



*CONSIGLIO REGIONALE DELLA SARDEGNA  
IL GARANTE REGIONALE  
PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA*

**Atto Disp.n.1/Garante**

**Del 31.01.2018**

**Oggetto:** Istituzione Registri.

**LA GARANTE**

Nominata dal Consiglio regionale nella seduta del 14 novembre 2017

**VISTA** la legge regionale 7 febbraio 2011 n. 8 con la quale La Regione autonoma della Sardegna ha istituito presso il Consiglio regionale il Garante regionale per l'infanzia e l'adolescenza, di seguito denominato Garante, al fine di assicurare sul territorio regionale la piena attuazione dei diritti e degli interessi riconosciuti ai bambini e alle bambine, ai ragazzi e alle ragazze in conformità a quanto previsto dalla Convenzione sui diritti del fanciullo, approvata a New York il 20 novembre 1989 e resa esecutiva con la legge 27 maggio 1991, n. 176 (Ratifica ed esecuzione della convenzione sui diritti del fanciullo, fatta a New York il 20 novembre 1989) e dalla Convenzione europea sull'esercizio dei diritti dei fanciulli, adottata a Strasburgo il 25 gennaio 1996 e ratificata con la legge 20 marzo 2003, n. 77 (Ratifica ed esecuzione della Convenzione europea sull'esercizio dei diritti dei fanciulli, fatta a Strasburgo il 25 gennaio 1996).

**CONSIDERATO** che ai sensi della precitata legge regionale:

- il Garante svolge la propria attività in piena autonomia e con indipendenza di giudizio e valutazione e non è sottoposto ad alcuna forma di controllo gerarchico e funzionale;
- all'assegnazione del personale, dei locali e dei mezzi necessari per il funzionamento dell'ufficio del Garante provvede l'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale.

**RILEVATO** che diverse funzioni del Garante indicate all'art 3 della Lr n.8/2011 sono svolte attraverso l'adesione a protocolli d'intesa, accordi o convenzioni con altre pubbliche amministrazioni nonché ai sensi dell'art.10 della medesima legge con associazioni di volontariato e centri di studi e ricerca.

**PRESO ATTO** che:

- a tutt'oggi l'Ufficio non risulta dotato dei mezzi necessari per la gestione informatizzata dei documenti così come previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e dal Dlgs 13 dicembre 2017, n. 217 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, concernente modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

- nelle more della dotazione dei precitati mezzi (Protocollo informatico con sviluppo di registrazione dei decreti, protocolli d'intesa, accordi, convenzioni e archivio digitale) necessari a gestire la documentazione secondo i principi indicati nella normativa sopra descritta, appare doveroso dotare l'Ufficio di registri cartacei vidimati per la registrazione degli atti, dei Protocolli d'intesa, accordi e convenzioni adottati e sottoscritti dalla Garante;

**RITENUTO** che l'adozione dei registri cartacei è motivata dall'urgenza di dare corso all'attività ordinaria dell'Ufficio del Garante.

### **DISPONE**

**1)** L'Ufficio del Garante regionale per l'Infanzia e l'Adolescenza, provvisoriamente e sino all'assegnazione dei mezzi in premessa meglio descritti, è dotato dei registri cartacei così denominati:

- "Registro dei protocolli d'intesa, accordi e convenzioni" sottoscritti dal Garante regionale per l'Infanzia e l'Adolescenza";
- "Registro Atti" adottati dal Garante regionale per l'Infanzia e l'Adolescenza .

**2)** Di dare mandato al Capo Servizio "Autorità di Garanzia", affinché proceda in conformità avendo cura di vidimare i registri, garantire la conservazione degli stessi nell'archivio corrente dell'Ufficio e porre in essere le procedure necessarie alla conservazione digitale dei documenti ai sensi del Dlgs 7 marzo 2005, n. 82 con particolare riferimento agli atti sottoscritti da questa Autorità mediante l'uso della firma digitale.

**3)** Di trasmettere copia del presente atto al Segretario Generale del Consiglio per i provvedimenti di competenza e opportuna conoscenza.

**La Garante**

F.to Grazia Maria De Matteis

F.to RMenne