



CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA

SEDICESIMA LEGISLATURA

Documento n. 16/XVI

**Relazione documentata sulla attività svolta nell'anno 2020
dall'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL).
Legge regionale 15 maggio 1995, n. 14, articolo 2 e legge
regionale 23 agosto 1995, n. 20, articolo 30**

Pervenuto l'8 giugno 2021



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA
PRESIDENZA

Il Presidente

- > Al Presidente del Consiglio Regionale
- > e p.c. All'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale

Oggetto: Relazione documentata sulla attività svolta nell'anno 2020 dall'Agenzia Sarda per le Politiche attive del Lavoro (ASPAL). Legge regionale 15 maggio 1995, n. 14, articolo 2 e legge regionale 23 agosto 1995, n. 20, articolo 30.

Si trasmette in allegato, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, della legge regionale 15 maggio 1995, n. 14, la deliberazione n. 20/7, relativa all'argomento in oggetto, adottata dalla Giunta regionale nella seduta del 1 giugno 2021.

Il Presidente
Christian Solinas

Dir. Gen. Presidenza S. Curto
Resp. Segreteria di Giunta L. Veramessa



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Presenze seduta Giunta Regionale del 01 giugno 2021

Presidente: in assenza del Presidente Christian Solinas, il Vicepresidente Alessandra Zedda

Sono presenti gli assessori:

Affari generali, personale e riforma della regione	Valeria Satta
Programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio	Giuseppe Fasolino
Enti locali, finanze ed urbanistica	Quirico Sanna
Difesa dell'ambiente	Gianni Lampis
Agricoltura e riforma agro-pastorale	Gabriella Murgia
Turismo, artigianato e commercio	Giovanni Chessa
Lavori pubblici	Aldo Salaris
Industria	Anita Pili
Lavoro, formazione Professionale, cooperazione e sicurezza sociale	Alessandra Zedda
Pubblica istruzione, beni culturali, informazione, spettacolo e sport	Andrea Mario Biancareddu
Igiene e sanità e assistenza sociale	Mario Nieddu
Trasporti	Giorgio Todde
Assiste il Direttore Generale (Art. 30, comma 2, L.R. n. 31/1998)	Giovanna Medde
Segreteria della Giunta	Loredana Veramessa



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Partecipano in videoconferenza:

Il Vicepresidente Alessandra Zedda

L'Assessore Quirico Sanna

L'Assessore Giuseppe Fasolino

L'Assessore Andrea Mario Biancareddu

L'Assessore Anita Pili

L'Assessore Giorgio Todde

L'Assessore Aldo Salaris

L'Assessore Valeria Satta

L'Assessore Mario Nieddu

L'Assessore Giovanni Chessa

L'Assessore Gabriella Murgia

L'Assessore Gianni Lampis

Il Direttore della Presidenza Giovanna Medde

Segreteria della Giunta Loredana Veramessa

Si assenta:

L'Assessore Quirico Sanna dalla deliberazione n. 1 alla deliberazione n. 10

L'Assessore Valeria Satta dalla deliberazione n. 1 alla deliberazione n. 27

L'Assessore Giovanni Chessa dalla deliberazione n. 1 alla deliberazione n. 27

L'Assessore Gabriella Murgia dalla deliberazione n. 1 alla deliberazione n. 10

L'Assessore Gianni Lampis dalla deliberazione n. 1 alla deliberazione n. 28



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DELIBERAZIONE N. 20/7 DEL 1.06.2021

Oggetto: Relazione documentata sulla attività svolta nell'anno 2020 dall'Agenzia Sarda per le Politiche attive del Lavoro (ASPAL). Legge regionale 15 maggio 1995, n. 14, articolo 2 e legge regionale 23 agosto 1995, n. 20, articolo 30.

L'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale ricorda alla Giunta che la legge regionale 15 maggio 1995, n. 14 disciplina l'attività di indirizzo, controllo, vigilanza e tutela sugli enti regionali elencati nella tabella allegata alla medesima legge (tabella A).

Nell'ambito dei poteri di indirizzo e controllo disciplinati dalla suddetta legge, l'Assessore richiama l'attenzione, in particolare, sul contenuto dell'articolo 2, in base al quale gli Assessorati regionali competenti per materia verificano la conformità dell'attività degli enti alle direttive impartite dalla Giunta regionale, valutando la congruità dei risultati raggiunti, in termini di efficacia, efficienza ed economicità, e ne riferiscono alla Giunta. Dei risultati delle verifiche e delle conseguenti misure eventualmente adottate si dà conto in una documentata relazione sull'attività degli enti, che la Giunta trasmette al Consiglio regionale e nella quale sono evidenziate le direttive impartite, i programmi operativi definiti, i risultati raggiunti e l'andamento economico-finanziario della gestione.

Inoltre, richiama la legge regionale n. 20 del 23 agosto 1995, in materia di semplificazione e razionalizzazione dell'ordinamento degli enti strumentali della Regione e di altri enti pubblici e di diritto pubblico operanti nell'ambito regionale, che all'articolo 30 (Procedure di controllo) dispone che "fino all'approvazione di norme organiche di riforma, ad integrazione di quanto previsto dall'articolo 2 della legge regionale n. 14 del 1995, la relazione sull'attività degli enti viene predisposta trimestralmente dalla Giunta regionale ed inviata al Consiglio regionale per l'esame da parte della Commissione consiliare competente per materia".

L'Assessore prosegue ricordando che l'Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL), istituita con la L.R. n. 9 del 17 maggio 2016, rientra tra gli enti elencati nella tabella A allegata alla citata L.R. n. 14/1995 ed è dunque soggetta al controllo dell'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale.

A tale proposito, l'Assessore illustra l'allegata relazione sull'attività svolta dall'ASPAL nell'anno 2020, predisposta sulla base dei controlli e delle verifiche effettuate, anche sotto forma di monitoraggi infrannuali da parte della Direzione generale del Lavoro.



L'Assessore dà atto che tale attività risulta conforme agli indirizzi assessoriali impartiti in data 17.4.2020, con prot. n. 1768, così come stabilito dall'art. 10, comma 4, della L.R. n. 9/2016 sopra richiamata, e a quanto previsto dal Programma annuale delle attività (PAA) del 2020 dell'ASPAL, approvato con la deliberazione della Giunta regionale n. 24/11 dell'8 maggio 2020.

Riscontrata, pertanto, la congruità dei risultati raggiunti, l'Assessore propone l'approvazione della Relazione documentata sulla attività svolta nell'anno 2020 dall'Agenzia Sarda per le Politiche attive del Lavoro (ASPAL) e la sua contestuale trasmissione al Consiglio regionale, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, della L.R. n. 14/1995.

La Giunta regionale, udita la proposta dell'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, visto il parere favorevole di legittimità del Direttore generale dell'Assessorato sulla proposta in esame

DELIBERA

- di approvare la Relazione documentata sulla attività svolta nell'anno 2020 dall'Agenzia Sarda per le Politiche attive del Lavoro (ASPAL);
- di trasmettere la Relazione di cui al punto precedente al Consiglio regionale, ai sensi dell'articolo 2, comma 3, della L.R. n. 14/1995.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Direttore Generale

Giovanna Medde

Il Vicepresidente

Alessandra Zedda



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Allegato alla Delib.G.R. n. 20/7 del 1.6.2021

CRS/A/2021/4299 - 8/6/2021

ASPAL – RELAZIONE DELL'ATTIVITÀ 2020

PREMESSA

Nel corso del 2020 tutta l'attività dell'ASPAL, come quella di tutte le Pubbliche Amministrazioni, ha subito significative ripercussioni dovute alla situazione emergenziale seguita al diffondersi della pandemia da COVID 19. La Direzione Generale ASPAL ha dovuto seguire l'evolversi dell'epidemia adattando la propria organizzazione ai continui mutamenti richiesti dalle indicazioni nazionali e regionali in merito alla sua gestione. L'ASPAL si è, quindi, trovata ad affrontare una situazione particolarmente problematica, con un'organizzazione del lavoro che ha scontato la complessità di dover gestire l'improvviso passaggio al telelavoro della totalità dell'organico, dovendo mantenere comunque l'erogazione dei servizi per il lavoro e la continuità dei progetti e delle politiche in essere. La gestione della situazione ha messo significativamente alla prova tutte le articolazioni organizzative interne, in particolar modo le strutture di supporto informatico e logistico che hanno dovuto intervenire con immediatezza per sopperire alle richieste della nuova organizzazione del lavoro e delle nuove indicazioni relative alla sicurezza degli operatori e degli utenti, soprattutto nei CPI.

L'anno 2020 si era aperto per ASPAL con l'organizzazione del primo International Job Meeting, il più importante evento a livello regionale sul mondo del lavoro, nel quale, oltre all'incontro tra domanda e offerta di lavoro, con la partecipazione di oltre 200 aziende e migliaia di candidati, alla Fiera di Cagliari si è avuta la possibilità di vivere tutte le innovazioni e le nuove suggestioni del mondo del lavoro a livello regionale, nazionale e internazionale. Il ruolo di organizzatore dell'evento mirava anche a supportare la nuova immagine dell'ASPAL come facilitatore di un nuovo tipo di rapporto tra domanda e offerta di lavoro e come punto di riferimento per i territori per servizi per il lavoro più efficaci e vicini alle esigenze dei cittadini e delle imprese.

La chiusura al pubblico dei Centri per l'Impiego, avvenuta all'inizio di marzo, ha da un lato costretto ad un rapido adeguamento dell'organizzazione del lavoro e dall'altro ha accelerato la possibilità di erogare i servizi attraverso le nuove modalità che l'informatizzazione e la digitalizzazione supportano efficacemente.

Si può dire, quindi, che la pandemia, pur avendo messo a dura prova tutto il modo di pensare e organizzare il lavoro, ha aperto alla struttura le opportunità per mappare ex novo i processi in essere in funzione di una loro migliore gestione attraverso le potenzialità dei sistemi informativi.

L'altra grande sfida che ASPAL ha superato positivamente è stata l'approvazione del nuovo Piano triennale del fabbisogno di personale e del conseguente ampliamento dell'organico. Nel corso del 2020 sono state, infatti, concluse varie procedure di selezione che hanno rafforzato notevolmente il capitale umano di ASPAL. Inoltre, in una situazione non certamente ottimale, si è provveduto all'inserimento e affiancamento dei nuovi assunti nelle articolazioni organizzative di ASPAL ed in particolare nei CPI.

L'esperienza maturata da ASPAL anche nella gestione delle nuove situazioni è confluita nella redazione del nuovo Piano di potenziamento dei Centri per l'Impiego, approvato dalla Giunta regionale con la DGR 3/4 del 28.01.2021, un documento di pianificazione pluriennale con il quale,



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

a fronte di ingenti investimenti infrastrutturali e sul capitale umano, l'ASPAL gioca la sua sfida più importante per rendere il sistema dei servizi pubblici per l'impiego della Sardegna concretamente efficiente e realisticamente pronto a cogliere le opportunità dell'innovazione.

Nonostante la situazione, l'ASPAL ha comunque portato a termine con successo la programmazione inserita nel Programma Annuale delle Attività (PAA), nonché anche altre attività non rientranti nel PAA, ma comunque effettuate con successo nel corso dell'esercizio 2020.

Va segnalato che la Direzione Generale ha effettuato due monitoraggi nel corso dell'annualità 2020 sulle attività svolte (inserite e non inserite nel PAA), alla data del 30.06.2020 e del 31.10.2020, finalizzati al controllo dell'andamento delle attività, e che, in seguito alla ricognizione, alcune attività hanno dovuto subire una rimodulazione degli indicatori e dei relativi target, puntualmente segnalata nelle descrizioni specifiche. Il monitoraggio è stato effettuato integrando anche quello gestito dal RPCT ASPAL delle misure previste per la prevenzione della corruzione e per la corretta esecuzione degli obblighi di trasparenza. Si è infatti ritenuto indispensabile avere un quadro complessivo delle azioni gestite, anche in un'ottica di valutazione delle misure di prevenzione della corruzione e per la trasparenza inserite nel PTPC 2020-2022.

In conclusione, si può affermare, con uno sguardo alla nuova programmazione 2021, che l'ASPAL ha fatto tesoro delle prove cui è stata sottoposta nel 2020 proiettando le lezioni apprese in opportunità concrete di evoluzione sia in termini di ripensamento della governance dei processi organizzativi sia in termini di nuova filosofia di gestione del capitale umano.

1 LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELLA DIREZIONE GENERALE DELL'AGENZIA SARDA PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO - ASPAL

1.1 Organi

L'incarico di Direttore Generale dell'Agenzia Sarda per le Politiche attive del Lavoro (di seguito ASPAL) è stato attribuito al dott. Massimo Temussi con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.79 del 5 agosto 2019. Il dott. Temussi ha rassegnato le proprie dimissioni dall'incarico a decorrere dal 26.10.2020, a seguito di nomina in qualità di Commissario Straordinario per la redazione del progetto di attivazione dell'ARES, giusta deliberazione di Giunta Regionale n. 52/35 del 23.10.2020.

Conseguentemente la Giunta Regionale, con propria Delibera n. 53/31 del 28.10.2020, avente ad oggetto "Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL). Nomina Commissario straordinario", nella seduta del 28.10.2020, ha provveduto a nominare il dott. Aldo Cadau quale Commissario straordinario dell'ASPAL fino al 31.12.2020.

