/05/2024;
- PdC n. 14513857 del 22/05/2024;
- PdC n. 14543684 del 25/09/2024;
- PdC n. 14546580 dell'08/10/2024;
- PdC n. 14547956 del 16/10/2024;
- PdC n. 14558284 del 19/12/2024.

5) Corsi per operatore di fattoria didattica

La normativa che regola le aziende multifunzionali (Legge Regionale 11 maggio 2015, n. 11 "*Norme in materia di agriturismo, ittiturismo, pescaturismo, fattoria didattica e sociale e abrogazione della legge regionale n. 18 del 1998*" e sue direttive di attuazione) prevede che, per esercitare l'attività di **Fattoria didattica**, l'imprenditore agricolo/ittico debba frequentare un percorso formativo della durata di almeno 150 ore ai fini della certificazione delle competenze necessarie.

L'Agenzia LAORE Sardegna, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali e di quelle attribuite dalla Giunta della Regione Sardegna con la D.G.R. n. 47/2 del 30 agosto 2016 "*Legge regionale 11 maggio 2015, n. 11. Norme in materia di agriturismo, ittiturismo, pesca turismo, fattoria didattica e sociale e abrogazione della legge regionale n. 18 del 1998. Direttive di attuazione. Approvazione definitiva*", è deputata all'organizzazione di corsi di formazione e/o aggiornamento, tra gli altri, per il profilo di operatore di Fattoria didattica (art. 16 della Delibera citata).

L'attività, oggetto di uno specifico OGO a valutazione (n. DG.0000544/2024), è curata dal Servizio Programmazione e valorizzazione dei marchi, il quale nel 2024 ha progettato e realizzato il corso di aggiornamento per gli operatori già in possesso della qualifica di operatore di fattoria didattica, nonché progettato, organizzato e avviato il corso per l'acquisizione della predetta qualifica.

Nello specifico, relativamente al **Corso di aggiornamento per operatore di fattoria didattica**, è stato preliminarmente somministrato un questionario sui fabbisogni formativi e, sulla base delle risultanze emerse, è stato redatto il programma didattico comunicato, nel mese di marzo 2024, al Servizio competente dell'Assessorato all'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale.

A seguito del bando per la raccolta delle manifestazioni d'interesse tramite l'applicativo *Elixform* sono state istruite le domande ed è stato pubblicato l'elenco degli ammessi con Determinazione del Direttore del Servizio Programmazione e valorizzazione dei marchi n. 1303/24 del 03/09/2024.

Sulla base delle richieste ammissibili pervenute sono state organizzate n. 8 edizioni del corso, ciascuna di 30 ore. Si è, dunque, provveduto all'organizzazione delle attività formative con il parziale affidamento a docenti esterni, alla formazione delle classi e alla redazione del cronoprogramma delle attività che prevedeva al termine un evento informativo/formativo dal titolo "*Generazione natura*", rivolto alle scuole di ogni ordine e grado presso la passeggiata coperta del Bastione di *Saint Remy*.

Le 8 edizioni si sono svolte e concluse entro il 31/12/2024 con l'emissione di n. 125 attestati di partecipazione.

In merito al **Corso per l'acquisizione della qualifica di operatore di Fattoria didattica**, è stato redatto e presentato il progetto del corso, approvato dal Servizio Banche Dati, Controlli e Valutazioni dell'Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale con Determinazione n. 3269/24 del 03/07/2024.

Il corso è articolato in 180 ore di apprendimento assistito e una prova d'esame finale, da svolgersi in tutto il territorio regionale a partire da novembre 2024.

Nel 2024 è stato predisposto il bando per l'acquisizione per via telematica delle manifestazioni d'interesse tramite l'applicativo *Elixform*, svolta l'istruttoria e pubblicata la graduatoria degli ammessi (Determinazione del Direttore del Servizio Programmazione e valorizzazione dei marchi n. 1710/24 del 06/12/2024).

Il Servizio ha, dunque, provveduto all'organizzazione del corso con la costituzione di un elenco degli operatori economici suddiviso in 5 sezioni (agriturismo, fattorie didattiche, pescaturismo, fattorie sociali e ittiturismo), alla redazione degli atti per l'affidamento ai docenti esterni, alla formazione delle classi, al cronoprogramma delle attività e a tutta la documentazione da inoltrare all'Assessorato per l'avvio dello stesso.