Il secondo Organo dell'ASPAL, secondo quanto stabilito dall'art. 15, comma 1 della L.R. 9/2016, è il Collegio dei Revisori, costituito con Decreto del Presidente della Regione n. 53 del 12.05.2020, giusta DGR 52/15 del 23.12.2019 e DGR 19/16 del 10.04.2020, il cui incarico dura 5 anni e che risulta composto come segue:

Francesco Casti - Presidente



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

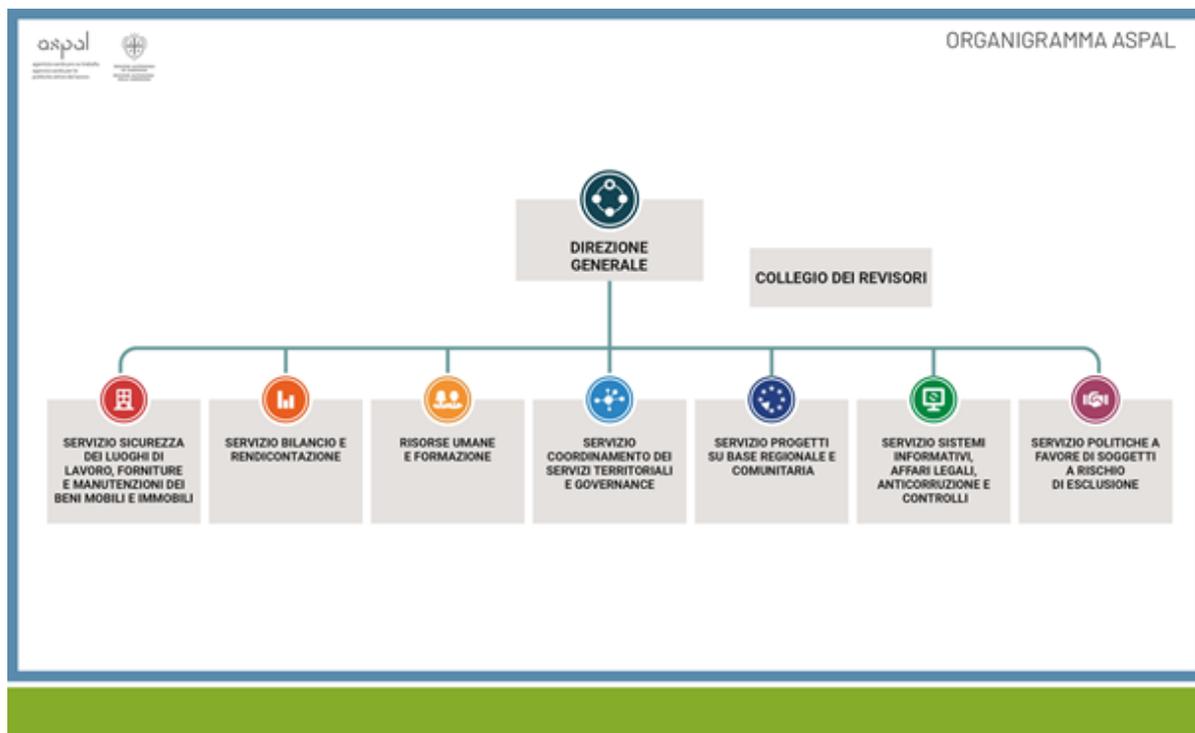
Alberto Vacca - Componente
Roberta Asuni - Componente.

1.2 Organigramma

L'art. 11 dello Statuto prevede che l'ASPAL sia organizzata in Direzione generale e Servizi, così come regolamentato dal Titolo II della L.R. n. 31 e s.m.i. L'assetto organizzativo dell'ASPAL è stato formalizzato con la Deliberazione della Giunta regionale n. 36/7 del 16.06.2016 recante "Approvazione preliminare Organizzazione e dotazione organica della Agenzia sarda per le politiche attive del lavoro" ed approvato in via definitiva con Deliberazione della Giunta regionale n. 37/12 del 21.06.2016, che ha istituito i sette Servizi dell'ASPAL.

L'organigramma dell'ASPAL è, pertanto, strutturato in una Direzione Generale e in sette Servizi, come previsto dalle DGR 36/7 e 37/12 rispettivamente del 16 e 21 giugno 2016 e come di seguito schematizzato:

Figura 1 – Organigramma ASPAL



Con la Determinazione n. 69/ASPAL del 27.01.2017 il Direttore Generale ha attribuito le deleghe ai Dirigenti e ha definito le funzioni dei Servizi, le quali fino ad oggi sono rimaste inalterate.

Come si evince dal funzionigramma, l'organizzazione si può suddividere in due macroaree: i servizi di "produzione" e quelli di "supporto".



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Tabella 1 – Funzionigramma ASPAL

SERVIZIO	FUNZIONI
macroarea produzione	
COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE	Coordina, con competenza territoriale regionale, gli uffici territoriali dell'ASPAL (Centri per l'impiego-CPI) curando la loro gestione organizzativa e la regolamentazione del funzionamento e delle attività – Assicura il loro corretto funzionamento, monitorando l'efficacia e l'efficienza, al fine di assicurare l'erogazione omogenea dei livelli essenziali delle prestazioni dei servizi per il lavoro (LEP) in tutto il territorio regionale – Assicura l'attuazione delle politiche attive del lavoro gestite dai CPI e, in particolar modo, la promozione dei servizi e delle politiche pensate in favore del mondo produttivo regionale, gestiti dai Centri - Cura la corretta informazione e divulgazione a livello territoriale di tutti i servizi e le politiche erogati - Attua la governance dei CPI, in coordinamento con gli altri servizi dell'ASPAL, in relazione sia alla gestione organizzativa delle risorse sia all'analisi della performance organizzativa ed individuale.
PROGETTI SU BASE REGIONALE E COMUNITARIA	Gestisce, nell'ambito della programmazione unitaria, gli interventi delegati all'ASPAL della G.R. e dagli altri soggetti preposti, a valere su fondi regionali, nazionali e comunitari – In coerenza con le linee strategiche d'intervento indicate dalla Direzione generale, delinea, definisce ed implementa la partecipazione dell'ASPAL a reti di partenariato internazionale e attiva interventi di <i>fund raising</i> finalizzati alla partecipazione/progettazione e gestione di progetti di sperimentazione di politiche attive del lavoro.
POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE	Programma, attua e gestisce le politiche sociali finalizzate all'inserimento lavorativo dei soggetti a rischio di esclusione sociale, in coerenza con la pianificazione nazionale e regionale ed in collaborazione con gli Enti locali, le organizzazioni del Terzo settore e tutti i soggetti interessati allo sviluppo di tali politiche – Programma, attua e gestisce, con un'articolazione territoriale, le attività inerenti l'inserimento lavorativo dei lavoratori con disabilità, come disciplinato dall'art. 19 della L.R. 9/2016 – Programma, attua e gestisce, con un'articolazione territoriale, le attività inerenti la sperimentazione innovativa per la messa a sistema dei Servizi di Mediazione interculturale.
macroarea supporto	
SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI	Gestisce la programmazione, l'istruttoria e la predisposizione di tutti i regolamenti, gli atti e gli adempimenti relativi ai procedimenti afferenti agli appalti ed ai contratti a vantaggio di tutta l'ASPAL – Amministra il patrimonio dei beni mobili e immobili dell'ASPAL a livello logistico e manutentivo e ne regola la gestione – Cura l'inventario di tutti i beni dell'ASPAL – Sovrintende al rispetto della normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, in coordinamento con gli altri servizi dell'ASPAL.
BILANCIO E RENDICONTAZIONE	Cura la gestione del bilancio e dei rendiconti consuntivi – Gestisce la contabilità economica, finanziaria e patrimoniale dell'Agenzia – Cura tutti gli adempimenti contabili e tributari – Cura i rapporti con il Tesoriere e gli Assessorati competenti, anche in merito agli adempimenti di cui alla L.R. 14/95 – Gestisce la rendicontazione degli interventi affidati all'ASPAL, i flussi amministrativo-documentali relativi, l'implementazione dei rendiconti finanziari su SIL e tutti gli atti amministrativi inerenti – Cura l'attività di certificazione della spesa su FSE – Cura i rapporti con gli organi di controllo e di audit esterni e gestisce le attività connesse finalizzate ai controlli.
RISORSE UMANE E FORMAZIONE	Gestisce le risorse umane sia dal punto di vista amministrativo, sia contrattuale – Assume lo sviluppo del dipendente come risorsa centrale del progresso professionale e organizzativo della struttura, anche dal punto di vista formativo – Cura la costruzione di un sistema di welfare aziendale in funzione del miglioramento del benessere organizzativo – Gestisce le relazioni sindacali e la contrattazione decentrata –



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

SERVIZIO	FUNZIONI
macroarea produzione	
	Programma e gestisce le attività formative interne, obbligatorie e non, e quelle richieste da soggetti esterni sulle tematiche della realizzazione delle politiche attive del lavoro.
SISTEMI INFORMATIVI, AFFARI LEGALI, ANTICORRUZIONE E CONTROLLI	Gestisce tutti i sistemi informativi interni dell'ASPAL e ne programma e coordina l'integrazione – Attua l'integrazione fra il sistema informativo ASPAL e quelli di altri soggetti impegnati nella gestione delle politiche attive del lavoro – Gestisce i flussi documentali e assicura la corretta conservazione degli atti e dei documenti – Gestisce l'Ufficio Relazioni con il Pubblico – Regola e gestisce, a vantaggio di tutta l'ASPAL, l'istruttoria e la predisposizione di tutti gli atti e gli adempimenti relativi ai procedimenti di precontenzioso e contenzioso – Predisporre, attua e monitora il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, coordinando la rete interna dei referenti – Attua i controlli amministrativi di legge sulle dichiarazioni sostitutive e i controlli di primo livello di pertinenza ASPAL.

Nello specifico, le funzioni di coordinamento dei servizi rivolti ai pubblici di riferimento (cittadini, imprese, P.A., altri partner istituzionali) sono di pertinenza dei servizi di produzione: Coordinamento dei servizi territoriali e governance, Politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione e Progetti su base regionale e comunitaria.

I servizi Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni dei beni mobili e immobili, Bilancio e Rendicontazione, Risorse umane e formazione e Sistemi informativi, affari legali, anticorruzione e controlli svolgono funzioni di supporto funzionale e operativo ed hanno come attività principale quella di garantire il corretto funzionamento dell'Agenzia, gestendo principalmente servizi amministrativi inerenti ai procedimenti in capo all'ASPAL.

Il servizio Risorse umane e formazione gestisce anche la progettazione e l'attuazione di attività formative richieste da soggetti esterni sulle tematiche della realizzazione delle politiche attive del lavoro.

1.3 Governance

In relazione alla Governance dell'ASPAL va sottolineato come nel corso del 2020, oltre alla nomina del Commissario Straordinario al posto del Direttore Generale dimissionario, vi sia stata una significativa rotazione tra i direttori di servizio, come esemplificato dallo schema seguente.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Tabella 2 – Governance dei Servizi ASPAL nel corso del 2020 (le celle colorate rappresentano l'incarico attualmente svolto – in grigio i direttori di servizio non più in organico)

SERVIZIO	2017	2018	2019	2020	
SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DI BENI MOBILI E IMMOBILI	M.G. DEMURTAS		S. COCCO (INTERIM)	G. CALABRÒ (INTERIM)	E. ANNICCHIARICO
BILANCIO E RENDICONTAZIONE		G. CALABRÒ		E. ANNICCHIARICO (INTERIM)	M. MULAS
RISORSE UMANE E FORMAZIONE		S. COCCO		G. CALABRÒ (INTERIM)	L. SPISSU (INTERIM)
COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE	S. ORTU	G. CALABRÒ (INTERIM)	M CADEDDU (INTERIM)		E. ANNICCHIARICO
PROGETTI SU BASE REGIONALE E COMUNITARIA		L. SPISSU			
SISTEMI INFORMATIVI, AFFARI LEGALI, ANTICORRUZIONE E CONTROLLI	F. LOI		G. CALABRÒ (INTERIM)	L. SPISSU (INTERIM)	G. CALABRÒ (INTERIM)
POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE	M. CADEDDU				

Fonte: Elaborazione Direzione Generale ASPAL

Pertanto, alla data del 31.12.2020, la situazione attuale della dirigenza dei Servizi risulta la seguente:

Tabella 3 – Attuale governance dei Servizi ASPAL



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

SERVIZIO	DIRIGENTE INCARICATO
SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DI BENI MOBILI E IMMOBILI	EUGENIO ANNICCHIARICO INQUADRAMENTO ruoli ASPAL dal 01.08.2020 det. 894 del 26.06.2020
BILANCIO E RENDICONTAZIONE	MARCO EFISIO MULAS Comando presso ASPAL dal 01.10.2020 det. 1355 del 16.06.2020
RISORSE UMANE E FORMAZIONE	LUCA SPISSU (INTERIM) dal 03.08.2020 det. 1144 del 03.08.2020
COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE	EUGENIO ANNICCHIARICO (INTERIM) dal 10.08.2020 det. 1143 del 03.08.2020
PROGETTI SU BASE REGIONALE E COMUNITARIA	LUCA SPISSU Det. 8 del 05.01.2017 fino a 2022
SISTEMI INFORMATIVI, AFFARI LEGALI, ANTICORRUZIONE E CONTROLLI	GIANLUCA CALABRÒ Dal 09.12.2020 det. 2134 del 09.12.2020
POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO ESCLUSIONE	MARCELLO CAEDDU Det. 8 del 05.01.2017 fino a 2022

Fonte: Elaborazione Direzione Generale ASPAL

Fonte: Elaborazione Direzione Generale ASPAL

1.4 Composizione dell'organico ASPAL

Di seguito in estrema sintesi, il quadro organizzativo comprendente tutto il personale coinvolto nelle attività della DG. Si specifica in merito, come meglio analizzato nella sezione dedicata al Servizio competente, come il 2020 sia stato un anno di svolta per l'organico dell'ASPAL. Infatti, nel corso dell'anno 2020 si è concluso con l'assunzione dei vincitori e lo scorrimento della graduatoria il concorso indetto nel 2018 per l'assunzione di Funzionari amministrativi, cat. D.

Sono state, inoltre, espletate diverse procedure di selezione che hanno portato l'organico dell'ASPAL alle cifre riportate nelle tabelle che seguono e che avvicinano la struttura alla dotazione organica prevista dal nuovo Piano triennale del fabbisogno di personale relativo al triennio 2020-2022, approvato dalla Giunta Regionale nel corso del 2020, che ha previsto un incremento di unità di personale fino a 1116 unità.

Di seguito uno sguardo di sintesi dell'attuale situazione del personale ASPAL.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Tabella 4 – Quadro organizzativo del personale coinvolto nelle attività della DG ASPAL

	TOT DG	ARTICOLAZIONE DEL PERSONALE ALL'INTERNO DELLA DG							
	ORGANICO	Direzione generale	Bilancio e rendicontazione	Risorse umane e formazione	Politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione	Sistemi informativi, affari legali, anticorruzione e controlli	Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture manutenzioni dei beni mobili e immobili	Progetti su base regionale e comunitaria	Coordinamento dei servizi territoriali e governance
DIRIGENTI		1	1	0	1	1	1	1	0
Capi settore	50		3	2	3	4	4	3	31
Istruttori direttivi cat. D	448	13	8	36	49	19	13	29	281
Istruttori cat. C	184		24	19	35	40	13	1	52
Altro personale cat. B	105	1	14	10	12	17	6	3	42
Altro personale cat. A	3	0	0	0	0	1	1	0	1
Unità Interinali	14			1	1	1	1	0	10
Unità Comandate in	32	1	2	2	3	3	3	0	18
Contratti Atipici	0								
Totale a disposizione	836	15	51	70	103	85	41	36	435
Unità Comandate out	1								
Altre unità Out	75								
Totale non disponibili	76								
Personale in organico	912								

Fonte dati e informazioni: direzione Generale ASPAL – dati al 31.12.2020

Grafico 1 – Suddivisione in percentuale del personale coinvolto nelle attività della DG ASPAL (dati al 31.12.2020)

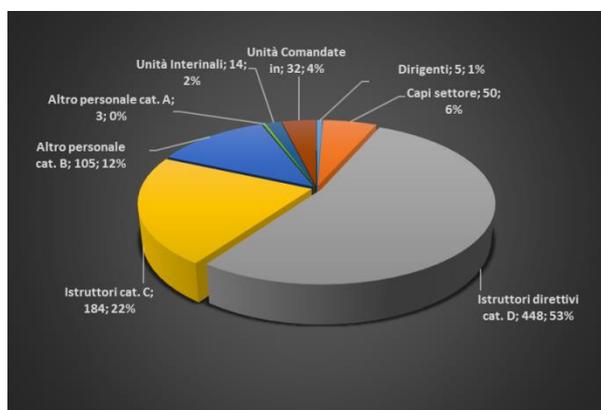


Tabella 7 – Di cui assunti nel 2020

Categoria	Tempo Pieno		Totale	% su Totale
	Maschi	Femmine		
Dirigente a T. Indet.	1		1	0,4%
Dirigente a T. Det.	2		2	0,8%



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

B	22	25	47	18,1%
C	3	3	6	2,3%
D	52	152	204	78,5%
Totale	80	180	260	100%

Fonte: elaborazione ASPAL su dati interni. Sistema Informativo del Personale

Tabella 8 – Andamento mensile delle assunzioni effettuate dall'ASPAL nel 2020 (dati al 31.12.2020)

Mese	Assunzioni
Febbraio	3
Giugno	133
Luglio	66
Agosto	2
Settembre	1
Ottobre	48
Novembre	7
Totale	260

Fonte: elaborazione ASPAL su dati interni. Sistema Informativo del Personale



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

2 IL QUADRO GENERALE DELL'ATTIVITA' PROGRAMMATA NELL'ESERCIZIO 2020

Il Programma Annuale delle Attività 2020, approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 24/11 del 08.05.2020, è stato strutturato tenendo conto degli indirizzi e degli obiettivi strategici individuati in base alle priorità e alle strategie del Programma Regionale di Sviluppo (PRS) 2020-2024 di cui alla Deliberazione n. 9/15 del 05.03.2020, in stretta connessione con le missioni e i programmi approvati nel DEFR, tenendo conto degli stanziamenti di bilancio, dei documenti di programmazione, degli obblighi di legge, delle deliberazioni della Giunta regionale e degli altri adempimenti considerati necessari ad assicurare l'efficacia e l'efficienza nell'azione dell'amministrazione ed in coerenza con il Programma triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ASPAL approvato con Determinazione 31 gennaio 2020 n.161.

Gli obiettivi direzionali e i relativi obiettivi gestionali operativi fanno puntuale riferimento agli obiettivi strategici forniti dall'Assessore del lavoro con nota prot. n. 1768 del 17.04.2020, acquisita agli atti con prot. n. 23589/ASPAL del 17.04.2020.

La Giunta Regionale ha fatto proprio l'impianto della programmazione 2020 ASPAL approvando il Programma Annuale delle Attività con la Deliberazione sopra richiamata, inserendo l'indicazione di implementare le attività programmate per il 2020 con l'attivazione della sperimentazione degli Sportelli Sp.R.Int, da realizzare in collaborazione con l'Assessorato del Lavoro.

In sede di consuntivo delle attività per l'esercizio 2020, il Commissario Straordinario dott. Aldo Cadau ha trasmesso, con nota n. 4874 del 29.01.2021, la Relazione finale del PAA 2020 e la Relazione a consuntivo del POA 2020 ai soggetti preposti al controllo e valutazione ex L.R. 14/95 e normativa vigente sulla valutazione della performance delle strutture del sistema Regione.

Per avere un quadro completo anche da punto di vista della gestione delle risorse finanziarie, si rimanda alla DGR del 07 maggio 2021, n. 17/2 recante 'Determinazione del Direttore generale n. 1448/ASPAL del 30.4.2021 concernente "Approvazione rendiconto consuntivo dell'esercizio 2020 dell'ASPAL". Nulla osta all'immediata esecutività e autorizzazione all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione non vincolato ai sensi dell'articolo 4, comma 3, della legge regionale n. 12 del 2013 e smi.

Nella pagina seguente si espone il quadro di sintesi della correlazione tra la strategia regionale e gli obiettivi direzionali ASPAL per la programmazione 2020.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Figura 2 - Correlazione tra documenti di programmazione, obiettivi strategici e obiettivi direzionali

Documento di programmazione	Obiettivi strategici	Obiettivi direzionali	
D. G. R. n. 9/15 2020 Piano Regionale di Sviluppo 2020-2022	Osservatorio del mercato del lavoro	15.01.01 Potenziamento del ruolo dell'Osservatorio del mercato del lavoro	
	La riforma statutaria e nuovo modello di governance	01.03.01 Monitoraggio finanziario delle attività/programmi/progetti	
	Implementare la rete territoriale dei servizi per l'impiego		01.10.02 Attuazione della formazione del personale ASPAL su reali esigenze dei Centri per l'Impiego
			15.03.01 Favorire percorsi integrati e multidimensionali di intervento che abbiano come risultato finale quello di ridurre la discriminazione fondata sulla disabilità negli ambienti di lavoro
			15.03.02 Rafforzamento del collocamento mirato a livello regionale
			15.03.03 Promuovere percorsi di intervento integrato e multidisciplinare, anche attraverso il coinvolgimento di altri soggetti istituzionali, con l'obiettivo di favorire l'inclusione sociale delle fasce più deboli e fragili della popolazione
			15.03.04. Interventi di politica attiva per detenuti, ex detenuti, persone in misura alternativa alla detenzione
			15.01.02. Implementare la rete territoriale dei servizi per l'impiego
			15.03.05. Attuare interventi a favore dell'occupazione, in particolare dei giovani, delle donne e degli immigrati
			15.04.01 Attuare interventi di attivazione, formazione, inserimento e/o reinserimento nel mercato del lavoro
			15.01.03 Emergenza Covid 19. Sperimentazione dell'erogazione dei Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP) e della comunicazione esterna in situazione di emergenza, attraverso lo studio e la messa in produzione di procedure omogenee e innovative, con l'utilizzo di modalità di erogazione "a distanza" .
			15.01.04 Adeguamento e aggiornamento regolamentare e semplificazione nell'erogazione dei servizi alla Pubblica amministrazione alla luce della normativa in materia di disoccupazione.
			15.01.05 Elaborazione di un Piano di Comunicazione dei Servizi erogati dalla rete dei CPI ASPAL
			15.03. 06 Consolidamento delle attività dello Sportello impresa del CPI
			01.11.01 Revisione "Regolamento interno sui controlli delle dichiarazioni sostitutive"
01.08.01 Informatizzazione procedimento accesso agli atti			
01.08.02 Rafforzare e implementare una strategia di comunicazione digitale dei servizi pubblici per il lavoro			
01.06.01 Riorganizzazione degli spazi nei Centri per l'Impiego e nella sede centrale			
01.06.02 Fornitura di prodotti e servizi informatici.			
DM 74/2019 Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro",	Implementare la rete territoriale dei servizi per l'impiego	01.10.01 Adozione del Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro	
L. 190/2012 - Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la Trasparenza (PTPC) per il triennio 2020/2022	La riforma statutaria e nuovo modello di governance	01.11.01 Azioni di prevenzione della corruzione e di assolvimento degli obblighi di trasparenza	



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

3 I RISULTATI RAGGIUNTI NELL'ESERCIZIO 2020

In questa sezione è riportata la sintesi dei risultati raggiunti da ASPAL nell'esercizio 2020, suddivisi per articolazioni organizzative di livello dirigenziale sulla base delle macroaree di appartenenza e implementati con una premessa che illustra anche le attività non contemplate nei documenti di programmazione 2020, ma che hanno inciso, a volte anche significativamente, sulle attività effettuate nel corso dell'esercizio.

A tale proposito si segnala che l'indicazione della DGR 24/11 dell'08.05/2020 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il PAA 2020 ASPAL, riferita all'introduzione nella programmazione dell'Agenzia delle attività inerenti all'attivazione degli Sportelli Sp.R.Int, è stata perseguita attuando una serie di azioni finalizzate alla firma dell'Accordo inter istituzionale fra ASPAL e Assessorato del lavoro del 23.11.2020.

La collaborazione sperimentale finalizzata all'attivazione degli sportelli Sp.R.Int. fra l'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale e l'ASPAL, iniziata già nel 2017, è stata ulteriormente confermata e rafforzata, attraverso le direttive espresse dalla Giunta Regionale con le DGR n. 23/07 del 29.04.2020 e n. 35/40 del 09.07.2020, con la previsione dell'ubicazione degli sportelli Sp.R.Int. in tutte le sedi dei Centri Polifunzionali Lavoro e Formazione (CPLF), prevedendo l'utilizzo integrato del personale assegnato in tutti i CPLF regionali.

In data 23.11.2020 è stato stipulato l'accordo inter procedimentale con il quale sono stati disciplinati i rapporti giuridici tra la D.G. dell'Assessorato Regionale al Lavoro e l'ASPAL, per le attività correlate all'attivazione, in via sperimentale, dei servizi resi dagli Sportelli regionali integrati Sp.R.Int, attraverso le proprie articolazioni territoriali.

A seguito dell'Accordo, alla data di redazione del presente documento, sono attive le collaborazioni operative tra l'Assessorato ed ASPAL finalizzate alla messa in opera logistica degli sportelli.

3.1 DIREZIONE GENERALE - CDR 00.00.01.00

Nel corso del 2020 la Direzione Generale ASPAL ha dovuto seguire l'evolversi della situazione emergenziale dovuta alla pandemia da COVID 19 oltre che in termini di coordinamento delle attività necessarie al proseguimento dell'erogazione dei servizi e delle attività di supporto, anche in termini di azioni volte alla protezione dei suoi dipendenti ed alla messa in sicurezza di tutti i luoghi di lavoro.

Prima di analizzare le attività inserite nel PAA 2020 si indicano in sintesi le attività più significative svolte dalla struttura della Direzione Generale nel 2020, suddivise per area funzionale di riferimento.

Segreteria e rapporti istituzionali:

- Organizzazione dell'International Job Meeting 2020.
- Segreteria organizzativa della Conferenza regionale per le politiche del lavoro 2020.
- Gestione delle relazioni e degli accordi istituzionali a livello regionale, nazionale e comunitario.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

- Gestione delle attività di screening COVID 19 a favore di tutto il personale ASPAL.

Supervisori di Area:

- Supervisione funzionale delle attività interne ed esterne dei CPI afferenti all'area territoriale, al fine della uniformità e della standardizzazione delle procedure amministrative e dell'erogazione dei servizi.
- Interfaccia tra le direzioni di servizio e i CPI di Area in merito all'applicazione delle direttive direttoriali e delle indicazioni operative afferenti agli ambiti di intervento dei CPI.
- Supporto ai CPI di Area nella risoluzione delle eventuali problematiche applicative derivanti dalle succitate disposizioni.
- Supervisione al monitoraggio dei servizi erogati e delle procedure gestite dai CPI.
- Organizzazione di incontri territoriali, con la partecipazione dell'Assessore, finalizzati all'inaugurazione e alla consegna dei nuovi locali dei CPI.
- Partecipazione a gruppi di Lavoro dell'Assessorato inerenti ad alcune linee di attività/sperimentazioni o progetti specifici.

Digitalizzazione dei processi e e-government:

- Proceduralizzazione e implementazione dei servizi digitali SII dei seguenti processi:
 - art. 16 L. 56/87
 - cantieri comunali
 - bonus L.R. 22/2020
 - autocertificazione
 - storia lavorativa
- Gestione del progetto pilota per il passaggio dell'ASPAL al SIBAR – moduli HR, DOC e DEC fino alla messa in produzione.
- Interfaccia con il DPO nella gestione delle problematiche relative alla protezione e trattamento dei dati.

Programmazione e controllo di gestione

- Monitoraggi integrati infrannuali
- Istituzione e regolamentazione dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari
- Regolamentazione del procedimento disciplinare
- Coordinamento della progettazione del nuovo servizio di erogazione del LEP J.

Di seguito i risultati delle attività inserite nella programmazione 2020.

3.1.1 Potenziamento del ruolo dell'Osservatorio del mercato del lavoro

Tra i suoi obiettivi, l'Osservatorio mira a supportare il decisore politico e il manager delle politiche e dei servizi con adeguati strumenti conoscitivi di policy intelligence. In particolare, anche sulla base delle dichiarazioni programmatiche del Presidente della Regione, l'Osservatorio si è dedicato da



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

un lato ad analizzare gli interventi di politica attiva del lavoro realizzati dall'Assessorato per il Lavoro e dall'ASPAL, dall'altro a verificare il raggiungimento dei Livelli Essenziali delle Prestazioni dei servizi del lavoro regionali. Nell'affrontare i temi dell'analisi, ci si è resi conto che la proposta metodologica prevista per entrambi gli ambiti di ricerca poteva essere unificata in un unico documento inerente alla "Metodologia per un potenziamento delle basi dati e per una loro migliore valorizzazione a fini analitici", che verrà utilizzato come base per le varie analisi dei dati. Ci si è, pertanto, concentrati sull'unificazione metodologica finalizzata alla valorizzazione dei dati.