6) **Monitoraggio popolazioni acridiche**

Un'attività di particolare rilievo, che ha impegnato in modo intenso l'Agenzia anche nel 2024, è stata la prosecuzione delle attività di lotta contro le **invasioni di cavallette** previste dal "*Piano d'Azione per il contrasto ed il contenimento delle infestazioni acridiche in Sardegna*", approvato con Ordinanza 3 agosto 2022, n. 1, del Servizio Fitosanitario Centrale e recepito con Deliberazione della Giunta regionale n. 26/45 del 11/8/2022.

La gestione della cd. "emergenza cavallette" è stata curata e coordinata dal Servizio Sviluppo delle attività agricole e ha richiesto la partecipazione trasversale di numerose professionalità presenti nell'Agenzia. Fondamentale, inoltre, è stato il costante confronto e supporto fornito dall'Organizzazione delle Nazioni Unite per l'alimentazione e l'agricoltura (FAO – *Food and Agriculture Organization of the United Nations*), dell'ARPA Sardegna, delle Amministrazioni comunali, dell'Agenzia Forestas e di altri protagonisti.

Nel 2024, in attuazione del citato **Piano d'Azione** l'Agenzia LAORE Sardegna ha realizzato le seguenti attività:

- I. *Divulgazione delle attività della "Campagna antiacridica";*
- II. *Programmazione lotta antiacridica;*
- III. *Esecuzione "Campagna antiacridica" 2024;*
- IV. *Verifica efficacia "Campagna antiacridica".*

I. Divulgazione delle attività della "Campagna antiacridica"

Parte sostanziale del Piano di intervento contro le invasioni di cavallette è rappresentato dalle attività di coinvolgimento degli imprenditori dei territori interessati, in quanto, secondo la FAO, i fattori antropici sono la causa principale delle polluzioni di questi insetti.

Allo scopo di coinvolgere i portatori di interesse locali sono stati organizzati diversi incontri presso la sede della Centrale operativa del gruppo di lavoro dedicato alla lotta antiacridica, nel comune di Noragugume:

- il 30 gennaio 2024 si è tenuta una riunione aperta ai Sindaci dei Comuni dei territori interessati dall'infestazione e ai rappresentanti delle Associazioni di categoria, per illustrare il Piano antiacridico della Regione Sardegna 2024;
- il 27 marzo 2024 è stata organizzata una riunione rivolta, in particolare, alle aziende apistiche del territorio interessato dalle infestazioni, in occasione della quale sono stati illustrati gli obiettivi della lotta, le modalità di azione e le buone pratiche per l'esecuzione dei trattamenti nelle aziende in cui sono presenti gli alveari;
- il 4 maggio 2024 si è tenuto un incontro, aperto agli amministratori locali e ai cittadini interessati, alla presenza dell'esperto FAO prof. Alexandre Latchinsky.

L'Agenzia ha, inoltre, erogato un corso finalizzato al primo rilascio dell'abilitazione all'acquisto e uso dei prodotti fitosanitari, della durata di 20 ore, fruibile sia su piattaforma e-learning che in presenza, al quale si sono iscritti 58 operatori interessati, 49 dei quali hanno concluso la formazione.

Concluso il percorso formativo, LAORE ha rilasciato l'Attestato di Partecipazione al Corso, documento essenziale per la presentazione della propria candidatura agli esami di rilascio gestiti dalle Province.

II. Programmazione della lotta antiacridica

Secondo i protocolli FAO, il monitoraggio della fase di ovideposizione, ovvero del momento in cui l'insetto depone le uova, e la relativa georeferenziazione rivestono un'importanza decisiva nella lotta contro le infestazioni.

Difatti, grazie all'osservazione delle ovideposizioni dell'insetto adulto, effettuata nel periodo maggio-giugno 2023, sono state individuate le zone ad alto rischio di probabile presenza delle c.d. grillare (siti di ovideposizione), delle quali prevedere la schiusa nella primavera del 2024.

Il monitoraggio della zona “ad alto rischio grillare” è poi proseguito durante il periodo inverno-primavera 2024, anche attraverso lo studio delle forme embrionali dell'insetto, delle quali è stato valutato il grado di vitalità e/o di parasitizzazione.