L'attività propedeutica all'estensione della nota metodologica è sintetizzabile nelle seguenti fasi:

- Verifica banche dati disponibili sul SIL Sardegna
- Individuazione criticità delle banche dati ai fini dell'analisi
- Analisi di scenario per individuare l'utilizzo potenziale delle banche dati
- Definizione delle caratteristiche auspicabili delle basi dati per il conseguimento degli obiettivi istituzionali dell'Osservatorio.

3.1.2 Gestione della comunicazione esterna

La comunicazione esterna dell'ASPAL è stata caratterizzata dalla costante e continua attività di customer care e direct mailing attraverso i canali di messaggistica privata delle piattaforme social (Facebook, Instagram e LinkedIn) e attraverso il contatto diretto di mailing, agevolato dall'invio della newsletter AspalPOST. Sono state fornite risposte superiori al 70% sulle richieste pervenute, grazie all'assidua presenza di operatori totalmente impegnati nel presidio dei canali comunicativi digitali e al loro controllo e intervento costante. La loro attività è stata preziosa anche come filtro tra la richiesta dell'utente finale e l'ufficio interno dell'ASPAL in grado di dare le risposte più efficaci. Di seguito il dettaglio delle singole attività portate a termine.

Elaborazione di un Piano di Comunicazione dei Servizi erogati dalla rete dei CPI ASPAL

L'obiettivo generale del piano è stato potenziare e migliorare l'immagine e l'identità dei Centri per l'impiego della Sardegna e dei relativi servizi erogati in una cornice generale di sviluppo della relazione tra cittadini e pubblica amministrazione, attraverso la definizione di strategie capaci di rendere semplici, efficaci ed efficienti i processi comunicativi. Il crescente utilizzo dei canali digitali e soprattutto dei social media ha imposto un ripensamento generale della strategia di comunicazione: la distanza imposta dall'emergenza sanitaria da un lato, la necessità di rafforzare una comunicazione immediata e personalizzata dall'altro evidenziano che l'utilizzo del mobile è ormai predominante nel rapporto tra Ente e cittadino/pubblico. Cambia quindi il modo di informarsi e di fruire di contenuti che diventano sempre più "fluidi" e personalizzati.

Coniugare comunicazione digitale e tradizionale è la linea che si è intesa percorrere con l'elaborazione del Piano di comunicazione per poter costruire azioni mirate e rendere più immediato il rapporto con il pubblico.

Il Piano di comunicazione e marketing dei servizi erogati dai CPI ASPAL rilasciato si pone come proposta progettuale che indica le azioni di massima da realizzare nel 2021 in linea con il Piano di Potenziamento dei CPI proposto dall'ASPAL. Il piano è stato concepito come uno strumento



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

flessibile in quanto alcune azioni, strumenti e risorse variano anche in base a cambiamenti di contesto e per progetti specifici.

Incremento della presenza ASPAL sui canali digitali

L'attività di comunicazione sui canali digitali ha avuto una crescita esponenziale: anche a livello metodologico ci si è concentrati su una calendarizzazione dei contenuti da una parte e sulla varietà di temi trattati, dall'altra. Questo ha comportato una intensa partecipazione degli utenti alle comunicazioni veicolate nei canali digitali dell'ASPAL. C'è stato quindi un aumento generale di circa il 25% di follower, fan e un maggiore engagement degli utenti attivi nelle pagine istituzionali.

3.2 AZIONI DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DI ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA

In relazione alle azioni di prevenzione della corruzione e di assolvimento degli obblighi di trasparenza, si sottolinea come l'attività del RPCT ASPAL e del nucleo di supporto costituitosi nel 2020, a seguito delle aumentate incombenze derivanti dall'applicazione e dal conseguente monitoraggio delle misure inserite nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020-2022, sia stata finalizzata in particolare al supporto dei Servizi nella corretta applicazione delle misure e nell'espletamento degli obblighi di trasparenza. A questa notevole attività si è affiancato anche il monitoraggio infrannuale, attuato in integrazione con quello effettuato dalla DG ASPAL sulle attività in corso.

RISULTATI DEI SERVIZI - MACROAREA PRODUZIONE

3.3 SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE – CDR 00.00.01.04

Durante l'anno 2020 sono stati portate a termine tutte le attività previste nella programmazione annuale e meglio analizzate nella descrizione successiva.

Sono state effettuate, inoltre, anche altre attività non previste nella programmazione, che sinteticamente si riportano:

- Ri-Attivazione dei tirocini regionali e finanziati;
- Scouting delle opportunità di tirocinio segnalate dalle imprese, corrispondenti alle caratteristiche del soggetto per un incremento di competenze;
- Preselezione ed invio della rosa di profili individuati all'impresa;
- Tutoraggio;
- Assolvimento degli adempimenti amministrativi previsti dalla normativa;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

- Collaborazione con Servizio Progetti su base regionale e comunitaria ASPAL per il Programma Garanzia Giovani e per gli Avvisi Tirocini finanziati con Fondi FSE;
- Collaborazione con Servizio Progetti su base regionale e comunitaria ASPAL per il Programma Transfrontaliero MA.RE.;
- Partecipazione ai Tavoli Tecnici Nazionali, del Coordinamento Regioni e della Regione Sardegna;
- Gestione della Rete territoriale e altri Progetti/Protocolli di Intesa:
 - Formazione permanente degli adulti tramite CPIA;
 - Protocollo Sperimentazione Lep J): Gestione di strumenti finalizzati alla conciliazione dei tempi di cura e di lavoro, formazione ed informazione orientativa sui soggetti titolari di strumenti di conciliazione e rinvio ai soggetti titolari degli strumenti di conciliazione;
- Progetti Formativi rivolti al rafforzamento delle competenze degli operatori dei CPI: supporto alla redazione dei progetti formativi e partecipazione al gruppo di lavoro per i progetti PROPILEI;
- Collaborazione per la definizione dei Piani Utilizzo Comunali afferenti alla gestione del LEP Reddito di Cittadinanza;
- Progetto La Nuova Scuola;
- Partecipazione alla digitalizzazione dei processi.

Di seguito i risultati delle attività inserite nella programmazione 2020.

3.3.1 Emergenza Covid 19 - Sperimentazione dell'erogazione dei Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP) in situazione di emergenza, attraverso lo studio e la messa in produzione di procedure omogenee e innovative, con l'utilizzo di modalità di erogazione "a distanza".

Il periodo di emergenza scaturito dall'insorgenza del contagio COVID 19 e dalle conseguenti misure di contenimento, basate essenzialmente sul distanziamento sociale, ha portato anche nell'erogazione dei servizi per il lavoro alcune sostanziali quanto necessarie misure, quali la chiusura degli uffici al pubblico. In tale contingenza, il Servizio, in linea con le disposizioni governative in materia di lavoro agile, ha continuato ad erogare i servizi essenziali per i pubblici di riferimento, attivando e sperimentando l'erogazione "a distanza" di alcuni servizi dei CPI considerati imprescindibili sia per i cittadini sia per le imprese.

In particolare la strategia dell'ASPAL è stata, in questo quadro, quella di mantenere il livello di erogazione dei LEP in linea con gli standard dell'erogazione "in presenza".

La suddetta sperimentazione si è avvalsa della tecnologia messa a disposizione dalla RAS per supportare il lavoro a distanza degli operatori ed è stata costantemente monitorata al fine di individuarne criticità e azioni migliorative.

Al termine del periodo di emergenza alcune procedure potranno, quindi, essere mantenute, a



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

seguito di effettiva aderenza allo standard di servizio delle procedure tradizionali “in presenza” e una volta valutata positivamente la loro efficacia in funzione della semplificazione del rapporto con l’utenza.

Il periodo di emergenza sanitaria legato al COVID-19 ha modificato anche i processi comunicativi verso i pubblici esterni con un incremento delle attività di comunicazione online e l’utilizzo dei canali social istituzionali dell’ASPAL in termini di aumento del numero di contatti e di risposte ai bisogni degli utenti attraverso attività di “customer service”. I contenuti hanno poi puntato a evidenziare – in qualunque tipo di comunicazione – che il contatto con l’ente, pur con una crisi sanitaria in atto, restava costante e diretto anche se a distanza.

LEP A, B, C, D

La messa in produzione dell'erogazione a distanza delle attività/servizi legati ai LEP A B C D ha avuto avvio con la Nota Interna n. 21918 del 30.03.2020 integrata con successiva Nota n. 35786 del 30.06.2020. I LEP A B C D sono stati erogati a distanza in tutti i Centri. A tal proposito si rende necessario precisare che la richiesta di erogazione del servizio da parte dell'utenza ha avuto una riduzione a causa delle misure di contenimento legate all'Emergenza Covid 19. In particolare, per quanto riguarda il LEP D, si evidenzia che la sospensione della Condizionalità determinata dall'entrata in vigore dei Decreto-legge n. 18/20 e n. 34/20 ha, in alcuni casi, ridotto sia la richiesta da parte dell'utenza sia l'erogazione del servizio, criticità superata in seguito al ripristino della Condizionalità. Si specifica che l'obiettivo è stato raggiunto in anticipo sulla programmazione.

LEP E, F1, H

La messa in produzione dell'erogazione a distanza delle attività/servizi legati ai LEP E F1 H ha avuto avvio con la Nota Interna n. 21918 del 30.03.2020 integrata con successiva Nota n. 35786 del 30.06.2020. I LEP E (Orientamento specialistico) F1 (Accompagnamento al lavoro) H (Avviamento a formazione) sono stati erogati a distanza in tutti i Centri. Con riferimento ai LEP E e F1 è necessario evidenziare che l'erogazione ha risentito della modalità "a distanza" determinando la riduzione della richiesta da parte dell'utenza. In riferimento al LEP H, invece, si precisa che le misure di contenimento legate all'Emergenza Covid 19 hanno in parte sospeso le attività formative e, di conseguenza, l'erogazione del servizio. Si specifica che l'obiettivo è stato raggiunto in anticipo sulla programmazione.

LEP K

Nel corso dell'anno 2020 il Servizio ha sperimentato modalità di erogazione dei servizi alla P.A. “a distanza” attraverso procedure innovative, come l'utilizzo di canali e strumenti digitali per la gestione della procedura e il caricamento delle candidature pervenute, compreso il ricorso a strumenti per la partecipazione da remoto a riunioni di supporto con le Pubbliche amministrazioni e incontri di lavoro interni per la programmazione delle attività.

LEP O

La messa in produzione dell'erogazione a distanza delle attività/servizi legati al LEP O ha avuto



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

avvio con la Nota Interna n. 21918 del 30.03.2020 integrata con successiva Nota n. 35786 del 30.06.2020. Il Servizio è stato garantito, attraverso la collaborazione degli operatori di Creazione d'impresa, anche nei CPI sprovvisti di tale figura specialistica.

LEP P, Q

Durante l'anno 2020 il servizio ha erogato i servizi di preselezione, consulenza e promozione con modalità telematica a distanza, telefonica o mezzo e-mail, attraverso gli Operatori degli Sportelli Impresa e la rete dei Job Account. Sono state, inoltre, realizzate le attività formative interne, sia attraverso lo strumento della videoconferenza, sia attraverso il progetto Schede realizzato in collaborazione con gli altri settori del Servizio e con il team comunicazione. È stata, infine, avviata la formazione specialistica dei Job Account nell'ambito del programma PRO.PI.LEI.

LEP Reddito Di Cittadinanza (art. 1 D. L. 4/19)

Nel mese di Marzo 2020, in collaborazione con ANPAL Servizi, l'ASPAL ha sperimentato all'interno di 5 CPI il Progetto "Profilazione qualitativa dei Beneficiari RdC pattizzati" mediante la somministrazione di un questionario on-line. In seguito, attraverso la Nota interna n. 32059 del 12.06.2020, è stato definito, sempre in accordo con ANPAL servizi, il nuovo piano delle attività per la gestione dei Beneficiari RdC da parte dei Navigator e degli operatori di CPI. La sperimentazione è stata avviata positivamente in tutti i Centri e l'obiettivo è stato conseguito nei tempi programmati.

3.3.2 Adeguamento e aggiornamento regolamentare e semplificazione nell'erogazione dei servizi alla Pubblica amministrazione alla luce della normativa in materia di disoccupazione.

Durante l'anno 2020 sono stati aggiornati il Regolamento in materia di avviamento a selezione nell'ambito dei cantieri comunali e il Regolamento in materia di avviamenti a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/87 alle nuove disposizioni in materia di stato di disoccupazione e alla luce dell'informatizzazione delle procedure di presentazione delle domande.

3.3.3 Semplificazione nell'erogazione dei servizi alla Pubblica Amministrazione

L'obiettivo è stato raggiunto con l'informatizzazione delle procedure di presentazione delle domande di candidatura agli avviamenti a selezione nell'ambito dei cantieri comunali e LAVORAS, nonché degli avviamenti a selezione ex art. 16 L. 56/87.

L'informatizzazione delle procedure dei cantieri è avvenuta nel giugno 2020, mentre quella relativa alle preselezioni ex art 16 L. 56/87 è avvenuta nel novembre 2020.

3.3.4 Consolidamento delle attività dello Sportello impresa del CPI e dei Job Account

Il tracciamento dei servizi di promozione, incontro domanda-offerta e consulenza è stato positivamente consolidato all'interno del portale SIL e sono state erogate le dovute informazioni agli operatori e Job Account. L'obiettivo è stato raggiunto in anticipo rispetto alla programmazione.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Nel corso del 2020 si è proceduto al consolidamento dell'attività della rete dei Job Account, responsabili della promozione dei servizi alle imprese erogati dai CPI. Sebbene l'emergenza epidemiologica abbia determinato una variazione delle modalità di erogazione dei servizi previsti, il settore si è mostrato resiliente e ha proceduto ad erogare gli stessi in modalità telematica. I servizi erogati hanno consentito l'acquisizione di numerose nuove imprese e il relativo tracciamento sul SIL. L'obiettivo, infatti, è stato raggiunto in anticipo rispetto alla programmazione.

3.4 SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE - CDR 00.00.01.07

Il Servizio Politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione, pure nelle difficoltà derivanti dalla pandemia, che ha modificato profondamente l'organizzazione quotidiana del lavoro, ha portato a termine gli obiettivi assegnati. Nello specifico tutti gli obiettivi il cui raggiungimento era nella completa disponibilità del Servizio sono stati realizzati; gli obiettivi da realizzare in collaborazione con altri Enti o mediante erogazione di servizi sul territorio hanno risentito della situazione generale e dell'impatto che questa ha avuto sulla circolazione delle persone, sulla possibilità di lavoro in presenza e sull'operatività degli uffici aperti al pubblico (CPI compresi).

Gli obiettivi individuati sono stati indirizzati ad incrementare la qualità dei servizi a favore di soggetti "fragili": siano essi lavoratori con disabilità, mediante uno sforzo progettuale importante che avrà realizzazione pratica nel 2021 e che si articolerà in interventi di costruzione di reti, di definizione di strumenti integrati di presa in carico dei cittadini e di sviluppo delle competenze degli operatori; siano essi lavoratori che affrontano difficoltà tali da dover ricorrere all'intervento congiunto dei servizi per l'impiego e dei servizi sociali, con i quali si stanno costruendo modalità e metodi di intervento integrati.

Il Servizio ha anche continuato – su propria iniziativa e utilizzando le risorse residue FSE di un precedente progetto – la sperimentazione sui servizi ai migranti (pur essendo questa un'attività fuori core business, almeno per quanto riguarda la mediazione scolastica, giudiziaria e sanitaria), ribaltando l'approccio già utilizzato con la centralizzazione delle attività in Agenzia e affidando a soggetti esterni l'erogazione dei servizi. L'attività svolta è stata quella che la situazione generale ha consentito.

È necessario sottolineare il fatto che il Servizio *Politiche a favore di soggetti a rischio di esclusione* ha alcune peculiarità non presenti o presenti in minima parte negli altri servizi di produzione: la sua attività si svolge sia mediante interventi gestiti a livello centrale, con l'erogazione di benefici, l'attivazione di cantieri ecc., sia con attività svolte sul territorio dai CPI; questo significa che vengono gestite contemporaneamente attività che prevedono la pubblicazione e gestione di bandi e avvisi pubblici e lo studio, la progettazione, l'omogeneizzazione e semplificazione delle procedure corrispondenti alle deleghe assegnate.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Inoltre, fuori dalla stretta missione organizzativa del Servizio, che ha come target di riferimento i lavoratori fragili, con disabilità o comunque con gap socio-economici tali da rendere necessario l'intervento congiunto dei servizi sociali, sono assegnati al Servizio interventi a favore di lavoratori coinvolti in crisi aziendali o territoriali (i cantieri occupazionali a favore dei lavoratori ex ATI IFRAS, POIP, ex LEGLER ed ex Cartiera) oppure di politiche passive per il lavoro, attraverso la mera erogazione di bonus economici, sia una tantum (Ottana, Keller e altri), sia legati alla pandemia (artt. 8 e 9 della L.R. 22/2016). Si tratta di numerosi interventi (come meglio dettagliati nelle conclusioni) che sono generalmente assegnati a seguito di emergenze e pertanto non coerenti con la programmazione ASPAL, in particolare per quanto attiene le politiche passive, e neppure con la missione organizzativa assegnata al Servizio, che attua interventi a favore di lavoratori con difficoltà aggiuntive rispetto alla condizione di non lavoro.

Di seguito i risultati delle attività inserite nella programmazione 2020.

3.4.1 Sostegno ai percorsi integrati e multidimensionali di intervento che abbiano come risultato finale quello di ridurre la discriminazione fondata sulla disabilità negli ambienti di lavoro

La Direttiva 2000/78/CE del Consiglio Europeo, del 27.11.2000, stabilisce il quadro generale per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro. Tra le indicazioni sulla disabilità si rilevano in particolare: l'importanza di uno standard di progettazione universale per gli spazi pubblici e gli ambienti di lavoro; la combinazione tra politiche passive e attive del mercato del lavoro per sostenere l'occupazione; il sostegno continuo, ai datori di lavoro e ai lavoratori, per creare condizioni favorevoli e assicurare un adeguato supporto in tutte le fasi della carriera lavorativa.

Pertanto, in merito alle politiche della disabilità, è un obiettivo generale dell'ASPAL quello dell'adeguamento della qualità dei servizi anche tramite il coinvolgimento a livello regionale degli Enti, di cui al Capo I del D.Lgs. 150/2015, facenti parte della Rete dei servizi per le politiche del lavoro.

È in quest'ottica che nel corso del 2020 il Servizio, con il Settore dedicato "Collocamento mirato e gestione della L.68/99", ha lavorato al sostegno e allo sviluppo delle reti territoriali per l'inclusione, allo studio e valutazione della specializzazione della presa in carico del soggetto disabile nei CPI, e all'individuazione di azioni di politica attiva che coinvolgano le reti territoriali già esistenti. Il risultato finale di tali azioni è quello di ridurre la discriminazione fondata sulla disabilità negli ambienti di lavoro. Inoltre, il Settore, in collaborazione con altri enti, si è occupato di due progetti di sostegno all'occupazione di soggetti con disabilità: l'attuazione del Fondo art. 14 L. 68/99 della ex Provincia di Sassari e il Programma *Sardegna Lavor@bile*.

3.4.2 Rafforzamento del collocamento mirato a livello regionale.

Obiettivo strategico del Servizio è stato lo studio e la programmazione di ipotesi di riforma del Collocamento mirato per adeguare i servizi ai nuovi ambiti territoriali provinciali previsti dalla L.R.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

n. 2/2016 di Riforma degli enti locali ed alla nuova normativa nazionale. Si è inoltre valutata la necessità di avviare le procedure di semplificazione, omogeneizzazione e informatizzazione dei procedimenti L. 68/99. Rispetto all'informatizzazione si è deciso di dare priorità al procedimento che determina una maggiore quantità di provvedimenti finali su tutto il territorio regionale, ossia la verifica di ottemperanza. Rispetto invece alla semplificazione e omogeneizzazione delle procedure, nel corso del 2020 il settore collocamento mirato e gestione L. 68/99 si è concentrato sulla elaborazione di regolamenti e manuali interni per la gestione delle richieste di nulla osta e computabilità, regolamenti previsti anche nel Piano per la Prevenzione della corruzione e della trasparenza. Sono state inoltre fornite indicazioni sulla omogeneizzazione della procedura di iscrizione a seguito di un importante lavoro in collaborazione con il Settore Servizi al Cittadino. Infine, a seguito del *lockdown*, è stata richiesta la informatizzazione della procedura di preselezione che, però, non è stata realizzata.

3.4.3 Promozione di percorsi di intervento integrato e multidisciplinare, anche attraverso il coinvolgimento di altri soggetti istituzionali, con l'obiettivo di favorire l'inclusione sociale delle fasce più deboli e fragili della popolazione

Durante il 2020 attraverso il lavoro svolto anche dal Settore Interventi di inclusione sociale l'ASPAL ha attivato il Tavolo Bilaterale con la DG delle Politiche Sociali, nell'ambito dell'Accordo di collaborazione interistituzionale per la realizzazione di una rete di inclusione sociale stipulato tra DG dell'Ass.to dell'igiene e sanità e dell'assistenza sociale, la DG dell'ASPAL, l'Ass.to del lavoro, l'ATS Sardegna, il Centro per la Giustizia minorile della Sardegna, l'INAIL. Il Tavolo, nel rispetto delle relative competenze, ha lavorato al fine di assicurare un coordinamento centralizzato per la gestione territoriale dei percorsi condivisi di inclusione sociale e attiva per i nuclei familiari a rischio di emarginazione socio-lavorativa beneficiari delle misure nazionali e/o regionali di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale.

In questo contesto è da segnalare la condivisione, con la DG Politiche Sociali, e la successiva approvazione delle "*Linee di indirizzo agli operatori dei CPI per la gestione dei beneficiari con difficoltà di inserimento lavorativo e dei rapporti con i Servizi Sociali nell'ambito delle procedure del RDC*" sviluppate al fine di rendere più efficaci le modalità di collaborazione tra Ambiti PLUS e CPI secondo criteri standardizzati sull'intero territorio regionale.

Con l'intento di rendere maggiormente fruibile lo strumento del tirocinio di inclusione e nel tentativo di favorire, anche in modalità "a distanza", lo scambio di informazioni e dati tra i Servizi interessati, è stata elaborata la proposta progettuale per l'informatizzazione dello strumento. Si è data inoltre continuità al servizio di mediazione interculturale attraverso nuovi progetti, attivati e gestiti da enti del terzo settore, che sono improntati alla massima collaborazione con gli enti locali e gli altri enti pubblici del territorio.

3.4.4 Interventi di politica attiva per detenuti, ex detenuti, persone in misura alternativa alla detenzione



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Il mercato del lavoro italiano si presenta caratterizzato da dinamiche sfavorevoli all'ingresso nel tessuto produttivo dei detenuti ed ex detenuti. La difficoltà nell'inserirsi e/o reinserirsi nel mercato del lavoro e la conseguente esclusione da esso si correla inevitabilmente con la crescita del disagio sociale che in alcuni casi assume forme sempre più marcate di devianza e delinquenza. Le collaborazioni che il Settore Interventi di inclusione sociale ha attivato da anni con l'amministrazione penitenziaria regionale e i servizi sociali dei dipartimenti della giustizia, si sono ulteriormente potenziate proprio con l'obiettivo di garantire ai detenuti, agli ex detenuti e a tutti coloro che si trovano in regime di esecuzione penale, minori compresi, di usufruire di servizi e azioni ideati per facilitare il più possibile il loro reinserimento sociale. In linea con questo si è sviluppato l'Avviso LIBERI, per la cui stesura finale è stato fondamentale il contributo e la condivisione con gli Uffici UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna) e USSM (Ufficio Servizi Sociali Minori) e il prosieguo della sperimentazione, presso gli stessi uffici, degli Sportelli Info-lavoro. L'operatività di questi ultimi, però, a causa delle limitazioni imposte dall'emergenza sanitaria Covid 19, è stata ridimensionata rispetto alla programmazione iniziale.

Di seguito i risultati delle attività non inserite nella programmazione 2020.

Oltre i risultati degli obiettivi programmati per il 2020, per una completa consuntivazione delle attività del Servizio è indispensabile riportare, seppur brevemente, i numerosi interventi non programmati, ma realizzati perché generalmente assegnati a seguito di emergenze.

Di seguito una loro elencazione: i primi 3 Progetti sono stati gestiti dal Settore Interventi di inclusione sociale, i successivi dal Settore Promozione Inserimento Lavorativo categorie deboli presso le imprese.

Progetti che sono proseguiti dalla annualità precedente:

- ex Cartiera per 7 lavoratori con fondi complessivi pari a € 190.890,00;
- ex Legler per 10 lavoratori con fondi complessivi pari a € 231.794,66;
- Misure in favore degli ex lavoratori del polo industriale di Ottana 2019 per l'erogazione di contributi economici una tantum per 32 lavoratori con fondi complessivi di € 695.268,00.
- SAREMAR SPA per 119 lavoratori con una spesa complessiva di € 2.221.294,94;
- POLICLINICO SASSARESE per 55 lavoratori con una spesa complessiva di € 237.254,03;
- NUOVO POIP 2019-2020 per 41 lavoratori dell'area industriale di Portovesme per una spesa complessiva di € 1.408.932,87 con un totale di 13 cantieri;
- L. 48, art. 6 co. 38 e ss.mm.ii, 2018-2019, per l'erogazione di 487 bonus/contributi economici una tantum per i lavoratori ex Sardinia Green Island, Keller, Vesuvius, Ottana Polimeri, Ottana Energia e S&B Olmedo, per una spesa complessiva di € 3.991.519,66;
- ATI IFRAS per 250 lavoratori del Parco geominerario storico e ambientale della Sardegna per una spesa complessiva di € 19.002.462,50.

Progetti che hanno avuto inizio nel 2020:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

- Misure in favore degli ex lavoratori del polo industriale di Ottana 2020 per l'erogazione di 160 bonus (ulteriori 12 sono in istruttoria) per una spesa complessiva € 2.514.280,11;
- Interventi in favore dei lavoratori in situazioni di crisi occupazionale, di cui all'art. 8, commi 2 e 3, L.R.22/2020, per contributi economici o cantieri LavoRAS con spesa presunta di € 7.150.000,00 a favore dei lavoratori ex Sardinia Green Island, Keller, Vesuvius, Ottana Polimeri, Ottana Energia, S&B Olmedo, Sittel ed Unilever. Pubblicato l'Avviso sono state acquisite 270 domande, è in corso di predisposizione l'istruttoria informatizzata;
- Interventi straordinari in favore di diverse categorie di lavoratori, di cui all'art. 9, co.1, L.R. 22/2020, a seguito dell'emergenza epidemiologica Covid-19, con contributi economici per una spesa complessiva presunta pari a € 18.000.000,00. Per le prime categorie di lavoratori è stato pubblicato l'Avviso, con oltre 10.000 domande arrivate; si rimane in attesa della procedura di istruttoria informatizzata. Per le altre categorie di lavoratori gli Avvisi predisposti sono stati inviati all'AdG.

3.5 SERVIZIO PROGETTI SU BASE REGIONALE E COMUNITARIA - CDR 00.00.01.03

La presente relazione intende evidenziare, a consuntivo e con riferimento all'anno 2020, i risultati operativi raggiunti dal Servizio Progetti su base regionale e comunitaria rispetto agli obiettivi programmati. Tali obiettivi sono stati realizzati in ottemperanza a quanto previsto dal Programma Operativo annuale dell'ASPAL nonché dal Programma annuale delle attività 2020 approvato con determinazione della Direzione Generale n. 596 del 23/04/2020.

Le varie attività sono state oggetto di monitoraggio continuo, con relativa trasmissione dello stato dell'arte alla fine del primo semestre.

Di seguito i risultati delle attività inserite nella programmazione 2020.