Dalle analisi e dai dati ottenuti sul territorio indagato si è riscontrato che la popolazione acridica risultava abbastanza contenuta rispetto alle aspettative, solo il 12% dei saggi ha, infatti, evidenziato la presenza di ooteche con uova vive. Inoltre, il numero di ooteche per rilievo è risultato inferiore rispetto alle indagini del biennio precedente.

Un altro aspetto importante nella programmazione della lotta antiacridica è stato rappresentato dall'utilizzo del modello agrometeorologico di previsione della data di schiusa delle uova che, già nel 2023, aveva permesso di organizzare al meglio gli interventi di lotta all'insetto.

La programmazione della campagna antiacridica ha riguardato, inoltre, i seguenti aspetti:

- organizzazione della squadra di tecnici Laore e Forestas addetti al monitoraggio dei siti di probabile presenza di neanidi (cavallette nello stadio giovanile);
- organizzazione logistica della centrale operativa;
- predisposizione del capitolato ed affidamento alla ditta incaricata dei trattamenti fitosanitari.

III. Esecuzione Campagna antiacridica 2024

La campagna di lotta 2024, così come per l'annata 2023, è iniziata nell'ultima decade di marzo.

Il gruppo di lavoro, composto da squadre di tecnici Laore e Forestas, ha monitorato il territorio e segnalato la presenza delle cavallette nei diversi stadi di sviluppo, mentre un altro gruppo di tecnici, attraverso il sistema informativo geografico, ha supervisionato l'andamento dei lavori e coordinato i trattamenti fitosanitari di lotta alle locuste.

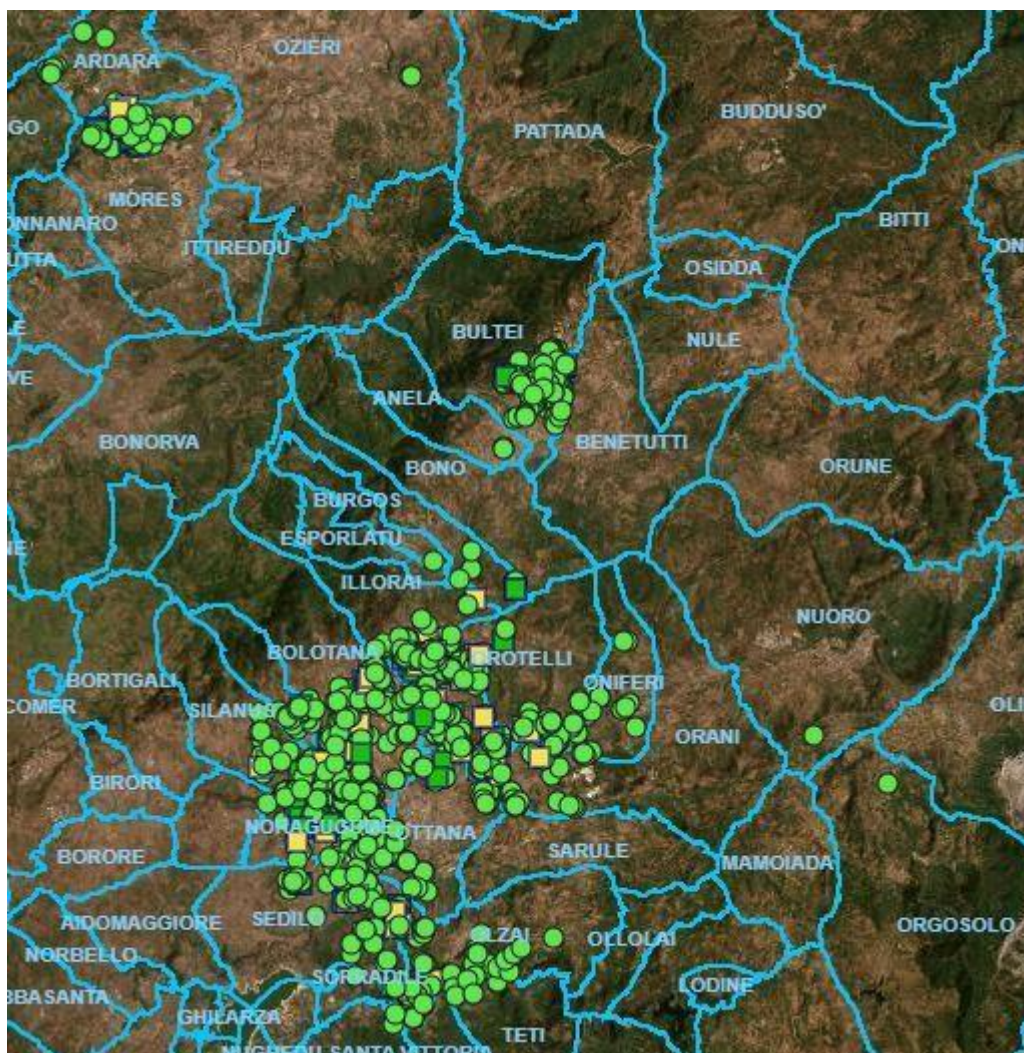
I tecnici di campo hanno operato tramite smartphone dotato dell'applicativo che consente la geolocalizzazione della presenza delle cavallette per la chiamata degli operatori addetti al trattamento (c.d. - APP Segnalazioni).