3.5.1 Integrazione e consolidamento della rete EURES all'interno dei servizi per il lavoro e azioni integrate per la mobilità transnazionale

L'ASPAL, nell'ambito del progetto "Azioni integrate per la mobilità transnazionale", finanziato attraverso risorse POR SARDEGNA FSE 2014-2020- Asse I Occupazione, priorità d'investimento 8 VII - Ob. Spec. 8.7.2, ha individuato, con procedura ad evidenza pubblica, un soggetto esperto nel campo della mobilità giovanile per l'attivazione, presso i CPI, di 5 Centri di informazione e orientamento specializzato nella tematica. Il provvedimento finanziario dell'AdG con ID 262010 è del 12/11/2020.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Il soggetto selezionato è Eurodesk Italy (Contratto registrato il 20/11/2020 al repertorio con N. 220 del 20/11/2020) che rappresenta la rete del programma europeo Erasmus+ per l'informazione sui programmi e le iniziative promosse dalle istituzioni comunitarie in favore dei giovani, realizzata con il supporto della Commissione Europea - DG EAC (Istruzione e Cultura) e dell'Agenzia Nazionale per i Giovani.

Attraverso l'individuazione di 5 centri durante il kick-off meeting del 27/11/2020 si intende ampliare l'offerta dei servizi dei CPI attraverso la strutturazione di un servizio specialistico di informazione, orientamento e progettazione di iniziative rivolte alla platea di giovani che possono accedere a opportunità di mobilità transnazionale.

Con Determinazione n. 2008 del 27.11.2020 è stata apportata la Variazione n.13 al Bilancio di previsione 2020-2022 della dotazione finanziaria di euro 87.840,00 e con Determinazione n. 2041 del 01/12/2020 si è provveduto all'impegno di spesa. L'avvio del contratto è formalizzato nel verbale inviato con prot. 84538 del 03/12/20.

La manifestazione di interesse per la selezione degli operatori di Centro Eurodesk tra i funzionari ASPAL è stata approvata con Determinazione n. 2240 del 16.12.20. L'avviso di selezione interna è stato diffuso tra il personale avente diritto con successiva nota prot. 93120 del 17.12.2020 e si concluderà il 14.01.2021.

L'individuazione dei 5 Centri per l'Impiego in cui attivare il servizio EURES è avvenuta durante il kick-off meeting del 27.11.2020.

3.5.2 Programmi BEST e ETA – Accordi procedurali con la Commissione Fulbright

I due accordi procedurali con la Commissione Fulbright si collocano tra gli interventi che hanno l'obiettivo di creare rapporti di collaborazione tra ASPAL ed enti nazionali ed internazionali di eccellenza. In merito alla gestione dei due programmi ETA e BEST nell'annualità corrente:

- l'accordo ETA – English Training Assistant è finalizzato a potenziare la conoscenza della lingua inglese, attraverso l'inserimento di assistenti linguisti americani che supportino l'attività di insegnamento presso istituti tecnici localizzati in zone periferiche della Sardegna. Nel corso del 2020 si è proceduto ad espletare le attività di verifica, chiusura e rendicontazione per il programma ETA a valere sull'anno scolastico 2019/2020 (n. 3 borse); relativamente all'edizione ETA a.s. 2020/21 (n. 6 borse), il programma è stato sospeso a causa dell'emergenza sanitaria, come comunicato dalla Commissione Fulbright con comunicazione prot. 74700 del 18/11/2020. Stanno comunque proseguendo le interlocuzioni con la Commissione Fulbright per rinviare l'attuazione dell'intervento all'a.s. 2021/22, previa conferma di partecipazione delle 6 scuole precedentemente selezionate per la corrente annualità.
- in merito al programma BEST, si è proceduto ad espletare le attività di verifica, chiusura e rendicontazione per il programma BEST 2019; relativamente all'edizione 2020, si sono



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

concluse nel mese di ottobre (in forte anticipo sulla scadenza del 31/12/2020 indicata nel POA) le procedure di selezione per l'assegnazione delle n. 7 borse ASPAL, a cura della Commissione Fulbright. Vista la situazione di emergenza sanitaria e i conseguenti dubbi rispetto alla possibilità di poter effettivamente svolgere le attività negli Stati Uniti (oltre ai problemi legati all'emissione dei visti), la graduatoria ufficiale non è stata ancora pubblicata. Inoltre, si stanno svolgendo le attività di riforma del programma BEST, eventualmente con un nuovo partner di rilevanza internazionale, per la futura edizione del programma. La conclusione delle Selezioni delle borse di studio relative all'edizione 2020 del programma BEST è avvenuta ad ottobre 2020

3.5.3 Garanzia Giovani e PO FSE

In relazione all'AVVISO PUBBLICO PER L'ATTIVAZIONE DI PROGETTI DI TIROCINIO GARANZIA GIOVANI – II FASE - ASSE 1 - **SCHEDA 5A – Tirocinio Extracurricolare**. Piano di Attuazione Regionale (PAR) Sardegna /Piano di attuazione italiano della Garanzia per i Giovani/ PON per l'attuazione dell'Iniziativa Europea per l'Occupazione dei Giovani PON YEI con Protocollo Partenza N. 45028/2020 del 03.08.2020 il servizio ha inviato gli atti per adempimenti preliminari al parere di conformità dall'AdG, ex circolare n.02/19-GG2 prot. 17987 del 06.05.19. Con nota protocollo n. 30421 del 05.08.2020 l'Organismo intermedio ha notificato la comunicazione esito di conformità della verifica preliminare della proposta di avviso emendato. Con nota prot. n. 8141 del 04.09.2020, prot. ASPAL n. 49309 del 07.09.2020, l'organismo intermedio ha notificato ad ASPAL il parere di conformità rilasciato dall'ANPAL.

Il 17.09.2020 si è svolto il primo incontro con l'RTI per l'adeguamento del SIL in relazione all'avviso, alla presenza del DG dell'Assessorato al lavoro, proseguito con l'incontro del 06.10.2020 e verbalizzato nel documento SIL VER_Tirocini GG-Pred-Appr. 20201006_v1.0. La digitalizzazione del procedimento si è poi temporaneamente sospesa per far fronte all'emergenza degli avvisi FSE 2019 e TVB per i quali, con Determinazioni ASPAL 1711 e 1712 del 28.10.2020, si è tentato il riallineamento delle pratiche a seguito del fermo dei sistemi dovuto a Pandemia COVID 19. A seguito del Protocollo Interno N. 68781/2020 del 16.11.2020 della DG APSAL, il Servizio in data 19.11.2020 ha proceduto a formalizzare il passaggio di consegne alla DG per il seguito delle attività che sono ora in capo alla stessa struttura.

Con email del 16.12.2020 del Direttore Servizio Supporto all'AdG del POR FSE dell'Assessorato del Lavoro viene inviata una proposta di convenzione finalizzata alla gestione operativa delle schede 1b, 1c e 5 del programma Garanzia Giovani, e propedeutica all'assunzione di impegno delle risorse finanziarie da parte dell'Organismo Intermedio che risultano alla data non ancora formalizzate. In relazione alla redazione dell'avviso Tirocini 5B si rimanda al contenuto della nota Prot. N. 20434 del 10 giugno 2020, con la quale l'Organismo Intermedio ha presentato all'ANPAL una proposta di rimodulazione del Piano finanziario del PAR Sardegna, prevedendo l'eliminazione delle Schede Misura 3, 5bis, 7.1, 8 e della Scheda 1 – Asse 1bis – Reti e una riallocazione delle risorse tra le restanti misure, nel rispetto della dotazione di ciascun Asse di riferimento. In tal senso, pertanto, la misura risulta temporaneamente stralciata dal PAR su richiesta dell'OI, in



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

attesa di approvazione dell'AdG del PON IOG per la redistribuzione delle risorse su altre linee di attività.

Sul PON IOG, come attività non programmata, ma resasi necessaria a seguito delle misure di contenimento dell'epidemia SARS COV2, si è invece definita la procedura per l'erogazione dei servizi di presa in carico a distanza relativamente all'Asse 1 e 1Bis. In questo modo sono state adottate le procedure e le conseguenti modifiche sul Sistema Informativo del Lavoro per consentire al target delle misure di accedere alle prestazioni e agli operatori di erogare i servizi telefonicamente, via email e/o video colloquio.

In relazione all'avviso **Tirocini TVB Sardegna lavoro**, in data 31.01.2020 è stata adottata la Determinazione n. 156/ASPAL per l'aggiornamento delle risorse finanziarie dell'avviso pubblico per l'attivazione di progetti di tirocinio TVB SARDEGNA LAVORO. P.O.R. FSE 2014- 2020 approvato con determinazione n. 3248/ASPAL del 19.12.2019.

Con Determinazione del direttore del servizio n. 70/ASPAL del 15.01.2020, a seguito della progettazione e rilascio progressivo dei servizi telematici con la società Accenture sul SIL, il Servizio ha proceduto all'apertura del sistema informativo SIL per la presentazione delle istanze secondo procedura a sportello, avviando il procedimento.

A seguito dell'apertura della procedura, il Servizio ha proceduto con Determinazione n.337/ASPAL del 27.02.2020 alla concessione dei finanziamenti per n. 351 progetti con avvio a Marzo 2020. A seguito del DPCM 09.03.2020, tutte le attività formative in presenza sono state sospese, ivi compresi i tirocini extracurricolari. A seguito del tempo necessario all'acquisizione del formale nullaosta dell'Autorità di Gestione FSE, il 12.03.2020 tramite portale Sardegnalavoro, la stampa e i profili istituzionali social dell'ASPAL si comunicava all'utenza interessata la sospensione sine die dei tirocini e si dava mandato alla società Accenture di bloccare le funzionalità lato Front Office in relazione ai moduli tirocini (tutte le tipologie attivate da ASPAL). A seguito del DPCM 17 maggio 2020, il Presidente della Regione emanava l'ordinanza n.23 del 17 maggio 2020 dove, all'art. 13 lettera J, consentiva la ripresa delle attività formative extracurricolari. Sotto impulso della DG ASPAL in data 20.05.2020 si procedeva alla riattivazione dei tirocini, per rispondere con esito immediato all'enorme richiesta dell'utenza interessata. Gli esiti della riattivazione dei procedimenti sono rappresentati dalla Determinazione n. 709/ASPAL del 20.05.2020 e dalla MAD OP 121 inviata con la sopraccitata email. In sostanza, tutti i tirocini in stato sospeso dal 12.03.2020, potevano essere riattivati su richiesta congiunta delle parti, secondo i sopraggiunti requisiti, e completamente extra sistema.

All'esito dell'attività istruttoria, il servizio Coordinamento dei servizi territoriali e Governance provvedeva mensilmente all'invio delle liste dei tirocini con esito positivo al Supporto SIL, che procedeva poi alla riattivazione degli stessi tramite intervento puntuale. Alla data del 31.12.2020 sono stati riattivati oltre 1500 tirocini di tutte le tipologie.

In subordine all'adozione della nuova deliberazione di Giunta e delle eventuali nuove indicazioni che l'Autorità di Gestione FSE ha fornito, in ragione dei risultati ottenuti dal **Programma Master and Back** e del numero di adesioni espresse durante la sua prima fase di implementazione, il Servizio ha proceduto alla elaborazione di un Avviso Alta Formazione. In relazione alla gestione



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

delle attività del Programma inerenti ai progetti Talent Up e Entrepreneurship and Back, sono state espletate con successo le attività finalizzate all'ottenimento dei pareri di conformità per l'indizione della Gara 1 – Pre Treatment e della Gara 2 – Treatment in forte anticipo rispetto alla scadenza del 31/12/2020 fissata nei documenti di programmazione.

RISULTATI DEI SERVIZI - MACROAREA SUPPORTO

3.6 SERVIZIO BILANCIO E RENDICONTAZIONE - CDR 00.00.01.01

Il servizio Bilancio e Rendicontazione ha tra i compiti principali la predisposizione del bilancio di previsione pluriennale, del bilancio consuntivo e la cura dei rapporti con gli organi di controllo e di audit esterni. Nel corso del periodo amministrativo 2020 si è inteso realizzare delle azioni volte a concretizzare l'efficientamento dei processi gestionali e il rafforzamento degli effetti positivi delle politiche realizzate e aventi ricadute sia sul piano microeconomico che macroeconomico. A tal fine l'attenzione è stata rivolta alla realizzazione di un sistema di monitoraggio delle attività e dei progetti in essere, con l'obiettivo di valutarne il loro andamento e intervenire nel caso di discostamento dei risultati degli obiettivi previsti.

Il servizio Bilancio e Rendicontazione, nel corso del periodo amministrativo 2020, ha elaborato un sistema di monitoraggio delle entrate soggette a rendicontazione e destinate alla realizzazione delle attività /programmi /progetti assegnati ai vari servizi dell'Agenzia.

Il Servizio ha proceduto anche alla realizzazione di un archivio fatture 2016 in formato pdf e, al contempo, alla realizzazione di un data base, riferito ai pagamenti 2016, mediante incrocio sul SAP dei dati di tutte le fatture 2016 con i relativi mandati di pagamento, con gli impegni e le Determinazioni emesse.

Per il perseguimento dell'obiettivo sono state attuate le seguenti azioni:

- Elaborazione file fatture passive 2016 con formato .xml.
- Trasformazione dei singoli file fatture in formato .pdf;
- Estrazione dal gestionale SAP dei dati relativi ai mandati di pagamento 2016;
- Realizzazione del data base;
- Creazione per ciascun fornitore, di cartelle in ordine alfabetico, contenenti i file relativi alle fatture emesse per l'anno 2016.

Le attività realizzate dal Servizio durante l'esercizio 2020 si ritiene abbiano avuto un'importanza operativa, consentendo ai servizi interessati dalla gestione dei progetti una valutazione in itinere circa il loro andamento, e una valenza strategica, laddove, in base ai dati osservati, sia offerta la possibilità di riprogrammare le azioni e all'occorrenza decidere di reindirizzare l'utilizzo dei fondi a disposizione in direzione di nuovi programmi di azione.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

3.7 SERVIZIO RISORSE UMANE - CDR 00.00.01.05

Per rendere la rete dei Servizi per il lavoro della Sardegna realmente in grado di erogare servizi omogenei e di qualità è di fondamentale importanza adeguare l'organico. Le attuali esigenze del mercato del lavoro, le nuove politiche regionali, nazionali e comunitarie, la necessità di rendere sempre più specialistici e consulenziali i servizi pubblici per il lavoro, hanno portato l'ASPAL ad adottare, nel corso dell'anno 2020, il Piano triennale del fabbisogno di personale relativo al triennio 2020-2022 che ha previsto un incremento di unità di personale fino a 1116 unità.