La ditta incaricata dei trattamenti, che a seconda della situazione ha potuto raggiungere il sito in autonomia o con l'accompagnamento del tecnico Laore laddove risultato necessario, dopo aver effettuato il trattamento ha provveduto a registrarlo nella c.d. “APP Trattamenti”, con indicazione del prodotto fitosanitario utilizzato, della superficie trattata e della codifica del mezzo usato.

Infine, i tecnici LAORE hanno verificato l'efficacia o meno del trattamento, annotando nella “APP Verifiche” la motivazione della eventuale inefficacia del trattamento (ad es. eccesso di vento, prodotto non efficace, ecc.).

Durante il monitoraggio delle neanidi, nell'arco temporale che va dalla fine di marzo agli inizi di luglio, e a partire, dunque, dalla schiusa fino al raggiungimento della fase adulta, sono state raccolte e georeferenziate 1.940 segnalazioni, delle quali quasi il 60% oggetto di disinfestazione, per un totale di **1.164 interventi di disinfestazione**.

Figura 1 – Mappa interventi di disinfestazione Campagna antiacridica 2024



IV. Verifica Efficacia Campagna antiacridica

La verifica dell'efficacia della lotta integrata alle cavallette è stata effettuata attraverso le seguenti attività:

- a. Monitoraggio raccolta foraggio;
- b. Monitoraggio ovideposizione e *Mylabris variabilis* 2024 – correlazione con il 2023;
- c. Risccontro da interviste alle aziende del territorio;

a. Monitoraggio raccolta foraggio

Durante il periodo della fienagione, si è provveduto a documentare la raccolta del foraggio attraverso i sopralluoghi in campo e la georeferenziazione degli appezzamenti, laddove erano stoccati i balloni e/o le ballette di fieno.

Il monitoraggio è iniziato il 14 maggio e si è concluso il 3 giugno 2024.

Il sistema di rilevamento digitale ha consentito di registrare (con posizione geografica e fotografia georeferenziata) 142 campi, distribuiti il più possibile omogeneamente nel territorio oggetto della campagna di disinfestazione antiacridica. Dalla stima visiva e grazie ad un andamento termo pluviometrico favorevole, si sono registrate produzioni molto elevate in tutto l'areale.

b. Monitoraggio ovideposizione e Mylabris variabilis 2024 – correlazione con il 2023

L'attività di monitoraggio sia dei siti di ovideposizione delle cavallette, sia della diffusione del loro antagonista naturale, il coleottero *Mylabris variabilis*, è stata realizzata grazie anche alla collaborazione della Protezione Civile e delle Compagnie Barraccellari con i tecnici Laore.

La superficie indagata si estende per circa 35.000 ettari e rappresenta il territorio colpito maggiormente dall'infestazione e, di conseguenza, interessato più intensamente dai trattamenti di disinfestazione.

Nel 2024 sono stati effettuati 10.254 rilievi, tra questi, in 2.683 casi è stata rinvenuta la presenza dell'insetto antagonista *Mylabris*, di accoppiamenti e/o ovideposizioni.

Nel 2023, invece, erano stati registrati 1.940 rilievi in occasione dei quali fossero stati riscontrati *Mylabris*, accoppiamenti e/o ovideposizioni.

Nel 2024, a fronte di un numero molto più elevato di rilevazioni in campo, è stato registrato un forte aumento, anche in termini percentuali, della presenza dell'insetto antagonista *Mylabris*, segnalato in 2.233 siti, contro i 558 del 2023.

A contrario, risulta evidente un forte calo, anche in termini assoluti, sia degli accoppiamenti, segnalati in 1.009 siti nel 2023 e in 419 siti nel 2024 e, soprattutto, delle ovideposizioni delle locuste, rinvenute in 373 siti nel 2023, a fronte di 31 nel 2024.

c. Riscontro da interviste alle aziende del territorio

Analogamente al 2023, nel periodo post trattamenti, è stato somministrato un questionario alle aziende del territorio, dal quale si evincono dei risultati interessanti, che testimoniano una buona percezione dell'attività svolta. A titolo di esempio, su un campione di 79 aziende, per l'83,5% degli intervistati il raccolto nel 2024 è risultato maggiore rispetto alla stagione precedente. Sul medesimo campione, il 92,4% degli intervistati nel 2024 ha notato una quantità di sciame di cavallette inferiore rispetto al 2023.

VII I dati registrati dall'Agenzia LAORE Sardegna nell'anno 2024

In conclusione, con riferimento alle attività istituzionali espletate dall'Agenzia nell'anno 2024 e agli obiettivi conseguiti, si riportano, a titolo esemplificativo, i seguenti **dati**.

In particolare, a **supporto del comparto delle Filiere delle colture arboree** sono state effettuate un totale di **n. 5638** interventi di assistenza tecnica agricola (A.T.A.), delle quali il 52% sono relative al settore vitivinicolo (**n. 2918** interventi), il 38% al settore olivicolo-oleario (n. 2146 interventi) e il 10% al settore frutticolo (**n. 574** interventi) nel settore frutticolo. Con riferimento, invece, alle **colture erbacee**, sono stati realizzati sulle filiere orticola in pieno campo, orticola in serra e cerealicola un totale di **n. 2030** interventi.

Le tematiche e gli obblighi propri del campo della **sostenibilità delle attività agricole** sono stati comunicati e garantiti agli imprenditori del comparto con un ricorso massivo di tecnologie digitali e formazione a distanza certificata (Patentini verdi, Agricoltura di precisione, ecc.).

Con riferimento alla **sostenibilità delle attività zootecniche**, il competente Servizio ha fornito agli imprenditori della Zona vulnerabile ai Nitrati il necessario supporto per la redazione di **n. 185** PUA (Piano di Utilizzazione Agronomica), **n. 81** comunicazioni in Zona Ordinaria, **n. 52** comunicazioni in Zona Vulnerabile ai nitrati.

Le azioni di sostegno per la valorizzazione, conservazione e tutela della Biodiversità regionale, in applicazione della Legge Regionale 7 agosto 2014, n. 16 – “*Norme in materia di agricoltura e sviluppo rurale: agrobiodiversità, marchio collettivo, distretti*”, sono proseguite nel 2024, garantendo la gestione del Repertorio Regionale della biodiversità, dell'Elenco AAC (Elenco Agricoltori Allevatori Custodi), delle Reti di conservazione e delle Comunità di Tutela.

Sono proseguiti i programmi per il **sostegno alle aziende Multifunzionali della Sardegna** (agriturismo, ititurismo, fattorie didattiche, fattorie sociali), focalizzati sui temi del consumo consapevole, della qualità, riconoscibilità e della salubrità delle produzioni alimentari, rivolti allo sviluppo della filiera corta, al riconoscimento e uso dei prodotti tradizionali e valorizzazione del cibo locale, dei PAT e degli antichi mestieri della tradizione rurale sarda.

Con riferimento all'**attività di comunicazione** realizzata nel 2024 dall'Agenzia, si riportano di seguito alcuni numeri relativi alle attività gestite dall'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico (URP).

L'URP ha assicurato **n. 456** giornate totali di presidio, di cui **n. 241** effettuate al front office URP e **n. 215** quelle effettuate tramite il centralino.