L'incremento è stato disposto anche a seguito dell'emanazione del D.L. 28 gennaio 2019, che, al fine di rafforzare le politiche attive del lavoro e di garantire l'attuazione dei livelli essenziali delle prestazioni in materia, prevede l'adozione del Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro di durata triennale e che autorizza le Regioni e le Province autonome e gli altri Enti delegati ad assumere, con aumento della rispettiva dotazione organica.

Nel corso dell'anno 2020, pertanto, l'ASPAL ha provveduto ad avviare le procedure necessarie per la copertura dei posti vacanti attraverso il reclutamento di nuove unità di personale previo avvio di procedure di mobilità preconcorsuale, ove previsto, come pure attraverso l'attivazione delle procedure obbligatorie di progressione verticale dalla cat. C alla cat. D, dalla cat. B alla cat. C, e dalla cat. A alla cat. B.

Inoltre, nell'ambito del concorso avviato nel 2018 per n. 89 funzionari cat. D, si è proceduto ad assumere e a scorrere ulteriormente la graduatoria fino a un totale di n. 204 unità.

Contestualmente, si è rivelato necessario rimodulare il previgente Piano della formazione triennale del personale, per rispondere sia alle nuove immissioni in ruolo di un importante contingente di risorse umane, sia a seguito dell'avvento dell'emergenza COVID 19, che ha comportato una revisione delle tradizionali modalità di erogazione dei percorsi formativi, privilegiando la FAD laddove possibile. Si è pertanto proceduto a rimodulare il Piano formativo per l'annualità corrente e a redigere il capitolato di gara su base triennale. Si è inoltre ritenuto di dover regolamentare la disciplina dell'erogazione e gestione dei voucher formativi attraverso la redazione di apposite Linee Guida.

Di seguito il dettaglio delle attività.

3.7.1 Adozione del Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro

L'attività del Servizio è consistita in primo luogo nel recepimento delle Delibere della Giunta Regionale con le quali si è disposto l'aumento della dotazione organica, che è confluito nel nuovo Piano triennale del fabbisogno di personale, approvato con Determinazione n. 814/ASPAL del 16.06.2020. È stata inoltre portata a conclusione la procedura di reclutamento nell'ambito del



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

concorso per 89 funzionari categoria D, inquadrando nei ruoli, con diversi scaglioni temporali, un totale di 204 unità.

Si è conclusa la procedura di mobilità, con il relativo inquadramento nei ruoli ASPAL, di n. 6 Istruttori amministrativi categoria C e sono state avviate le procedure per la mobilità preconcorsuale di n. 7 posti di categoria B.

È stato pubblicato il bando per le progressioni verticali per n. 5 operatori di categoria B e si è avviato il concorso per la selezione di n. 23 operatori categoria B, procedendo alla successiva assunzione di n. 23 vincitori e, attraverso ulteriori scorrimenti della graduatoria, all'inquadramento di n. 20 + 5 unità.

Si è proceduto inoltre ad avviare la selezione per le progressioni verticali per Istruttore Categoria C. Si è infine portata a conclusione, tramite assunzione in ruolo del vincitore, la procedura di mobilità per n. 1 dirigente per il Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni dei beni mobili e immobili.

3.7.2 Attuazione della formazione del personale ASPAL secondo le reali esigenze manifestate dall'evolversi delle attività dei Centri per l'Impiego

Gli operatori dell'ASPAL sono chiamati a rispondere con efficacia ed efficienza alle multiformi richieste del territorio. La formazione del personale deve essere perciò strettamente collegata sia alla capacità di comprendere le dinamiche del contesto esterno che a quanto effettivamente necessario ai fini della crescita dell'Ente e della valorizzazione del capitale umano.

In quest'ottica, è stato avviato un processo ciclico di attivazione, realizzazione e valutazione dei percorsi formativi individuati, accompagnato da un costante monitoraggio e un'attenta analisi dei fabbisogni. Sono quindi stati predisposti gli atti propedeutici alla realizzazione, aggiornamento e rimodulazione delle attività del Piano Formativo del Personale con particolare riferimento alla formazione d'ingresso per i nuovi assunti e alle competenze digitali.

A seguito delle procedure concorsuali e tenuto conto delle attività formative già affidate, si è proceduto a redigere e trasmettere al servizio Gare il capitolato di gara per l'affidamento del servizio di progettazione e attuazione del Piano formativo triennale destinato a circa 900 dipendenti e suddiviso in 4 lotti. Un quinto lotto è stato estratto e inserito all'interno della Convenzione Consip del 27/07/2017.

Si è inoltre provveduto alla redazione di una bozza di Linee guida per la gestione e l'erogazione di voucher formativi, destinati sia ai soggetti occupati presso imprese destinatarie di interventi tesi alla riqualificazione del personale o alla promozione dell'occupabilità, sia al personale dipendente ASPAL.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

3.8 SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, AFFARI LEGALI, ANTICORRUZIONE E CONTROLLI - CDR 00.00.01.06

Il perseguimento dei risultati conseguenti agli obiettivi di programmazione 2020 ha rappresentato per il Servizio sistemi informativi, affari legali, anticorruzione e controlli un impegno rilevante sia per effetto della connotazione trasversale delle competenze in diversi settori di attività dell'amministrazione, spesso con tempistiche stringenti e di assoluta priorità, sia in considerazione della già complessa gestione delle molteplici attività quotidiane, proprie degli stessi Servizi e Settori, le quali, raramente concretizzandosi in adempimenti di routine, comportano, come noto, la necessità di specifiche procedure connotate da particolare rilievo.

Di seguito la sintesi delle attività inserite nella programmazione 2020.

- Revisione del "Regolamento interno sui controlli delle dichiarazioni sostitutive" (Regolamento approvato con determinazione del D.G. n. 102 del 31/01/2018)
- Informatizzazione del procedimento di accesso agli atti
- Rafforzamento ed implementazione di una strategia di comunicazione digitale dei servizi pubblici per il lavoro
- Potenziamento delle tecnologie ICT presso i CPI

3.9 SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DI BENI MOBILI E IMMOBILI - CDR 00.00.01.02

Nel corso dell'annualità 2020, oltre alle normali attività programmate, tutto il servizio è stato coinvolto nel tempestivo adempimento ai nuovi obblighi normativi finalizzati a porre in essere le misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del virus Covid-19 e garantire l'erogazione dei servizi ai cittadini nella piena sicurezza degli stessi e dei lavoratori.

Nel complesso la gran parte delle attività del servizio, anche alla luce delle mutate condizioni lavorative imposte dalla situazione contingente, seppure attraversate da profonde modifiche, non hanno subito rallentamenti nonostante le numerose disposizioni normative intervenute nelle specifiche materie della sicurezza e degli appalti.

La situazione emergenziale ha comportato la necessità di provvedere all'approvvigionamento di servizi e forniture anche non previsti nei documenti di programmazione con una intensificazione delle conseguenti attività di affidamento.

Per quanto attiene il campo della sicurezza è stato necessario procedere alla ridefinizione dei



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

documenti di valutazione dei rischi nonché introdurre nuovi documenti quali protocolli/linee guida per la riapertura degli uffici centrali e periferici CPI.

Nella fase esecutiva dei contratti, anche al fine di garantire sostegno all'economia e contrastare gli effetti della crisi, particolare attenzione è stata posta nel monitoraggio delle attività di liquidazione finalizzata a garantire il rispetto dei tempi di pagamento dei fornitori.

Per quanto concerne il campo dei lavori, la necessità di dover introdurre nuove tipologie di oneri di sicurezza derivanti dal Covid-19, ha comportato degli aggravamenti procedurali che tuttavia, come meglio esplicitato nel prosieguo, non hanno impedito la conclusione delle attività come già programmate.

Inoltre, con l'arrivo del nuovo Dirigente titolare dal mese di agosto, è stato avviato il processo di ripartizione e diversificazione delle attività, anche al fine di garantire l'attuazione di tutte le misure previste nel Piano Triennale Anticorruzione - PTPC 2020-22, resosi possibile con gli incrementi di personale avvenuti dal mese di giugno in poi, assunzioni dai concorsi amministrativi di funzionario (n. 8) e collaboratore (n. 4), nonché da ulteriori avvicendamenti tra comandi e assegnazione temporanea in entrata/uscita.

In aggiunta agli obiettivi gestionali assegnati con gli strumenti di programmazione dell'Agenzia e le ulteriori attività ordinarie, negli ultimi mesi dell'anno l'attività del servizio è stata particolarmente intensa in relazione alle specifiche competenze delegate dall'Assessorato Regionale al Lavoro, le cui attività si riportano di seguito.

3.9.1 Geominerario facility management,

È stato effettuato il riesame della procedura aperta già aggiudicata nel mese di maggio che ha comportato un attento lavoro di istruttoria e verifica dei requisiti di partecipazione dichiarati, interlocuzioni e richiesta di pareri legali, con adozione di due provvedimenti di revoca e aggiudicazione al terzo operatore economico.

3.9.2 Piano Straordinario di Potenziamento dei CPI

Si è proceduto alla redazione di un aggiornamento del piano già approvato con deliberazione G.R. 35/41 del 09.07.2020, approvato poi con deliberazione G.R. 54/11 del 20.11.20, e una nuova revisione dello stesso completata e depositata presso l'Assessorato in data 23.12.2020.

La necessità di dover aggiornare e poi revisionare il piano è scaturita dalle intervenute disposizioni nazionali di settore: il D.M. 59 del 22.05.2020, che tra gli altri ha disposto un incremento di finanziamento; le linee guida ministeriali n. 31/0000123 del 04.09.2020, che hanno definito i contenuti minimi obbligatori del piano, al fine di ottenere la valutazione di coerenza, propedeutica per l'erogazione delle risorse finanziarie ed avviare tempestivamente tutti gli interventi previsti nello stesso.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Per la revisione ottimale del piano, si è ritenuto opportuno costituire un gruppo di lavoro che ha coinvolto i diversi Servizi dell'Agenzia, fatta eccezione per il Servizio Progetti su base regionale e comunitaria. Nello specifico il Servizio, oltre alla definizione degli interventi afferenti agli adeguamenti infrastrutturali, ha effettuato un preliminare approfondimento normativo, svolto il ruolo di coordinamento interno tra i Servizi nonché curato i rapporti e le interlocuzioni formali e informali con i vari soggetti esterni quali Assessorato Regionale del Lavoro, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Tecnostruttura.

Di seguito i risultati delle attività inserite nella programmazione 2020.

3.9.3 Riorganizzazione degli spazi nei Centri per l'Impiego e nella sede centrale

Durante l'anno, le attività di progettazione già previste al fine di garantire la riorganizzazione degli spazi in maniera efficiente, con contestuale omogeneizzazione degli uffici in tutte le sedi dei CPI, sono state oggetto di ulteriori approfondimenti e rimodulazioni, al fine di rispondere non solo alle normative già vigenti in materia sicurezza ma anche alle ulteriori prescrizioni derivanti dallo stato emergenziale intervenuto.

Tutte le attività, seppur avviate in ritardo rispetto alle previsioni, sono state regolarmente portate a termine nei tempi prestabiliti e solo in un caso è stato necessario intervenire nella rimodulazione del target e del relativo indicatore.

3.9.4 Fornitura di prodotti e servizi informatici

L'aggiornamento dei servizi e della strumentazione informatica dell'ASPAL costituisce elemento imprescindibile per la qualità dei servizi offerti dall'Agenzia. In particolare durante l'anno, a seguito dell'emergenza pandemica, è emersa ancora di più l'esigenza di garantire una sempre maggiore informatizzazione dei sistemi e una dotazione con software e hardware aggiornati anche alla luce delle nuove forme di prestazione lavorativa richieste dalle recenti normative, quali il "lavoro agile".

Durante l'espletamento delle procedure i lavori della Commissioni Giudicatrici hanno subito degli slittamenti dovuti alle mutate condizioni lavorative, che tuttavia non hanno pregiudicato la conclusione delle attività per entrambi gli obiettivi in anticipo rispetto alle scadenze previste.

Si può affermare, in conclusione, che le nuove modalità lavorative imposte dalla situazione verificatasi non hanno avuto ricadute negative nell'espletamento della maggior parte delle attività del servizio, le cui fasi dei processi si svolgono prevalentemente in modalità telematica e nel rispetto delle specifiche discipline normative di settore.



4 CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI OPERATIVI ASSEGNATI, SUDDIVISI PER CDR

Di seguito la tabella riassuntiva dei risultati raggiunti nella programmazione 2020, suddivisa per CDR di assegnazione.