Il servizio è stato garantito sia in presenza sia con le modalità alternative di operatività consentite. In relazione al monitoraggio del servizio centralino, anche per l'anno 2024, si è provveduto ad una raccolta manuale del numero di chiamate che ha consentito una stima pari a **6.900** telefonate esterne annuali, al netto del traffico interno.

L'URP ha trattato nei termini il **100%** delle richieste di cui ha avuto comunicazione. Complessivamente sono state effettuate **n. 1.156** pubblicazioni nella sezione Bandi e concorsi del sito istituzionale e **n. 3.340** le comunicazioni pervenute attraverso la casella e-mail URP.

Per quanto riguarda la gestione del diritto di accesso, l'URP ha monitorato l'iter di **n. 53** richieste di accesso agli atti, i cui dati sono stati estrapolati e utilizzati per la pubblicazione di **n. 2** registri semestrali degli accessi sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito Internet dell'Agenzia.

I registri sono consultabili nella pagina del sito istituzionale al seguente *link*:

<https://www.agenzialaore.it/index.php?xsl=2933&s=453905&v=2&c=95576&t=1>

A conclusione del monitoraggio sulle tempistiche di risposta alle istanze di accesso, sono stati elaborati i dati e predisposto il *report* che alimenta la pagina di Amministrazione trasparente, consultabili al seguente *link*:

<https://www.agenziaaore.it/index.php?xsl=2933&s=453841&v=2&c=95552&t=1>

Con riferimento alla comunicazione interna, è stato trattato il **100%** delle comunicazioni pervenute. Complessivamente sono state veicolate, mediante il Portale - sezione News, **n. 2.844** comunicazioni, e mediante il Portale Intranet **n. 113** comunicazioni veicolate; la sezione News e il Portale Intranet rappresentano un archivio di consultazione disponibile. Nel dettaglio, sono stati diramati: n. 91 Circolari, n. 22 Ordini di Servizio e n. 74 documenti relativi alla Modulistica.

L'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico ha, infine, trattato ulteriori n. 190 richieste, provenienti dai Servizi dell'Agenzia, non diversamente classificabili, ricevute e registrate nell'area Gestione Richieste del Portale Intranet.

Infine, nel corso del 2024, il Centro stampa, gestito dall'URP ha realizzato i seguenti prodotti tipografici, relativi ad altrettanti progetti e attività dell'Agenzia:

- 1) Strategie ecocompatibili per la difesa dell'olivo – integrazioni;
- 2) Strategia ecocompatibili per difesa della vite – aggiornamento
- 3) Catalogo: Premio Montiferru 2024;
- 4) Progettazione e produzione materiale tipografico divulgativo relativo a iniziative delle UOD tecniche (locandine standard e nella versione digitale interattiva, *poster*, *roll-up*, *brochure*, etc).
- 5) Allestimento grafico nell'ambito delle attività di comunicazione istituzionale di stand e tavoli assaggio per eventi nazionali ed internazionali (Salone *Fruit* Logistica, Berlino - Milano *wine week* - Olio Capitale - *Slow food* - Sardegna Isola della Biodiversità - Terra madre Fiera del gusto). Tali attività hanno previsto, inoltre, anche lo studio di planimetrie degli spazi preposti alle grafiche, che tengano conto di ostacoli visivi quali, ad esempio, piante d'arredo, scrivanie, pannelli e ostacoli di interruzione delle pareti.
- 6) Studio impaginazione della grafica introduttiva nell'ambito delle attività informative – video previsti dal PSR 2014-2020 – Misura 1 Sottomisura 1.2;
- 7) Studio e realizzazione di prodotti di comunicazione (*poster*, locandine e strumenti di rilevazione delle fasi di crescita) nell'ambito delle attività previste per la lotta alle cavallette;
- 8) Sviluppo di Modelli di varie tipologie e Modulistica editabile, progettazione e sviluppo schede intervista con campi editabili e calcolabili per rilevazioni in azienda.

Attraverso la **comunicazione istituzionale**, attuata anche sui propri canali di comunicazione digitale e *social*, l'Agenzia ha, inoltre, continuato a dare la massima diffusione dei programmi svolti, al fine di raggiungere i propri pubblici e di facilitare la fruizione delle attività e dei Servizi.

La Direttrice generale

Maria Ibba

Firmato digitalmente