Direzione Generale				
ODR/OGO/FASE	Codice POA 2020	Denominazione ODR/OGO/FASE	Conseguimento	Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento
ODR	15.01.01	Potenziamento del ruolo dell'Osservatorio del mercato del lavoro	Raggiunto	
OGO	15.01.01.01	Analisi sull'andamento puntuale di interventi di politica attiva del lavoro	Raggiunto	
OGO	15.01.01.02	Verifica del raggiungimento dei Livelli Essenziali delle Prestazioni dei servizi del lavoro regionali	Raggiunto	
SERVIZIO BILANCIO E RENDICONTAZIONE				
ODR/OGO/FASE	Codice POA 2020	Denominazione ODR/OGO/FASE	Conseguimento	Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento
ODR	01.11.01	Azioni di prevenzione della corruzione e di assolvimento degli obblighi di trasparenza	Raggiunto	
OGO	01.11.01.01	Aggiornamento sistematico delle schede informative sui procedimenti SUS	Raggiunto	
OGO	01.11.01.02	Invio puntuale delle dichiarazioni annuali dei dirigenti e del direttore generale.	Raggiunto	
ODR	01.03.01	Monitoraggio finanziario delle attività/programmi/progetti	Raggiunto	
OGO	01.03.01.01	Monitoraggio dei trasferimenti a favore dell'Agenzia e delle spese per attività, programmi e progetti, ancora in essere, assegnati dalla Regione e/o da terzi	Raggiunto	
OGO	01.03.01.02	Recupero, conservazione e realizzazione data base.	Raggiunto	
SERVIZIO RISORSE UMANE E FORMAZIONE				
ODR/OGO/FASE	Codice POA 2020	Denominazione ODR/OGO/FASE	Conseguimento	Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento
ODR	01.11.01	Azioni di prevenzione della corruzione e di assolvimento degli obblighi di trasparenza	Parzialmente Raggiunto	Raggiunto al 50% poiché uno su due OGO risulta parzialmente raggiunto
OGO	01.11.01.01	Aggiornamento sistematico delle schede informative sui procedimenti SUS	Parzialmente Raggiunto	Il Servizio ha aggiornato le schede ma non le ha trasmesse per la pubblicazione. Vedi par 3.1.1.2.1, lettera e)
OGO	01.11.01.02	Invio puntuale delle dichiarazioni annuali dei dirigenti e del direttore generale.	Raggiunto	



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ODR	01.10.01	Adozione del Piano straordinario di potenziamento dei centri per l'impiego e delle politiche attive del lavoro	Raggiunto	
OGO	01.10.01.01	Adozione e parziale attuazione del nuovo Piano triennale del fabbisogno di personale	Raggiunto	
OGO	01.10.01.02	Assunzione in ruolo dei vincitori, del concorso 89 funzionari categoria D e immissione in ruolo ulteriori 48 idonei	Raggiunto	
OGO	01.10.01.03	Conclusioni procedure di mobilità per n. 6 Istruttori amministrativi Categoria C	Raggiunto	
OGO	01.10.01.04	Avvio Procedure di mobilità per Operatore Categoria B	Raggiunto	
OGO	01.10.01.05	Avvio Selezione per le progressioni verticali per Operatore Categoria B, riservata ai dipendenti di Categoria A	Raggiunto	
OGO	01.10.01.06	Avvio Concorso pubblico per la selezione di operatori della categoria B	Raggiunto	
OGO	01.10.01.07	Avvio Selezione per le progressioni verticali per Istruttore Categoria C, riservata ai dipendenti di Categoria B	Raggiunto	
OGO	01.10.01.08	Conclusioni, tramite assunzione in ruolo del vincitore, procedure di mobilità per n. 1 dirigente per il Servizio Sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e manutenzioni dei beni mobili e immobili	Raggiunto	
ODR	01.10.02	Attuazione della formazione del personale ASPAL su reali esigenze dei Centri per l'Impiego	Parzialmente raggiunto	Raggiunto al 67% - Un OGO su 3 non risulta raggiunto nei tempi previsti per motivazioni esogene.
OGO	01.10.02.01	Predisposizione degli atti propedeutici alla realizzazione, aggiornamento e rimodulazione delle attività del Piano Formativo del Personale	Raggiunto	
OGO	01.10.02.02	Attuazione completa del Piano Triennale della formazione del personale ASPAL	Raggiunto	
OGO	01.10.02.03	Adozione degli atti propedeutici alla stesura di Linee Guida per la procedura di erogazione del voucher formativo.	Parzialmente Raggiunto	A seguito di nuove attribuzioni di competenze in materia, la stesura delle linee guida ha subito un ritardo temporale. Le Linee guida sono state predisposte entro il 31.12.2020. Vedi par. 3.1.3.2.3

SERVIZIO POLITICHE A FAVORE DI SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE

ODR/OGO/FASE	Codice POA 2020	Denominazione ODR/OGO/FASE	Conseguimento	Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento
ODR	01.11.01	Azioni di prevenzione della corruzione e di assolvimento degli obblighi di trasparenza	Raggiunto	
OGO	01.11.01.01	Aggiornamento sistematico delle schede informative sui procedimenti SUS	Raggiunto	
OGO	01.11.01.02	Invio puntuale delle dichiarazioni annuali dei dirigenti e del direttore generale.	Raggiunto	
ODR	15.03.01	Favorire percorsi integrati e multidimensionali di intervento che abbiano come risultato finale quello di ridurre la discriminazione fondata sulla disabilità negli ambienti di lavoro	Raggiunto	
OGO	15.03.01.01	Sostegno e sviluppo delle Reti territoriali per l'inclusione.	Raggiunto	
OGO	15.03.01.02	Specializzazione della presa in carico e dell'orientamento specialistico per il soggetto disabile	Raggiunto	
OGO	15.03.01.03	Attivazione di politiche attive mirate a ridurre la distanza dal mercato del lavoro dei soggetti disabili	Raggiunto	
OGO	15.03.01.04	Attivazione dei tirocini nell'ambito del Fondo art 14 per la ex provincia di Sassari	Raggiunto	
OGO	15.03.01.05	Sardegna Lavor@bile	Raggiunto	
ODR	15.03.02	Rafforzamento del collocamento mirato a livello regionale	Raggiunto	
OGO	15.03.02.01	Adeguamento degli ambiti territoriali su cui opera il collocamento mirato.	Raggiunto	
OGO	15.03.02.02	Informatizzazione delle procedure L. 68/99 sul Sistema Informativo Lavoro	Raggiunto	



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

OGO	15.03.02.03.	Adozione di regolamenti per la gestione omogenea del collocamento mirato su tutto il territorio regionale	Raggiunto	
ODR	15.03.03.	Promuovere percorsi di intervento integrato e multidisciplinare, anche attraverso il coinvolgimento di altri soggetti istituzionali, con l'obiettivo di favorire l'inclusione sociale delle fasce più deboli e fragili della popolazione	Raggiunto	
OGO	15.03.03.01	Semplificazione e informatizzazione della procedura di attivazione dei Tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione (DGR 34/20 del 2015)	Raggiunto	
OGO	15.03.03.02	Mediazione Interculturale	Raggiunto	
ODR	15.03.04.	Interventi di politica attiva per detenuti, ex detenuti, persone in misura alternativa alla detenzione	Raggiunto	
OGO	15.03.04.01.	Progetto LIBERI	Raggiunto	
OGO	15.03.04.02	Sportelli info-lavoro	Raggiunto	

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI, AFFARI LEGALI, ANTICORRUZIONE E CONTROLLI

ODR/OGO/FASE	Codice POA 2020	Denominazione ODR/OGO/FASE	Conseguimento	Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento
ODR	01.11.01	Azioni di prevenzione della corruzione e di assolvimento degli obblighi di trasparenza	Raggiunto	
OGO	01.11.01.01	Aggiornamento sistematico delle schede informative sui procedimenti SUS	Raggiunto	
OGO	01.11.01.02	Invio puntuale delle dichiarazioni annuali dei dirigenti e del direttore generale.	Raggiunto	
ODR	01.11.01	Revisione "Regolamento interno sui controlli delle dichiarazioni sostitutive"	Raggiunto	
OGO	01.11.01.01	. Redazione proposta "Regolamento interno sui controlli delle dichiarazioni sostitutive"	Raggiunto	
ODR	01.08.01	Informatizzazione procedimento accesso agli atti	Raggiunto	
OGO	01.08.01.01	Predisposizione proposta di "Linee guida sulle modalità operative relative alle istanze di accesso agli atti presentate ai CPI per i dati presenti nel SIL"	Raggiunto	
OGO	01.08.01.02	Predisposizione proposta di "Regolamento sul diritto di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato"	Raggiunto	
ODR	01.08.02	Rafforzare e implementare una strategia di comunicazione digitale dei servizi pubblici per il lavoro	Raggiunto	
OGO	01.08.02.01	Potenziamento delle tecnologie ICT presso i CPI -	Raggiunto	
OGO	01.08.02.02	Predisposizione proposta di "Linee di indirizzo per il miglioramento dei flussi informativi interni ed esterni all'Agenzia"	Raggiunto	

SERVIZIO SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO, FORNITURE E MANUTENZIONI DEI BENI MOBILI E IMMOBILI

ODR/OGO/FASE	Codice POA 2020	Denominazione ODR/OGO/FASE	Conseguimento	Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento
ODR	01.11.01	Azioni di prevenzione della corruzione e di assolvimento degli obblighi di trasparenza	Raggiunto	
OGO	01.11.01.01	Aggiornamento sistematico delle schede informative sui procedimenti SUS	Raggiunto	
OGO	01.11.01.02	Invio puntuale delle dichiarazioni annuali dei dirigenti e del direttore generale.	Raggiunto	
ODR	01.06.01	Riorganizzazione degli spazi nei Centri per l'Impiego e nella sede centrale	Raggiunto	
OGO	01.06.01.01	Manutenzione anche straordinaria delle sedi CPI	Raggiunto	



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

OGO	01.06.01.02	Arredi delle sedi dei CPI	Raggiunto	
OGO	01.06.01.03	Ridurre l'impatto della disabilità sulla vita e sulle opportunità della persona, contrastando alla radice i rischi di emarginazione e di discriminazione, anche nei Centri per l'Impiego.	Raggiunto	
OGO	01.06.01.04	Realizzazione lavori di risanamento e ristrutturazione del piano seminterrato nella sede centrale ASPAL	Raggiunto	
ODR	01.06.02	Fornitura di prodotti e servizi informatici.	Raggiunto	
OGO	01.06.02.01.	Espletamento della procedura di gara per implementazione della fornitura di prodotti e servizi informatici	Raggiunto	
OGO	01.06.02.02	Schedatura informatica, classificazione conservazione e custodia degli archivi CPI Assemini e Quartu Sant'Elena	Raggiunto	
SERVIZIO PROGETTI SU BASE REGIONALE E COMUNITARIA				
ODR/OGO/FASE	Codice POA 2020	Denominazione ODR/OGO/FASE	Conseguimento	Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento
ODR	15.01.02	Implementare la rete territoriale dei servizi per l'impiego	Raggiunto	
OGO	15.01.02.01	Integrazione e consolidamento della rete EURES all'interno dei servizi per il lavoro e azioni integrate per la mobilità transnazionale	Raggiunto	
OGO	15.01.02.02.	Programmi BEST e ETA _ Accordi procedurali con la Commissione Fulbright -	Raggiunto	
ODR	15.03.04.	Attuare interventi a favore dell'occupazione, in particolare dei giovani, delle donne e degli immigrati	Raggiunto	
OGO	15.03.04.01	Garanzia Giovani e PO_FSE	Raggiunto	
ODR	15.04.01	Attuare interventi di attivazione, formazione, inserimento e/o reinserimento nel mercato del lavoro	Raggiunto	
OGO	15.04.01.01	Master and Back	Raggiunto	
OGO	15.04.01.02	Talent UP – EB	Raggiunto	
SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI E GOVERNANCE				
ODR/OGO/FASE	Codice POA 2020	Denominazione ODR/OGO/FASE	Conseguimento	Note/commenti dell'eventuale mancato raggiungimento
ODR	15.01.02	Implementare la rete territoriale dei servizi per l'impiego	Raggiunto	
OGO	15.01.02.01	Integrazione e consolidamento della rete EURES all'interno dei servizi per il lavoro e azioni integrate per la mobilità transnazionale	Raggiunto	
OGO	15.01.02.02.	Programmi BEST e ETA _ Accordi procedurali con la Commissione Fulbright -	Raggiunto	
ODR	15.01.03	Emergenza Covid 19. Sperimentazione dell'erogazione dei Livelli Essenziali delle Prestazioni (LEP) e della comunicazione esterna in situazione di emergenza, attraverso lo studio e la messa in produzione di procedure omogenee e innovative, con l'utilizzo di modalità di erogazione "a distanza"	Raggiunto	
OGO	15.01.03.01	LEP A, B, C, D	Raggiunto	
OGO	15.01.03.02	LEP E, F1, H	Raggiunto	
OGO	15.01.03.03	LEP K	Raggiunto	
OGO	15.01.03.04	LEP O	Raggiunto	



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

OGO	15.01.03.05	LEP P, Q	Raggiunto	
OGO	15.01.03.06	LEP REDDITO DI CITTADINANZA (art. 1 D. L. 4/19)	Raggiunto	
OGO	15.01.03.07	Gestione della comunicazione esterna	Raggiunto	
ODR	15.01.04	Adeguamento e aggiornamento regolamentare e semplificazione nell'erogazione dei servizi alla Pubblica amministrazione alla luce della normativa in materia di disoccupazione.	Raggiunto	
OGO	15.01.04.01	Aggiornamento della Regolamentazione e adeguamento della modulistica relativa alle procedure di avviamento a selezione nella Pubblica Amministrazione	Raggiunto	
OGO	15.01.04.02	Standardizzazione delle procedure delle "chiamate" ex art. 16 L.56/87 di valenza regionale/nazionale	Raggiunto	
OGO	15.01.04.03	Semplificazione nell'erogazione dei servizi alla Pubblica Amministrazione	Raggiunto	
ODR	15.01.05	Elaborazione di un Piano di Comunicazione dei Servizi erogati dalla rete dei CPI ASPAL	Raggiunto	
OGO	15.01.05.01	Incremento della presenza ASPAL sui canali digitali	Raggiunto	
OGO	15.01.05.02	Consolidamento della comunicazione agli utenti	Raggiunto	
ODR	15.03.04	Consolidamento delle attività dello Sportello impresa del CPI	Raggiunto	
OGO	15.03.04.01	Consolidamento delle attività dello Sportello impresa del CPI	Raggiunto	
OGO	15.03.04.02	Consolidamento attività dei Job Account	Raggiunto	

Da "presidenza.dirgen@pec.regione.sardegna.it" <presidenza.dirgen@pec.regione.sardegna.it>

A "consiglioregionale@pec.crsardegna.it" <consiglioregionale@pec.crsardegna.it>

Cc "lav.assessore@pec.regione.sardegna.it" <lav.assessore@pec.regione.sardegna.it>

Data martedì 8 giugno 2021 - 15:47

20/7 Consiglio regionale per l'esame di competenza - Trasmissione deliberazione del 1.6.2021 concernente Relazione documentata sulla attività svolta nell'anno 2020 dall'Agenzia Sarda per le Politiche attive del Lavoro (ASPAL). Legge regionale 15 maggio 1995, n. 14, articolo 2 e legge regionale 23 agosto 1995, n. 20, articolo 30

Si trasmette in allegato la documentazione relativa al protocollo n. 0010546 del 08/06/2021. Il protocollo ha il seguente oggetto: 20/7 Consiglio regionale per l'esame di competenza - Trasmissione deliberazione del 1.6.2021 concernente Relazione documentata sulla attività svolta nell'anno 2020 dall'Agenzia Sarda per le Politiche attive del Lavoro (ASPAL). Legge regionale 15 maggio 1995, n. 14, articolo 2 e legge regionale 23 agosto 1995, n. 20, articolo 30 In allegato al messaggio email è presente il seguente documento principale: 21710315.pdf

Allegato(i)

21710315.pdf (246 KB)

DEL20-7.zip (940 KB)

Segnatura.xml (3 KB)